

SADRŽAJ

AKTI ŽUPANA

103. RJEŠENJE o imenovanju upraviteljice Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva	2
104. RJEŠENJE o razrješenju i imenovanju predstavnica Istarske županije za članice Upravnog vijeća Istarskih domova zdravlja.....	2
105. ODLUKA o predlaganju članova Nadzornog odbora trgovačkog društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti društvo s ograničenom odgovornošću	3
106. IZMJENE I DOPUNE Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata i načina isplate dodatka za uspješnost na radu	3
107. PETE IZMJENE I DOPUNE PLANA PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA ISTARSKE ŽUPANIJE ZA 2022. GODINU	3
108. PRAVILNIK o drugim izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko - pravne poslove.....	4
109. PRAVILNIK O TREĆIM IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU UPRAVNOG ODJELA ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB	6
110. ODLUKA o usvajanju „Programa dodjele potpora male vrijednosti mikro subjektima malog gospodarstva za saniranje posljedica uvođenja redukcije korištenja pitke vode I. stupnja za vodoopskrbno područje Istarske županije“	7
- PROGRAM dodjele potpora male vrijednosti mikro subjektima malog gospodarstva za saniranje posljedica uvođenja redukcije korištenja pitke vode I. stupnja za vodoopskrbno područje Istarske županije.....	7
111. PROGRAM MJERA ZA OSIGURANJE POTREBNIH LJUDSKIH RESURSA U ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA I DOMOVIMA ZA STARIJE OSOBE ČIJI JE OSNIVAČ ISTARSKA ŽUPANIJA I U OPĆOJ BOLNICI PULA	13
112. ČETVIRTE IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU UPRAVNOG ODJELA ZA TALIJANSKU NACIONALNU ZAJEDNICU I DRUGE ETNIČKE SKUPINE.....	18
113. RJEŠENJE o razrješenju članice Školskog odbora Osnovne škole Juršići.....	20

AKT OPĆINE FAŽANA

92. ODLUKA o jednokratnoj potpori u povodu božićnih i novogodišnjih blagdana.....	20
---	----

AKT VODOVODA PULA d.o.o.

2. ODLUKA O CIJENI VODNE USLUGE JAVNE VODOOPSKRBE DRUGOM ISPORUČITELJU VODNIH USLUGA.....	21
---	----

AKT ODVODNJE ROVINJ-ROVIGNO d.o.o.

2. ODLUKA O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O CIJENI VODNIH USLUGA JAVNE ODVODNJE.....	22
--	----

AKTI ŽUPANA**103**

Na temelju članka 25. Zakona o zakladama („Narodne novine“ br. 106/18, 98/19), članka 18. Statuta Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva te članka 65. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18 – pročišćeni tekst, 10/20 i 6/21), župan Istarske županije dana 24. studenoga 2022. godine, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju upraviteljice Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva**

1. Helga Možé imenuje se za upraviteljicu Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva.
2. Mandat upraviteljice Zaklade za poticanje partnerstva i razvoj civilnog društva traje 4 (četiri) godine.
3. Imenovana iz toč.1. stupa na dužnost upraviteljice Zaklade za poticanje partnerstva i razvoj civilnog društva 27. siječnja 2023. godine.
4. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije.“

KLASA: 402-08/22-01/04
URBROJ: 2163-01/11-22-02
Pula, 24. studenoga 2022.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

104

Na temelju članka 83. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine br. 100/18, 125/19, 147/20 i 119/22) u svezi s člancima 23. i 25. Statuta Istarskih domova zdravlja i na temelju članaka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Župan Istarske županije dana 28. studenoga 2022. godine donosi

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju predstavnica Istarske županije za članice Upravnog vijeća Istarskih domova zdravlja****I.**

Prihvaća se podnesena ostavka i razrješuje se Nevija Srdoč, mag. psych., univ. spec. oec, funkcije članice Upravnog vijeća Istarskih domova zdravlja.

II.

Tanja Banković Medančić, dipl. ekonomist, imenuje se kao predstavnica osnivača za članicu Upravnog vijeća Istarskih domova zdravlja.

III.

Imenovana iz točke II. ovog Rješenja preuzima mandat, prava i obveze razriješene članice Upravnog vijeća Istarskih domova zdravlja, utvrđene Rješenjem zamjenika župana koji je obnašao dužnost Župana Istarske županije, KLASA: 003-02/20-01/03, URBROJ: 2163/1-01/8-20-02 od 12. ožujka 2020. o imenovanju predstavnika Istarske županije za članove Upravnog vijeća Istarskih domova zdravlja.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 510-01/22-01/09
URBROJ: 2163-01/11-22-02
Pula, 28. studenoga 2022.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

105

Na temelju članka 437. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ br. 152/11 – pročišćeni tekst, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22), članka 48. stavak 1. točka 6. i stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 65. stavak 1. točka 10. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18 – pročišćeni tekst, 10/20, 6/21), te članka 28. Izjave o osnivanju IRENE – Istarske Regionalne Energetske Agencije d.o.o. (potpuni tekst od 09.04.2014.), župan Istarske županije dana 06. prosinca 2022. godine, donosi

ODLUKU
o predlaganju članova Nadzornog odbora
trgovačkog društva IRENA – Istarska
Regionalna Energetska Agencija za energetske
djelatnosti društvo s ograničenom
odgovornošću

Članak 1.

Za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti društvo s ograničenom odgovornošću, sa sjedištem u Labinu, Rudarska 1 predlažu se:

1. MAURO ČEKADA iz Labina
2. IVAN BURUL, iz Kršana
3. NINO BAŽON, iz Labina
4. VLADIMIR PERŠIĆ, iz Labina

Članak 2.

Ova Odluka upućuje se Skupštini trgovačkog društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti društvo s ograničenom odgovornošću na nadležno odlučivanje.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u prvom broju „Službenih novina Istarske županije“, koji slijedi nakon donošenja ove Odluke.

KLASA: 392-01/22-01/01
URBROJ: 2163-01/11-22-02
Pula, 06. prosinca 2022.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

106

Temeljem čl. 13. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine br. 28/10) i čl. 65. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, broj 10/09, 4/13, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22-pročišćeni tekst) Župan Istarske županije dana 06. prosinca 2022. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje
natprosječnih rezultata i načina isplate dodatka
za uspješnost na radu

I.

U Pravilniku o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata i načina isplate dodatka za uspješnost na radu („Službene novine Istarske županije“, br. 1/11), točka II. pod nazivom Kriterij za

utvrđivanje natprosječnih rezultata, čl. 3., dopunjuje se na način da se dodaje alineja 12. koja glasi:

- „U postupku legalizacije bespravno izgrađenih objekata, za uspješno i pravodobno rješavanje predmeta, u opsegu većem od propisane mjesečne norme (koja se ostvaruje rješavanjem redovnih predmeta iz oblasti prostornog uređenja i gradnje), službenik, ostvaruje pravo na dodatak u visini od neto 226,03 kune/30 eura po donesenom rješenju u prvostupanjskom upravnom postupku.“

II.

U ostalom dijelu Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata i načina isplate dodatka za uspješnost na radu ostaje neizmijenjen.

III.

Izmjene i dopune Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata i načina isplate dodatka za uspješnost na radu stupaju na snagu osmog dana nakon dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 121-10/22-02/09
URBROJ: 2163-01/11-22-04
Pula, 06. prosinca 2022.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

107

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/1, 4/18 i 112/19), te čl. 65. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17., 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 –pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 06. prosinca 2022. godine, donosi

PETE IZMJENE I DOPUNE
PLANA PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA
ISTARSKE ŽUPANIJE ZA 2022. GODINU

I.

U Planu prijma u službu u upravna tijela Istarske županije za 2022. godinu („Službene novine Istarske županije“, br. 2/22, 9/22 i 16/22), utvrđuje se prijam službenika i namještenika u upravna tijela Istarske županije tijekom 2022. godine, te se stoga djelomično mijenja i dopunjuje točka VI. u točki pod rednim brojem 8. i to na način da se tekstualni uvod ne mijenja već se mijenja tabelarni prikazi potrebnih radnih mjesta i glase:

Red br.	Naziv upravnog tijela	Stanje popunjenosti radnih mjesta Na dan 31. prosinca 2021.		Potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme u 2022. godini		Potreban broj službenika na neodređeno vrijeme u 2022. godini
		Službenici	Namještenici	Prijam na poslovima provedbe međunarodnih projekata, prijam zbog povećanog opsega poslova ili zamjene	Redovan prijam (vježbenici)	
8.	Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb	17		0	0	3
SVEUKUPNO		284	11	7	1	34

II.

U ostalom dijelu Plan prijma u službu u upravna tijela Istarske županije u 2022. godini ostaje neizmijenjen.

III.

Prije raspisivanja natječaja ili oglasa za pojedina radna mjesta pročelnici su dužni zatražiti dodatnu suglasnost Župana Istarske županije.

Upravna tijela Istarske županije, za koje se planira zapošljavanje, popunjavat će radna mjesta prema ovim Izmjenama i dopunama Plana prijma u službu u upravna tijela Istarske županije za 2022. godinu, u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu.

Popunjavanje radnih mjesta provodit će se u skladu s osiguranim financijskim sredstvima za plaće zaposlenih.

IV.

Pete izmjene i dopune Plana prijma u službu upravnih tijela Istarske županije za 2022. godinu stupaju na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 100-01/22-01/01

URBROJ: 2163-01/11-22-43

Pula, 06. prosinca 2022.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

(regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" RH br. 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19), članka 65. stavak 1. toč. 20. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) i članka 4. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 26/19), Župan Istarske županije, na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko – pravne poslove, dana 01. prosinca 2022. godine, donosi

PRAVILNIK**o drugim izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko - pravne poslove****Članak 1.**

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko - pravne poslove, KLASA: 023-01/19-01/85 od 27. prosinca 2019., Ispravku Pravilnika o unutarnjem redu upravnog odjela za opću upravu i imovinsko - pravne poslove, KLASA: 023-01/20-01/04 od 14. siječnja 2020. godine i Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko - pravne poslove, KLASA: 023-01/21-06/39 od 06. svibnja 2021., članak 11. mijenja se i glasi:

Umjesto 106 izvršitelja, tekst se mijenja i glasi 107 izvršitelja.

U Odsjeku za pomoćno – tehničke poslove, mijenja se redni broj radnog mjesta i broj izvršitelja u točki 3.3. na način da glasi:

Red. br. radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Unutarnja ustrojstvena jedinica	Kategorija	Potkategorija	Razina potkategorije	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
3.5.	Kućni majstor - domar	Odsjek za pomoćno – tehničke poslove	IV.	Namještenik II. potkategorije	1	11	2

U tablici, u članku 11. dosadašnja radna mjesta pod rednim brojem 3.1. do 3.4., postaju radna mjesta pod rednim brojem 3.1. do 3.6..

Članak 2.

U ostalom dijelu Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko - prave poslove, KLASA: 023-02/02-19-01/85 od 27. prosinca 2019. godine, Ispravak Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko - prave poslove, KLASA: 023-01/20-01/04 od 14. siječnja 2020. godine i Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko - prave poslove, KLASA: 023-01/21-06/39 od 06. svibnja 2021., ostaju neizmijenjeni.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 024-03/22-02/09
URBROJ: 2163-01/11-22-02
Pula, 01. prosinca 2022.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

109

Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), članka 65. stavak 1. toč. 20. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) i članka 33. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 26/19), Župan Istarske županije, na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije, dana 06. prosinca 2022. godine, donosi

PRAVILNIK O TREĆIM IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU UPRAVNOG ODJELA ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb, KLASA: 023-01/19-01/86, URBROJ: 2163/1-01/8-19-02 od 27. prosinca 2019. („Službene novine Istarske županije“ br. 29/19), KLASA: 023-01/21-06/38, URBROJ: 2163/1-01/11-21-02 od 30. travnja 2021. („Službene novine Istarske županije“ br. 11/21) i KLASA: 024-03/22-02/05, URBROJ: 2163-01/11-22-02 od 06. travnja 2022. („Službene novine Istarske županije“ br. 9/22), dalje: Pravilnik, u članak 16. Pravilnika („VIŠI

STRUČNI SURADNIK ZA PRAVNE POSLOVE“), mijenja se podnaslov „Opis poslova radnog mjesta“ i glasi kako slijedi:

„Opis poslova radnog mjesta:

- vodi i rješava složenije nepravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga i djelokruga povjerenih poslova državne uprave koje obavlja Upravni odjel
- vodi postupak i rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju u nadležnosti iz samoupravnog djelokruga i djelokruga povjerenih poslova državne uprave koja obavlja Upravni odjel, sukladno posebnim propisima
- izrađuje nacрте prijedloga akata iz nadležnosti samoupravnog djelokruga Upravnog odjela koji se upućuju na usvajanje Skupštini i Županu Istarske županije
- sudjeluje u pripremi ugovora, odluka, mišljenja i drugih akata vezanih uz primjenu zakona i drugih propisa iz samoupravnog djelokruga Upravnog odjela
- sudjeluje u provedbi kontrola pružatelja socijalnih usluga i daje odgovore i mišljenja na pravna pitanja u vezi pružanja socijalnih usluga
- vodi evidencije i izdaje potvrde o statusu i pravima hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata i članova njegove obitelji, članova obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, članova obitelji nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, kao i potvrde o novčanim primanjima po Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji kao i o ostalim statusima i pravima o kojima rješava
- sastavlja izvješća, unosi podatke o korisnicima u odgovarajuće baze podataka i vodi evidencije o korisnicima prava
- organizira pokop hrvatskih ratnih vojnih invalida i hrvatskih branitelja uz odavanje vojnih počasti, vrši obračun povrata pogrebnih troškova
- prati propise, e-savjetovanja i stručnu literaturu u područjima iz samoupravnog djelokruga iz područja zdravstva i socijalne skrbi i djelokruga povjerenih poslova državne uprave koje obavlja Upravni odjel
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika“

Članak 2.

Sve ostale odredbe Pravilnika o unutarnjem redu upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb ostaju neizmijenjene.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-03/22-02/05
URBROJ: 2163-01/11-22-04
Pula, 06. prosinca 2022.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

PROGRAM dodjele potpora male vrijednosti mikro subjektima malog gospodarstva za saniranje posljedica uvođenja redukcije korištenja pitke vode I. stupnja za vodoopskrbno područje Istarske županije

110

I. OPĆI UVJETI

Članak 1.

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Župan Istarske županije dana 06. prosinca 2022. godine, donosi

Predmet ovog Programa je dodjela bespovratnih potpora male vrijednosti mikro subjektima malog gospodarstva za saniranje posljedica uvođenja redukcije korištenja pitke vode I. stupnja za vodoopskrbno područje Istarske županije, te se istim utvrđuju opći uvjeti, kriteriji, namjena potpora, te postupak odobravanja bespovratnih potpora i obveze korisnika potpore.

ODLUKU

o usvajanju „Programa dodjele potpora male vrijednosti mikro subjektima malog gospodarstva za saniranje posljedica uvođenja redukcije korištenja pitke vode I. stupnja za vodoopskrbno područje Istarske županije“

I.

Usvaja se »Program dodjele potpora male vrijednosti mikro subjektima malog gospodarstva za saniranje posljedica uvođenja redukcije korištenja pitke vode I. stupnja za vodoopskrbno područje Istarske županije« (u daljnjem tekstu: Program).

Ovaj Program dodjele potpora male vrijednosti mikro subjektima malog gospodarstva za saniranje posljedica uvođenja redukcije korištenja pitke vode I. stupnja za vodoopskrbno područje Istarske županije (u daljnjem tekstu: Program) predstavlja akt na temelju kojeg se dodjeljuju bespovratne potpore male vrijednosti u smislu čl. 3. st. 2. Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni čl. 107. i čl. 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL L 352, 24. 12. 2013.), kako je posljednji put izmijenjena Uredbom Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215, 7. 7. 2020., str. 3.).

Program je sastavni dio ove Odluke.

II.

Sredstva za provedbu Programa osigurana su u 2022. godini u iznosu od 300.000,00 kn (tristotisuća kuna) u Proračunu Istarske županije za 2022. godinu u razdjelu 007 Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo Istarske županije.

Ovaj se Program donosi temeljem čl. 11. st. 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ br. 29/02., 63/07., 53/12., 56/13. i 121/16.), čl. 26. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21), i u skladu s čl. 10. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“ br. 47/14. i 69/17.).

III.

Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo Istarske županije raspisat će Javni poziv temeljem Programa iz točke I. ove Odluke u roku od sedam dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Na pitanja koja nisu uređena odredbama ovog Programa primijenit će se odredbe Uredbe (EU) br. 1407/2013.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu jedan dan nakon dana objave u »Službenim novinama Istarske županije«.

Članak 2.

KLASA: 402-08/22-01/05
URBROJ: 2163-01/11-22-02
Pula, 06. prosinca 2022.

Potpore iz ovog Programa se dodjeljuju na temelju Javnog poziva koji raspisuje Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo Istarske županije, a objavljuje se na mrežnim stranicama Istarske županije.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

Javni poziv sadrži:

1. naziv tijela koje objavljuje javni poziv,
2. predmet javnog poziva,
3. opće uvjete i kriterije za dodjelu potpore,

4. popis potrebne dokumentacije,
5. vrijeme trajanja javnog poziva,
6. podatke o ostalim informacijama.

II. PRORAČUNSKA SREDSTVA I NADLEŽNO TIJELO

Članak 3.

Istarska županija u Proračunu Istarske županije za 2022. godinu za provedbu ovog Programa osigurava financijska sredstva u iznosu do 300.000,00 kn (tristotisuća kuna) u razdjelu 007 Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo Istarske županije.

Davatelj potpore je Istarska županija, dok je tijelo zaduženo za provedbu ovog Programa Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo Istarske županije (u daljnjem tekstu: nadležno tijelo).

III. KORISNICI POTPORE

Članak 3.

Prijave za dodjelu bespovratne potpore temeljem ovog Programa dozvoljene su mikro subjektima malog gospodarstva (isključivo obrti, trgovačka društva i zadruge) definiranim Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ br. 29/02., 63/07., 53/12., 56/13. i 121/16.) i Zakonom o zadrugama („Narodne novine“ br. 34/11, 125/13, 76/14, 114/18 i 98/19), čije je poslovanje pogođeno sušom, i to posljedično uvođenju redukcije korištenja pitke vode I. stupnja za vodoopskrbno područje Istarske županije tijekom važenja Zaključka o uvođenju mjera redukcije korištenja pitke vode I. stupnja za vodoopskrbno područje Istarske županije i Zaključka o dopuni Zaključka o uvođenju mjera redukcije korištenja pitke vode I. stupnja za vodoopskrbno područje Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 21/22) (u daljnjem tekstu: Prijavitelj).

Kako bi se ispunili uvjeti prihvatljivosti prijave, Prijavitelji koji obavljaju gospodarsku djelatnost moraju biti pravne ili fizičke osobe koje su mikro poduzeća sukladno Preporuci Europske komisije 2003/361/EC od 6. svibnja 2003. uz odgovarajuću primjenu definicije malih i srednjih poduzeća dane u članku 3. stavku 4. Priloga I. Uredbe (EU) br. 651/2014. Sukladno odredbi čl. 3. st.4. Priloga I, poduzeće se ne može smatrati malim i srednjim poduzećem ako jedno ili više tijela javne vlasti zajedno ili samostalno, izravno ili neizravno upravlja s 25 % ili više kapitala ili glasačkih prava u dotičnom poduzeću osim u slučajevima navedenim u stavku 2. istoga članka kojima je definirano da se poduzeće može svrstati u neovisna poduzeća, to jest u ona koja nemaju drugih partnerskih poduzeća čak i ako su određeni ulagači dosegili ili premašili prag od 25

%, pod uvjetom da ti ulagači nisu, u smislu stavka 3., bilo samostalno ili zajednički povezani s dotičnim poduzećem, a što se između ostalog, odnosi na poduzeće koje je u vlasništvu jedinice lokalne samouprave s godišnjim proračunom manjim od 10 milijuna eura i s manje od 5.000 stanovnika.

Na korisnike bespovratnih potpora po ovom Programu primjenjivat će se odredbe Uredbe (EU) br. 1407/2013.

Članak 4.

U okviru ovog Programa, potpora se ne može dodijeliti:

- (a) poduzetnicima koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture,
- (b) poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda,
- (c) poduzetnicima koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u sljedećim slučajevima:

- i. ako je iznos potpore fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine takvih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača, odnosno koje na tržište stavljaju takvi poduzetnici, i

- ii. ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače,

- (d) za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno potpore koje su izravno povezane s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću,

- (e) kao potpora koja se uvjetuje uporabom domaćih proizvoda umjesto uvezenih, te

- (f) za kupovinu vozila za cestovni prijevoz tereta koji taj prijevoz odobravaju za najamninu ili naknadu.

Ako poduzetnik djeluje u sektorima navedenima u st. 1. toč. (a), (b) ili (c) ovog članka i djeluje u jednom ili više sektora ili ima druge djelatnosti koje su obuhvaćene područjem primjene ovoga Programa, ovaj Program se primjenjuje na potpore dodijeljene u vezi s tim drugim sektorima ili djelatnostima, uz uvjet da se na primjeren način osigura, na primjer razdvajanjem djelatnosti ili troškova, da djelatnosti u sektorima koji su isključeni iz područja primjene ovoga Programa ne ostvaruju korist od *de minimis* potpore dodijeljene na temelju ovoga Programa.

IV. NAMJENA, IZNOS I INTENZITET POTPORE

Članak 5.

Potpore iz ovog Programa namijenjene su za financiranje sljedećih aktivnosti:

- zakup poslovnog prostora,
- zadržavanje radne snage,

- saniranje štete nastale zbog gubitka poslovnih prihoda.

Članak 6.

Potpore se dodjeljuje u iznosu do najviše 50.000,00 kn (pedesettisuća kuna) po jednom poduzetniku.

Intenzitet potpore je bruto iznos potpore izražen kao postotak prihvatljivih troškova, prije odbitka poreza ili drugih naknada, i može dosegnuti do 50 % ukupno prihvatljivih troškova.

Sredstva za odobrene potpore isplaćuju se korisnicima jednokratno u ukupnom iznosu dodijeljene potpore.

Potpore se ostvaruje putem sudjelovanja u Javnom pozivu za „Program dodjele potpora male vrijednosti mikro subjektima malog gospodarstva za saniranje posljedica uvođenja redukcije korištenja pitke vode I. stupnja za vodoopskrbno područje Istarske županije“ (u daljnjem tekstu: Javni poziv) koji objavljuje nadležno tijelo.

Javnim pozivom određuju se rokovi i ostali uvjeti za podnošenje prijave.

Bespovratne potpore dodjeljuju se sukladno Uredbi (EU) br. 1407/2013 te su podnositelji prijave dužni uz prijavu priložiti izjavu o korištenim potporama male vrijednosti.

V. PRAVO NA POTPORU

Članak 7.

Pravo na potporu iz ovog Programa **imaju** Prijavitelji koji:

- su mikro subjekti malog gospodarstva (isključivo obrti, trgovačka društva i zadruge), koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu, imaju poslovnicu na teritoriju Istarske županije, te se njihova registrirana djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti NKD 2007 („Narodne novine“ br. 58/07. i 72/07.) odnosi na djelatnost autopraonica
- imaju najmanje 1 (jednog) i najviše 9 (devet) zaposlenih na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu,
- dokažu da su pretrpjeli izmaklu korist sukladno čl. 8. ovog Programa,
- udovoljavaju odredbama o potporama male vrijednosti sukladno Uredbi (EU) br. 1407/2013,
- imaju podmirene obveze po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava na dan 31. prosinca 2021. godine, odnosno na dan 31. prosinca 2021. evidentiran dug je podmiren do dana objave Javnog poziva za dodjelu potpora temeljem

ovoga Programa, izuzev Prijavitelja osnovanih u 2022. godini.

Pravo na potporu iz ovog Programa **nemaju** Prijavitelji koji:

- imaju pretežitu registriranu djelatnost iz Područja A – Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo,
- su za istu namjenu primili potporu ili bilo kakvu naknadu iz drugih javnopravnih izvora,
- su za istu namjenu odnosno iz istog osiguranog slučaja primili naknadu od osiguranja,
- Istarskoj županiji duguju dospjelu obvezu na ime javnih i/ili nejavnih davanja,
- su poduzetnik u teškoćama u smislu čl. 2. toč. 18. Uredbe Komisije (EU) br. 651/2014,
- su u stečaju ili dužnici u postupku predstečajne nagodbe,
- su u postupku likvidacije,
- imaju račun u blokadi u smislu Zakona o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima („Narodne novine“ br. 68/18, 02/20, 46/20 i 47/20).

Pravo na potporu iz ovog Programa također nema Prijavitelj ako je njemu, pojedinačnim vlasnicima Prijavitelja ili osobama ovlaštenim za zastupanje Prijavitelja izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja.

Članak 8.

Osim ispunjavanja uvjeta iz čl. 7. st. 1. ovog Programa, Prijavitelji su dužni dokazati da su pretrpjeli izmaklu korist od uvođenja redukcije korištenja pitke vode I. stupnja tijekom važenja Zaključka o uvođenju mjera redukcije korištenja pitke vode I. stupnja za vodoopskrbno područje Istarske županije i Zaključka o dopuni Zaključka o uvođenju mjera redukcije korištenja pitke vode I. stupnja za vodoopskrbno područje Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 21/22), tj. u razdoblju od 18. srpnja 2022. godine do 20. kolovoza 2022. godine (u daljnjem tekstu: referentno razdoblje).

Izmaklu korist iz prethodnog stavka ovog članka Prijavitelj dokazuje dostavom izvoda iz prometa po poslovnom žiro-računu ovjerenog od strane banke izdavatelja, kao i računa dobiti i gubitka, i to za mjesec srpanj i kolovoz 2021. godine te srpanj i kolovoz 2022. godine.

Pravo na potporu iz ovog Programa imaju oni Prijavitelji koji sukladno odredbama st. 2. ovog članka dokažu da su u predmetnom razdoblju imali najmanje 50% manje prihode u odnosu na isto razdoblje u prethodnoj godini.

VI. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Članak 9.

Prihvatljivi troškovi su oni troškovi koji su nastali povodom redukcije korištenja pitke vode I. stupnja za vodoopskrbno područje Istarske županije, i to:

- 1) troškovi zakupa poslovnog prostora za srpanj i kolovoz 2022. godine,
- 2) troškovi plaća radnika za srpanj i kolovoz 2022. godine,
- 3) saniranje štete nastale zbog gubitka poslovnih prihoda (izmakle koristi) u visini izgubljene neto dobiti u referentnom razdoblju.

Izračun troška iz st. 1. toč. 3. ovog članka vrši se na način da se prosječna dnevna neto dobit utvrđena na temelju računa dobiti i gubitka za referentno razdoblje pomnoži s danima obustave djelatnosti.

Prijavitelj je dužan nadležnom tijelu dostaviti dokaze o troškovima iz st. 1. ovog članka, i to:

- ovjerenu presliku ugovora o zakupu poslovnog prostora koji je bio na snazi u referentnom razdoblju,
- obračune plaća radnika za referentno razdoblje,
- izvod iz prometa po poslovnom žiro-računu za referentno razdoblje ovjerenog od strane banke izdavatelja,
- račun dobiti i gubitka izdan i ovjeren od licenciranog računovodstvenog servisa,
- preslike poreznih prijava za referentno razdoblje ovjerene od licenciranog računovodstvenog servisa.

Neprihvatljivim troškovima u smislu ovog Programa smatraju se:

- 1) porez na dodanu vrijednost (bez obzira na činjenicu je li poduzetnik u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili nije),
- 2) nabava/kupovina/najam osobnih, teretnih, dostavnih i radnih vozila,
- 3) carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i sl.),
- 4) troškovi nabave rabljene opreme starije od 5 godina,
- 5) najam opreme,
- 6) troškovi izgradnje, dogradnje ili kupovine poslovnog prostora ili zemljišta,
- 7) vanjski građevinski radovi,
- 8) troškovi opreme, usluga i radova koje isporučuju ili obavljaju partnerski i povezani subjekti s Prijaviteljem,

9) nabava oružja,

10) ostali troškovi za koje stručno povjerenstvo odluči da nisu u skladu s ovim Programom.

O prihvatljivosti odnosno neprihvatljivosti troškova odlučuje Povjerenstvo za obradu zahtjeva.

VII. POSTUPAK ODOBRAVANJA POTPORE

Članak 10.

Potpore iz ovog Programa odobravaju se Prijaviteljima koji udovoljavaju administrativnim uvjetima i uvjetima prihvatljivosti u razmjernom iznosu do konačne raspodjele ukupnog iznosa proračunskih sredstava osiguranih za provedbu ovoga Programa.

Prije dodjeljivanja potpore nadležno tijelo će od Prijavitelja zatražiti izjavu u pisanom ili elektroničkom obliku o svakoj *de minimis* potpori na koju se primjenjuje Uredba (EU) br. 1407/2013 ili druge uredbe o *de minimis* potporama, primljenoj tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini.

Potpore se može dodijeliti tek nakon što se utvrdi da ista neće povisiti ukupan iznos *de minimis* potpora koje je Prijavitelj primio do razine koja premašuje odgovarajuću gornju granicu iz čl. 3. st. 2. Uredbe (EU) br. 1407/2013 i nakon što se utvrdi da su ispunjeni svi uvjeti predviđeni Uredbom (EU) br. 1407/2013.

Prijavitelji koji će ostvariti pravo na bespovratnu potporu po ovom Programu s nadležnim tijelom zaključuju ugovor o dodjeli potpore iz ovog Programa.

Članak 11.

Prijava se podnosi na temelju Javnog poziva.

Obavijest o objavi Javnog poziva i Javni poziv objavljuju se na službenoj web-stranici Istarske županije www.istra-istria.hr

Prijava na Javni poziv se podnosi isključivo putem elektroničke pošte na e-mail: poljoprivreda@istra-istria.hr.

Povjerenstvo za obradu zahtjeva izvršit će administrativno-tehničku provjeru pristiglih prijava, što uključuje provjeru pravovremenosti i potpunosti prijave, kao i njihovu usklađenost s uvjetima Javnog poziva i ovog Programa.

Uz prijavu se prilaže propisana dokumentacija navedena u Javnom pozivu, a po potrebi nadležno tijelo može zatražiti i dodatnu dokumentaciju i/ili obrazloženje.

U slučaju nepotpune dokumentacije Prijavitelj će biti pozvan da dopuni dokumentaciju u roku od 2 (dva) dana od dana zaprimanja obavijesti nadležnog tijela.

Povjerenstvo za obradu zahtjeva obrađuje pristigle prijave po redoslijedu zaprimanja.

Provjeravat će se formalna ispravnost podnijetih prijava te se neće razmatrati:

- prijave zaprimljene izvan roka za dostavu prijava,
- prijave sa nepotpunom dokumentacijom,
- prijave u kojima nisu vidljive i obrazložene činjenice koje se iz njih trebaju utvrditi,
- prijave koje nisu izrađene u skladu s Javnim pozivom i ovim Programom.

Nakon završene administrativno-tehničke obrade Povjerenstvo će provesti fazu evaluacije u kojoj će odrediti koji su od Prijavitelja ostvarili pravo na dodjelu potpore.

Službeni oblik komunikacije s Prijaviteljima je isključivo putem e-pošte poljoprivreda@istra-istria.hr.

Članak 12.

Po administrativno-tehničkoj provjeri pristiglih prijava, Povjerenstvo za obradu zahtjeva donosi Prijedlog Odluke o financiranju, na temelju koje Župan Istarske županije donosi Zaključak o dodjeli bespovratnih potpora.

U zaključku Župana iz prethodnog stavka ovog članka navode se podaci o korisniku, iznos i namjena potpore.

Po donošenju Zaključka iz prethodnog stavka ovog članka nadležno tijelo će pisanim putem obavijestiti Prijavitelje o predviđenom iznosu potpore izraženom u obliku bruto novčane protuvrijednosti potpore, kao i tome da je riječ o *de minimis* potpori pozivajući na Uredbu (EU) br. 1407/2013.

Zahtjevi će se zaprimati do određenog roka u Javnim pozivima, odnosno do zatvaranja poziva zbog iskorištenja sredstava (ako se sredstva iskoriste prije krajnjeg roka za prijavu).

Lista poduzetnika kojima će biti isplaćene potpore po ovim Javnim pozivima objavit će se na mrežnoj stranici Istarske županije.

VIII. OBVEZE KORISNIKA POTPORE

Članak 13.

Prijavitelj kojem je odobrena potpora iz ovog Programa (u daljnjem tekstu: Korisnik), dužan je u roku od 2 (dva) dana od dana primitka ugovora o

dodjeli potpore na adresu nadležnog tijela dostaviti potpisani ugovor o dodjeli potpore.

Ako Korisnik ne ispuni navedene obveze u vezi dostave potpisanog ugovora o dodjeli potpore u predviđenom roku, smatrat će se da je odustao od dodijeljene potpore.

Ako se utvrdi da je Korisniku na dan isplate blokiran poslovni račun, davatelj potpore neće izvršiti isplatu sredstava te se oslobađa obveze isplate odobrenih sredstava, o čemu će dopisom obavijestiti Korisnika.

Članak 14.

Obveza Korisnika je da aktivnosti temeljem kojih su mu odobrena sredstva provede u cijelosti i da u roku od 6 mjeseci (180 dana) od dana potpisivanja ugovora o dodjeli potpore dostavi nadležnom tijelu obrazac Izvještaja o korištenju sredstava po ugovoru o dodijeljenoj potpori. Ako su za provedbu aktivnosti sredstva odobrena temeljem ponuda, predračuna i troškovnika, uz navedeni Izvještaj potrebno je dostaviti dokaze da su sredstva utrošena namjenski – račune i izvode s bankovnog žiro računa kojima se dokazuje izvršeno plaćanje.

Korisnik se obvezuje nastaviti gospodarsku djelatnost na području Istarske županije te da do kraja 2022. godine neće pokrenuti postupak likvidacije.

Za svaku izmjenu aktivnosti i namjena, Korisnik potpore dužan je prethodno zatražiti suglasnost nadležnog tijela.

Zahtjev Korisnika za produljenje ugovorenog roka za dostavu dokaza o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava nadležnom tijelu se može podnijeti najkasnije 10 dana prije isteka ugovorenog roka.

Ponude, predračuni i troškovnici ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom trošenju sredstava. Nalog za plaćanje, potvrda o izvršenom plaćanju, carinske deklaracije, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Korisnik svojim potpisom ugovora o dodjeli bespovratne potpore pristaje na javnu objavu svojih podataka u kontekstu dodjele potpora.

IX. NADZOR

Članak 15.

U svrhu provođenja kontrole namjenskog korištenja sredstava nadležno tijelo je ovlašteno izvršiti provjeru korištenja odobrenih sredstava obilaskom Korisnika i njegovih poslovnih objekata te uvidom u dokumentaciju na temelju koje je ostvarena potpora.

Korisnici kod kojih se prilikom kontrole utvrdi nenamjensko trošenje sredstava bit će dužni vratiti dodijeljena sredstva s pripadajućom zakonskom zateznom kamatom u Proračun Istarske županije te će ih se uvrstiti na popis korisnika koji nisu namjenski koristili sredstva.

Ako Korisnik ne izvrši sve obveze preuzete ugovorom o dodjeli potpore, odnosno ovim Programom i dokumentacijom koja je sastavni dio istog ili ne izvrši povrat nenamjenski odnosno neopravdano iskorištenih sredstava, dužan je vratiti primljena sredstva potpore u Proračun Istarske županije u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja mjerodavne odluke Župana Istarske županije.

Ako Korisnik u skladu s Javnim pozivom ostvari pravo na potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije, suprotno uvjetima utvrđenim ovim Programom i Javnim pozivom ili se utvrdi da je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora, osim obveze na povrat sredstava, isti će se u sljedećih 5 (pet) godina isključiti iz svih programa sufinanciranja i subvencioniranja Istarske županije.

X. ZBRAJANJE POTPORA

Članak 16.

Potpore male vrijednosti koje se dodjeljuju u skladu s Uredbom (EU) br. 1407/2013 mogu se kumulirati s potporama male vrijednosti dodijeljenima u skladu s Uredbom Europske komisije (EU) br. 360/2012 (15) o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske Unije na potpore *de minimis* koje se dodjeljuju poduzetnicima koji pružaju usluge od općeg gospodarskog interesa (SL L 114, 26. 4. 2012., str. 8.) (u daljnjem tekstu: Uredba 360/2012), do gornjih granica utvrđenih u Uredbi 360/2012.

Potpore male vrijednosti se mogu zbrajati s bilo kojom drugom državnom potporom koja se odnosi na iste prihvatljive troškove, bilo da se oni djelomično ili potpuno preklapaju, isključivo ako to zbrajanje ne dovodi do premašivanja najvišeg intenziteta potpore ili iznosa potpore koji je primjenjiv na tu potporu na temelju Programa i Uredbe (EU) br. 651/2014, odnosno iznos koji je u konkretnim okolnostima utvrđen odlukom Europske komisije.

Potpore male vrijednosti koje nisu dodijeljene za određene opravdane troškove ili se njima ne mogu pripisati mogu se kumulirati s drugim državnim potporama dodijeljenima u skladu s Uredbom (EU) br. 651/2014 ili odlukom Europske komisije prema odredbi članka 5. stavka 2. Uredbe (EU) br. 1407/2013.

Potpore male vrijednosti koje se dodjeljuju u skladu s Uredbom (EU) br. 1407/2013 mogu se kumulirati s

potporama male vrijednosti dodijeljenima u skladu s drugim uredbama o potporama male vrijednosti do odgovarajuće gornje granice utvrđene člankom 3. stavkom 2. Uredbe (EU) br. 1407/2013.

Potpore male vrijednosti ne mogu se zbrajati s državnim potporama u vezi s istim prihvatljivim troškovima ili s državnim potporama za istu mjeru rizičnog financiranja ako bi takva kumulacija prelazila primjenjivi najviši intenzitet ili iznos potpore koji je u konkretnim okolnostima svakog pojedinog slučaja utvrđen Uredbom (EU) br. 651/2014 odnosno odlukom Europske komisije.

XI. TRAJANJE PROGRAMA I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Potpore male vrijednosti po ovom Programu mogu se dodjeljivati od dana stupanja na snagu Programa do iskorištenja sredstava.

Program stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja.

Članak 18.

Provedba ovoga Programa ne predstavlja upravni postupak i u procesu odobravanja, odnosno odbijanja zahtjeva ne izdaju se upravni akti.

Nadležno tijelo će bilježiti i prikupljati sve informacije u vezi s primjenom ovoga Programa, a koje su potrebne kako bi se dokazala ispunjenost uvjeta iz Uredbe (EU) br. 1407/2013.

Zapisi o pojedinim *de minimis* potporama čuvaju se 10 fiskalnih godina od datuma kada su dodijeljene. Zapisi koje se odnose na program *de minimis* potpora čuvaju se 10 fiskalnih godina od datuma kada je dodijeljena posljednja pojedinačna potpora u okviru takvog programa.

Svi osobni podaci navedeni u Prijavi i dokumentaciji koristit će se sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (GDPR) i Zakonu o provedbi Opće uredbi o zaštiti podataka (»Narodne novine«, broj 42/18.) isključivo u svrhu odobravanja potpore.

Sukladno čl. 14. Zakona o državnim potporama (»Narodne novine« br. 47/14. i 69/17.) nadležno tijelo će voditi evidenciju potpora male vrijednosti dodijeljenih temeljem ovoga Programa te dostaviti Ministarstvu financija Republike Hrvatske podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti i unijeti ih u registar državnih potpora i potpora male vrijednosti Ministarstva financija Republike Hrvatske.

Članak 19.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u »Službenim novinama Istarske županije«.

111

Na temelju članka 11. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine br. 100/18, 125/19, 133/20, 147/20, 136/21 i 119/22) i članka 65. Statuta Istarske županije (Službene novine Istarske županije br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) te Plana za zdravlje i socijalno blagostanje Istarske županije od 2021. do 2024. godine ("Službene novine Istarske županije" broj 6/21), Župan Istarske županije dana 08. prosinca 2022. godine, donosi

**PROGRAM MJERA ZA OSIGURANJE
POTREBNIH LJUDSKIH RESURSA
U ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA I DOMOVIMA
ZA STARIJE OSOBE ČIJI JE OSNIVAČ
ISTARSKA ŽUPANIJA I U OPĆOJ BOLNICI
PULA**

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom mjera za osiguranje potrebnih ljudskih resursa u zdravstvenim ustanovama i domovima za starije osobe čiji je osnivač Istarska županija i u Općoj bolnici Pula (u daljnjem tekstu: Program), provodi se obveza utvrđena Planom za zdravlje i socijalno blagostanje Istarske županije 2017-2020 i Planom za zdravlje i socijalno blagostanje Istarske županije od 2021. do 2024. godine.

Ovim Programom uređuju se svrha, ciljevi, nositelji, su-nositelji, korisnici i izvori financiranja za provedbu mjera za osiguranje potrebnih ljudskih resursa u zdravstvenim ustanovama i domovima za starije osobe čiji je osnivač Istarska županija.

Provedba Programa obavlja se sukladno Mjeri 2.2.2. Provedbenog programa Istarske županije 2022. - 2025.

Članak 2.

Ciljevi ovog Programa jesu:

- osigurati potreban broj liječnika;
- osigurati potreban broj medicinskih sestara / tehničara;
- osigurati potreban broj ostalih zdravstvenih kadrova;
- osigurati potreban broj socijalnih radnika;
- povećati resurse za školovanje zdravstvenog kadra u Istarskoj županiji;
- uvesti mehanizme za dugoročno planiranje i unaprijeđenje ljudskih resursa u zdravstvenim ustanovama i domovima za starije osobe;
- osigurati dodatna financijska sredstva za provedbu mjera.

II. KORISNICI PROGRAMA

Članak 3.

Korisnici Programa mogu biti:

- liječnici i medicinske sestre/medicinski tehničari i ostali zdravstveni radnici te socijalni radnici koji su zaposleni u zdravstvenim ustanovama i domovima za starije osobe, ako je odlukom upravnih vijeća ustanova proglašeno da je njihova struka deficitarni kadar u određenom razdoblju,
- novozaposleni liječnici i medicinske sestre/medicinski tehničari i ostali zdravstveni radnici te socijalni radnici zaposleni u zdravstvenim ustanovama i domovima za starije osobe, ako je odlukom upravnih vijeća ustanova proglašeno da je njihova struka deficitarni kadar u određenom razdoblju,
- učenici i studenti koji se školuju za deficitarna zanimanja u zdravstvu ili za socijalni rad,
- zaposlenici u zdravstvenim ustanovama i domovima za starije osobe,
- zdravstvene ustanove i domovi za starije osobe,
- ostali korisnici kako je to navedeno kod pojedine mjere.

**III. NOSITELJI I SU-NOSITELJI
PROGRAMA**

Članak 4.

Nositelji provedbe ovog Programa su: Istarska županija, jedinice lokalne samouprave na području Istarske županije te zdravstvene ustanove i domovi za starije osobe kojima je osnivač Istarska županija i Opća bolnica Pula.

Osim navedenih, u provedbi pojedinih Mjera mogu sudjelovati i pravne osobe koje su utvrđene kao nositelji ili su-nositelji provedbe pojedinih mjera.

IV. PODRUČJA PROGRAMA

Članak 5.

Ovim Programom obuhvaćena su sljedeća područja:

1. pomoć u rješavanju stambenog pitanja – 3 mjere,
2. izmjena pravne regulative – 2 mjere,
3. poboljšanje uvjeta rada – 5 mjera,
4. povećana dostupnost školovanja i stručnog usavršavanja – 3 mjere.

V. MJERE

Članak 6.

Područje 1.: pomoć u rješavanju stambenog pitanja

mjera 1.1. privremeno stambeno zbrinjavanje po beneficiranim uvjetima	
opis mjere	- dodjela stana na korištenje ili u zakup na ograničeno vrijeme (do 3 godina ili sezonski) - financiranje ili sufinanciranje stanarine
nositelji	jedinice lokalne samouprave
su-nositelji	Istarska županija; zdravstvene i socijalne ustanove
korisnici	novozaposleni liječnici i medicinske sestre/medicinski tehničari i ostali zdravstveni radnici te socijalni radnici zaposleni u zdravstvenim ustanovama i domovima za starije osobe, ako je odlukom upravnih vijeća ustanova proglašeno da je njihova struka deficitarni kadar u određenom razdoblju
izvori financiranja	proračuni jedinica lokalne samouprave; Istarske županije ili sredstva zdravstvenih i socijalnih ustanova

mjera 1.2. poboljšanje uvjeta kreditiranja stambenih kredita	
opis mjere	- osiguranje povoljnijih uvjeta za stambene kredite u odnosu na tržišne
nositelji	Upravni odjel za gospodarstvo Istarske županije
su-nositelji	komercijalne banke Hrvatska liječnička komora
korisnici	svi zaposleni u djelatnostima zdravstva u ustanovama u nadležnosti Istarske županije
izvori financiranja	sredstva poslovnih banaka

mjera 1.3. razrada i primjena instrumenata za raspolaganje građevinskim zemljištem po posebnim uvjetima	
opis mjere	- podrazumijeva sve vrste raspolaganje: prodaja, zakup, pravo građenja ... i stvaranje preduvjeta za stavljanje u funkciju gradskog/općinskog zemljišta za potrebe realizacije stambenih građevina, POS stanovi
nositelji	jedinice lokalne samouprave
su-nositelji	
korisnici	liječnici, medicinske sestre/medicinski tehničari i ostali zdravstveni radnici te socijalni radnici koji su zaposleni u zdravstvenim ustanovama i domovima za starije osobe, ako je odlukom upravnih vijeća ustanova proglašeno da je njihova struka deficitarni kadar u određenom razdoblju
izvori financiranja	proračuni jedinica lokalne samouprave

Područje 2.: izmjena pravne regulative

mjera 2.1. pokretanje inicijativa za izmjenu propisa kojima se regulira status zdravstvenih radnika i organizacija zdravstvene zaštite	
opis mjere	<ul style="list-style-type: none"> - izrada prijedloga izmjena propisa i/ili očitovanja na prijedloge koje u proceduru usvajanja upućuju drugi nadležni predlagatelji a koji se tiču statusa, stimulacije i drugih prava zdravstvenih radnika - postavljanje zahtjeva za restrukturiranjem sustava, organizacijskog i financijskog te fiskalne i upravljačke decentralizacije istog na regionalnu (područnu) samoupravu - zalaganje za omogućavanjem mobilnosti zdravstvenih radnika između zdravstvenih ustanova i domova za starije osobe i drugih pružatelja zdravstvene zaštite iste li različitih kategorija u svrhu racionalizacije sustava, ostvarivanja načela funkcionalne integracije, ali i stjecanja novih znanja i vještina
nositelji	Istarska županija – Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb, zdravstvene ustanove i domovi za starije osobe, stručna društva i komore u zdravstvu, jedinice lokalne samoupravu
su-nositelji	saborski zastupnici iz Istarske županije, Hrvatska zajednica županija
korisnici	zdravstveni radnici, zdravstvene i socijalne ustanove
izvori financiranja	nisu potrebna dodatna financijska sredstva

mjera 2.2. pokretanje inicijativa za izmjenu standarda i normativa za pružanje zdravstvene zaštite	
opis mjere	<ul style="list-style-type: none"> - standardiziranje i normiranje potrebnog broja liječnika i ostalih zdravstvenih radnika - standardiziranje i normiranje zdravstvenih usluga - izrada kriterija za nagrađivanje / stimulaciju zdravstvenih radnika - revizija programa specijalizacija
nositelji	zdravstvene ustanove
su-nositelji	stručna društva i komore u zdravstvu
korisnici	zdravstveni radnici, zdravstvene ustanove
izvori financiranja	sredstva zdravstvenih ustanova

Područje 3.: poboljšanje uvjeta rada

mjera 3.1. poboljšanje prostornih uvjeta za rad	
opis mjere	- izgradnja, adaptacija i/ili rekonstrukcija objekata u kojima se obavlja zdravstvena djelatnost
nositelji	zdravstvene ustanove
su-nositelji	Istarska županija – Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb; jedinice lokalne samouprave
korisnici	zdravstveni radnici, zdravstvene ustanove
izvori financiranja	proračun Istarske županije; proračuni jedinica lokalne samouprave, drugi izvori

mjera 3.2. osiguravanje kvalitetne opreme i sredstava za rad u zdravstvenim ustanovama	
opis mjere	- nabava nove medicinske opreme i sredstava za rad - redovito znavljanje medicinske opreme i sredstava za rad
nositelji	zdravstvene ustanove
su-nositelji	Istarska županija – Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb; jedinice lokalne samouprave, Istarska razvojna agencija
korisnici	zdravstvene ustanove
izvori financiranja	proračun Istarske županije; proračuni jedinica lokalne samouprave, drugi izvori

mjera 3.3. osiguravanje kontinuiteta u sufinanciranju zdravstvenih usluga određenih Planom zdravstvene zaštite IŽ koje ne osigurava RH ili iznad standarda koji osigurava RH	
opis mjere	- podrazumijeva višegodišnje ugovaranje programa (sa svrhom izbjegavanja rada na određeno vrijeme)
nositelji	Istarska županija – Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb; jedinice lokalne samouprave
korisnici	zdravstvene ustanove
izvori financiranja	proračun Istarske županije; proračuni jedinica lokalne samouprave

mjera 3.4. uvođenje i održavanje sustava kvalitete	
opis mjere	- potrebno je implementirati standarde kvalitete koji se odnose na upravljanje ljudskim resursima ali i sustavom općenito
nositelji	zdravstvene ustanove
korisnici	zaposleni u zdravstvenim ustanovama
izvori financiranja	zdravstvene ustanove

mjera 3.5. donošenje plana upravljanja ljudskim resursima na razini ustanove	
opis mjere	- poslovi upravljanja ljudskim resursima koji uključuju izradu analize potreba, planiranje zapošljavanja i stručnog usavršavanja, aktivnosti povezane s jačanjem upravljačkih kapaciteta te druge prijedloge neophodne za osiguravanje potrebnih kadrova sustavno će se provoditi u svakoj zdravstvenoj ustanovi i domu za starije osobe te najmanje jednom godišnje raspravljati na Savjetu za zdravlje Istarske županije odnosno Savjetu za socijalnu skrb Istarske županije i po potrebi ugrađivati u županijske planove zdravstvene zaštite - organizacija stručnih i motivacijskih programa za rad i podršku studentima medicine i drugih zdravstvenih zanimanja - podrazumijeva i izradu medijske strategije, komunikacije i odnosa s javnošću

nositelji	zdravstvene ustanove
su-nositelji	komore i stručna društva u zdravstvu, Istarska razvojna agencija
korisnici	Savjet za zdravlje Istarske županije; županijska i lokalna samouprava; zaposleni u zdravstvenim ustanovama; Medicinska škola Pula; Sveučilište Jurja Dobrile u Puli
izvori financiranja	zdravstvene ustanove

Područje 4.: povećana dostupnost školovanja i stručnog usavršavanja

mjera 4.1. prekvalifikacije, doškovanje i stručno usavršavanje	
opis mjere	- podrazumijeva postojanje planova i kriterija za stručno usavršavanje zaposlenika na razini svake zdravstvene ustanove i doma za starije osobe te njihovu provedbu
nositelji	zdravstvene i socijalne ustanove
korisnici	zaposlenici u zdravstvenim i socijalnim ustanovama
izvori financiranja	zdravstvene i socijalne ustanove

mjera 4.2. stipendije za učenike i redovite studente na studijima za deficitarna zdravstvena zanimanja te za socijalne radnike	
opis mjere	- dodjela stipendija u višem financijskom iznosu (od stipendija koje se isplaćuju studentima na temelju Pravilnika o dodjeli stipendija studentima Istarske županije i Pravilnika o stipendiranju studenata slabijeg imovnog stanja u Istarskoj županiji) redovitim studentima koji se školuju za deficitarna zanimanja, sukladno potrebama koje iskazuju zdravstvene ustanove i domovi za starije osobe - dodjela stipendija učenicima Medicinske škole Pula
nositelji	Istarska županija – Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu; i Skupština Istarske županije, zdravstvene ustanove
korisnici	učenici Medicinske škole Pula i studenti koji se školuju za deficitarna zanimanja u zdravstvu i za socijalne radnike
izvori financiranja	proračun Istarske županije, zdravstvene ustanove

mjera 4.3. osiguravanje dostupnosti obrazovnih programa za zdravstvena zanimanja na području Istarske županije	
opis mjere	- povećanje broja razrednih odjela za medicinske sestre/medicinske tehničare po generaciji - uvođenje novih obrazovnih programa - proširenje studijskih programa za zdravstvena zanimanja a koji će se odvijati na području Istarske županije - bolje povezivanje obrazovnih institucija sa zdravstvenim ustanovama (nastavna baza, nastavnici ..) - prezentacije programa zdravstvenih obrazovnih institucija u osnovnim i srednjim školama - animiranje studenata deficitarnih zdravstvenih zanimanja za rad u zdravstvenim ustanovama IŽ - sudjelovanje županijskih zdravstvenih ustanova na sajmovima karijera u zdravstvu

nositelji	Istarska županija
su-nositelji	Medicinska škola Pula, Sveučilište „Jurja Dobrile“ u Puli, zdravstvene ustanove
korisnici	učenici Medicinske škole, studenti zdravstvenih studija, zdravstvene ustanove
izvori financiranja	proračun Istarske županije; proračuni jedinica lokalne samouprave, drugi izvori

Članak 7.

Sredstva za provedbu mjera iz ovoga Programa osiguravaju se iz proračuna Istarske županije, proračuna jedinica lokalne samouprave na području Istarske županije, vlastitih prihoda zdravstvenih ustanova i domova za starije osobe i iz drugih izvora.

Visinu sredstava koju osigurava Istarska županija, a namijenjena su za provedbu mjera iz ovoga Programa, utvrđuje se Proračunom Istarske županije na godišnjoj razini.

Članak 8.

Za provedbu mjera iz ovoga Programa, odgovorni nositelji i su-nositelji izradit će potrebne provedbene akte.

Program traje sve dok postoji deficit zdravstvenih i socijalnih radnika, a mijenja se i modificira sukladno rezultatima provedenih evaluacija.

Evaluacija i rasprava o postignutim rezultatima vrši se najmanje jednom godišnje na Savjetu za zdravlje Istarske županije i Savjetu za socijalnu skrb Istarske županije. Savjeti svoje mišljenje o postignutom prezentiraju Županu i po potrebi savjetuju ugradnju novih aktivnosti u županijske planove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ovog Programa prestaje važiti Program mjera mjera za osiguravanje potrebnih ljudskih resursa u zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač Istarska županija (Službene novine Istarske županije, br. 12/18).

Važeći provedbeni akti koji su doneseni na temelju Programa mjera za osiguravanje potrebnih ljudskih resursa u zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač Istarska županija (Službene novine Istarske županije, br. 12/18) ostaju i dalje na snazi i nakon stupanja na snagu ovog Programa.

Članak 10.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 500-03/22-01/03

URBROJ: 2163-01/11-22-02

Pula, 08. prosinca 2022.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

Boris Miletić, v.r.

112

Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), članka 65. stavak 1. toč. 20. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) i članka 28. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 26/19), župan Istarske županije dana 01. prosinca 2022. godine, donosi

ČETVIRTE IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU UPRAVNOG ODJELA ZA TALIJANSKU NACIONALNU ZAJEDNICU I DRUGE ETNIČKE SKUPINE

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za talijansku nacionalnu zajednicu i druge etničke skupine (KLASA: 023-01/19-01/80, URBROJ: 2163/1-01/8-19-2 od 23. prosinca 2019., KLASA: 023-01/20-01/01, URBROJ: 2163/1-01/8-20-02 – ispravak od 14. siječnja 2020., KLASA: 023-01/20-06/32, URBROJ: 2163/1-01/11-20-02 od 08. listopada 2020., KLASA: 024-03/22-02/04, URBROJ: 2163-01/11-22-02 od 01. travnja 2022. i KLASA: 024-03/22-02/04, URBROJ: 2163-01/11-22-04 od 14. lipnja 2022. godine) članak 11. mijenja se i glasi:

U Upravnom odjelu sistematizirano je deset (10) radna mjesta s deset (10) izvršitelja, kako slijedi:

R.br. radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Unutarnja ustrojstvena jedinica	Kategorija	Potkategorija	Razina potkategorije	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
1.	Pročelnik/ca upravnog odjela	-	I.	Glavni/a rukovoditelj/ica	-	1.	1
1.1.	Viši/a savjetnik/ca za zaštitu prava nacionalnih manjina	-	II.	Viši/a savjetnik/ca	-	4.	1
2.	Viši/a stručni/a suradnik/ca za nacionalne manjine	-	II.	Viši/a stručni/a suradnik/ca	-	6.	1
2.1.	Viši/a stručni/a suradnik/ca – za pismeno i konferencijsko prevođenje za talijanski jezik	-	II.	Viši/a stručni/a suradnik/ca	-	6.	1
2.2.	Viši/a stručni/a suradnik/ca za civilno društvo i mlade	-	II.	Viši/a stručni/a suradnik/ca	-	6.	1
3.	Stručni/a suradnik/ca	-	III.	Stručni/a suradnik/ca	-	8.	1
3.1.	Stručni/a suradnik/ca za talijansku nacionalnu zajednicu i druge etničke skupine	-	III.	Stručni/a suradnik/ca	-	8.	1
3.2.	Stručni/a suradnik/ca za civilno društvo i mlade	-	III.	Stručni/a suradnik/ca	-	8.	1
3.3.	Viši/a referent/ica za talijansku nacionalnu zajednicu i druge etničke skupine	-	III.	Viši/a referent/ica	-	9.	1
4.	Administrativni/a tajnik/ca	-	III.	Referent/ica	-	11.	1

Članak 2.

Iza članka 13. ispravlja se tekst „članak 13.a mijenja se i glasi“ u „članak 13.a dodaje se i glasi“.

Članak 3.

Članak 14.a, 14.b i 14.c brišu se.

Članak 4.

U članku 15. stavak 3. pod opisom razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta pod točkom 1. Potrebno stručno znanje alineja 2 mijenja se i glasi:

„- najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima“.

Članak 5.

U članku 16. stavak 3. pod opisom razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta pod točkom 1. Potrebno stručno znanje alineja 2 mijenja se i glasi:

„- najmanje 3 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima“.

Članak 6.

U članku 17. stavak 3. pod opisom razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta pod točkom 1. Potrebno stručno znanje alineja 2 mijenja se i glasi:

„- najmanje 3 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima“.

Članak 7.

U ostalom dijelu Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za talijansku nacionalnu zajednicu i druge etničke skupine (KLASA: 023-01/19-01/80, URBROJ: 2163/1-01/8-19-2 od 23. prosinca 2019., KLASA: 023-01/20-01/01, URBROJ: 2163/1-01/8-20-02 – ispravak od 14. siječnja 2020., KLASA: 023-01/20-06/32, URBROJ: 2163/1-01/11-20-02 od 08. listopada 2020., KLASA: 024-03/22-02/04, URBROJ: 2163-01/11-22-02 od 01. travnja 2022. i KLASA: 024-03/22-02/04, URBROJ: 2163-01/11-22-04 od 14. lipnja 2022. godine) ostaje neizmijenjen.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-03/22-02/04

URBROJ: 2163-01/11-22-06

Pula, 01. prosinca 2022.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

113

Na temelju članka 119. stavak 1. podstavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12,94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 65. točka 6. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18,10/20, 6/21 I 20/22 – pročišćeni tekst), Župan Istarske županije dana 13. prosinca 2022. godine, donosi

RJEŠENJE**o razrješenju članice Školskog odbora Osnovne škole Juršići****I.**

Razrješuje se Doris Bilić dužnosti članice Školskog odbora Osnovne škole Juršići, na vlastiti zahtjev.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/22-02/24

URBROJ: 2163-01/11-22-02

Pula, 13. prosinca 2022.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

AKT OPĆINE FAŽANA**92**

Na temelju članka 54. Statuta Općine Fažana-Fasana („Službene novine Istarske županije“ broj 25/2022) i primjenom odredbe članka 14. Socijalnog programa Općine Fažana za 2022. godinu („Službene novine Istarske županije“ broj 31/21), općinski načelnik Općine Fažana donosi

ODLUKU**o jednokratnoj potpori u povodu božićnih i novogodišnjih blagdana****Članak 1.**

Umirovljenicima sa područja Općine Fažana-Fasana sa mirovinskim primanjima do visine od 2.500,00 HRK/331,81 EUR i korisnicima Socijalnog programa Općine Fažana s prebivalištem na području Općine Fažana bez osobnog prihoda, u povodu božićnih i

novogodišnjih blagdana isplatit će se jednokratna potpora u obliku dara u naravi u iznosu od 350,00 HRK/46,45 EUR-a (fiksni tečaj konverzije 1 EUR = 7,53450 kuna).

Isplata u obliku dara u naravi, izvršit će se izdavanjem novčanog poklon bona u naprijed naznačenoj vrijednosti, kod izabranog dobavljača.

Članak 2.

Isplata dara iz prethodne točke ove Odluke, izvršiti će se na teret Proračuna Općine Fažana za 2022. godinu, pozicija 71- Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna.

Članak 3.

Provedba ove Odluke nalaže se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Fažana.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od objave u Službenim novinama Istarske županije.

Ova odluka objavit će se i na mrežnim stranicama Općine Fažana.

KLASA: 402-01/22-01/12
URBROJ: 2168-08-02/00-22-1
Fažana, 14. prosinca 2022.

OPĆINA FAŽANA
OPĆINSKI NAČELNIK
Radomir Korać, v.r.

AKT VODOVODA PULA d.o.o.

2

Na temelju članka 47. stavka 4. Zakona o vodnim uslugama (NN 66/2019) i članka 34. Društvenog ugovora, Uprava – direktor društva Vodovod Pula d.o.o., uz prethodnu suglasnost Vijeća za vodne usluge, dana 21.11.2022. godine donosi

ODLUKU O CIJENI VODNE USLUGE JAVNE VODOOPSKRBE DRUGOM ISPORUČITELJU VODNIH USLUGA

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se cijena vodne usluge javne vodoopskrbe koju isporučitelj vodne usluge javne vodoopskrbe Vodovod Pula d.o.o. (u daljnjem tekstu: pružatelj usluge) pruža Istarskom vodovodu d.o.o. Buzet, kao drugom isporučitelju vodnih usluga

(u daljnjem tekstu: primatelj usluge) na mjernim mjestima: **3-2-201: lokacija ČUBANI 0 BB ŽMINJ, 3-18-304: lokacija SMOLJANCI 0, KRMED SVETVINČENAT, 3-1-405: lokacija SUTIVANAC 0 GROMAČA ŽMINJ.**

Članak 2.

Tarifa vodne usluge prema primatelju usluge određuje se u visini od 3,50 kn/m³, bez uključenog poreza na dodanu vrijednost.

Osnovica plaćanja cijene vodne usluge javne vodoopskrbe iz stavka 1. ovog članka je količina vode za ljudsku potrošnju izmjerena na mjernim mjestima iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Detaljniji uvjeti pružanja vodne usluge javne vodoopskrbe primatelju usluge (rok, način i uvjeti plaćanja, mjerenje količina u isporuci, korisničko mjesto i dr.) odredit će se ugovorom o pružanju vodne usluge javne vodoopskrbe između pružatelja usluge i primatelja usluge.

Članak 4.

Uz cijenu vodne usluge iz članka 2. ove Odluke, zasebno se iskazuje porez na dodanu vrijednost, sukladno posebnim propisima.

Članak 5.

Ova Odluka objavljuje se na internet stranicama pružatelja usluge www.vodovod-pula.hr.

Članak 6.

Ova Odluka objavljuje se u „Službenim novinama Istarske županije“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Broj: 9799/2022.
Pula, 21.11.2022.

Uprava-direktor:
Edo Krajcar, mag.oec.

AKT ODVODNJE ROVINJ-ROVIGNO d.o.o.

2

Na temelju članka 109. stavaka 2. do 5. Zakona o vodnim uslugama (NN 66/19) i članka 16. Društvenog ugovora trgovačkog društva

ODVODNJA ROVINJ – ROVIGNO d.o.o. od 20. listopada 2022. godine, Nadzorni odbor na sjednici održanoj dana 25. studenog 2022. godine donio je

**ODLUKU
O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O CIJENI
VODNIH USLUGA JAVNE ODVODNJE**

Članak 1.

U Odluci o cijeni vodnih usluga javne odvodnje (Službene novine Istarske županije br. 20/2022) u članku 1. riječi "Grada Rovinja - Rovigno" zamjenjuju se riječju "aglomeracije".

Iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:
"Područje aglomeracije isporučitelja vodne usluge javne odvodnje čine Grad Rovinj – Rovigno i Općina Bale – Comune di Valle"

Članak 2.

U članku 2. riječi "Grada Rovinja – Rovigno" zamjenjuju se riječju "aglomeracije".

Članak 3.

U članku 3. riječi "Grada Rovinja – Rovigno" zamjenjuju se riječju "aglomeracije".

Članak 4.

U članku 4. točki a) podtočki 1. riječi "3,34 kn/mj" zamjenjuju se riječima "0,44 EUR/mj"
U podtočki 2. riječi "3,41 kn/m³" zamjenjuju se riječima "0,45 EUR/m³"
U podtočki 3. riječi "0,61 kn/m³" zamjenjuju se riječima "0,08 EUR/m³"

U točki b) podtočki 1. riječi "3,34 kn/mj" zamjenjuju se riječima 0,44 EUR/mj"
U podtočki 2. riječi "6,14 kn/m³" zamjenjuju se riječima "0,81 EUR/m³"
U podtočki 3. riječi "0,61 kn/m³" zamjenjuju se riječima "0,08 EUR/m³"

Članak 5.

U članku 7.stavku 1. točki a), alineji 1. riječi "226,44 kn/tura" zamjenjuju se riječima "39,07 EUR/tura"
U alineji 2. riječi "362,30 kn/tura" zamjenjuju se riječima "62,51 EUR/tura"

U točki b) alineji 1. riječi "452,88 kn/tura" zamjenjuju se riječima "78,14 EUR/tura"
U alineji 2. riječi "724,61 kn/tura" zamjenjuju se riječima "125,02 EUR/tura"

Članak 6.

Članak 9. mijenja se i glasi:
"Ova Odluka donesena je uz suglasnost Gradonačelnika Grada Rovinja – Rovigno , Klasa: 363-01/22-01/94 , Urbroj: 2163-8-07-01/1-22-2 od 22. studenog 2022. godine i Načelnika Općine Bale

– Comune di Valle , Klasa:022-06/22-01/163, Urbroj:2163-11-02/1-22-2 od 21. studenog2022. godine, sukladno članku 109. st. 2. Zakona o vodnim uslugama (NN 66/19)

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

Predsjednik Nadzornog odbora

Robert Mavrić

Broj: 423-7/2022 AO 16