

## IZVJEŠĆE O RADU ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE U GODINI: 2017. godini

### 1. OCJENA RAVNATELJICE O RADU ZAVODA

Realizacija programa i izvršenih zadataka je kvalitetna u odnosu na postavljeni program za 2017. godinu. Manji dio aktivnosti nisu realizirane zbog vanjskih čimbenika koji sudjeluju u procedurama i aktivnostima Zavoda . (JLS – nositelji izrade prostornih planova lokalne razine, projekati, programi i studije i sl. ) Aktivnosti u kojima učestvuju samo djelatnici ovog Zavoda izvršene su u potpunosti, djelatnici aktivno učestvuju na svakom zadatku i odgovorno ga izvršavaju u zadanom roku.

Ravnateljica

PULA  
P Ingrid Paljar dipl.ing.arh.



## 2. ORGANIZACIJSKA I FUNKCIONALNA STRUKTURA ZAVODA / JAVNE USTANOVE

Zavod ima ukupno zaposleno 8 djelatnika:

- 1) Ingrid Paljar, dipl.ing.arh., Ravnateljica, tel. 351 460;  
e-mail: [ingrid.paljar@zpuiz.hr](mailto:ingrid.paljar@zpuiz.hr)
- 2) Tatiana Cerin, viša stručna referentica za administrativne poslove, tel. 351 465; fax: 351 466  
e-mail: [tatiana.cerin@zpuiz.hr](mailto:tatiana.cerin@zpuiz.hr)
- 3) Gordana Kuhar, dipl.ing.građ., Stručni savjetnik za planiranje prometa i infrastrukturnih sustava, tel: 351 463;  
e-mail: [gordana.kuhar@zpuiz.hr](mailto:gordana.kuhar@zpuiz.hr)
- 4) mr. Latinka Janjanin, dipl.ing.biol., Stručni savjetnik za prirodne sustave, tel: 351 468;  
e-mail: [latinka.janjanin@zpuiz.hr](mailto:latinka.janjanin@zpuiz.hr)
- 5) Danijel Mišković, dipl.ing.prom., Stručni suradnik za planiranje prometa, tel: 351 462; e-mail: [danijel.miskovic@zpuiz.hr](mailto:danijel.miskovic@zpuiz.hr)
- 6) Aleksandar Carlin, dipl.ing.pol., Voditelj odsjeka za zajedničke poslove, informacijski sustav i dokumentaciju, tel: 351 461;  
e-mail: [aleksandar.carlin@zpuiz.hr](mailto:aleksandar.carlin@zpuiz.hr)
- 7) Zagorka Schifflin, dipl.ing.arh., Stručna savjetnica za prostorno uređenje, tel: 351 467; e-mail: [zagorka.schifflin@zpuiz.hr](mailto:zagorka.schifflin@zpuiz.hr)
- 8) Vedrana Perić, dipl.ing.arh., Stručna savjetnica za prostorno uređenje, tel: 351 464; e-mail: [vedrana.peric@zpuiz.hr](mailto:vedrana.peric@zpuiz.hr)

Prema Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu predviđeno je 15 djelatnika unutar Zavoda za prostorno uređenje.

Među zaposlenicima vlada visoka motivacija za obavljanje radnih zadataka, ali se zbog nedostatka kadrova, sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu, u procesu rada mora se odrediti prioritete i kad to sam karakter posla ne zahtijeva, jer se inače planirani zadaci ne bi uspjeli na vrijeme odraditi. Zavod posluje u kvalitetno opremljenim prostorima ( 4 prostorija ) u zgradi "Admiraliteta" u Puli, Riva 8, Tel: 052 351 465; Fax: 052 351 466; e-mail: [prostorno@zpuiz.hr](mailto:prostorno@zpuiz.hr)

Od ostale opremljenosti zavod je opremljen sa:

### **Informatičkom opremom:**

9 PC-a Pentiuma, web serveri HP, notebookom Pentium 3 kom., dijaprojektor s platnom. Od perifernih se jedinica raspolaže jednim A4 monokromnim laser printerom, pet A3 kolor inkjet printera, dva A0 kolor inkjet printera (plotera), te A3 i 2 A4 skenera, A0 rezač papira, laser jet printer u boji, canon kopirni uređaj s fax uređajem.

Voznim parkom : Citroen C4

3. ADMINISTRATIVNI POKAZATELJI		
3.1. ZAPRIMLJENI PREDMETI, ARHIVIRANI I RIJEŠENI PREDMETI		
3.1.1. NEUPRAVNI PREDMETI		
klasifikacijska oznaka	Zaprimljeni predmeti	Arhivirani i riješeni
023-01/17-01/ - općenito uprava	1	1
024-01/17-01/ - poduzeća i ustanove - općenito	1	1
024-01/17-03/ - organizacija i rad - pravilnici	1	1
024-01/17-05/ - unutarnja organizacija - prijedlozi	1	1
024-07/17-01/ - organizacije, ostalo	2	2
030-01/17-01/ - općenito o upr, poslovanju	1	1
030-02/17-01/ - organizacija rada i radni postupci	1	1
031-07/17-01/ - usluge općenito	1	1
112-04/17-01/ - ugovori općenito	1	1
113-01/17-01/ - dopusti - općenito	1	1
300-01/17-01/ - privredno planiranje općenito	2	2
334-01/17-01/ - općenito turizam	1	1
350-01/17-01/ - općenito o prostornom planiranju	15	15
350-02/17-01/ - prostorni planovi	1	1
350-02/17-04/ - prostorni plan uređenja općine / grada	13	2
350-02/17-05/ - mišljenja o usklađ. Prost. plana	1	1
350-02/17-03/ - Prostorni plan županije	3	3
350-03/17-01/ - provedbeni planovi	3	3
350-03/17-02/ - urbanistički plan uređenja	30	2
350-03/17-03/ - detaljni plan uređenja	7	3
350-07/17-04/ - GIS baza podataka	3	3
351-03/17-01/ - SUO	2	2
400-01/17-01/ - financije općenito	1	1
400-02/17-01/ - financijski planovi	2	2
400-05/17-01/ - godišnji obračuni	1	1
400-08/17-01/ - financije općenito	2	2
406-01/17-02/ - godišnji plan nabave	1	1
810-01/17-01/ - civilna zaštita općenito	1	1
900-01/17-01/ - općenito o domaćoj suradnji	1	1
910-04/17-01/ - suradnja s međunarodnim organizacijama	1	1
910-04/17-02/ - sporazumi i projekti	2	2
<b>UKUPNO</b>	<b>104</b>	<b>61</b>

Napomena:

POSTUPAK IZRADA I DONOŠENJA PROSTORNIH PLANOVA JE SLOŽENA PROCEDURA ZAKONOM ODREĐENA. U CIJELOM POSTUPKU ZAVOD UČESTVUJE U TRI FAZE:

- IZDAJE ZAHTJEVE NA TEMELJU ODLUKE O IZRADI PROSTORNOG PLANA (TAKO ZAPOČINJE IZRADA PROSTORNOG PLANA)
  - DAJE MIŠLJENJE NA PRIJEDLOG PROSTORNOG PLANA, U POSTUPKU JAVNE RASPRAVE
  - DAJE MIŠLJENJE NA KONAČNI PRIJEDLOG PROSTORNOG PLANA (ZAVRŠAVA IZRADA PROSTORNOG PLANA)
1. Pod Klasom 350-02/17-04/ - prostorni plan uređenja općine / grada, zaprimljena su 13 predmeta, na koje je Zavod u zakonskom roku dao svoje zahtjeve i smjernice, na svih 13, od kojih je 2 JLS krenulo i na javnu raspravu i dobilo očitovanje u postupku provođenja javne rasprave od Zavoda, te su za predmeta već izdana i mišljenja od strane Zavoda a sve u zadanom roku
  2. Pod Klasom: 350-03/17-01/ - provedbeni planovi, zaprimljena su 3 predmeta, na koje je u zakonskom roku ovaj Zavod dao svoje zahtjeve i smjernice na sva 3 provedbena plana,
  3. Pod Klasom 350-03/17-02/ - urbanistički plan uređenja, zaprimljena su 30 predmeta, na koje je u zakonskom roku ovaj Zavod dao svoje zahtjeve i smjernice na svih 30, te kod objava postupka javne rasprave ukupno 2 JLS Zavod je dao svoje očitovanje, dok je kod njih već izdano i mišljenje
  4. Pod Klasom 350-03/17-03/ - detaljni plan uređenja, zaprimljena su 7 predmeta, na koje je Zavod u zakonskom roku izdao svoje zahtjeve i smjernice, te na 3 i svoje očitovanje, odnosno mišljenje u postupku provođenja javne rasprave

4. REALIZACIJA NEPOSREDNIH ZADATAKA/OCJENA PROVEDENIH PLANIRANIH AKTIVNOSTI				
	ZADATAK	STUPANJ REALIZIRANOSTI	OBRAZLOŽENJE	
A.	A.1.	Izrada izvješća o stanju u prostoru Usvajanje Izvješća o stanju u prostoru na području Istarske županije 2012.-2016.	100%	Izvješće o stanju u prostoru za područje IŽ izrađen je te upućen na usvajanje na Skupštinu IŽ, 26.03. 2018. godine.
	A.2.	Konstantna nadogradnja uspostave <b>GIS</b> baze podataka za praćenje stanja prostornog uređenja na cjelovitom području Istarske županije u cilju formiranja regionalnog informativnog sustava (izrada registra prostornih planova u digitalnom obliku) ISPU	100%	Razvoj baze podataka GIS sustava u Istarskoj županiji, praćenje i održavanje strojeva i software-a, te programskih aktivnosti za Zavod i konstantno ažuriranje podataka za web prikaz. Izvršavanje konverzije i import u bazu podataka, kako bi se svi kartografski i grafički prikazi mogli prikazati na web stranicama, te kako bi se ažurirao državni informativni sustava (ISPU), a u cilju kvalitete rada i podataka prostornog uređenja.
	A.3.	Kontinuirano unositi u sustav ISPU sve usvojene prostorne planove tokom tekuće godine. Aktivna suradnja sa Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja na državnom registru prostornih planova.	100%	Konstantno se ažuriraju podaci u sustavu <b>ISPU</b> (Informatički sustav prostornog uređenja) kako se donose novi prostorni planovi. Dostavljeni obrađeni digitalni podaci o građevinskim područjima Istarske županije Hrvatskom Zavodu za prostorni razvoj RH.
	A.4.	Temeljem Odluke o izradi prostornih planova Zavod izdaje zahtjeve i smjernice za izradu dokumenta prostornog uređenja temeljem Zakona	100% (ukupno 55 zahtjev*)	Zavod je, temeljem Zakonskih obaveza dužan JLS izdavati zahtjeve, smjernice kod izrade dokumenata prostornog uređenja, u maksimalnom zakonskom roku od 30 dana. Zavod navedenu obvezu izvršava kontinuirano u zadanom roku tokom cijele godine.

			*u 2017. godini zaprimljen 55 dokument prostornog uređenja, te je na isti broj i izdano zahtjeva
<b>A.5.</b>	Praćenje izrade dokumenta prostornog uređenja i stručno savjetovanje JLS	100%	Zavod kontinuirano u toku godine vrši praćenje izrade dokumenta prostornog uređenja i provodi stručnu pomoć JLS-a kod same izrade prostorno planskih dokumenta.
<b>A.6.</b>	Davanje mišljenja na dokumente prostornog uređenja temeljem Zakona o prostornom uređenju	20 % - posao po fazama, izdano mišljenja u 2017.g. (izdana 11 mišljenja na predmete iz 2017, te 43 mišljenja na predmete iz 2008.-2016.) Preostalih 44 zaprimljenih predmeta u 2017. još je u fazama izrade i donošenja, odnosno JLS nije još utvrdio konačni prijedlog ili nacrt konačnog prijedloga na koji temeljem Zakona Zavod izdaje Mišljenje*	Zavod kontinuirano u toku godine izdaje mišljenja na PPUG/O, GUP-ove, DPU-ove, UPU-ove, odnosno dokumente prostornog uređenja JLS-a, a u zakonski definiranom maksimalnom roku od 15 dana. Izrada i donošenje dokumenta prostornog uređenja odvija se u Zakonom određenim fazama: zahtjevi temeljem Odluke o izradi PP, prethodna i javna rasprava u toku koje Zavod izdaje mišljenje za prostorne planove unutar ZOP-a, dok se za PPUO/G van ZOP-a izdaje mišljenja na konačni prijedlog plana. Zavod u skladu s istim u roku izdaje svoje zahtjeve, očitovanja na javne rasprave, te mišljenje na plan. Tako je kroz 2017. godinu od ukupno 55 zaprimljena prostorna plana, Zavod izdao 11 mišljenja na planove koji su dostavljeni na mišljenje, dok su ostali još u fazama prethodne i javne rasprave. Međutim, Zavod je u toku 2017.g. izdao i 1 mišljenje na PP iz 2008. godine, 1 mišljenja iz 2011., 2 mišljenja iz 2012., 1 mišljenje iz 2013. godine, 5 mišljenja iz 2014., 14 mišljenja iz 2015., te 24 mišljenja iz 2016. godine, a sve u roku dospelosti faze izrade (lista planova u prilogu) *Dospjeli predmeti na davanje zahtjeva i mišljenja u postupku izrade i donošenja prostornog plana, provodi se u tri faze: davanje zahtjeva i smjernica, praćenja prethodne i javne rasprave, te finalnog izdavanja mišljenja na konačni prijedlog plana, a sukladno zakonskim rokovima.

	<b>A.7.</b>	Izrada Izmjene i dopuna Prostornog plana uređenja općine Lanišće	Krajem 2017. započelo se sa izradom ID PPUO Lanišće.	Na temelji zahtjeva općine Lanišće i zaključka župana, Zavod je započeo s izradom IDPPUO Lanišće, kao vid pomoći općini.
	<b>A 8.</b>	Međunarodna suradnja - Realizacija projekta „Porto di mare“ na Adrion program.	100%	Očekuje se potpisivanje ugovora
<b>5. REALIZACIJA POSTAVLJENIH CILJEVA</b>				
<b>CILJ</b>		<b>OCJENA POSTIGNUĆA</b>		<b>OBRAZLOŽENJE</b>
<b>A.1.</b>	Izradom Izvješća o stanju u prostoru 2012—2016. omogućeno je njegovo buduće usvajanje,	Uspješno izvršeno.		Izvješće o stanju u prostoru je dokument temeljem kojeg se analizira, utvrđuje stanje u prostoru i određuju mjere unapređenja. Koje se moraju primijeniti kod slijedećih Izmjena i dopuna Prostornog plana Istarske županije.
<b>A.2.</b>	Sustav za GIS je podignut na viši nivo (u PostgreSQL bazu) i proširena hardware komponenta (povećan diskovni prostora s obzirom da je količina podataka u registru prostornih planova prešla mogućnosti postojećeg softwera.	Uspješno obavljeno u cijelosti i konstantno se nadograđuje u okvirima financijskih mogućnosti planiranih temeljem županijskog proračuna.		U GIS sustav (Geoportal) prikazani su podaci iz PPIŽ za grafički dio plana: Korištenje i namjena prostora (karta namjene – konvertirana u HTRS96).  Prikazani su i grafički podaci (GIS baza vezana uz metapodatke prostornih planova) obuhvata svih prostornih planova na snazi Istarske županije (ukupno 381) i posebno karte namjene PPUG/O.  Otvorena nova tema u sustavu GIS-a (registar građevinskih područja) s podacima građevinskih područja iz PPUG/O. Osim grafičkog prikaza obuhvata prikazuje se i namjena, oznaka i naziv građevinskog područja iz karata PPUO/G -

			građevinska područja. Ukupno je u GIS bazi 4056 građevinskih područja podataka na snazi (i 1452 iz arhiviranih verzija planova – osim podataka z PPUO Lanišće koji je trenutno u izradi). Podaci su konvertirani u HTRS96 i mogu se vizualno usporediti s kartama namjene kao i s katastrom koji Zavod trenutno posjeduje.
<b>A.3.</b>	Izrađeni su i uneseni podaci za bazu podatka ISPU	Obavljeno u cijelosti u dogovoru sa Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja.	Sustavno se unose podaci usvojenih i dostavljenih prostornih planova tokom godine.  U sustavu verificirani metapodaci za 50 prostornih planova (od toga 24 nova plana a 26 ID). Uneseni podaci za 55 prostornih planova u izradi (podaci o odlukama o izradi planova i ID). Za četrnaest PPUG/O dostavljeni grafički podaci karata (georeferencirani rasterski podaci, osim karata građevinskih područja u HTRS96). Za četrnaest PPUG/O predani MGIPU GIS podaci za građevinska područja, konvertirana u HTRS96.
<b>A.4.</b>	Davanje zahtjeva i smjernica za izradu dokumenta prostornog uređenja temeljem Zakona	Uspješno obavljeno u cijelosti u zadanom zakonskom roku.	Sveukupne aktivnosti obavljene su u roku i stručno.
<b>A.5.</b>	Praćenje izrade dokumenta prostornog uređenja i stručno savjetovanje JLS	Uspješno obavljeno u cijelosti.	Sveukupne aktivnosti obavljene su u roku i stručno, uvijek spremni reagirati na upite JLS-a. Zavod je držao 23 radnih sastanaka, na zahtjev JLS ili samog Zavoda.
<b>A.6.</b>	Davanje mišljenja na dokumente prostornog uređenja temeljem Zakona o prostornom uređenju	Prije izdavanja konačnog Mišljenja na prostorni plan, zbog njegove neusklađenosti sa Zakonom, PPIŽ-om i prostornim planom uređenja JLS ponekad se ti Planovi sukladno Zakonu vraćaju na ponovljenu javnu raspravu. Na taj se način dobivaju kvalitetniji Planovi čija je provedba mnogo jednostavnija. Izdata su sva zatražena mišljenja za sve usklađene Planove.	Sveukupne aktivnosti obavljene su u zakonskom roku i stručno.



<b>A.7.</b>	Izvršena je analiza važećeg PPUO Lanišće, obišao teren, a sve za potrebe Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Lanišće	Sagledane su prostorne mogućnosti razvoja i potreba općine Lanišće,	Zatraženi su zahtjevi od osoba s posebnim ovlastima i nadležnih institucija za prostorno planiranje. Dostavljeni i obrađeni su zahtjevi građana.
<b>A.8.</b>	Kandidiran je projekt „Porto di mare“ na Adrion program.	Uspješno proveden kandidatura, očekuje se potpisivanje ugovora	Potpisivanje ugovora početkom 2018.godine.

<b>6. OCJENA FINACIJSKOG POSLOVANJA - PO PROGRAMIMA I AKTIVNOSTIMA</b>		
<b>PLANIRANA SREDSTVA</b>	<b>UTROŠENA SREDSTVA</b>	<b>OBRAZLOŽENJE</b>
Poz. 262. – izrada izvješća o stanju u prostoru IŽ  10.000,00 kn	10.000,00 kn ( 100%)	- tiskanje i obrada teksta izvješća o stanju u prostoru
Poz. 263. – razvoj i primjena GIS sustava prostornog uređenje IŽ  127.500,00 kn	127.500,00 kn ( 100%)	- Praćenje i održavanje strojeva i software-a za primjenu sustava, te konverzija podataka za prikaz na web portalu
Poz. 263.01, 263.03. – provođenje programa za sustav ISPU  54.800,00 kn	54.500,00 kn ( 100%)	- namjenska sredstva iz Državnog proračuna za provođenje programa za sustava ISPU – edukacija u GIS alatima, ulaganje u alate rada

## 8. ZAKLJUČAK/REZIME

Poslovi i radni zadaci koji se obavljaju u Zavodu za prostorno uređenje Istarske županije (u daljnjem tekstu Zavod) određeni su na temelju članka 27. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 153/13, 65/17), direktno utječu na stanje u prostoru cijele županije.

Osim izrade prostornih planova i pripreme podataka, rad zahtjeva suradnju i stalne kontakte s raznim ministarstvima, županijama, jedinicama lokalne samouprave, a česti su i upiti građana kako i kome se obratiti za pojedine probleme vezane uz prostor i prostorno plansku dokumentaciju. Pored navedenih poslova Zavod aktivno učestvuje u raznim povjerenstvima, zatim bilo je različitih poslova koji su zatraženi od pojedinih odjela unutar županije i nadležnog Ministarstva, za njihove potrebe.

Zaključak je da Zavod funkcionira kao „baza podataka „ o stanju u prostoru, i aktivno učestvuje u pripremi i izradi prostornih planova, a sve u cilju zaštite prostora i njegovog racionalnog korištenja.

Program je izvršen 100 % od planiranog .

Klasa: 024-07/18-01/01

Urbroj: 2163/1-20-02/3-18-01

Pula, 12. ožujka 2018. godine.

Napomena: zahtjevi za izdavanje mišljenja dostavljeni kroz 2017. godinu, neovisno o tome što je sama izrada pojedinih planova započela i ranijih godina (mišljenja izdana kroz 2017. godinu – predmeti otvoreni prethodnih godina)

Zavod za prostorno uređenje Istarske županije – izdana mišljenja u 2017. godini

Predmeti iz 2008. godine:

1. ID PPUG Umaga Klasa: 350-02/08-04/17 – mišljenje na konačni prijedlog plana

Predmeti iz 2011. godine:

1. UPU turističke zone Be Village Fažana Klasa: 350-03/11-02/24 – mišljenje na konačni prijedlog plana

Predmeti iz 2012. godine:

1. ID PPUO Ližnjan Klasa: 350-02/12-04/13 – mišljenje na konačni prijedlog plana
2. II ciljane ID PPUG Pule, I ciljane ID GUP Grad Pule, stavljanje izvan snage PUP stari grad i UPU Riva Klasa: 350-03/12-02/21 – mišljenje na konačni prijedlog plana

Predmeti iz 2013. godine:

1. Ciljane ID DPU Grote Bale Klasa: 350-03/13-03/07 – mišljenje na konačni prijedlog plana

Predmeti iz 2014. godine:

1. ID DPU OMW Poslovna zona Poreč Klasa: 350-03/14-03/15 – očitovanje u postupku javne rasprave
2. Izmjena i dopuna PPUG Buzeta Klasa: 350-02/14-04/07 – očitovanje, mišljenje na konačni prijedlog plana
3. I ID PPUO Grožnjan Klasa: 350-02/14-04/10 – mišljenje na konačni prijedlog plana, očitovanje
4. ID PPUO Ližnjan Klasa: 350-02/14-04/14 – mišljenje na konačni prijedlog plana
5. ID PPUO Kaštelir Labinci Klasa: 350-02/14-04/23 – mišljenje na konačni prijedlog plana

Predmeti iz 2015. godine:

1. ID UPU Krase Općina Marčana Klasa: 350-03/15-02/04 – mišljenje na konačni prijedlog plana
2. ID PPUO Vrsar Klasa: 350-02/15-04/07 – mišljenje na plan
3. ID PPUO Kršan Klasa: 350-02/15-04/08 – mišljenje na konačni prijedlog plana
4. ID DPU Fakinija – cesta Contessa Novigrad Klasa: 350-03/15-03/09 – mišljenje na konačni prijedlog plana
5. UPU Umag – Polesine Grad Umag Klasa: 350-03/15-02/10 – mišljenje
6. II ID PPUG Novigrada Klasa: 350-02/15-04/15 – mišljenje
7. UPU Nova Vas zapad Brtonigla Klasa: 350-03/15-02/19 – mišljenje
8. UPU Sportsko rekreacijski centar Lindar Pazin Klasa: 350-03/15-02/20 – mišljenje
9. UPU naselja RABac Labin Klasa: 350-03/15-02/25 – mišljenje
10. ID UPU naselja Vinež Labin Klasa: 350-02/15-01/01 – mišljenje
11. UPU građevinskog područja naselja Škrinjari Brtonigla Klasa: 350-03/15-03/08 – mišljenje
12. UPU Umag, stavljanje izvan snage dijela PUP-a stambenog naselja Komunela, DPU-a komunela Umag, DPU-a komunela potok, PUP-a povijesne jezgre Umag, PUP-a stambenog naselja I. Rakovac i Moela, DPU-a Moela jug i dijela UPU-a Terra Istriana – Grad Umag Klasa: 350-03/15-02/39 – mišljenje
13. UPU turističkog Volme jug – zona ugostiteljsko turističke namjene Medulin Klasa: 350-03/15-02/37 – očitovanje
14. UPU Šišan Centar Paštarni - Ližnjan Klasa: 350-03/15-02/43 – mišljenje

Predmeti iz 2016. godine:

1. ID DPU Stari Pazin Klasa: 350-03/16-03/01 – mišljenje na plan
2. ID PPUO Žminj Klasa: 350-02/16-04/02 – očitovanje, mišljenje na plan
3. UPU Valbruna istok u Rovinju Klasa: 350-03/16-03/02 – mišljenje na plan
4. ID PPUO Pićan Klasa: 350-02/16-04/04 – očitovanje, mišljenje na plan
5. UPU stambenog naselja Finida Poreč Klasa: 350-03/16-02/04 – mišljenje na plan
6. UPU stambenog naselja Poreč jug Poreč Klasa: 350-03/16-02/05 – mišljenje na plan
7. IV ID PPUO Lupoglav Klasa: 350-02/16-04/06 – mišljenje na plan
8. UPU Oprtalj Madonna Oprtalj Klasa: 350-03/16-02/07 – očitovanje
9. UPU turističkog područja Terre Zapad Novigrad Klasa: 350-03/16-02/08 – mišljenje na plan
10. ID PPUG Rovinja Klasa: 350-02/16-04/09 – mišljenje na plan
11. II izmjena i dopuna PPUO Cerovlje Klasa: 350-02/16-04/10 – mišljenje na plan
12. V ID PPUG Vodnjana Klasa: 350-02/16-04/11 – očitovanje, mišljenje na plan
13. ID PPUO Tar VAbrija Klasa: 350-02/16-04/12 – očitovanje, mišljenje na plan
14. II ID PPUO Barban Klasa: 350-02/16-04/14 - zahtjevi
15. V ID PPUO Fažana Klasa: 350-02/16-04/16 – dopuna zahtjeva, mišljenje
16. ID PPUO Sveti Lovreč i istočnog dijela Vrsara u dijelu općine Sv. Lovreč Klasa: 350-02/16-04/17 – , očitovanje, mišljenje na plan
17. ID PPUO Višnjan Klasa: 350-02/16-04/18 - očitovanje
18. UPU dijela UPU naselja Nova Vas Poreč Klasa: 350-03/16-02/18 – mišljenje na plan
19. ID PPUO Brtonigla Klasa: 350-02/16-04/19 – mišljenje na plan
20. UPU građevinskog područja naselja Kovri Brtonigla Klasa: 350-03/16-02/20 – dopuna zahtjeva
21. UPU ugostiteljsko turističke zone Vrh Dražeja Pazin Klasa: 350-03/16-02/26
22. UPU turističkog punkta Kršćin Raša Klasa: 350-03/16-02/30 – dopuna zahtjeva
23. UPU Kaštel Dorina – Buje Klasa: 350-03/16-02/33 – mišljenje na plan
24. UPU Petrovija zapad Umag Klasa: 350-03/16-02/36 – mišljenje na plan