

SADRŽAJ

AKTI ŽUPANA

16. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa Istarske županije za razdoblje 2022. – 2025. godine	2
17. ODLUKA o imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje projekata prijavljenih na Natječaj za dodjelu sredstava udrugama koje se bave očuvanjem pomorske baštine i tradicije u Istarskoj županiji za 2023. godinu	2
18. ODLUKA o raspisivanju Javnog poziva za sufinanciranje programa/projekata ravnomjernog razvitka iz Proračuna Istarske županije za 2023. godinu	3
19. PRAVILNIK o uvjetima i kriterijima sufinanciranja projekata uređenja, izgradnje i održavanja pomorskog dobra na području Istarske županije	3
20. ODLUKA o utvrđivanju uobičajenih mjera za sprječavanje štete od divljači na području Istarske županije za lovnu godinu 2023. / 2024.	6

AKTI OPĆINE FAŽANA

15. PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJELA OPĆINE FAŽANA ZA 2023. GODINU	8
16. IZVJEŠĆE OPĆINE FAŽANA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE ZA 2022. GODINU.....	10

AKTI ŽUPANA

16

Na temelju članka 24. stavka 5. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17 i 151/22), članka 13. i 16. Pravilnika o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 6/19) te članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 03. ožujka 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o provedbi
Provedbenog programa Istarske županije za
razdoblje 2022. – 2025. godine

1. Prihvaća se Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa Istarske županije za razdoblje 2022. – 2025. godine.
2. Akt iz točke 1. s pripadajućim prilogom nalazi se u prilogu ovog Zaključka i sastavni je dio istog.
3. Akt iz točke 1. ovog Zaključka odnosi se na izvještajno razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 910-04/23-01/01
URBROJ: 2163-01/11-23-02
Pula, 03. ožujka 2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

19/17), članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Župan Istarske županije dana 03. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU
o imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje
projekata prijavljenih na Natječaj za dodjelu
sredstava udrugama koje se bave očuvanjem
pomorske baštine i tradicije u Istarskoj županiji
za 2023. godinu

Članak 1.

U Povjerenstvo za ocjenjivanje projekata prijavljenih na Natječaj za dodjelu sredstava udrugama koje se bave očuvanjem pomorske baštine i tradicije u Istarskoj županiji za 2023. godinu (dalje u tekstu: Povjerenstvo) imenuju se sljedeći članovi:

1. Ana Mikuljan Franković – predsjednica povjerenstva (zamjena Damir Rudela)
2. Laura Peruško Hajnc – članica povjerenstva (zamjena Biljana Cetina)
3. Helga Možé – član povjerenstva (zamjena Tadea Licul).

Članak 2.

Povjerenstvo razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete Natječaj za dodjelu sredstava udrugama koje se bave očuvanjem pomorske baštine i tradicije u Istarskoj županiji za 2023. godinu sukladno kriterijima koji su propisani u uputama za prijavitelje, te daje prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za projekte.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 342-01/23-01/01
URBROJ: 2163-01/11-23-04
Pula, 03. ožujka 2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

18

17

Na temelju članka 27. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj 16/17 i

Na temelju članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/8, 30/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) i članka 4. Pravilnika o uvjetima i kriterijima za sufinanciranje programa/projekata ravnomjernog razvitka iz Proračuna Istarske županije („Službene novine

Istarske županije“ broj 7/20), Župan Istarske županije dana 03. ožujka 2023. godine donosi

ODLUKU
o raspisivanju Javnog poziva za sufinanciranje
programa/projekata ravnomjernog razvitka iz
Proračuna Istarske županije za 2023. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspisuje se Javni poziv za sufinanciranje programa/projekata ravnomjernog razvitka iz Proračuna Istarske županije za 2023. godinu, koji će se sufinancirati iz razdjela 004, Upravni odjel za održivi razvoj Istarske županije, u ukupnom iznosu od 133.000,00 €/ 1.002.088,50 kn.

Članak 2.

Tekst Javnog poziva sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Zadužuje se Upravni odjel za održivi razvoj za objavu Javnog poziva u roku od 8 dana od donošenja ove Odluke, te za njegovu provedbu.

Članak 4.

Rok za dostavu prijava iznosi 60 dana od objave Javnog poziva.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 402-01/23-01/05

URBROJ: 2163-01/11-23-02

Pula, 03. ožujka 2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

Proračuna Istarske županije, Razdjel 04, Upravni odjel za održivi razvoj.

Ovim se Pravilnikom utvrđuje i način praćenja i podnošenja izvješća o korištenju dodijeljenih sredstava.

Članak 2.

Sufinanciranje projekata provodi se na temelju prijava jedinica lokalne samouprave s područja Istarske županije na Javni poziv kojeg objavljuje nadležni upravni odjel.

Članak 3.

Istarska županija će sufinancirati isključivo projekte na području koje je u zemljišnim knjigama upisano kao pomorsko dobro (obala, mol, plaža ili sl.), a da se radi o području izvan koncesija i izvan lučkog područja.

Članak 4.

Prihvatljivi projekti za sufinanciranje na pomorskom dobru moraju se odnositi na i/ili uređenje, i/ili izgradnju i/ili održavanje:

1. javnih plaža (uključujući plaže za potrebe osoba sa posebnim potrebama npr. plaža za osobe s invaliditetom, plaža za potrebe obitelji sa malom djecom i dr.),
2. javnih plaža za kućne ljubimce,
3. obalnih zidova, molova i slično.

Članak 5.

Nisu prihvatljivi za sufinanciranje projekti uređenja/izgradnja šetnica, postavljanje javne rasvjete na šetnicama, klupice, spremnici za prikupljanje odnosno za razvrstavanje otpada i ostali radovi koji se obavljaju na šetnici.

Članak 6.

Opravdani troškovi koji će se sufinancirati su isključivo troškovi radova i troškovi opremanja (npr. svlačionice, tuševi i sl.) nastalih u godini u kojoj je raspisan javni poziv i u godini koja slijedi.

Prihvatljivi troškovi nisu prostorno planska i projektna dokumentacija (idejna rješenja, idejni projekti, geodetski elaborati, studije zaštite okoliša) te bilo kakva druga dokumentacija.

Prihvatljivi su troškovi nastali od 1. siječnja one godine u kojoj je projekt prihvaćen za sufinanciranje od Istarske županije.

Članak 7.

Bespovratna sredstva za sufinanciranje projekata uređenja, izgradnje i održavanja pomorskog dobra

19

Na temelju članaka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Župan Istarske županije dana 03. ožujka 2023. godine, donosi

PRAVILNIK
o uvjetima i kriterijima sufinanciranja projekata
uređenja, izgradnje i održavanja pomorskog
dobra na području Istarske županije

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju uvjeti, kriteriji i postupak za sufinanciranje projekata uređenja, izgradnje i održavanja pomorskog dobra iz

na području Istarske županije dodjeljivati će se temeljem Javnog poziva primjenom kriterija iz ovog Pravilnika.

Svaka jedinica lokalne samouprave može godišnje prijaviti samo jedan projekt.

Projekt se može prijaviti i po fazama realizacije.

Najviši iznos bespovratnih sredstava koji će dodijeliti Istarska županija po prijavitelju je 70% ukupnih prihvatljivih troškova.

Članak 8.

Odluku o raspisivanju Javnog poziva donosi Župan.

U odluci o raspisivanju Javnog poziva određuje se rok u kojemu projekti moraju biti okončani.

U tekućoj se godini može raspisati i više od jednog poziva.

Javni poziv se objavljuje na službenoj internetskoj stranici Istarske županije.

Članak 9.

Cjelokupni postupak javnog poziva provodi Upravni odjel za održivi razvoj.

Članak 10.

Jedinice lokalne samouprave podnose prijavu na Javni poziv putem Obrasca za prijavu koji je prilog objavljenog Javnog poziva te pripadajućih izjava prijavitelja.

Uz Obrazac za prijavu prijavitelji su obvezni dostaviti sljedeće:

1. izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja (isti projekt se može sufinancirati, ali se ne može sufinancirati isti trošak),
2. izvod iz zemljišnih knjiga za sve nekretnine koje su predmet zahvata,
3. primjerak pravomoćne građevinske dozvole i/ili lokacijske dozvole s važećom projektnom dokumentacijom ili potvrda da se radi o zahvatu u prostoru prema pravilniku od jednostavnim građevinama ili drugi odgovarajući akt,
4. mišljenje nadležnog tijela da za zahvat nije potrebno provoditi postupke procjene ili ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš te da zahvat nema negativan utjecaj na ekološku mrežu,
5. mišljenje (uvjete zaštite i očuvanja kulturnog dobra) nadležnog konzervatorskog odjela ukoliko se zahvat odnosi na kulturna dobra. Ukoliko se radi o kulturnom dobru, a nije

priloženo mišljenje nadležnog konzervatorskog odjela, smatrat će se da je prijava nepotpuna.

6. ugovor o javnoj nabavi za radove, narudžbenica, predračuni ili ovjereni troškovnik,
7. prikaz prihoda od koncesija na pomorskom dobru, koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru za posljednje tri proračunske godine,
8. prikaz ostvarenja poreza na dohodak za posljednje tri proračunske godine. Za pozive raspisane u 2023. godini, potrebno je prikazati i podatke za 2019. godinu.

Obrazac za prijavu i obrasci izjava sastavni su dio ovog Pravilnika.

Prijave s nepotpunim podacima i nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati.

Članak 11.

Pregled i ocjenjivanje pristiglih prijava na Javni poziv obavlja Povjerenstvo za odabir projekata uređenja, izgradnje i održavanja pomorskog dobra putem Obrasca za ocjenu koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Povjerenstvo broji tri člana i tri zamjenika članova koje na prijedlog pročelnika nadležnog Upravnog odjela imenuje Župan.

Po isteku roka za dostavu prijava Povjerenstvo:

1. provodi pregled pristiglih prijava (utvrđivanje pravovremenosti i potpunosti prijava, provjera da li je područje upisano kao pomorsko dobro u zemljišnoj knjizi, da li je izvan područja koncesije i da li je izvan lučkog područja)
2. ocjenjivanje prijava.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Članak 12.

Pri ocjenjivanju i pripremi prijedloga Odluke o odabiru projekata koji će se sufinancirati, članovi Povjerenstva dužni su voditi računa o kriterijima za ocjenjivanje projekata.

Članak 13.

Kriteriji za ocjenjivanje su:

1. kvaliteta projekta (sadržaj, cilj i očekivani rezultati),
2. opravdanost projekta za koje je zatraženo sufinanciranje,
3. postotak sufinanciranja od strane jedinica lokalne samouprave,
4. visina prihoda od koncesija i koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru,

5. visina prihoda od poreza na dohodak.

Kriteriji se ocjenjuju na način da im se od strane svakog člana Povjerenstva dodjeljuju bodovi od 1 do 10, pri čemu 1 predstavlja najlošiju ocjenu, a 10 najbolju.

Konačnu ocjenu predstavlja ukupan broj bodova koji se dobije kao zbroj običnih prosjeka ocjena članova Povjerenstva po svim kriterijima.

Kod predlaganja iznosa sufinanciranja uzima se u obzir broj bodova, na način da projekt koji ima najviši broj bodova primi najviši iznos u postotku sufinanciranja u odnosu na vrijednost projekta.

Članak 14.

Na temelju ocjena pristiglih prijava, Povjerenstvo priprema prijedlog Odluke o odabiru projekata koji će biti sufinancirani iz Proračuna Istarske županije.

Prijedlog Odluke iz stavka 1. ovoga članka treba sadržavati:

- opće podatke: naziv projekta i prijavitelja,
- podatke o projektu: naziv i opis projekta,
- podatke o sufinanciranju: namjenu i predloženi iznos proračunskih sredstava za sufinanciranje.

Članak 15.

Odluku o odabiru donosi Župan.

Članak 16.

Nakon donošenja Odluke o odabiru, Istarska županija zaključuje ugovor o sufinanciranju s odabranim jedinicama lokalne samouprave kojim se utvrđuju međusobna prava i obveze.

Jedinica lokalne samouprave dužna je prije potpisivanja ugovora dostaviti nadležnom Upravnom odjelu zadužnicu na iznos odobrenih sredstava za sufinanciranje.

Ukoliko jedinica lokalne samouprave ne izvrši projekt sukladno ugovornim obvezama, dužna je izvršiti povrat ukupno isplaćenih sredstava Istarskoj županiji.

U slučaju da jedinica lokalne samouprave ne izvrši povrat sredstava Istarska županija ima pravo naplatiti iznos uplaćenih sredstava a za neizvršeni projekt, najprije putem zadužnice.

Članak 17.

Odobrena sredstva se isplaćuju temeljem zahtjeva za isplatu nakon izvršenih radova kojemu je obvezno priložiti ugovore, račune i dokaze o plaćanju.

Omogućuje se isplata po realiziranim fazama projekta.

Zadnji zahtjev za isplatu mora biti podnesen najkasnije do 1.12. one godine u kojoj završava projekt, a sukladno datumu utvrđenom u ugovoru.

Članak 18.

Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati uvid u cjelokupnu dokumentaciju i izvršavanje kontrole na licu mjesta na traženje Istarske županije.

Članak 19.

Jedinica lokalne samouprave dužna je na vidljivom mjestu na području izvršenog zahvata učiniti vidljivim da je projekt sufinanciran sredstvima Istarske županije.

Članak 20.

Odabrani prijavitelji projekata koji su sufinancirani županijskim sredstvima obvezni su u roku od 30 dana po završetku sufinanciranih radova programa/projekata dostaviti izvješće o provedbi za radove dovršene u tekućoj godini, a za višegodišnje projekte za koje se radovi nastavljaju, izvješće o provedbi je potrebno dostaviti do 31. siječnja sljedeće godine.

Izvješća iz stavka 1. ovoga članka podnose se nadležnom Upravnom odjelu.

Članak 21.

Ovaj Pravilnik objavljuje se u „Službenim novinama Istarske županije“, a stupa na snagu osmog dana od objave.

KLASA: 342-01/23-01/07

URBROJ: 2163-01/11-23-02

Pula, 03. ožujka 2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

Na temelju članka 77. točka (2) Zakona o lovstvu („Narodne novine“ 99/18, 32/19 i 32/20) i Članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 - pročišćen tekst) Župan Istarske županije dana 15. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU**o utvrđivanju uobičajenih mjera za sprječavanje štete od divljači na području Istarske županije za lovnu godinu 2023. / 2024.**

Članak 1.

Predmet ove Odluke je utvrđivanje uobičajenih mjera za sprječavanje štete od divljači iz članka 77. Zakona o lovstvu za 2023. / 2024. lovnu godinu koje su dužni provoditi lovoovlaštenici lovišta ustanovljenih na području Istarske županije.

Članak 2.

Utvrđuju se slijedeće mjere za sprječavanje štete od divljači:

- smanjivanje broja divljači do brojnog stanja koje se može uzgajati u lovištu
- osiguravanje dovoljno vode i hrane za divljač u lovištu
- čuvanje usjeva i nasada
- izgon divljači s ugroženog zemljišta
- uporaba mehaničkih, električnih i kemijskih zaštitnih sredstava, vidljivih i zvučnih plašila, elektronskih detektora divljači, kao i ostale uobičajene mjere za određeno područje i vrstu divljači

Članak 3.

Mjere iz članka 2. ove Odluke dužni su provoditi slijedeći lovoovlaštenici lovišta ustanovljenih na području Istarske županije:

1. Lovačko društvo „Fazan“ Buje, Istarska 36, Buje, OIB: 36048696572, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/101 „Buje“
2. Lovačko društvo „Trčka“ Umag, Galići 45k, OIB: 91504897959, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/102 „Umag“
3. Lovačko društvo „Patka“ Novigrad, Bužinija bb, OIB: 43534337399, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/103 „Novigrad“
4. Lovačko društvo „Lepus“ Brtonigla, Bunarska 2, OIB: 51450468271, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/104 „Brtonigla“
5. Lovačko društvo „Srňjak“ Grožnjan, Motovunska 2, OIB: 37974640160, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/105 „Grožnjan“
6. Lovačko društvo „Diana“ Momjan, Momjan bb, OIB: 57663628806, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/106 „Momjan“
7. Lovačko društvo „Vepar“ Oprtalj, Lovačka kuća 2, OIB: 55680816401, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/107 „Oprtalj“
8. Lovačko društvo "Mirna" Buzet, Trg Fontana 7, OIB: 21478675127, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/108 „Mirna“
9. Lovačko društvo "Ćičarija" Lanišće, Lanišće bb, OIB: 62188886980, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/109 „Ćičarija“
10. Lovačko društvo "Roč" Roč, Kortina 1, OIB: 72383106788, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/110 „Roč“
11. Lovačko društvo "Kamenjarka" Labin, Ripenda Verbanci 5d, OIB: 31069325532, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/111 „Labin“
12. Lovačko društvo "Ubaš" Koromačno, Koromačno 17, OIB: 46197431784, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/112 „Koromačno“
13. Lovačko društvo "Balotin" Vinež, Dom Snašići bb, OIB: 13583883206, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/113 „Vinež“
14. Lovačko društvo "Zec" Kršan, Istarska 5, Potpićan, OIB: 17046847633, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/114 „Kršan“ i Državnog otvorenog lovišta XVIII/3 „Čepičko polje
15. Lovačko društvo "Kamenjarka Pićan" Pićan, Pićan bb, OIB: 92108541163, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/115 „Pićan“
16. Lovačka udruga "Golub" Tinjan, Tinjan 2, OIB: 08011278064, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/116 „Tinjan“
17. Lovačka udruga "Fazan" Motovun, Veli Jože 1, OIB: 31609030321, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/117 „Motovun“
18. Lovačko društvo "Vepar" Pazin, 154. brigade Hrvatske vojske 19, OIB: 65491143638, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/118 „Pazin“
19. Lovačko društvo "Zec" Poreč, Stancija Kaligari 50, OIB: 62809400703, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/119 „Poreč“
20. Lovačka udruga "Fazan" Kaštelir Vižinada, Maštelići 2, OIB: 24561669079, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/120 „Blatnica“
21. Lovačko društvo "Dubrava" Višňjan, Dalmatinska bb, OIB: 71916112954, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/121 „Dubrava“
22. Lovačko društvo "Lim" Vrsar, Trg Degrassi 3, OIB: 91367897719, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/122 „Kontija“

23. Udruga lovaca "Srna" Sv. Lovreč, Istarska 28, OIB: 96579204713, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/123 „Lovreč“
24. Lovačko društvo "Istra" Pula, Centar 58, Medulin, OIB: 47747965815, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/124 „Pula I“
25. Lovačko društvo "Union" Pula, Kukuljevićeva 5, OIB: 60502410375, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/125 „Pula II“
26. Lovačka udruga "Bena" Ližnjan, G. Dobran 87, Šišan, OIB: 37686596835, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/126 „Ližnjan“ i Državnog otvorenog lovišta XVIII/2 „Budava“
27. Lovačka udruga "Marčana" Marčana, Marčana 161, OIB: 56741807859, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/127 „Marčana“
28. Lovačko društvo "Kamenjarka" Krnica, Krnica bb, OIB: 28677980888, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/128 „Krnica“
29. Lovačko društvo "Kamenjarka" Barban, Barban 69, OIB: 39557539760, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/129 „Barban“ i Državnog otvorenog lovišta XVIII/10 „Raša“
30. Lovačko društvo "Jedinstvo" Vodnjan, Sv. Katarina 9, OIB: 80089461978, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/130 „Vodnjan“
31. Lovačka udruga "Jarebica" Svetvinčenat, Svetvinčenat 47, OIB: 09170155800, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/131 „Svetvinčenat“
32. Lovačko društvo "Rovinj" Rovinj, Lamanova bb, pp 19, OIB: 32376606721, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/132 „Rovinj“
33. Lovačko društvo "Jarebica" Bale, Istarska 13, OIB: 89883861369, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/133 „Bale“
34. Lovačko društvo "Golub" Kanfanar, Dvigradska 3, OIB: 68774152355, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/134 „Kanfanar“
35. Lovačko društvo "Zec" Žminj, Mužini 2, OIB: 52860583979, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/135 „Žminj“
36. Lovačka udruga "Kolinka" Gračišće, Loža 1, OIB: 27190119408, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/136 „Gračišće“
37. Lovačka udruga "Šljuka" Cerovlje, Cerovlje 12, OIB: 76679771362, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/137 „Cerovlje“
38. Lovačka udruga "Srnjak" Lupoglav, Lupoglav 17, OIB: 80348464790, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/138 „Lupoglav“
39. Hrvatski lovački savez, Zagreb, Nazorova 63, OIB: 28817560444, lovoovlaštenik Državnog uzgajališta divljači XVIII/1 „Barbariga“
40. Hrvatske šume d.o.o. Zagreb, Trg Kralja Tomislava, OIB: 69693144506, lovoovlaštenik Državnog uzgajališta divljači XVIII/12 „Ubaš“
41. LEPUS d.o.o., Vrsar, Trg Degrassi 3, OIB: 33197984702, lovoovlaštenik Državnog otvorenog lovišta XVIII/6 „Lim“
42. BEV d.o.o., Pula, Gladijatorska 8, OIB: 25871483106, lovoovlaštenik Državnog otvorenog lovišta XVIII/7 „Maj“
43. PLOMINSKA GORA d.o.o., Plomin, Plominsko zagorje bb, OIB: 02696127253, lovoovlaštenik Državnog otvorenog lovišta XVIII/9 „Plominska gora“

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu 1. travnja 2023. godine i ostaje na snazi do 31. ožujka 2024. godine, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“ i na web stranici Istarske županije: www.istra-istria.hr.

KLASA: 323-02/23-01/01
URBROJ: 2163-01/11-23-02
Pula, 15. ožujka 2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

OPĆINA FAŽANA

15

Na temelju čl. 8., 9., 11. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 86/08, 61/11, 04/18, 112/19) i čl. 54. Statuta Općine Fažana (Službene novine Istarske županije 25/2022), Načelnik Općine Fažana donosi

**PLAN PRIJMA U SLUŽBU
U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJELA OPĆINE FAŽANA ZA 2023. GODINU**

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinostveni upravni odjel Općine Fažana tijekom 2023. godine.

Članak 2.

Plan prijma u službu Jedinostvenog upravnog odjela sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Fažana
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2023. godinu
- potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme za 2023. godinu
- potreban broj vježbenika za 2023. godinu

Članak 3.

Jedinostveni upravni odjel Općine Fažana, dužan je popunjavati radna mjesta prema ovom Planu, sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Fažana i financijskim sredstvima osiguranim u Proračunu Općine Fažana za 2023. godinu.

Članak 4.

Slobodna radna mjesta službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Fažana popunjavaju se na temelju ovog Plana, a sukladno odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 5.

U Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Fažana osigurana je zastupljenost nacionalnih manjina temeljem članka 56.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i čl. 9. st 2. Zakona o službenicima i namještenicima lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 86/08, 61/11, 04/18, 112/19).

Članak 6.

Utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, potreban broj službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Fažana te potreban broj vježbenika kako slijedi:

Jedinstveni upravni odjel	Prema pravilniku o unutarnjem redu	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u 2023. godini	Potreban broj djelatnika na određeno vrijeme u 2023. godini	Potreban broj djelatnika na neodređeno vrijeme u 2023. godini
Službenici	14	11	0,5 Prijam zbog povećanog opsega poslova. (-Stručni suradnik za prostorno planiranje, komunalni sustav i izgradnju)	3 (- Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela -Stručni suradnik za prostorno planiranje, komunalni sustav i izgradnju - Viši savjetnik za gospodarstvo i EU projekte)
Namještenici	1	1	0	0
Vježbenici	0	0	0	0
Ukupno	15	12	0,5	3

Članak 7.

Plan prijma u Jedinstveni upravni odjel Općine Fažana za 2023. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Istarske županije.

Klasa: 112-01/22-01/17
Urbroj: 2168-08-02/00-22-1
Fažana, 28. prosinca 2022.

OPĆINA FAŽANA
OPĆINSKI NAČELNIK
Radimir Korać, v.r.

IZVJEŠĆE OPĆINE FAŽANA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE ZA 2022. GODINU

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI
2. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA I GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE OTPADOM
3. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE FAŽANA
4. PODACI O LOKACIJAMA ONEČIŠĆENIM OTPADOM I NJHOVOM UKLANJANJU
5. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA
6. POPIS PROJEKATA ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM
7. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA
8. ZAKLJUČAK

1. OPĆI PODACI

Sakupljanje, prijevoz i zbrinjavanje komunalnog otpada u Općini Fažana odvija se temeljem Ugovora o obavljanju poslova održavanja komunalne infrastrukture i pojedinih komunalnih djelatnosti između Općine i komunalne tvrtke „Komunalac Fažana d.o.o.“ te godišnje narudžbe za usluge između Komunalne tvrtke i tvrtke „Pula Herculanea d.o.o.“

Osnovni podaci o Komunalnoj tvrtki:

KOMUNALAC FAŽANA d.o.o.

- 43. Istarske Divizije 12, 52212 Fažana
- **OIB:** 35173387563
- **MBS:** 040207449
- **Tel:** 00385 (0)52 382 101
- **E-mail:** amfora.fazana@gmail.com

Predmet poslovanja društva su, između ostalog, sljedeće djelatnosti: djelatnost druge obrade otpada, djelatnost oporabe otpada, djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom, djelatnost prijevoza otpada, djelatnost sakupljanja otpada, djelatnost trgovanja otpadom, djelatnost zbrinjavanja otpada i dr. Komunalna tvrtka posjeduje mobilno reciklažno dvorište te je upisana u Očevidnik reciklažnih dvorišta pod brojem upisa REC-78-M-1.

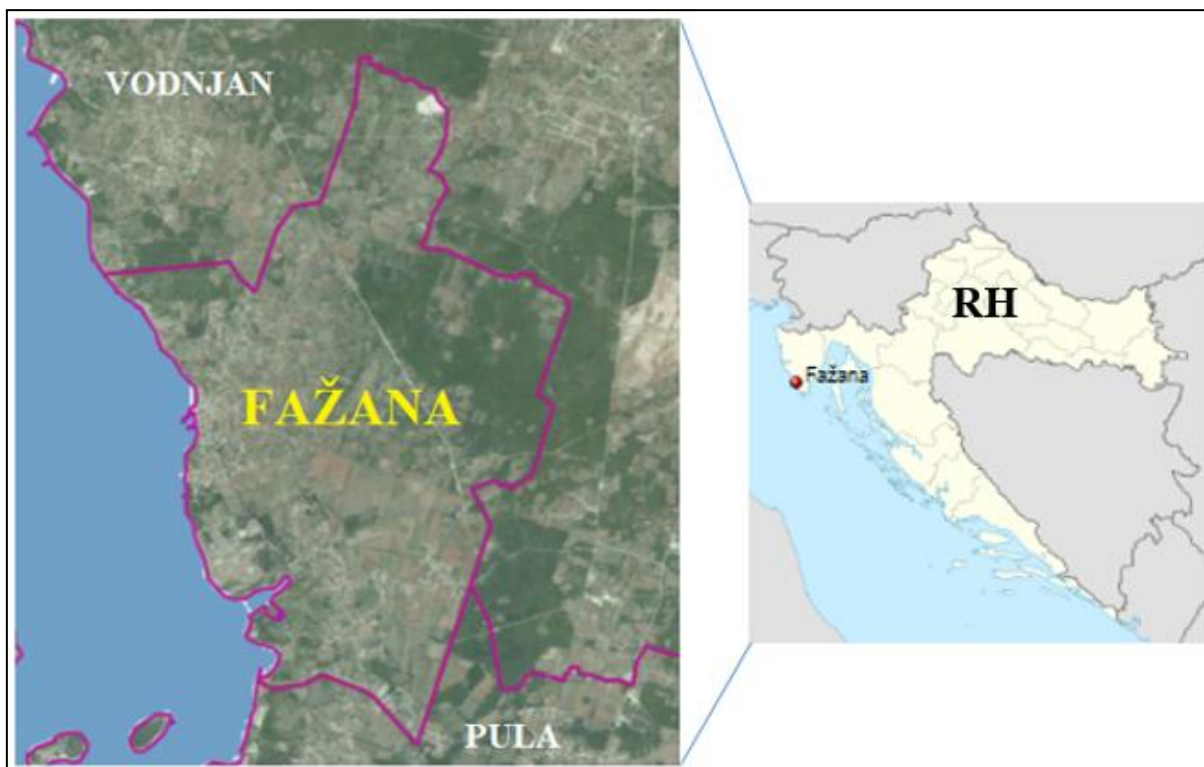
Javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Fažana vrši tvrtka Pula Herculanea d.o.o. kao davatelj javne usluge. Općina Fažana je u 0,9 % - tnom vlasništvu društva Pula Herculanea d.o.o. Tvrtka Pula Herculanea d.o.o. upravlja novootvorenim reciklažnim dvorištem u Općini Fažana te je upisana u Očevidnik reciklažnih dvorišta pod brojem REC-97-G-3 (Fažana, Galižanska cesta).

Organiziranim sakupljanjem i odvozom miješanog komunalnog otpada obuhvaćeno je cjelokupno stanovništvo i gospodarski subjekti na području Općine.

Tablica 1. Opći podaci o Općini Fažana

Naziv JLS	Općina Fažana
Površina JLS	13,86 km ²
Broj stanovnika	3.635 stanovnika (popis iz 2011. godine)
	3.463 stanovnika (popis iz 2021. godine)
Naziv davatelja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada koje djeluje na području JLS	Pula Herculanea d.o.o.

Općina Fažana nalazi se u sastavu Istarske županije. Smještena je na jugozapadnom dijelu istarskog poluotoka te graniči s gradovima Vodnjan i Pula. Područje Općine čini u cijelosti statističko naselje Fažana, koje se sastoji od četiri izdvojena dijela naselja: Fažana, Valbandon, Stancija Barbo i Šurida. Površina na kojoj se rasprostire Općina iznosi 13,86 km² koju je prema popisu stanovništva iz 2011. godine naseljavalo 3.635 stanovnika, dok prema popisu stanovništva iz 2021. godine 3.477 stanovnika, odnosno ukupno 158 stanovnika manje. Slikom u nastavku prikazana je lokacija Općine Fažana u Republici Hrvatskoj



Slika 1. Lokacija Općine Fažana u Republici Hrvatskoj

2. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA I GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Analiza postojećeg stanja u gospodarenju otpadom na području Općine Fažana prikazana je u nastavku.

Odlagališta komunalnog odnosno građevnog otpada

Na području Općine Fažana ne nalazi se odlagalište otpada. Sav otpad namijenjen odlaganju odvozi se na lokaciju ŽCGO Kaštijun koji se nalazi na području susjedne jedinice lokalne samouprave Grada Pule.

Građevine za gospodarenje otpadom:

Popis građevina za gospodarenje otpadom na području Općine Fažana koje su planirane Planom gospodarenja otpadom Općine Fažana za razdoblje 2018.-2023. godine dan je tablicom u nastavku.

Tablica 2. Popis građevina za gospodarenje otpadom na području Općine Fažana

Vrsta građevine za GO	Naziv lokacije	k.č./k.o.	Planirana (prostornim planom JLS)	Izgrađena	Sanirana
Reciklažno dvorište	Izdvojeno građevinsko područja male privrede i obrtništva San Pelegrino	k.č. 666/39 k.o. Fažana.	Da	Da (dovršeno 2021. godine, pušteno u rad 02. 09. 2022. godine)	-
Sortirnica otpada	Izdvojeno građevinsko područja male privrede i obrtništva San Pelegrino	k.č. 666/39 k.o. Fažana.	Da	Ne	-

U 2020. godini započeli su građevinski radovi izgradnje reciklažnog dvorišta za područje Općine Fažana na lokaciji k.č. 666/39 k.o. Fažana. Zbog okolnosti uzrokovanih pojavom COVID-19 virusa došlo je do privremenog obustavljanja građevinskih radova na lokaciji koji su nastavljeni u drugoj polovici 2020. godine. U 2021. godini dovršena je izgradnja reciklažnog dvorišta koje se prostire na 2.900 kvadratnih metara. Novo reciklažno dvorište započelo je sa radom 02. 09. 2022. godine.

Općina Fažana je u 2020. godini ustrojila i privremeno odlagalište zelenog otpada na lokaciji poduzetničke zone San Pelegrino u neposrednoj blizini budućeg reciklažnog dvorišta.

**Slika 2. Privremeno odlagalište zelenog otpada**

Početak rada novog reciklažnog dvorišta (02. 09. 2022. godine) prestalo je sa radom privremeno odlagalište zelenog otpada.

Reciklažna dvorišta

Mobilno reciklažno dvorište na području Općine Fažana i u 2022. godini je bilo locirano kod stare Političke škole. Radno vrijeme za javnost bilo je:

- od ponedjeljka do petka: 8,00 – 15,00 h
- subotom: 8,00 -14,00 h
- nedjeljom zatvoreno
- pauza 10,00 -10,30 h

Mobilno reciklažno zatvoreno je nakon otvaranja novog reciklažnog dvorišta (02. 09. 2022. godine). Slikom u nastavku prikazano je mobilno reciklažno dvorište.



Slika 3. Mobilno reciklažno dvorište

Općina Fažana je u 2021. godini izgradila novo reciklažno dvorište na San Pelegrinu (nalazi se na Galižanskoj cesti) koje je 02. 09. 2022. započelo je sa radom. Reciklažno dvorište je izgradila Općina Fažana, upravljanje istim povjereno je tvrtki Pula Herculanea d.o.o. S početkom rada novog reciklažnog dvorišta prestalo je sa radom staro reciklažno dvorište iza Plodina (zadnji dan rada starog reciklažnog dvorišta je srijeda 31. 08. 2022. godine).

Na suvremeno opremljenom novom reciklažnom dvorištu građani koji zbrinjavaju svoj kućni otpad putem tvrtke Pula Herculanea d.o.o. mogu besplatno odlagati 48 različitih vrsta otpada uključujući glomazni i zeleni otpad.

U 2022. godini radno vrijeme novog reciklažnog dvorišta je bilo:

- Ponedjeljak 08:00 – 13:00
- Srijeda 11:00 – 16:40
- Petak 08:00 – 13:00
- Subota 08:00 – 18:00

Izgled novog reciklažnog dvorišta za područje Općine Fažana prikazano je slikom u nastavku.



Slika 4. Reciklažno dvorište Općine Fažana

Zeleni otoci

Na području Općine su se prijašnjih godina nalazile dvije lokacije zelenih otoka sa spremnicima zapremine 770 l za odvojeno prikupljanje papira i kartona, stakla i plastike. U 2020. godini zeleni otoci su uklonjeni s javnih površina Općine Fažana, a u 2022. godini nisu ustrojene nove lokacije zelenih otoka.

Polupodzemni spremnici

Općina Fažana u suradnji sa komunalnom tvrtkom Komunalac Fažana d.o.o. nabavila je dodatne polupodzemne spremnike za selektivno odlaganje komunalnog otpada. Isti su u 2022. godini nakon turističke sezone postavljeni na lokaciju u ulici Ruže Petrović i Braće Ilić. Po ugradnji spremnika tvrtka Pula Herculanea d.o.o. je podijelila individualizirane kartice za otvaranje spremnika.



Slika 5. Polupodzemni spremnici

Spremnici za selektivno odvajanje stakla

U 2022. godini je uz polupodzemne spremnike nabavljena i određena količina (dio) spremnika za selektivno odvajanje stakla. Spremnici su postavljeni na 17 lokacija diljem Općine Fažana tijekom svibnja 2022. godine. Isti su zamijenili postojeći način odlaganja otpadnog stakla. Spremnike je na lokacije postavila tvrtka Pula Herculanea d.o.o.



Slika 6. Spremnici za odvajanje otpadnog stakla

Količine komunalnog otpada u 2022. godini

Tablicom u nastavku prikazane su sve vrste i količine otpada prikupljene s područja Općine Fažana u 2022. godini.

Tablica 3. Količine komunalnog otpada s područja Općine Fažana u 2022. godini

Ključni broj	Vrsta otpada	Količina (t)
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	84,64
15 01 07	staklena ambalaža	57,11
15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima	0,09
16 01 03	otpadne gume	1,49
17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	321,80
17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest	0,69
17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	26,50
20 01 02	staklo	3,88
20 01 11	tekstili	11,34
20 01 25	jestiva ulja i masti	0,24
20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*	1,15
20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente	1,76
20 01 39	plastika	89,60
20 01 40	metali	1,57
20 02 01	biorazgradivi otpad	299,54
20 03 01	miješani komunalni otpad	1.309,93
20 03 07	glomazni otpad	504,32
20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	2,80

Ključni broj	Vrsta otpada	Količina (t)
	UKUPNO:	2.718,45

Na području Općine Fažana je u 2022. godini prikupljeno ukupno **2.718,45 t** različitih vrsta otpada (putem javne usluge, reciklažnog dvorišta i sanacijom lokacija otpadom odbačenim u okoliš).

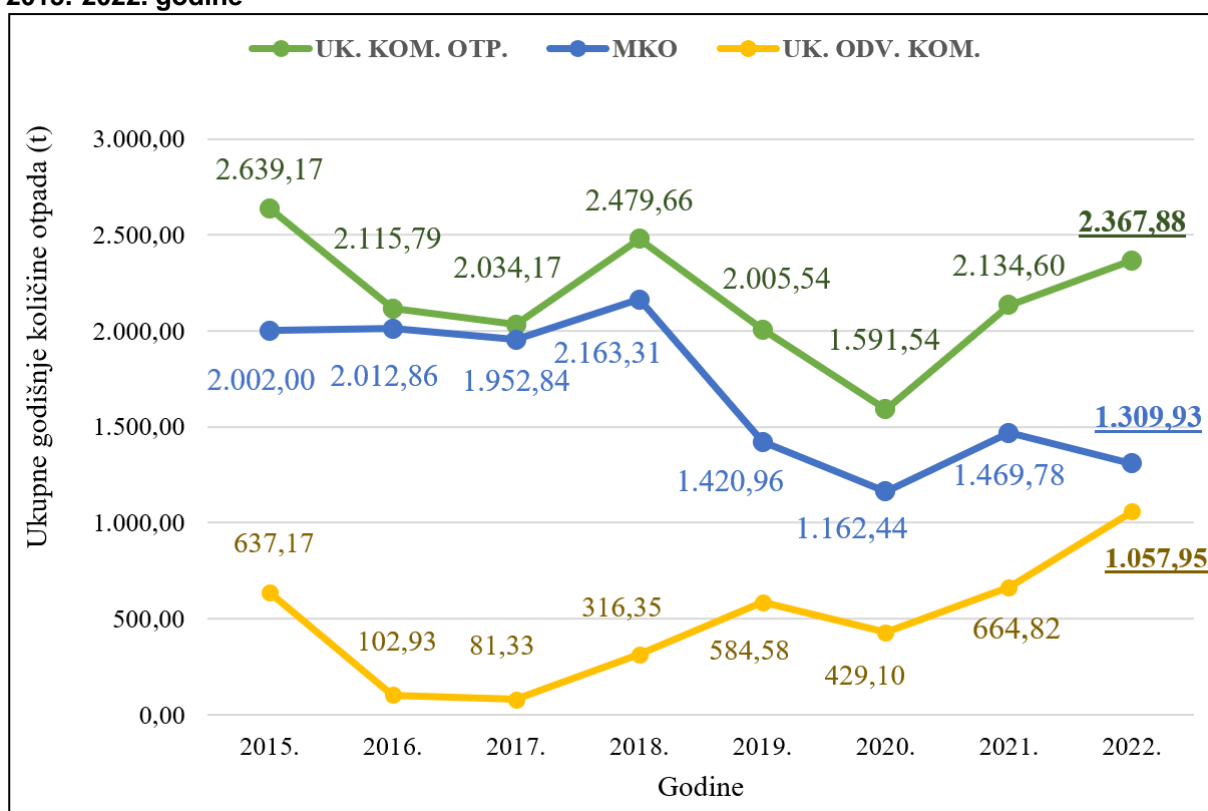
Na području Općine Fažana je u 2022. godini prikupljeno **2.367,88 t** komunalnog otpada.

Miješanog komunalnog otpada je u 2022. godini prikupljeno **1.309,93 t** na području Općine.

U 2022. godini je odvojeno od miješanog komunalnog otpada prikupljeno ukupno **1.057,95 t** komunalnog otpada na području Općine, odnosno 44,68%.

Godišnje količine komunalnog otpada s područja Općine Fažana u razdoblju 2015.-2022. godine prikazane su grafičkim prikazom u nastavku.

Grafički prikaz 1. Kretanje godišnjih količina komunalnog otpada s područja Općine Fažana u razdoblju 2015.-2022. godine



Tablicom u nastavku prikazane su vrste i količine otpada koje su u 2022. godini prikupljene putem reciklažnog dvorišta (od 02. 09. 2022. godine).

Tablica 4. Vrste i količine otpada s područja Općine Fažana u 2022. godini preuzete putem reciklažnog dvorišta

Ključni broj	Vrsta otpada	Količina (t)
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	1,91
15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima	0,09
16 01 03	otpadne gume	0,56
17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	26,50
20 01 25	jestiva ulja i masti	0,24

Ključni broj	Vrsta otpada	Količina (t)
20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*	1,15
20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente	1,35
20 01 39	plastika	2,68
20 01 40	metali	1,12
20 02 01	biorazgradivi otpad	64,21
20 03 07	glomazni otpad	46,02
UKUPNO:		145,83

Od svih navedenih količina otpada u 2022. godini (2.718,45 t) tvrtka Metis d.d. preuzela je vrste i količine otpada navedene tablicom u nastavku.

Tablica 5. Količine komunalnog otpada s područja Općine Fažana u 2022. godini preuzete od strane tvrtke Metis d.d.

Ključni broj	Vrsta otpada	Količina (t)
16 01 03	otpadne gume	0,93
17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	321,8
17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest	0,69
20 01 02	staklo	1,24
20 01 39	plastika	0,69
20 01 40	metali	0,45
20 02 01	biorazgradivi otpad	235,33
20 03 07	glomazni otpad	451,4
UKUPNO:		1.012.53

U 2022. godini tvrtka Zeleni put d.o.o. preuzela je 11,34 t otpadnog tekstila, a tvrtka Frigomatic Eco d.o.o. 0,41 t EE otpada. Ostale količine otpada preuzela je komunalna tvrtka Pula Herculanea d.o.o.

Javnom uslugom prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Fažana obuhvaćeno je 2.453 korisnika usluge i to 2.327 korisnika domaćinstva i 126 poslovna korisnika. U 2022. godini je na području Općine Fažana prikupljeno 1.309,93 t miješanog komunalnog otpada.

Miješani komunalni otpad s područja Općine prikuplja se temeljem Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Fažana u kojoj je kao davatelj javne usluge navedeno trgovačko društvo Pula Herculanea d.o.o. Davatelj javne usluge odvozi miješani komunalni otpad na ŽCGO Kaštijun. Sakupljanje miješanog komunalnog otpada se odvija sustavom „od vrata do vrata“ (Fažana i Valbandon) te putem spremnika postavljenih na javnim površinama. Miješani komunalni otpad se prikuplja putem spremnika zapremine 60, 120, 240, 360 i 770 l.

Prikupljanje komunalnog otpada u 2022. godini odvijalo se prema kalendaru odvoza komunalne tvrtke Pula Herculanea d.o.o., a kako je prikazano tablicom u nastavku:

Tablica 6. Raspored odvoza u 2022. godini na području Općine Fažana

Raspored odvoza komunalnog otpada u 2022. godini			
Naselje	Vrsta otpada	ljeti	zimi
Fažana	Miješani komunalni otpad	svaki utorak i petak u mjesecu	svaki utorak u mjesecu
	Papir i karton, plastika	svake subote u mjesecu	svake druge subote u mjesecu
Valbandon	Miješani komunalni otpad	svaka srijeda i subota u mjesecu	svake subote u mjesecu
	Papir i karton, plastika	svake subote u mjesecu	svake druge subote u mjesecu

U 2022. godini se prikupljanje korisnih kategorija otpada (papira i kartona, metala, plastike) obavljalo putem vrećica koje se besplatno dodjeljuju građanima, putem spremnika zapremine 770 l postavljenih na površinama ispred višestambenih zgrada i putem mobilnog reciklažnog dvorišta/novog reciklažnog dvorišta. Za prikupljanje otpadnog stakla postavljeni su novi spremnici za selektivno odvajanje otpadnog stakla na 17 lokacija diljem Općine na javnim površinama. Lokacije već ranije postavljenih podzemnih spremnika na kojima korisnici usluge koriste elektronski ključ nalaze se na 2 mjesta i to kod benzinske pumpe u ulici Vladimir Gortan i na parkiralištu preko puta groblja na Vodnjanskoj cesti. U 2022. godini podzemni spremnici postavljeni su na dodatne 2 lokacije i to u ulici Ruže Petrović i Braće Ilić. U 2022. godini je na području Općine Fažana prikupljeno 236,80 t otpadnog papira i karton, stakla, plastične i staklene ambalaže.

Krupni (glomazni) otpad prikuplja se putem spremnika zapremine 5m³ koji su postavljeni na ograđenoj lokaciji mobilnog reciklažnog dvorišta pokraj bivše Političke škole u Fažani. Navedena lokacija je zatvorena nakon otvaranja novog reciklažnog dvorišta (02. 09. 2022. godine).

Općina usmjerava stanovnike i gospodarske subjekte na predaju građevnog otpada na lokaciju građevine za prihvata i oporabu inertnog građevnog otpada "Vidrijan – Tivoli" kojim upravlja tvrtka Cesta d.o.o. iz Pule.

Prikupljeni otpad s područja Općine odlaže se na ŽCGO Kaštijun od strane tvrtke Pula Herculanea d.o.o. ili se predaje ovlaštenim oporabiljima.

Za potrebe izračuna poticajne naknade Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja u obzir uzima samo određene vrste odvojeno prikupljenog otpada (prema Zakonu o gospodarenju otpadom, NN 84/21). Prema toj metodologiji postotak odvojeno prikupljenog otpada na području Općine Fažana u 2022. godini iznosi 80,55%.

3. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE FAŽANA

Zakonom o gospodarenju otpadom (NN 84/21) navedeno je kako su Jedinice područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb dužne donijeti plan gospodarenja otpadom do 1. siječnja 2024. godine. Do donošenja Plana Jedinica područne (regionalne) samouprave i Grada Zagreba ostaju na snazi Planovi gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave i Grada Zagreba doneseni na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19). Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je za 2021., 2022., i 2023. godinu dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

Nakon provedene javne rasprave i dobivene prethodne suglasnosti Plan gospodarenja otpadom Općine Fažana za razdoblje 2018. - 2023. godine usvojen je na sjednici Općinskog vijeća održanoj 4. rujna 2018. godine.

Tablica 7. Plan gospodarenja otpadom Općine Fažana za razdoblje 2018.-2023. godine

JLS je izradila PGO temeljem ZOGO	DA
PGO JLS izrađen sukladno Zakonu o otpadu (i važeći je temeljem članka 174. ZOGO)	NE (važeći PGO Općine izrađen je na temelju ZOGO-a, a ne na temelju starog Zakona o otpadu)
Puni naziv PGO	Plan gospodarenja otpadom Općine Fažana za razdoblje 2018. – 2023. godine
Ishodovana suglasnost IŽ (članak 21. ZOGO)	DA
Plan objavljen u Službenom glasilu	SLUŽBENE NOVINE ISTARSKE ŽUPANIJE, broj 17/2018. (od 19. rujna 2018.)
Izmjene i dopune PGO	NE
Ciljevi iz PGO	<ul style="list-style-type: none"> • smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% • odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.) • odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada • odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada • odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada • unaprijediti sustav gospodarenja otpadom ambalažom • unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada • uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom • sanirati lokacije onečišćene otpadom • kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti • unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom • unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom • unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom
Mjere PGO	<ul style="list-style-type: none"> • poticanje kućnog kompostiranja • provođenje zelene javne nabave za ustanove i tijela javne vlasti • provođenje općinskih poticaja • provođenje edukacije stanovništva • izrada i primjena novog cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada sukladno Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom • uspostava sustava doniranja hrane • provođenje mjera iz Plana sprječavanja nastanka otpada • vođenje točne evidencije o svim vrstama komunalnog otpada prikupljenog s područja Općine • uspostava rada reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta, sortirnice otpada, kompostane

	<ul style="list-style-type: none"> • unaprijediti sustav odvojenog prikupljanja otpada sustavom „od vrata do vrata“ • uspostava sustava odvojenog prikupljanja biootpada • nabava nove komunalne opreme • analiza sastava miješanog komunalnog otpada s područja Općine • uspostava kvalitetne službe komunalnog redarstva • sanacija divljih odlagališta otpada • provođenje akcija prikupljanja otpada
--	---

4. PODACI O LOKACIJAMA ONEČIŠĆENIM OTPADOM I NJIHOVOM UKLANJANJU


Na području Općine Fažana je u 2021. godini evidentirana jedna nova lokacija onečišćena nepropisno odbačenim otpadom u okoliš - lokacija na Galižanskoj cesti (San Pelegrin). Navedena lokacija je u 2021. godini sanirana te je s nje odvezeno 750,46 tona otpada.

Od preostale evidentirane 4 lokacije sa nepropisno odbačenim otpadom u okoliš u 2022. godini sanirane su sljedeće lokacije:

- lokacija Marana i
- lokacija u Perojskoj šumi

Preostale lokacije koje će se sanirati u narednom razdoblju prikazane su tablicom u nastavku:

Tablica 8. Lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom u okoliš na području Općine

Rd. Br.	Naziv lokacije	K.č.	Vrste otpada	Slika
1.	Mala Vala na Puntizeli	-	- 17 09 04 (miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*) - 20 03 07 (glomazni otpad)	 <p style="text-align: center;">- 3 m³</p>
2.	Fažana jug (lokacija bivše Političke škole)	-	- 17 09 04 (miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*)	-

5. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

U cilju izobrazno-informativnih aktivnosti stanovnicima Općine Fažana su u 2022. godini dostupne informacije vezane uz gospodarenje komunalnim otpadom na stranicama tvrtke Komunalac Fažana d.o.o. (www.komunalac-fazana.hr) pod rubrikom „Otpad“.

Na području Općine Fažana je od 2018. godine bio je u primjeni novi cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada tvrtke Pula Herculanea d.o.o. koji je bio izrađen sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom. Tim cjenikom se dio javne usluge naplaćivao prema količini predanog otpada čime su se poticali korisnici javne usluge na smanjenje ili sprječavanje nastanka otpada. U 2022. godini provela se izmjena cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada od strane tvrtke Pula Herculanea d.o.o. Novi je cjenik stupio na snagu 01. 07. 2022. godine. Navedena izmjena cjenika provedena je sukladno obvezama iz Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21). Prema novom cjeniku iznos minimalne javne usluge jedinstven je na području pružanja javne usluge za sve korisnike, definirana jedinstvena cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada. Novim cjenikom definiran je i popust korisnicima koji koriste reciklažno dvorište i koji prisustvuju edukacijama.

U 2022. godini Općina Fažana i komunalna tvrtka Komunalac Fažana d.o.o. organizirali su sljedeće akcije čišćenja okoliša:

- Akcija čišćenja akvatorija fažanske luke do kupališta Dječjeg igrališta
 - Održano dana 21. 05. 2022.
 - Izvađeno je oko 4 m³ otpada (automobilskih guma, plastične ambalaže, ribarske opremem starih vrša, cerada, stakla, metalnih predmeta)
 - Izvađeni otpad zbrinut je od strane djelatnika komunalne tvrtke Komunalac Fažana d.o.o.
 - Pokrovitelj akcije je bila Općina Fažana
 - Nositelj akcije bili su PŠRD Sardela, Centar za podvodne aktivnosti, JK Brioni i Turistička zajednica Općine Fažana



Slika 7. Akcija čišćenja akvatorija fažanske luke do kupališta Dječjeg igrališta

- Akcija čišćenja ližnjanske obale
 - Komunalac Fažana d.o.o. sudjelovao je u akciji čišćenja onečišćene obale na području Općine Ližnjan



Slika 8. Akcija čišćenja ližnjanske obale

- Sanacija lokacije starog reciklažnog dvorišta kod Plodina
 - Otvaranjem i početkom rada novog reciklažnog dvorišta (02. 09. 2022. godine) zatvorena je i sanirana lokacija starog reciklažnog dvorišta od strane Općine Fažana i komunalne tvrtke Komunalac Fažana d.o.o.



Slika 9. Akcija sanacije starog reciklažnog dvorišta

6. POPIS PROJEKATA ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Općina Fažana dužna je osigurati provedbu mjera gospodarenja otpadom na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada. Sredstva za provedbu ovog Plana potrebno je osigurati iz:

- vlastitih sredstava Općine i sredstva komunalne tvrtke,
- Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost,
- strukturnih i investicijskih fondova Europske unije namijenjenih zaštiti okoliša - Operativni program konkurentnost i kohezija 2014.-2020., prioriteta os 6 - Očuvanje i zaštita okoliša i promocija resursne

učinkovitosti (6i - Ulaganje u sektor otpada kako bi se ispunili zahtjevi pravne stečevine Unije u području okoliša i zadovoljile potrebe koje su utvrdile države članice za ulaganjem koje nadilazi te zahtjeve, 6i1 – Smanjena količina otpada koji se odlaže na odlagališta),

- iz drugih izvora.

Tablica 9. Okvirni troškovi izgradnje sustava gospodarenja komunalnim otpadom (nije uračunat PDV) prema Planu gospodarenja otpadom Općine Fažana za razdoblje 2018.-2023. godine

Vrsta troška	Okvirna ukupna cijena troška	Vrijeme troška
Nabava kompostera	oko 33.180,70 € (oko 250.000,00 kn)	2018., 2019. god.
Nabava komunalne opreme - spremnika za odvojeno prikupljanje otpada	oko 46.452,98 € (oko 350.000,00 kn)	2018., 2019., 2020. god.
Nabava polupodzemnih spremnika za otpad – (nabava, ugradnja, smećomat)	oko 7.963,37 € (oko 60.000,00 kn) po spremniku	2018., 2019., 2020. god.
Izgradnja reciklažnog dvorišta	oko 331.807,02 € (oko 2.500.000,00 kn)	2018., 2019. god.
Edukacija	oko 3.981,68 € (oko 30.000,00 kn) / godišnje	Kontinuirano
Akcije prikupljanja otpada	oko 1.327,23 € (oko 10.000,00 kn) / godišnje	Kontinuirano
Godišnji plan edukacije	oko 1.327,23 € (oko 10.000,00 kn) / godišnje	Kontinuirano
Izgradnja sortirnice	oko 132.722,81 € (oko 1.000.000,00 kn)	2019. god.
Izgradnja kompostane	oko 398.168,43 € (oko 3.000.000,00 kn)	2020. god.
Nabava uređaja za kompostiranje	oko 107.661,03 do 165.119,38 € (od 811.172,00 do 1.244.092,00 kn)	2019., 2020.god
Sanacija divljih odlagališta	oko 464,53 € (oko 3.500 kn)	2018., 2019. god.

Općina Fažana je u 2021. izgradila reciklažno dvorišta. Vrijednost radova iznosila je 504.346,67 € (3,8 milijuna kuna), a izvođači radova bile su tvrtke Zanitel i Istarske ceste. Novo reciklažno dvorište otvoreno je za korisnike 02. 09. 2022. godine.

Komunalna tvrtka Komunalac Fažana d.o.o. je u 2021. godini nabavila vozilo „Piaggio Porter Maxxi“ vrijednosti 190.000,00 kn za zbrinjavanje otpada s javnih površina.

U 2022. godini nabavljeni su dodatni podzemni spremnici koji su postavljeni u ulici Ruže Petrović i Braće Ilić. Također, nabavljeni su i novi spremnici za odlaganje otpadnog stakla koji su postavljeni na 17 lokacija na području Općine Fažana.

7. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Tablicom u nastavku dan je pregled mjera predviđenih za izvršenje u 2022. godini.

Tablica 10. Pregled mjera predviđenih za izvršenje u 2022. godini prema Planu gospodarenja otpadom Općine Fažana za razdoblje 2018.-2023. godine

Rd. br.	Predviđeno PGO za 2022. god	Izvršeno DA /NE / DJELOMIČNO	Napomena
1.	Smanjenje ukupne količina proizvedenog komunalnog otpada	Ne	Ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada u 2022. više su nego prethodne 3 godine
2.	Povećanje količina odvojeno prikupljenog korisnog otpada (nabava komunalne opreme)	Da	U 2022. godini su se količine odvojeno prikupljenog komunalnog znatno povećale u odnosu na proteklu godinu. Također, nabavljeni su i novi spremnici za selektivni otpad (staklo).
3.	Dovršiti uspostavu odvojenog prikupljanja komunalnog otpada sustavom „od vrata do vrata“	Da	Na cjelokupnom području Općine je još u 2019. godini uspostavljen sustav odvojenog prikupljanja otpada „od vrata do vrata“.
4.	Izdvajanje problematičnog otpada iz MKO (korištenje reciklažnog dvorišta)	Da	02. 09. 2022. godine pušteno je u rad novo izgrađeno reciklažno dvorište za područje Općine Fažana.
5.	Izdvajanje problematičnog otpada iz MKO (korištenje mobilnog reciklažnog dvorišta)	Djelomično	Lokacija mobilnog reciklažnog dvorišta zavorena je nakon otvaranja novog reciklažnog dvorišta (02. 09. 2022.).
6.	Korištenje sortirnice	Ne	Na području Općine Fažana nije se u 2022. godini izgradila ni koristila sortirnica otpada.
7.	Korištenje kompostane ili uređaja za kompostiranje	Ne	Na području Općine Fažana nije se u 2022. godini izgradila ni koristila kompostana i/ili uređaj za kompostiranje biorazgradivog otpada.
8.	Sanacija lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom u okoliš	Djelomično	U 2022. godini provedena je sanacija dviju lokacija na kojoj se nalazio nepropisno odbačen otpad u okoliš, ali na području Općine postoje i druge lokacije s nepropisno odbačenim otpadom u okoliš koje je potrebno sanirati.
9.	Smanjenje količina nepropisno odbačenog otpada na javnim i privatnim površinama	Djelomično	U 2022. godini je na području Općine zamijećeno djelomično smanjenje nepropisno odbačenog otpada u okoliš u odnosu na protekle godine.
10.	Uspostava kvalitetne službe komunalnog redarstva	Da	Služba komunalnog redarstva kvalitetno je obavljala svoje dužnosti u 2022. godini.
11.	Edukacija stanovništva o gospodarenju otpadom	Da	Edukacija stanovništva o gospodarenju otpadom na području Općine Fažana provodila se putem edukativnih letaka te informacija na internet stranicama komunalne tvrtke.
12.	Organiziranje akcija prikupljanja otpada	Da	Općina u 2022. godini je organizirala akcije prikupljanja otpada. Sudjelovala je i u akciji čišćenja na području Općine Ližnja kao ispomoć.
13.	Provedba zelene javne nabave	Djelomično	Općina je u 2022. godini djelomično provodila mjere za provođenje zelene javne nabave.
14.	Evidencija količina i vrsta otpada sakupljenog s područja Općine	Da	Komunalna tvrtka vodi evidenciju o svim vrstama komunalnog otpada koje se prikupljaju u sklopu javne usluge. U 2022. godini ustrojena je i evidencija otpada prikupljenog u reciklažnom dvorištu.
15.	Implementacija i sudjelovanje u mjerama navedenim u Odluci o implementaciji PGO RH	Djelomično	Općina je na svom području implementirala i sudjelovala u mjerama navedenim u Odluci o implementaciji PGO RH sukladno svojim mogućnostima.

8. ZAKLJUČAK

Ciljevi u gospodarenju otpadom do 2022. godine prema državnom Planu gospodarenja otpadom i trenutno stanje prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 11. Ciljevi u gospodarenju otpadom i trenutno stanje u 2022. godini na području Općine Fažana

Cilj	Stanje (2022. godina)
Cilj 1.1: Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu	<p>- cilj do 2022. godine: 2.507,21 t - stanje 2022. godina: 2.367,88 t</p> <p><i>U 2022. godini je na području Općine Fažana zabilježena veća količina proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na protekle tri godine. Uspješnost mjera smanjenja proizvodnje komunalnog otpada na području Općine nije moguće ocijeniti iz razloga što je proizvodnja komunalnog otpada na području Općine u izravnoj vezi sa sezonskom turističkom posjećenošću, odnosno s povećanjem godišnjeg broja turista na području Općine gotovo je nemoguće smanjiti godišnju količinu proizvedenog komunalnog otpada. Ipak, prema količinama iz 2022. godine Općina je dostigla cilj smanjenja komunalnog otpada do kraja planskog razdoblja, odnosno dostigla je cilj 1.1.</i></p>
Cilj 1.2: Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad i dr.)	<p>- cilj do 2022. godine: 1.583,5 t - stanje 2022. godina: 1.057,95 t</p> <p><i>U 2022. godini je na području Općine zabilježeno znatnije povećanje količina odvojeno prikupljenog komunalnog otpada u odnosu na prošlu kalendarsku godinu te količina odvojeno prikupljenog komunalnog otpada u 2022. godinu predstavlja dosad najveću količinu koja je prikupljena na području Općine što ukazuje na uspješnost mjera odvojenog prikupljanja komunalnog otpada.</i></p>
Cilj 1.3: Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada	<p>- cilj do 2022. godine: 390,6 t - stanje 2022. godina: 299,54 t</p> <p><i>U 2022. godini se na području Općine Fažana biootpad koji je sastavni dio komunalnog otpada nije odvojeno prikupljao. Za dostizanje ovog cilja Općine će morati uspostaviti sustav odvojenog prikupljanja biootpada u budućem razdoblju. Općina je putem lokacije na kojoj stanovnici Općine mogu predavati zeleni otpad (koja je prestala s radom nakon otvaranja novog reciklažnog dvorišta) i putem novoootvorenog reciklažnog dvorišta prikupila u 2022. godini ukupno 299,54 t biorazgradivog otpada.</i></p>
Cilj 1.4: Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada	<p>- cilj do 2022. godine: 659,79 t - stanje 2022. godina: 1.309,93 t</p> <p><i>U 2022. godini je na području Općine Fažana zabilježeno smanjenje količina proizvedenog miješanog komunalnog otpada u odnosu na prethodnu 2021. godinu koji je predan na obradu u ŽCGO Kaštijun. Prema planiranom trendu smanjenja odlaganja komunalnog otpada na odlagalištu otpada za 2022. godinu sukladno cilju 1.4. Općina nije dostigla ciljne količine, ali treba uzeti u obzir tehnologiju obrade otpada na ŽCGO Kaštijun koja se ne smatra odlaganjem otpada.</i></p>
Cilj 2.1: Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada	<p><i>Na području Općine se u 2022. godini je putem novoootvorenog reciklažnog dvorišta prikupljeno 26,50 t KB 17 09 04, dok je sanacijom dvije lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom u okoliš odvezeno 322,49 t građevnog otpada (KB 17 05 04 i 17 06 05*).</i></p>

<p>Cilj 2.2: Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom</p>	<p>- odvojeno prikupljeno plastične i staklene ambalaže te papira, kartona i stakla u čijem se sastavu nalazi i dio otpadne ambalaže u 2022. godini: 236,80 t (+0,09 t ambalaže onečišćene otpadnim tvarima koja je prikupljena u reciklažnom dvorištu).</p> <p><i>U 2022. godini prikupljeno je 13,07 t manje otpadne ambalaže u odnosu na 2021. godinu. Mjere su uspješne, ali Općine treba nastaviti sa daljnjim unaprjeđenjem sustava gospodarenja otpadnom ambalažom.</i></p>
<p>Cilj 2.3: Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada</p>	<p>- odvojeno prikupljeno tekstila: 11,34 t - odvojeno prikupljeno otpadnih guma: 1,49 t - odvojeno prikupljeno otpadne EE opreme: 1,76 t</p> <p><i>Općina je i u 2022. godini provela dodatne mjere za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada koji se smatra posebnom kategorijom otpada. Količine otpadnog tekstila i otpadnih guma su u 2022. godini su manje nego u 2021. godini, dok su se količine otpadnih guma povećale. Općina će u budućem razdoblju nastaviti provođenje mjera unaprjeđenja sustava gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada.</i></p>
<p>Cilj 2.4. Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom</p>	<p>-</p>
<p>Cilj 3: Sanirati lokacije onečišćene otpadom</p>	<p><i>U 2022. godini se na području Općine Fažana provela sanacija dviju lokacija na kojoj se nalazio nepropisno odbačen otpad u okoliš - lokacija u Perojskoj šumi i lokaciji Marana. Ostale lokacije bit će sanirane u budućem razdoblju.</i></p>
<p>Cilj 4: Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti</p>	<p><i>U 2022. godini su se provodile izobrazno-informativne aktivnosti sukladno mogućnostima u obliku informiranja korisnika o razvrstavanju otpada putem letaka, brošura i informacija na internet stranicama komunalne tvrtke.</i></p>
<p>Cilj 5: Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom</p>	<p><i>U 2022. godini služba komunalnog redarstva provodila je svoje djelatnosti na terenu. Komunalna tvrtka je u 2022. godini koristila očevidnike o nastanku i tijeku otpada (e-ONTO) te su sve vrste i količine otpada evidentirane preko tih očevidnika. Komunalna tvrtka je također odradila godišnju prijavu u ROO (Registar onečišćavanja okoliša).</i></p>

Općina Fažana je u 2022. godini sukladno mogućnostima provodila mjere za uspostavu održivog sustava gospodarenja otpadom i dostizanje ciljeva propisanih Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine.

U budućem vremenskom razdoblju, Općina, Komnalac Fažana d.o.o. i davatelj javne usluge - tvrtka „Pula Herculanea d.o.o. morati će provoditi dodatne mjere kako bi se sustav gospodarenja otpadom dodatno unaprijedio.

Klasa: 351-01/23-01/0001
Urbroj: 2168-08-02/00-23-4
Fažana 10.03. 2023.

OPĆINA FAŽANA
OPĆINSKI NAČELNIK
Radomir Korać, v.r.