

SADRŽAJ

AKTI SKUPŠTINE

| | |
|--|----|
| 170. ZAKLJUČAK o primanju na znanje Informacije o stanju sigurnosti | 3 |
| 171. ODLUKA O USTROJSTVU I DJELOKRUGU UPRAVNIH TIJELA ISTARSKJE ŽUPANIJE | 3 |
| 172. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Sporazuma o preuzimanju predmeta, pismohrane, ostale dokumentacije, opreme te sredstava za rad od mjesno nadležnog ureda državne uprave | 20 |
| 173. PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI ZA 2020. GODINU..... | 20 |
| 174. PROGRAM javnih potreba u sportu Istarske županije za 2020. godinu | 22 |
| 175. PROGRAM javnih potreba u školskom sportu Istarske županije za 2020. godinu | 23 |
| 176. PROGRAM javnih potreba u tehničkoj kulturi Istarske županije za 2020. godinu | 24 |
| 177. ODLUKA o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz Proračuna Istarske županije za 2020. godinu | 25 |
| 178. ODLUKA o otpisu poreznog duga s osnova županijskih poreza za koji je utvrđena zastara prava na naplatu porezne obveze i kamata na dan 01. siječnja 2019. | 27 |
| 179. ODLUKA o izmjenama Odluke o mjerilima za određivanje plaće župana i zamjenika župana, te službenika i namještenika u upravnim tijelima Istarske županije | 27 |
| 180. ODLUKA o prihvaćanju Operativnog plana aktivnosti Plana za zdravlje i socijalno blagostanje Istarske županije za 2020. godinu | 28 |
| 181. PLAN davanja koncesija na pomorskom dobru na području Istarske županije za 2020. godinu | 28 |
| 182. SREDNJOROČNI PLAN davanja koncesija na pomorskom dobru na području Istarske županije za razdoblje od 2020. do 2023. godine | 29 |
| 183. ODLUKA o prihvaćanju Komunikacijske strategije za postupak izrade i provedbe Plana razvoja Istarske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine | 31 |
| 184. ZAKLJUČAK o odobravanju Programa rada Savjeta mladih za 2020. godinu | 31 |
| 185. ODLUKA o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Statuta Zavoda za hitnu medicinu Istarske županije | 31 |
| 186. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o kriterijima za određivanje zakupnine za poslovni prostor Istarskih domova zdravlja i Istarskih ljekarni koji se daje u zakup za obavljanje zdravstvene zaštite u mreži javne zdravstvene službe uključujući ljekarničku djelatnost i dentalnu tehniku..... | 32 |
| 187. ODLUKA o davanju suglasnosti koncesionaru Tomislavu Ružiću za promjenu prostora obavljanja javne zdravstvene službe – djelatnost dentalne zdravstvene zaštite | 33 |
| 188. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Pisma namjere o suradnji na kandidaturi za titulu Europske prijestolnice kulture za 2025. g. „Piran – Pirano 4 Istria 2025“ | 33 |
| 189. ZAKLJUČAK o primanju na znanje Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Istarske županije za 2018. godinu | 33 |
| 190. ODLUKA o visini turističke pristojbe po osobi i noćenju i visini godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe za općine i gradove na području Istarske županije za 2021. godinu | 34 |
| 191. ODLUKA o prihvaćanju Programa održavanja Sustava javnog navodnjavanja Valtura za 2020. godinu | 42 |
| 192. ZAKLJUČAK o pokretanju inicijative za izmjenju Zakona o zdravstvenoj zaštiti i omogućavanja rada u dislociranim ordinacijama na području općine Medulin..... | 42 |
| 193. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2020. godinu | 42 |
| - FINANCIJSKI PLAN Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2020. godinu | 42 |

AKTI ŽUPANA

| | |
|--|----|
| 68. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o prihvaćanju Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, te nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola, te učeničkih domova Istarske županije za 2019. godinu | 50 |
| 69. PLAN upravljanja pomorskim dobrom u Istarskoj županiji za 2020. godinu | 53 |
| 70. RJEŠENJE o imenovanju članova Programskog vijeća za realizaciju projekta „Kuće za pisce - Hiže od besid“ | 55 |
| 71. RJEŠENJE o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Medicinske škole Pula | 55 |
| 72. ODLUKA o razrješenju i imenovanju članova Stručnog povjerenstva za pripremu prijedloga Odluke o zonama sanitarne zaštite izvorišta na području Istarske županije | 56 |
| 73. ODLUKA o osnivanju i imenovanju članova Partnerskog vijeća Istarske županije | 56 |
| 74. ODLUKA o osnivanju i imenovanju Glavnog županijskog tima za izradu Plana razvoja Istarske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine | 58 |
| 75. ODLUKA o osnivanju i imenovanju Radne skupine za izradu Plana razvoja Istarske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine | 58 |

AKTI SKUPŠTINE**Članak 2.**

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, bez obzira u kojem su rodu korišteni odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

U Istarskoj županiji (u daljnjem tekstu: Županija) obavljaju se poslovi iz zakonom propisanog samoupravnog djelokruga Županije kao jedinice područne (regionalne) samouprave i povjereni poslove državne uprave određeni posebnim zakonom.

Članak 4.

Na zgradi u kojoj se nalazi sjedište upravnog tijela mora biti istaknut naziv upravnog tijela.

Upravno tijelo ima svoj pečat

Na sadržaj, izgled i način isticanja i ispisivanja natpisne ploče, zaglavlja akata te pečata upravnih tijela kao i postupak njihove izrade i načina korištenja primjenjuju se odredbe posebnog zakona, podzakonskih propisa i Statuta Istarske županije.

II. USTROJ I DJELOKRUG RADA UPRAVNIH TIJELA**Članak 5.**

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Županije; sukladno zakonu i Statutu Županije, kao i za obavljanje povjerenih poslova državne uprave određenih posebnim zakonom, ustrojavaju se upravni odjeli i službe.

Upravni odjeli ustrojavaju se vodeći računa o srodnosti poslova, organizacijskoj povezanosti i potrebi učinkovitog obavljanja poslova iz Članka 3. ove Odluke, učinkovitog rukovođenja njihovim radom i odgovornosti u radu.

Službe se ustrojavaju za obavljanje stručnih, tehničkih i ostalih poslova za potrebe Skupštine, Župana, zamjenika Župana i upravnih odjela Županije.

Upravna tijela mogu u okviru svog djelokruga obavljati određene stručne i druge poslove i za jedinice lokalne samouprave, temeljem sporazuma, pod uvjetima utvrđenim zakonom, Statutom Županije te općim aktima jedinice lokalne samouprave.

Upravna tijela mogu na zahtjev središnjih tijela državne uprave obaviti određene poslove ili radnje u postupcima iz njihovog djelokruga (u prvostupanjskim upravnim postupcima iz djelokruga središnjih tijela državne uprave).

Istarska županija može organizirati obavljanje poslova jedinstvenog upravnog mjesta kad je za ostvarenje nekog prava potrebno voditi više upravnih ili drugih postupaka.

Članak 6.

U Istarskoj županiji ustrojavaju su slijedeća upravna tijela:

170

Temeljem članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18-pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o primanju na znanje Informacije o stanju sigurnosti**

1. Prima se na znanje Informacija o stanju sigurnosti na području Istarske županije za prvih devet mjeseci 2019. godine.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije

KLASA: 008-01/19-01/06

URBROJ: 2163/1-01/4-19-02

Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE

Predsjednik

Valter Drandić, v.r.

171

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 53. stavka 1. i 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19), članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 -pročišćeni tekst), a u vezi s člankom 67. Zakona o sustavu državne uprave („Narodne novine“ broj 66/19), Skupština Istarske županije dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU**O USTROJSTVU I DJELOKRUGU UPRAVNIH TIJELA ISTARSKE ŽUPANIJE****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo, djelokrug, rukovođenje i druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela Istarske županije (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravna tijela su odgovorna Skupštini i Županu Istarske županije za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga.

a) Upravni odjeli:

1. Upravni odjel za održivi razvoj
2. Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu
3. Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb
4. Upravni odjel za proračun i financije
5. Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju
6. Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo
7. Upravni odjel za turizam
8. Upravni odjel za talijansku nacionalnu zajednicu i druge etničke skupine
9. Upravni odjel za kulturu i zavičajnost
10. Upravni odjel za gospodarstvo
11. Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove

b) Službe:

1. Stručna služba Skupštine
2. Služba za unutarnju reviziju
3. Kabinet župana

Kao posebne ustrojstvene jedinice unutar Upravnog odjela za održivi razvoj ustrojavaju se: Odsjek za zaštitu prirode i okoliša i Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu.

Kao posebne ustrojstvene jedinice unutar Upravnog odjela za proračun i financije ustrojavaju se: Odsjek za utvrđivanje i naplatu poreza i vlastitih prihoda, Odsjek za proračun i plansko analitičke poslove, Odsjek za računovodstvo i Odsjek za javnu nabavu.

Kao posebne ustrojstvene jedinice unutar Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju ustrojavaju se:

- Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buje – Buie za područje Grada Buje – Buie, Općine Brtonigla – Verteneglio, Općine Grožnjan – Grisignana, Općine Opatalj – Portole.
- Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buzet za područje Grada Buzeta i Općine Lanišće.
- Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Labin za područje Općine Kršan, Općine Pićan, Općine Raša i Općine Sveta Nedelja.
- Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Pazin za područje Općine Cerovlje, Općine Gračišće, Općine Karojba, Općine Lupoglav, Općine Motovun – Montona, Općine Sveti Petar u Šumi i Općine Tinjan.
- Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Poreč – Parenzo za područje Općine Funtana – Fontane, Općine Kaštelir – Labinci – Castelliere – S. Domenica, Općine Sveti Lovreč, Općine Vižinada – Visinada i Općine Vrsar – Orsera.
- Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Pula – Pola za područje Općine Barban, Općine Fažana – Fasana, Općine Ližnjan – Lisignano, Općine Marčana i Općine Svetvinčenat.
- Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Rovinj – Rovigno za područje Općine Bale – Valle, Općine Kanfanar i Općine Žminj,
- Odsjek za drugostupanjski upravni postupak,
- Odsjek za analizu tržišta nekretnina.

Kao posebne ustrojstvene jedinice unutar Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko-pravne poslove ustrojavaju se: Odsjek pisanice, Odsjek za imovinsko-pravne poslove i pravnu pomoć, Odsjek za opće poslove, matičarstvo i osobna stanja građana i Odsjek za pomoćno-tehničke poslove .

Kao posebna ustrojstvena jedinica unutar Stručne službe Skupštine ustrojava se Odsjek za pravne poslove i upravljanje ljudskim resursima.

Kao posebne ustrojstvene jedinice unutar Kabineta župana ustrojavaju se: Odsjek za lokalnu i međuregionalnu suradnju i protokol, Odsjek za informatizaciju i digitalizaciju i Odsjek za uslužno-tehničke poslove

Članak 7.

Sjedišta upravnih tijela utvrđuju se kako slijedi:

- u gradu Pula - Pola za:

1. Upravni odjel za održivi razvoj,
2. Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb
3. Upravni odjel za proračun i financije
4. Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju
5. Upravni odjel za gospodarstvo
6. Upravni odjel za kulturu i zavičajnost
7. Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove
8. Kabinet župana
9. Službu za unutarnju reviziju

- u gradu Pazinu za:

10. Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo
11. Stručna služba Skupštine

- u gradu Poreču - Parenzo za:

12. Upravni odjel za turizam

- u gradu Labinu za:

13. Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu

- u gradu Rovinju - Rovigno za:

14. Upravni odjel za talijansku nacionalnu zajednicu i druge etničke skupine.

Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu Upravnog odjela za održivi razvoj ima sjedište u gradu Pazinu.

Članak 8 .

Obavljanje određenih poslova iz nadležnosti upravnih tijela organizirano je izvan njihovog sjedišta, putem samostalnih izvršitelja, na izdvojenim mjestima rada, kako slijedi:

u gradu Buje-Buie obavljaju se upravni i stručni poslovi iz samoupravnog djelokruga Županije i povjereni

poslovi državne uprave iz područja zdravstva i socijalne skrbi, obrazovanja, sporta i tehničke kulture te opće uprave i imovinsko-pravnih poslova za područje gradova Buje-Buie, Novigrad-Cittanova i Umag-Umago te općina Brtonigla –Verteneglio, Grožnjan-Grisignana i Opatalj-Portole,

u gradu Buzetu obavljaju se upravni i stručni poslovi iz samoupravnog djelokruga Županije i povjereni poslovi državne uprave iz područja zdravstva i socijalne skrbi, gospodarstva, turizma, obrazovanja, sporta i tehničke kulture te opće uprave i imovinsko-pravnih poslova za područje grada Buzeta i općine Lanišće,

u gradu Labinu obavljaju se upravni i stručni poslovi iz samoupravnog djelokruga Županije i povjereni poslovi državne uprave iz područja zdravstva i socijalne skrbi, gospodarstva, turizma, te opće uprave i imovinsko-pravnih poslova za područje grada Labina te općina Kršan, Pićan, Raša i Sveta Nedjelja,

u gradu Pazinu obavljaju se upravni i stručni poslovi iz samoupravnog djelokruga Županije i povjereni poslovi državne uprave iz područja zdravstva i socijalne skrbi, gospodarstva, turizma, obrazovanja, sporta i tehničke kulture, te opće uprave i imovinsko-pravnih poslova za područje grada Pazina, te općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun-Montona, Sveti Petar u Šumi i Tinjan, te za Županiju poslovi održivog razvoja u oblasti pomorstva, pometa i infrastrukture,

u gradu Poreču - Parenzo obavljaju se upravni i stručni poslovi iz samoupravnog djelokruga Županije i povjereni poslovi državne uprave iz područja zdravstva i socijalne skrbi, gospodarstva, obrazovanja, sporta i tehničke kulture te opće uprave i imovinsko-pravnih poslova za područje grada Poreča-Parenzo i općina Kaštelir Labinci – Castelliere-S. Domenica, Sveti Lovreč, Visnjan-Visignano, Vižinada-Visinada, Vrsar-Orsera, Tar-Vabriga-Torre – Abrega i Funtana –Fontane.

u gradu Pula – Pola obavljaju se upravni i stručni poslovi iz samoupravnog djelokruga Županije i povjereni poslovi državne uprave iz područja turizma, obrazovanja, sporta i tehničke kulture za područje gradova Pula-Pola i Vodnjan-Dignano, te općina Barban, Fažana – Fasana, Ližnjan – Lisignano, Marčana, Medulin i Svetvinčenat.

u gradu Rovinju – Rovigno obavljaju se upravni i stručni poslovi iz samoupravnog djelokruga Županije i povjereni poslovi državne uprave iz područja zdravstva i socijalne skrbi, gospodarstva, turizma, obrazovanja, sporta i tehničke kulture te opće uprave i imovinsko-pravnih poslova za područje grada Rovinj – Rovigno te općina Bale-Valle, Kanfanar i Žminj.

u gradu Umagu-Umago obavljaju se povjereni poslovi državne uprave iz područja gospodarstva i turizma za područje gradova Buje-Buie, Novigrad-Cittanova, Umag-Umago, te općine Brtonigla –Verteneglio, Grožnjan-Grisignana i Opatalj-Portole te poslovi matičarstva za područje grada Umaga – Umago.

Poslovi iz područja prostornog uređenja i gradnje, osim u sjedištu upravnog tijela – u Odsjeku za prostorno uređenje i gradnju Pula-Pola, obavljaju se i u odsjecima u gradovima Buje-Buie, Buzet, Labin, Pazin i Poreč- Parenzo i općini Bale-Valle (Odsjeku za prostorno uređenje i gradnju Rovinj , sa sjedištem u općini Bale-

Valle), a za područja jedinica lokalne samouprave utvrđena u članku 6. ove Odluke.

Poslovi iz područja matičarstva obavljaju se unutar Upravnog odjela za opće i imovinsko-pravne poslove, Odsjeka za opće poslove, matičarstvo i osobna stanja građana Pula-Pola u matičnim uredima Buje-Buie, Umag-Umago , Novigrad-Cittanova, Buzet, Labin, Pazin, Potpićan, Poreč-Parenzo, Rovinj-Rovigno i Vodnjan – Dignano sa pripadajućim matičnim područjima uređenim Uredbom o područjima matičnih ureda.

Članak 9.

Upravna tijela surađuju sa središnjim tijelima državne uprave, jedinicama lokalne samouprave s područja Istarske županije, odnosno s gradskim i općinskim tijelima uprave surađuju s pravnim osobama koje obavljaju djelatnosti iz djelokruga upravnog tijela, te usmjeravaju njihov rad, i na zajedničkim osnovama pripremaju stručne podloge za postupak odlučivanja Skupštine i pojedinačnih akata Župana, poduzimaju mjere radi unaprjeđenja i razvoja djelatnosti za koju su osnovani, te o svom radu redovito izvješćuju javnost.

Članak 10.

Upravni odjel za održivi razvoj obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga:

- kao nositelj izrade prostornih planova osigurava i skrbi o razvoju Istarske županije u okvirima održivosti, u suradnji sa tijelima državne uprave i tijelima jedinica lokalne samouprave, ustanovama s javnim ovlastima, te Zavodom za prostorno uređenje, što znači da se razvoj svih gospodarskih, turističkih, poljoprivrednih, uslužnih, društvenih, prometnih, pomorskih, infrastrukturnih i drugih strateških djelatnosti odvija uz istovremeno očuvanje i unaprjeđenje prirode i svih sastavnica okoliša,
- osigurava uvjete za realizaciju kapitalnih investicija Istarske županije i sufinanciranja investicija jedinica lokalne samouprave radi ravnomjernog razvoja u Istarskoj županiji. Koordinira subjekte na pripremi procjene, izradi planova i provođenju aktivnosti u djelatnosti zaštite i spašavanja,
- u djelatnosti zaštite prirode i okoliša obavlja upravne i stručne poslove iz područja zaštite prirode i okoliša, koordinira aktivnosti na zaštiti okoliša određene posebnim zakonima i drugim propisima, izrađuje izvješća, programe, planove i druge dokumente iz područja zaštite okoliša (zrak, voda, tlo, more, otpad), zaštite prirode, održivog razvoja kao i dokumente interventnih mjera u okolišu, a sve sukladno propisima koji reguliraju ta područja, prati stanje svih sastavnica okoliša, provodi postupke procjene utjecaja na okoliš pojedinih zahvata i postupke strateških procjena utjecaja na okoliš, vodi registar onečišćavanja okoliša te osigurava podatke i izvješća za informacijski sustav zaštite okoliša,
- u djelatnosti prometa, pomorstva i infrastrukture obavlja stručne i analitičke poslove aktivnosti u

pripremi i izgradnji infrastrukture, prati i analizira zakonsku regulativu uz aktivno sudjelovanje u kreiranju, pripremanju i predlaganju propisa iz oblasti prometa, pomorstva i infrastrukture, priprema i predlaže odluke za određivanje načina korištenja pomorskog dobra te praćenja korištenja i predlaganje naknade za korištenje istih, prati i koordinira rad županijskih lučkih uprava, koordinira rad povjerenstva za postupak praćenja izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama na pomorskom dobru, vodi i obavlja poslove oko naplate naknade za upotrebu pomorskog dobra koju plaćaju vlasnici brodica upisanih u očevidnik brodica, usklađuje vozne redove i izdaje dozvole za obavljanje županijskog linijskog prijevoza putnika, izrađuje i predlaže druge akte iz djelokruga rada, te obavlja i druge poslove sukladno zakonu, aktima Skupštine.

Upravni odjel za održivi razvoj obavlja i povjerene poslove državne uprave određene zakonom:

1) upravne poslove prvog stupnja i druge stručne poslove, koji se odnose na:

- izdavanje licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, licencije za obavljanje autotaksi prijevoza, licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, licencije za iznajmljivanje vozila s vozačem te izdavanje rješenja o prijavi prijevoza za vlastite potrebe; izdavanje izvoda iz prijave prijevoza za vlastite potrebe; donošenje rješenja u stvarima koje se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osobe s invaliditetom; sudjelovanje u radu povjerenstva za postupak praćenja izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama na pomorskom dobru
- izdavanje posebnih uvjeta za građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta u postupku izdavanja lokacijske dozvole i sudjelovanje u postupku izdavanja građevinske dozvole davanjem potvrde na glavni projekt te izdavanje prethodne suglasnosti na prometni elaborat za postavljanje prometne signalizacije i opreme na javnim cestama.
- Obavlja nadzor zakonitosti akata sukladno posebnim propisima o gospodarenju otpadom.

2) i druge poslove iz područja djelatnosti koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonom

Članak 11.

Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga:

- pružanje organizacijske, stručne, tehničko-tehnološke, marketinške i financijske potpore subjektima u djelatnostima poljoprivrede,

šumarstva, lovstva, ribarstva i vodnog gospodarstva,

- osmišljava i provodi programe iz djelokruga rada vodeći računa o održivom i jednakomjernom razvoju prostora Istarske županije, obavlja poslove iz područja ruralnog razvoja, izradu strateških dokumenata, surađuje s tijelima državne uprave, komorama, općinama, gradovima, županijama i ostalim subjektima u provedbi strategije ruralnog razvoja,
- prati provedbu programa i projekata u cilju implementacije ruralne politike, te njezinog usklađenja s europskim i nacionalnim politikama na području ruralnog i regionalnog razvoja,
- izrađuje programe razvoja pojedinih djelatnosti, opće i pojedinačne akte te stručne podloge iz područja poljoprivrede, šumarstva, lovstva, ribarstva i vodnog gospodarstva, razrađuje i predlaže provedbu razvojnih mjera poljoprivredne politike na razini Županije, posebice mjere strukturne politike, zemljišne politike, i unaprjeđenja gospodarenja poljoprivrednim površinama, izradu programa i provedbu infrastrukturnih radova u cilju bolje obradivosti i iskorištavanja poljoprivrednog zemljišta,
- predlaže i provodi mjere institucionalne potpore u poljoprivrednoj proizvodnji, potiče i pomaže stručno i interesno povezivanje poljoprivrednika te stručnu pomoć poljoprivrednim proizvođačima, pogotovo obiteljskim poljoprivrednim proizvođačima u razvoju osnovne djelatnosti, prerade poljoprivrednih proizvoda, valorizacije i promocije tipičnih autohtonih proizvoda, te razvoj dopunskih djelatnosti pri obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima,
- koordinira rad Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre te predlaže mjere kreditne i financijske potpore poljoprivrednom i ribarskom sektoru, poduzima mjere za unaprjeđenje proizvodnje hrane prema ekološkim načelima, sudjeluje u organizaciji stručnih i gospodarskih manifestacija i promocija, te izloži lokalnog, regionalnog i međunarodnog značaja,
- predlaže i provodi mjere unaprjeđenja lovnog gospodarstva i gospodarenja lovištima, surađuje s lovačkim društvima na zaštiti i unaprjeđenju lovnog fonda i razvoju dopunskih djelatnosti u lovstvu, provodi prvostupanjski upravni postupak i donosi upravne akte iz područja lovstva,
- priprema strateške dokumente iz oblasti ribarstva, te predlaže mjere za poboljšanje položaja djelatnosti, razvoj tržišta ribarskih proizvoda, ostvarivanja kadrovskih, tehničkih i drugih preduvjeta za razvoj djelatnosti, surađuje s ribarskim udrugama i zadrugama u pripremi strateških odrednica, te sa drugim regijama na zajedničkim projektima praćenja stanja, zaštite i unaprjeđenja ribarske infrastrukture, ribljev fonda, razvoju marikulture i održivom gospodarskom razvoju jadranskih resursa,
- sudjeluje u pripremi projekata u cilju zaštite i valorizacije šuma, prepoznavanju značajnih

šumskih resursa, resursa ljekovitog bilja, gljiva i raslinja u šumama, njihovoj zaštiti i valorizaciji, pripremi preventivnih programa za zaštitu šuma od požara i drugim aktivnostima iz šumskog gospodarstva,

- obavlja poslove iz djelatnosti vodnog gospodarstva i upravljanja vodama, koordinira i surađuje s tvrtkama u djelatnosti radi unaprjeđenja djelatnosti i osiguranja dovoljnih količina kvalitetnih vodnih resursa u Županiji, te poduzima mjere i aktivnosti, te koordinira subjekte radi uspostave sustava trajne zaštite vodnih resursa.
- kandidira i prati realizaciju projekata sufinanciranih od fondova Europske unije i državnih tijela (darovnice) iz područja nadležnosti, te osiguranju financijskih, tehničkih i kadrovskih preduvjeta za njihovu pripremu i realizaciju, te obavlja i druge poslove kada je to utvrđeno zakonom, drugim propisom, odlukom Skupštine i Župana.

Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo obavlja i povjerene poslove državne uprave određene zakonom:

1) upravne poslove prvog stupnja i druge stručne poslove, koji se odnose na:

- utvrđivanje naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta; prikupljanje potrebne dokumentacije za izradu zahtjeva i davanje mišljenja te suglasnosti u postupku izrade prostornih planova; vođenje evidencije o promjeni namjene poljoprivrednog zemljišta;
- obavljanje poslova koji se odnose na registraciju dobavljača božićnih drvaca i na izdavanje dozvole za krčenje, odnosno čistu sječu šume; prikupljanje i dostavljanje podataka nadležnom ministarstvu o stanju i promjenama šumsko-gospodarskog područja na području regionalne jedinice.

2) i druge poslove iz područja djelatnosti koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonom

Članak 12.

Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga:

- prati stanje u oblasti odgoja, osnovnog i srednjeg obrazovanja, te visokoškolskog obrazovanja te provodi javne politike u navedenim oblastima, izrađuje nacрте prijedloga akata iz nadležnosti Upravnog odjela koji se upućuju na usvajanje Skupštini i Županu Istarske županije,
- prati stanja u područjima iz djelokruga rada Upravnog odjela, daje pravne savjete i mišljenja jedinicama lokalne samouprave te školama čiji je osnivač Istarska županija o načinu primjene propisa iz nadležnosti Upravnog odjela,

- nadležno je radno tijelo osnivača Istarske županije koje provodi aktivnosti u postupku imenovanja članova školskih odbora osnovnih i srednjih škola te učeničkog doma, članova upravnih vijeća ustanova u obrazovanju čiji je osnivač Istarska županija, kontrolira usklađenost statuta ustanova u obrazovanju čiji je osnivač Istarska županija sa zakonskim propisima prije upućivanja u skupštinsku proceduru, vodi upravni postupak u prvom stupnju sukladno posebnim propisima, izrađuje nacрте prijedloga akata iz nadležnosti Upravnog odjela koji se upućuju na usvajanje Skupštini i Županu Istarske županije,
- provodi pripremu radi predlaganja Mreže (osnovnih i srednjih škola) školskih ustanova i programa odgoja i obrazovanja,
- organizira Mrežu prijevoza učenika osnovnih škola čiji je osnivač Istarska županija, koordinira u ostvarivanju prava na sufinanciranje prijevoza redovitih učenika srednjih škola sukladno odlukama Vlade Republike Hrvatske,
- izrađuje potrebne planove, programe, elaborate, analize i izvješća u svezi s kapitalnim ulaganjima i investicijskim održavanjem školskih zgrada osnovnih i srednjih škola te učeničkog doma, čiji je osnivač Istarska županija, vodi brigu o racionalnom i ravnomjernom investiranju u kapitalna ulaganja, investicijsko i tekuće održavanje školskih zgrada osnovnih i srednjih škola te učeničkog doma, čiji je osnivač Istarska županija, obavlja poslove u svezi s analiziranjem, pripremom i praćenjem investiranja u kapitalna ulaganja, odnosno realizacijom investicija pri izgradnji, rekonstrukciji, adaptaciji, sanaciji, održavanju i korištenju školskih zgrada osnovnih i srednjih škola te učeničkog doma, čiji je osnivač Istarska županija,
- analizira i predlaže mjere za prilagodbu školskih zgrada za rad u jednoj smjeni i usklađivanje s mjerilima iz državnog pedagoškog standarda i normativima prostora i opreme za osnovne i srednje škole te učeničkog doma, predlaže mjere za unaprjeđenje i održavanje temeljnih zahtjeva za školske zgrade i standarda školskih zgrada iz područja toplinske zaštite, zaštite od buke, energetske učinkovitosti, zaštite od požara, uklanjanja arhitektonskih barijera, obnove instalacija i priključaka i slično,
- prati natječaje te obavlja poslove pripreme programa i projekata za kandidiranje na nacionalne fondove, fondove domaćih financijskih institucija, vlade i ministarstva iz djelokruga rada Upravnog odjela, obavlja poslove implementacije projekata i programa odobrenih od strane nacionalnog donatora temeljem sklopljenog ugovora ili ostalih akata nacionalnog donatora, vodi i prati provedbu projekata (administrativno, financijski, prezentacijsko-promocijski, organizacijski i dr.),
- sudjeluje u pripremi dokumentacije i postupcima javne nabave roba, radova i usluga, surađuje s nadležnim ministarstvima, agencijama, drugim institucijama i tvrtkama u okviru djelokruga rada

- Upravnog odjela, izrađuje elaborate i druge stručne materijale te izvješća i analize iz djelokruga rada Upravnog odjela, provodi postupak davanja suglasnosti na nacрте ugovora o uzimanju i davanju u zakup poslovnog prostora i opreme škola, vodi i ažurira registar nekretnina osnovnih i srednjih škola, radi na rješavanju imovinsko pravne problematike školskih nekretnina, sudjeluje u izradi prijedloga projekata javno privatnog partnerstva,
- izrađuje analitičke i planske pokazatelje kao ekonomsku podlogu za godišnje planiranje potrebnih sredstava i raspored planiranih sredstava za proračunske korisnike, udruga iz oblasti sporta, tehničke kulture i obrazovanja, priprema godišnje financijske planove za proračunske korisnike, udruge iz oblasti sporta, tehničke kulture i obrazovanja temeljem kojih se vrše sve isplate iz proračuna - razdjela Upravnog odjela, sudjeluje kod konsolidacije financijskih izvješća proračunskih korisnika na polugodišnjem i godišnjem obračunu, prikuplja i kontrolira dokumentaciju proračunskih korisnika, udruga iz oblasti sporta, tehničke kulture i obrazovanja te ostalih proračunskih korisnika i Upravnog odjela vezanu za primjenu fiskalnih pravila u tijeku proračunske godine,
 - pokreće postupak ishođenja suglasnosti kod Ministarstva znanosti i obrazovanja za uključivanje pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju (iz škola čiji je osnivač Istarska županija),
 - priprema i provodi natječajni postupak dodjele stipendija studentima Istarske županije,
 - sudjeluje u pripremi, organizaciji i realizaciji projekata izvannastavnih aktivnosti i programa, drugih projekata koji se provode u odgojno-obrazovnim ustanovama kojima je cilj podizanje kvalitete života učenika, provodi postupak za dodjelu financijskih podrški udrugama temeljem objavljenog javnog poziva, obavlja organizacijske poslove vezane za školska, županijska i međužupanijska natjecanja,
 - sudjeluje u postupku Savjetovanja s javnošću (e-savjetovanje) za zakone, propise i druge akte iz djelokruga Upravnog odjela, sudjeluje u pripremi, izradi, prikupljanju podataka, implemetaciji, ažuriranju i korištenju informacijskih sustava Istarske županije iz djelokruga rada Upravnog odjela, pruža stručnu pomoć iz djelokruga rada upravnog tijela službenicima u drugim upravnim tijelima županije te pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu županije.
- utvrđivanje uvjeta za početak rada i ostvarivanje programa predškolskog odgoja pri osnovnim školama, kao igranice u knjižnicama te u zdravstvenim, socijalnim, kulturnim, sportskim ustanovama i udrugama,
- prijevremeni upis u osnovnu školu i odgodu upisa djeteta u prvi razred osnovne škole, privremeno oslobađanje od upisa u prvi razred osnovne škole,
 - privremeno oslobađanje od započetog školovanja, prijave za upis učenika s teškoćama u razvoju u prvi razred srednje škole putem nacionalnog informacijskog sustava prijava i upisa u srednje škole;
 - utvrđivanje primjerenog programa školovanja i primjerenog oblika pomoći školovanja učenika s teškoćama u razvoju;
 - donošenje plana upisa djece u osnovnu školu, te određivanje osnovne škole u kojoj učenik, kojem je izrečena pedagoška mjera preseljenja u drugu školu nastavlja školovanje;
 - donošenje odluke o uključivanju učenika u pripremnu ili dopunsku nastavu hrvatskog jezika, izdavanje potvrde o završenom programu pripremne nastave hrvatskog jezika za djecu koja ne znaju ili nedovoljno znaju hrvatski jezik;
 - donošenje odluka o broju razrednih odjela u osnovnim školama;
 - donošenje plana upisa djece u novu školu,
 - poduzimanje odgovarajućih mjera temeljem odredbi zakona kojim se uređuje odgoj i obrazovanje u osnovnoj i srednjoj školi u vezi sa zanemarivanjem obveza roditelja prema djeci;
 - utvrđivanje minimalnih tehničkih i higijenskih uvjeta prostora u kojem se izvode programi obrazovanja odraslih;
 - raspuštanje školskog odbora i imenovanje Povjerenstva za upravljanje školom, kada školski odbor ne obavlja poslove iz svog djelokruga u skladu sa zakonom, aktom o osnivanju ili statutom škole ili te poslove obavlja na način koji ne omogućuje redovito poslovanje i obavljanje djelatnosti škole te kada se školski odbor ne može konstituirati;
 - obavljanje nadzora nad obavljanjem poslova na osnovi javnih ovlasti u osnovnim i srednjim školama, te nad zakonitošću rada i općih akata školskih ustanova;
 - izdavanje obavjesti školskim ustanovama da u evidenciji o radnicima za kojima je prestala potreba u punom ili dijelu radnog vremena nema odgovarajuće osobe kako bi nakon toga mogle popuniti upražnjeno radno mjesto putem natječaja, vođenje evidencije o učiteljima/nastavnicima, stručnim suradnicima i ostalim radnicima osnovnih i srednjih škola za čijim je radom prestala potreba, o prijavi potreba školskih ustanova za radnicima zaposlenim na neodeđeno vrijeme i nepuno radno vrijeme;

Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu obavlja i povjerene poslove državne uprave određene zakonom:

- 1) upravne poslove prvog stupnja i druge stručne poslove, koji se odnose na:
- obavljanje nadzora nad statutima i pravilnicima o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada dječjeg vrtića,

- vođenje registra sportskih djelatnosti pravnih osoba, upis u registar, izdavanje izvataka iz registra, vođenje registra sportskih djelatnosti fizičkih osoba, upis u registar, izdavanje rješenja o upisu, izdavanje rješenja o ispisu, izdavanje izvataka iz registra,
 - izdavanje potvrda na zahtjev obrazovnih ustanova o ostvarivanju prava na povlastice za učenike, studente i njihove pratitelje kada osnovne škole, srednja škola, ili visoka učilišta organiziraju grupna putovanja vlakom i brodom sukladno posebnim propisima.
- 2) i druge poslove iz područja djelatnosti koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonom

Članak 13.

Upravni odjel za kulturu i zavičajnost obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga :

- obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga za djelatnost kulture, provodi javne politike u navedenoj oblasti, izrađuje nacрте prijedloga akata iz nadležnosti Upravnog odjela koji se upućuju na usvajanje Skupštini i Županu Istarske županije,
- brine o kontinuiranom i ravnomjernom kulturnom razvoju u svim jedinicama lokalne samouprave na području Županije,
- sudjeluje u izradi strateških dokumenata, posebno strateških dokumenata koji se odnose na područje kulture,
- obavlja poslove upravljanja ustanovama kojih je osnivač Istarska županija, nadležno je radno tijelo osnivača Istarske županije koje provodi aktivnosti u postupku imenovanja članova upravnih vijeća ustanova u kulturi kojih je osnivač Istarska županija, kontrolira usklađenost statuta ustanova u kulturi čiji je osnivač Istarska županija sa zakonskim propisima prije upućivanja u skupštinsku proceduru,
- osigurava financijske, materijalne i kadrovske uvjete za rad ustanova u kulturi čiji je osnivač Županija,
- predlaže financiranje javnih potreba u kulturi za područje Županije te način raspodjele sredstava proračuna Županije odobrenih za projekte/programme iz područja glazbeno, glazbeno-scenskih i filmskih djelatnosti, književnosti i izdavaštva, zaštite materijalne kulturne baštine i muzeologije, vizualnih umjetnosti, novih medijskih kultura, zaštite nematerijalne kulturne baštine i međunarodne kulturne suradnje te za kulturne manifestacije
- prati i potiče rad udruga te drugih pravnih i fizičkih osoba u području kulture od interesa za Županiju, te koordinira njihovo međusobno povezivanje i povezivanje s ustanovama u kulturi
- pruža potporu umjetničkom i kulturnom stvaralaštvu, proizvodnji, distribuciji, poduzetništvu i participaciji u kulturi
- obavlja stručne poslove u vezi s kulturnim manifestacijama i projektima/programima od značaja za Županiju te prati namjensko korištenje sredstava proračuna Županije za područje kulture

- predlaže i realizira projekte koji se financiraju iz fondova Europske unije i drugih međunarodnih fondova te osigurava financijske, tehničke i kadrovske preduvjete za njihovu pripremu i realizaciju
- ostvaruje kulturnu suradnju s Regijom Veneto u cilju realizacije zajedničkih ulaganja u materijalnu i nematerijalnu kulturnu baštinu na području Županije,
- ostvaruje kulturnu suradnju s Autonomnom pokrajinom Vojvodinom u cilju realizacije zajedničkih projekata
- predlaže i provodi projekte i programe s ciljem jačanja zavičajnog identiteta prvenstveno na području kulture te odgoja i obrazovanja
- surađuje i koordinira projekte s jedinicama lokalne samouprave (gradovi i općine), Ministarstvom kulture i regijama izvan Republike Hrvatske
- obavlja poslove uredskog poslovanja (pisarnice) za potrebe Upravnog odjela
- te obavlja i druge poslove sukladno zakonu, aktima Skupštine i Župana i njihovih radnih tijela.

Upravni odjel za kulturu i zavičajnost obavlja i povjerene poslove državne uprave određene zakonom:

- 1) upravne poslove prvog stupnja i druge stručne poslove, koji se odnose na:
 - utvrđivanje postojanja uvjeta za osnivanje kazališta te prijava kazališta za upis u očevidnik kazališta.
- 2) i druge poslove iz područja djelatnosti koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonom.

Članak 14.

Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga:

- osigurava popunjavanje mreže javne zdravstvene službe u suradnji s jedinicama lokalne samouprave,
- organizira rad i obavlja poslove vezane uz osnivačka prava zdravstvenih ustanova čiji je osnivač Istarska županija,
- koordinira i organizira rad svih pravnih i fizičkih osoba koje na području Istarske županije obavljaju zdravstvenu djelatnost,
- predlaže donošenja plana zdravstvene zaštite za područje Istarske županije,
- predlaže donošenje jednogodišnjih i trogodišnjih planova promicanja zdravlja, prevencije te ranog otkrivanja bolesti,
- organizira i provodi javnozdravstvene mjere sukladno planu zdravstvene zaštite i planovima promicanja zdravlja, prevencije te ranog otkrivanja bolesti,
- organizira i provodi postupke objedinjene javne nabave za zdravstvene ustanove čiji je osnivač Istarska županija,
- osigurava provođenje specifičnih mjera te pružanja zdravstvene zaštite na otocima, rijetko

- naseljenim i nerazvijenim područjima u suradnji s ministarstvom nadležnim za zdravstvo i Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
- osigurava sredstva za provođenje javnozdravstvene, epidemiološke i zdravstveno ekološke djelatnosti te prevenciju bolesti,
 - osigurava sredstva za provođenje mjera zdravstvene ekologije,
 - osigurava sredstva za hitnu medicinu, ako to ne osigurava Republika Hrvatska,
 - osigurava sredstva i obavljanje poslova vezanih uz organizaciju i rad mrtvozorničke službe,
 - osigurava sredstva za investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova, prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava te za informatizaciju zdravstvene djelatnosti, sukladno planu i programu mjera zdravstvene zaštite i mreži javne zdravstvene službe, kao i za pokriće gubitaka zdravstvenih ustanova čiji je osnivač Istarska županija,
 - osigurava sredstva za zdravstvenu zaštitu stanovnika na području Istarske županije iznad standarda utvrđenih obveznim zdravstvenim osiguranjem,
 - koordinira rad županijskih stručnih tijela i savjetodavnih tijela u području zdravstvene zaštite,
 - sudjeluje u ustrojavanju, usklađivanju i unapređivanju djelatnosti socijalne skrbi,
 - obavlja poslove vezane uz osnivačka prava ustanova socijalne skrbi čiji je osnivač Istarska županija,
 - sudjeluje u donošenju, provedbi i praćenju provedbe socijalnog plana,
 - vodi evidencije i dokumentacije o ostvarivanju prava propisanih zakonom kojim se uređuje socijalna skrb i drugih prava iz socijalne skrbi utvrđenih općim aktima jedinica lokalne i područne (regionalne), sastavlja i objedinjava izvješća i dostavlja izvješća ministarstvu nadležnom za socijalnu skrb,
 - osigurava sredstva za financiranje djelatnosti socijalne skrbi u proračunu Istarske županije propisanih zakonom kojim se uređuje socijalna skrb i posebnim propisima, u skladu sa socijalnim planom i mrežom socijalnih usluga na području Istarske županije, i to sredstva za troškove ogrjeva, sredstva za rad ustanova socijalne skrbi čiji je osnivač Istarska županija i sredstva za materijalne rashode i financijske rashode centara za socijalnu skrb,
 - osigurava sredstava za ostvarivanje novčanih naknada i socijalnih usluga stanovnicima na svom području u većem opsegu nego što je utvrđeno zakonom kojim se uređuje socijalna skrb,
 - provodi upravne postupke i donosi rješenja kojim se utvrđuje ispunjavanje minimalnih uvjeta za pružanje socijalnih usluga i rješenja o prestanku pružanja socijalnih usluga u slučajevima propisanim zakonom kojim se uređuje socijalna skrb
 - provodi upravne postupke i rješava o pravu na troškove ogrjeva,
 - predlaže donošenje akata o ostvarivanju prava na naknade iz socijalne skrbi u većem opsegu nego što je propisano zakonom kojim se uređuje

socijalna skrb i provodi upravne postupke i rješava o tim pravima,

- podržava i potiče razvoj socijalnih usluga u zajednici,
- koordinira i provodi mjere iz nacionalnih strategija i programa u području socijalne skrbi,
- koordinira rad županijskih stručnih tijela i savjetodavnih tijela u području socijalne skrbi,
- provodi natječaje te financiranje i ugovaranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i druge organizacije civilnog društva sukladno planu zdravstvene zaštite, socijalnom planu i drugim razvojnim i strateškim dokumentima.

Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb obavlja i povjerene poslove državne uprave određene zakonom:

1) upravne poslove prvog stupnja i druge stručne poslove, koji se odnose na:

- pravni položaj, rješavanje pravnog položaja, statusa i drugih pitanja hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata, članova obitelji smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, stradalih pirotehničara i članova njihovih obitelji; zaštitu civilnih žrtava Domovinskog rata, zaštitu sudionika Drugog svjetskog rata, zaštitu vojnih i civilnih invalida Drugog svjetskog rata, mirnodopskih vojnih invalida, ratnih vojnih invalida stradalih pri obavljanju vojnih i redarstvenih dužnosti u stranoj zemlji u okviru mirovnih snaga i mirovnih misija ako ih je na tu dužnost uputilo nadležno tijelo u okviru međunarodnih obveza nakon 15. svibnja 1945. godine i članova njihovih obitelji; pribavljanje stručnog mišljenja ovlaštene zdravstvene ustanove o postojanju uzročno-posljedične veze pojave bolesti i/ili pogoršanja bolesti kao posljedice sudjelovanja u obrani suvereniteta Republike Hrvatske; pribavljanje nalaza i mišljenja tijela nadležnog za vještačenje o uzroku i postotku oštećenja organizma, pravu na doplatu za njegu i pomoć druge osobe, pravu na ortopedski doplatu, pravu na doplatu za pripomoć u kući, nesposobnosti za privređivanje, ostvarivanje prava na novčanu naknadu za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji; ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć nakon ekshumacije i identifikacije ili proglašenja nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata umrlim; ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć zbog nemogućnosti podmirenja osnovnih životnih potreba; u stvarima koje se odnose na usluge osobe za pružanje njege i pomoći; na besplatni topli obrok; ostvarivanje prava osoba određenih Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i Zakonom o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata na besplatne udžbenike; izvješćivanje i pozivanje članova obitelji nestalih hrvatskih branitelja i civilnih žrtava iz Domovinskog rata o identifikaciji posmrtnih

- ostataka; ostvarivanje prava na troškove grobnog mjesta, troškove ukopa uz odavanje vojnih počasti i uređenje grobnih mjesta; sudjelovanje u organizaciji obilježavanja blagdana, spomendana i drugih svečanosti u čast stradalih hrvatskih branitelja i civila iz Domovinskog rata; sastavljanje mjesečnih, polugodišnjih i godišnjih izvještaja o broju svih korisnika po pojedinačnim pravima, te vođenje evidencije svih korisnika; obavljanje poslova obračuna i isplate novčanih sredstava temeljem prava korisnika po osnovi Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, te vođenje evidencije izvršenih isplata i povrata nepripadno isplaćenih prava; izdavanje potvrde o statusu HRVI iz Domovinskog rata i člana obitelji smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, status civilnog invalida rata, ratnog i mirnodopskog vojnog invalida rata, kao i potvrde o novčanim primanjima po Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata
- priznavanje prava na obvezno zdravstveno osiguranje neosiguranih osoba; izdavanje potvrda o uzdržavanju i obiteljskom statusu; izdavanje objava za povlaštenu i besplatnu vožnju invalidnim osobama, te pratitelju invalidne osobe; izdavanje objava za povlaštenu prijevoz,
 - ovjera knjige evidencije o liječničkim receptima izdanim za lijekove što sadrže opojne droge ili psihotropne tvari; priznavanje prava na obvezno zdravstveno osiguranje osoba nesposobnih za samostalan život i rad koje nemaju sredstava za uzdržavanje i zdravstvenu zaštitu ne mogu ostvariti po drugoj osnovi.
 - davanje odobrenja za prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći; davanje odobrenja za provođenje humanitarne akcije; donošenje rješenja o uplati neutrošenih sredstava humanitarne akcije; prikupljanje, dostavljanje i publiciranje propisanih izvješća i vođenje propisanih evidencija koje se odnose na humanitarnu pomoć.

2) i druge poslove iz područja djelatnosti koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonom

Članak 15.

Upravni odjel za talijansku nacionalnu zajednicu i druge etničke skupine obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga:

- potiče razvoj manjinskih prava na normativno-zakonskoj razini i kontinuirano prati primjenu odgovarajućih propisa u praksi, posebice što se tiče službene uporabe manjinskog jezika u samoupravnom djelokrugu te ostvarivanja načela ravnopravne zastupljenosti pripadnika manjina u predstavničkim, izvršnim i upravnim tijelima jedinica samouprave,

- osigurava materijalne, prostorne i druge uvjete neophodne za organizacijsku konsolidaciju i razvoj programskih djelatnosti udruga nacionalnih manjina županijske razine, uspostavlja učinkoviti sustav manjinske samouprave, nakon konstituiranja vijeća nacionalnih manjina na regionalnoj razini,
- podupire redovnu i programsku djelatnost Talijanske unije, kao i ustanova i organizacija koje djeluju u sustavu Talijanske unije, sukladno odredbama Statuta i proračunskim mogućnostima Istarske županije, rješava predstavke građana vezane za problematiku poštivanja osnovnih ljudskih i manjinskih prava,
- prati realizaciju projekata sufinanciranih od fondova Europske unije i državnih tijela (darovnice) iz područja nadležnosti, te osiguravanju financijskih, tehničkih i kadrovskih preduvjeta za njihovu pripremu i realizaciju,
- potiče razvoj civilnog društva pružanjem financijskih potpora, informiranjem, savjetovanjem i razvojem međusektorske suradnje, te drugim oblicima podrške organizacijama civilnog društva,
- nadležno je upravno tijelo osnivača za Zakladu za poticanje partnerstva i razvoj civilnog društva kao neprofitne organizacije putem koje se ostvaruje suradnja s civilnim društvom,
- u oblasti rada s mladima koordinira izradu Regionalnog programa za mlade s ciljem unaprjeđenja kvalitete života mladih na području kulture, slobodnog vremena, zdravstvene zaštite, socijalnih potreba, mobilnosti, informiranja, savjetovanja, samozapošljavanja i poduzetništva mladih, obrazovanja i informatizacije mladih, te aktivnog sudjelovanja mladih u društvu, priprema Akcijski plan za implementaciju Regionalnog programa za mlade, provodi aktivnosti Regionalnog programa za mlade, organizira radionice, savjetovanja i druge oblike rada s mladima, izvješćuje resorno Ministarstvo o provedbi nacionalne politike za mlade, potiče osnivanje omladinskih informativnih centara, savjetovaništa, klubova za mlade i drugih oblika djelovanja za mlade, potiče i koordinira provedbu projekata i programa međunarodne razmjene mladih.

Članak 16.

Upravni odjel za proračun i financije obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga :

- obavlja poslove ustroja i organizacije proračunsko-računovodstvenog sustava Istarske županije, planiranja prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka sukladno zakonskoj regulativi i zadanim smjernicama.
- vodi financijsko poslovanje, obavlja računovodstveno-financijske poslove, postupke vezane za zaduživanje proračuna, te priprema prijedloge za izdavanje suglasnosti za zaduživanje pravnih osoba u većinskom

vlasništvu Županije i ustanova kojima je Županija osnivač.

- obavlja poslove vođenja propisanih knjigovodstvenih evidencija, prati naplatu proračunskih prihoda, vrši kontrolu ulazne financijske dokumentacije, vrši obračun plaća i naknada, te obavlja poslove platnog prometa,
- prati stanje obveza i izvršavanja javnog duga, prati izvršavanje projekata sufinanciranih od fondova Europske unije i državnih tijela (darovnice),
- organizira popis imovine i obveza (inventure), te ažurira stanje imovine i potraživanja. Priprema i koordinira izradu i predaju izjave o fiskalnoj odgovornosti Župana.
- u poslovima koji su vezani za utvrđivanje i naplatu poreza i vlastitih prihoda vrši poslove utvrđivanja i naplate vlastitih poreza Županije, utvrđivanje i naplatu poreza za jedinice lokalne samouprave, te vodi postupke prisilne naplate u svrhu naplate poreza.
- izrađuje nacрте proračunskih dokumenata za izvršno i predstavničko tijelo, te zakonom propisana izvješća o izvršenju proračuna o kojima izvještava i nadležne institucije (Ministarstvo financija, Državni ured za reviziju, Financijsku agenciju).
- obavlja poslove planiranja, pripreme i provedbe javne nabave za potrebe svih upravnih tijela Županije,
- po potrebi provodi postupke nabave u svojstvu središnjeg tijela za nabavu za potrebe ustanova kojima je Županija osnivač sukladno odlukama nadležnih tijela, koordinira aktivnosti između obveznika središnje i zajedničke javne nabave po utvrđenim nabavnim kategorijama,
- izrađuje plan nabave Županije za tekuću godinu te njegove izmjene i dopune,
- vodi registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma te obavlja druge poslove iz područja javne nabave propisane zakonskim i podzakonskim propisima iz područja javne nabave.

Članak 17.

Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga:

- obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na izdavanje akata iz područja prostornog uređenja i gradnje u skladu s posebnim zakonima,
- provodi upravni postupak i rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju, sukladno posebnim propisima,
- provodi postupak i rješava u upravnim stvarima u drugom stupnju, po podnesenim žalbama na upravna

rješenja koja upravna tijela jedinica lokalne samouprave na području Istarske županije donose u svom samoupravnom djelokrugu – u oblasti komunalnog gospodarstva, socijalne skrbi, lokalnih poreza i drugim oblastima, sukladno posebnim propisima,

- obavlja poslove pravnog zastupanja Županije pred sudovima, upravnim i drugim javnopravnim tijelima,
- obavlja stručne i administrativne poslove vođenja evidencije nekretnina u vlasništvu Županije,
- na prijedlog upravnih tijela priprema, koordinira i predlaže donošenje planskih dokumenata za upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Županije i to Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Istarske županije; Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Istarske županije; opće i pojedinačne akte o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Istarske županije (prvokupi, kupnja, prodaja, zakup, najam, korištenje i sl.),
- obavlja stručne i administrativne poslove uređivanja vlasničko-pravnih odnosa putem županijskog Povjerenstva za upravljanje imovinom u vlasništvu Istarske županije,
- obavlja administrativno-tehničke poslove i obrađuje podatke vezane za unos, ažuriranje i evaluaciju podataka o tržištu nekretnina, vođenje i izdavanje izvadaka iz zbirke kupoprodajnih cijena u sustavu eNekretnine i stručno-administrativne poslove za potrebe zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva Istarske županije, Grada Pule i Grada Pazina

Članak 18.

Upravni odjel za turizam obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga :

- provodi, prati i koordinira aktivnosti u okviru Master plana razvoja turizma Istre;
- potiče, provodi i koordinira provedbu selektivnih oblika turizma i razvojnih projekata kao što su ruralni i kulturni turizam, cikloturizam, outdoor i aktivni turizam itd.
- potiče održivi razvoj i podizanje kvalitete turističkih proizvoda, turističkih manifestacija i javne turističke infrastrukture s akcentom na turistički manje razvijena područja Istre;
- potiče diversifikaciju i podizanje kvalitete privatnog smještaja u Istri;
- prati i koordinira aktivnosti u okviru Regionalnog programa uređenja i upravljanja morskim plažama u Istri;
- potiče stvaranje novih motiva dolaska u Istru kroz razvoj top manifestacija;
- potiče, provodi i koordinira održavanje, opremanje i razvoj Parenzane;
- usmjerava aktivnosti na izradi Sustava poticaja kvalitete;
- pruža logističku i savjetodavnu potporu, edukaciju i praćenje gospodarskih subjekata iz turističkog sektora u svim vidovima novih i postojećih razvojnih turističkih projekata;
- promovira razvojne turističke projekte (sajmovi, tiskovne konferencije, prezentacije, internet, e-mailing);

- provodi organizacijske promjene radi usklađivanja procesa rada s aktualnom zakonskom regulativom;
- izvješćuje Skupštinu Istarske županije, nadležna tijela vlasti i javnost o stanju u djelatnosti, te obavlja savjetodavnu pomoć i komunikaciju (horizontalno i vertikalno);
- kandidira, prati i koordinira provedbu turističkih projekata sufinanciranih iz fondova Europske unije i nacionalnih fondova

Upravni odjel za turizam obavlja i povjerene poslove državne uprave određene zakonom:

1) upravne poslove prvog stupnja i druge stručni poslove, koji se odnose na:

- utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima te na razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata; razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu; utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu; izdavanje EU potvrde za fizičke osobe obrtnike,
- izdavanje rješenja o odobrenju za pružanje usluga turističkog vodiča; utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu plovni objekata; utvrđivanje minimalnih uvjeta luka nautičkog turizma koje se ne kategoriziraju; izdavanje EU potvrda za turističke vodiče.
- 2) i druge poslove iz područja djelatnosti koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonom

Članak 19.

Upravni odjel za gospodarstvo obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga :

- obavlja poslove iz područja regionalnog razvoja i to izradu strateških dokumenta, akcijskih planova i programa te provodi projekte regionalne razvojne politike u skladu s nacionalnim i europskim politikama regionalnog razvoja,
- analizira stanja i aktualna pitanja pojedinih gospodarskih djelatnosti te druga pitanja gospodarske politike, prati tekuća gospodarska kretanja prikuplja podatke, izrađuje analize, predlaže programe, mjere i aktivnosti te djeluje u pravcu uravnoteženog gospodarskog razvoja svih krajeva Županije, a posebice onih koji zaostaju u gospodarskom razvitku,
- obavlja poslove vezane za provedbu propisa, donesenih planskih dokumenata i općih akata Županije u okviru djelokruga rada Odjela,
- surađuje s tijelima državne uprave, općinama, gradovima, županijama te ostalim subjektima koji djeluju na području regionalnog i gospodarskog razvoja. Sudjeluje u radu tijela usmjerenih razvoju područja iz djelokruga rada odjela,

- obavlja poslove iz područja energetike, prati izradu strateških dokumenata na razini Republike Hrvatske, suradnju s nadležnim tijelima, te koordinira provedbu programa i projekata regionalne energetske politike u skladu s nacionalnim i europskim politikama u području energetike. Izrađuje i/ili koordinira izradu regionalnih strateških dokumenata, akcijskih planova i programa iz područja energetike. Vršiti unos podataka u registre iz područja energetike,

- prati stanje i poduzima aktivnosti na ostvarivanju uvjeta za razvoj dominantnih industrijskih grana i razvoj poduzetništva. Izrađuje programe te provodi mjere i aktivnosti u cilju razvoja poduzetništva,

- dodjeljuje državne potpore i potpore malih vrijednosti te vrši prijave i unos podataka u Registar državnih potpora i potpora male vrijednosti,

- prati stanje, poduzima radnje i aktivnosti te provodi projekte usmjerene ka razvoju tržišta rada Istarske županije. Provodi programe usmjerene zapošljavanju ranjivih skupina na području Županije. Sudjeluje u radu tijela usmjerenih razvoju tržišta rada,

- podupire razvoj i prati rad znanstveno istraživačkog sektora te potiče razvoj inovatorstva i inovacija,

- prati stanje rudarskog sektora i dodjelu koncesija za eksploatacijska polja mineralnih sirovina te daje mišljenja i suglasnosti iz nadležnosti,

- obavlja poslove vezane za razvoj investicijskog okruženja, poduzima aktivnosti za privlačenje investicijskih ulaganja od značaja za županiju, osigurava uvjete za ulaganja stranih partnera i uspostavlja gospodarske odnose sa stranim partnerima,

- kandidira i provodi projekte sufinancirane iz fondova Europske unije i državnih tijela (darovnice) iz područja nadležnosti. Osigurava financijske, tehničke i kadrovske preduvjete za njihovu pripremu i realizaciju. Prati realizaciju projekata koje provode trgovačka društva i ustanove u vlasništvu i suvlasništvu Županije, a u okviru djelokruga rada odjela,

- prati, usmjerava i nadzire rad te ostvaruje uvjete za razvoj trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu i suvlasništvu Županije iz nadležnosti upravnog odjela,

- sudjeluje u organizaciji stručnih i gospodarskih manifestacija, izložbi strukovnih organizacija, udruga inovatora i gospodarskih subjekata te promociji gospodarstva i poduzetništva Županije.

Upravni odjel za gospodarstvo obavlja i povjerene poslove državne uprave određene zakonom:

1) upravne poslove prvog stupnja i druge stručne poslove, koji se odnose na:

- upis novog obrta, statusnih i ostalih promjena obrta u obrtni registar;
- izdavanje obrtnica, vođenje obrtnog registra i drugih propisanih evidencija te izdavanje potvrda iz istih;

- izdavanje odobrenja za obavljanje domaće radinosti i za obavljanje sporednog zanimanja;
- utvrđivanje udovoljavaju li pravne osobe koje obavljaju obrt uvjetima za obavljanje pojedinih vrsta djelatnosti iz pravilnika o vezanim i povlaštenim obrtima;
- utvrđivanje ispunjavanja minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte, opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti trgovine,
- izdavanje i oduzimanje dozvola za obavljanje poslova javnog komisijara Hrvatskoj gospodarskoj komori za pojedinu javnu komisiju prodavaonice, odnosno javnom komisijaru te obavljanje općeg nadzora nad radom javnih komisijara
- utvrđivanje uvjeta prostora, opremljenosti prostora odgovarajućom opremom u stambenom ili poslovnom prostoru namijenjenom za obavljanje djelatnosti dadilje
- izdavanje rješenja o ispunjavanju uvjeta za obavljanje pogrebničke djelatnosti,
- evidencija kolektivnih ugovora ili njihovih promjena, vođenje knjige evidencije istih i zbirke isprava;
- registracija ugovora o radu pomoraca i radnika na pomorskim ribarskim plovilima, vođenje registra, zbirke ugovora i abecednog imenika;
- vođenje registra udruga te izdavanje rješenja o upisu, upisu promjena i brisanju iz registra udruga i udruga više razine u koji se upisuju sindikati, udruge poslodavaca, udruge sindikata više razine i udruge poslodavaca više razine koje djeluju samo u jednoj županiji
- donošenje rješenja u prvom stupnju o utvrđivanju razloga za prestanak zadruge

2) i druge poslove iz područja djelatnosti koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonom.

Članak 20.

Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga :

- rješavanje o žalbi protiv rješenja koje donosi nadležno izborno povjerenstvo po prigovoru zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora

Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove obavlja povjerene poslove državne uprave određene zakonom:

1) upravne poslove prvog stupnja i druge stručne poslove, koji se odnose na:

- osobna stanja građana: promjene osobnog imena, naknadne upise, ispravci, dopune, te poništenje upisa u državnim maticama; ispravke u registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu, unos podataka u jedinstvene informacijske sustave državnih matica, evidencije o državljanstvu i registra životnog partnerstva te izdavanje dokumenata iz istih, dostave obavijesti o promjenama nadležnim tijelima koja vode službene evidencije o građanima; verifikacija

upisa u državnim maticama, registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu; pripremne poslove sklapanja braka u vjerskom obliku, sklapanje braka u građanskom obliku, sklapanje životnog partnerstva; stjecanje hrvatskog državljanstva podrijetlom i rođenjem na području Republike Hrvatske;

- vođenje državnih matica, vođenje evidencije o hrvatskom državljanstvu, vođenje registra životnog partnerstva te izdavanje dokumenata iz istih, verifikaciju upisa u državnim maticama, registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu; pripremne poslove sklapanja braka u vjerskom obliku, sklapanje braka u građanskom obliku, sklapanje životnog partnerstva; stjecanje hrvatskog državljanstva podrijetlom i rođenjem na području Republike Hrvatske
- vođenje dijela registra birača, obavljanje poslova upisa u registar birača, ispravke, dopune i promjene podataka upisanih u registar birača, brisanje osoba iz registra birača, upis bilješki u registar birača, izradu izvadata iz popisa birača, izdavanje potvrda te drugi poslovi sukladno zakonu kojim se uređuje registar birača,
- i obavljanje stručnih poslova koji se odnose na vođenje evidencije o biračkom pravu, ažuriranje evidencije popisa birača te izdavanje potvrda iz iste
- poslove u vezi s upisom udruga i upisa promjena u registar udruga Republike Hrvatske i prestanak postojanja udruga sa svojstvom pravne osobe; vođenje registra udruga u informatičkom obliku; vođenje zbirke isprava udruga te izdavanje potvrda iz istih; provođenje postupka likvidacije udruga; provođenje postupka brisanja udruga iz registra udruga; obavljanje nadzora nad radom udruga sukladno zakonu kojim se uređuju udruge, upis stranih udruga u registar stranih udruga u Republici Hrvatskoj, upis promjena u registar stranih udruga i prestanak djelovanja stranih udruga u Republici Hrvatskoj, vođenje registra stranih udruga u elektroničkom obliku, vođenje zbirke isprava stranih udruga te izdavanja potvrda iz navedenih službenih evidencija,
- poslove u vezi upisa zaklada u Registar zaklada Republike Hrvatske, vođenje registra zaklada, upis stranih Zaklada u Registar stranih zaklada u Republici Hrvatskoj, vođenje promjena u registar stranih zaklada, obavljanje nadzora nad djelovanjem zaklada i stranih zaklada sukladno zakonu kojim se uređuje osnivanje zaklada te izdavanje potvrda iz navedenih službenih evidencija,
- provođenje postupka osiguranja dokaza prije pokretanja postupka, ako postoji sumnja da se dokazi neće moći kasnije provesti i provođenje izvršenja nenovčanih obveza ako je propisano da se iste ne može provoditi javno tijelo koje je rješavalo u prvom stupnju
- davanje podataka iz evidencije nadležnim službama

- određivanje brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata na području Županije
- odobravanje korištenja i pružanje besplatne pravne pomoći
- rješavanje o žalbi protiv rješenja koje donosi nadležno izborno povjerenstvo po prigovoru zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora
- obavljanje poslova konvalidacije akata izdanih u predmetima upravne naravi.
- utvrđivanje prava na naknadu za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine; izdavanje uvjerenja o pokrenutom postupku naknade; izdavanje uvjerenja i očitovanja o činjenicama jesu li određene nekretnine obuhvaćene podnesenim zahtjevima za naknadu; u stvarima koji se odnose na utvrđivanje vlasništva Republike Hrvatske na oduzetim nekretninama za koje nije podnesen zahtjev za naknadu ili je pravomoćno odbijen ili odbačen; izvlaštenje nekretnina (potpuno i nepotpuno izvlaštenje); provođenje osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina za koje se predlaže izvlaštenje; davanje odobrenja korisniku izvlaštenja za obavljanje pripremnih radnji; donošenje privremenog rješenja, stupanje u posjed izvlaštene nekretnine u tijeku postupka izvlaštenja; određivanje naknade za izvlaštene nekretnine i sklapanje nagodbi sa snagom izvršne isprave; u stvarima predaje neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvo jedinici lokalne samouprave i određivanje naknade za predano zemljište; utvrđivanje prava vlasništva na turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije
- područje vlasništva i stvarnih prava; donošenje i zemljišnoknjižna provedba posebnih rješenja o utvrđivanju predmeta prava vlasništva na turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije
- obnovu, potporu za popravak i potporu za opremanje ratom oštećenih ili uništenih objekata (obiteljske kuće ili stana I, II, III, IV, V i VI stupnja oštećenja), povrat vlastito uloženi sredstava za obnovu – popravak u ratu oštećenih objekata, prelokaciju i zamjenu utvrđenog prava na obnovu za novčana sredstva, drugi objekt ili smještaj u ustanovu socijalne skrbi, te naknadu materijalne štete uslijed terorističkih akata i javnih demonstracija, izdavanje uvjerenja i očitovanja po podnesenim zahtjevima za obnovu/potporu
- rješavanje o statusnim pravima izbjeglica, prognanika i povratnika te o pravu na stambeno zbrinjavanje korisnika stambenog zbrinjavanja sukladno propisima kojima se uređuje status izbjeglica, prognanika i povratnika te područja posebne državne skrbi
- 2) i druge poslove iz područja djelatnosti koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonom

Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove obavlja i poslove pisarnice te pomoćno-tehničke poslove (održavanje računalnih sustava i mreža, održavanje prostora, opreme i sredstva rada, zaštite na radu i protupožarne zaštite) za potrebe upravnih tijela Županije.

Članak 21.

Stručna služba Skupštine obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga :

- obavlja stručne, upravne, savjetodavne i protokolarne poslove za potrebe Skupštine i drugih tijela, izrađuje normativne akte kojima se uređuje funkcioniranje predstavničkog tijela, upravnog tijela i drugih tijela Županije,
- za potrebe predsjednika Skupštine, potpredsjednika, Predsjedništva Skupštine, Međustranačkog kolegija, Klubova vijećnika, i 14 stalnih radnih tijela predstavničkog tijela, te Antikorupcijskog povjerenstva, Savjeta mladih, Povjerenstva za popis i procjenu šteta od prirodnih nepogoda i Povjerenstva za ravnopravnost spolova obavlja poslove sazivanja sjednica tijela, izrađuje zapisnike, uređuje izvornike akata, vrši objavu akata, urudžbiranje, prijepis, pismohranu, otpremu i druge poslove, priprema akte Skupštine za postavu na web stranice, izrađuje izvješća i dr ,
- osigurava primjenu dvojezičnosti (primjenu hrvatskog i talijanskog jezika) u radu predstavničkog tijela Istarske županije,
- surađuje s predstavničkim tijelima JLS vezano za izradu rješenja o imenovanju sudaca porotnika, priprema nacrt akta o imenovanju, organizira polaganje svečane prisega sudaca porotnika,
- vodi protokol Skupštine, organizira suradnju predsjednika Skupštine, delegacija predstavničkog tijela Županije i Odbora za međunarodnu suradnju i europske integracije u zemlji i inozemstvu,
- za potrebe Župana obavljaju pravne, stručne i administrativne poslove: saziva kolegije pročelnika, izrađuje zapisnika s kolegija, uređuje izvornika akata Župana, vrši objavu akata, priprema akte Župana za postavu na web stranice, izrađuje izvješća i dr.
- za potrebe Savjeta mladih izrađuje Godišnji program rada i Izvješće o radu Savjeta mladih, te organizira sjednice Savjeta mladih sa Županom i predsjednikom Skupštine, provodi izbore za novi saziv Savjeta mladih, organizira putovanja vezano za sudjelovanje članova ili delegacija u međunarodnoj suradnji i u suradnji na nacionalnoj razini te u radu tijela.
- za potrebe Povjerenstva za popis i procjenu šteta od prirodnih nepogoda: prati popis i procjenu šteta na razini JLS, organizira kontrolu nadzora povjerenstva nad popisanim i procijenjenim štetama, te vrši unos podataka u sustav APIS, prati izradu Plana djelovanja Istarske županije u

- području prirodnih nepogoda za tekuću godinu i izvješće o provedbi plana djelovanja u području prirodnih nepogoda.
- obavlja financijsko računovodstvene poslove koji se odnose na Skupštinu, troškove izbora za članove predstavničkog tijela IŽ i JLS te izvršnih tijela.
 - osigurava tehničke uvjete za rad Skupštine, klubova vijećnika i radnih tijela Skupštine Istarske županije, vodi investicijsko i tehničko održavanje i briga o zgradama, na adresi Drščevka 1. i 3, te koordinira rad Savjeta kotlovnice.
 - osigurava uvjete za javnost rada Skupštine Istarske županije, posjete škola i dr. zainteresiranih grupa građana za rad Skupštine Istarske županije.
 - priprema akte Skupštine i Župana radi objave u službenom glasilu na hrvatskom i talijanskom jeziku, objavljuje akte JLS: za Općinu Fažana i Općinu Lanišće na hrvatskom jeziku.
 - vodi evidenciju ISBN sustava za sve publikacije svih upravnih tijela.
 - prati odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama vezano za objavu akata i dokumenata na web stranicama Istarske županije.
 - vodi evidenciju pečata.
 - obavlja pravne poslove: izrađuje normativne akte i prati obvezu izrade i donošenja akata na razini županije, pročišćene tekstova akata,
 - priprema prijedloge akata vezano za spajanje, pripajanje, preoblikovanje, dokapitalizaciju, privatizaciju, trgovačkih društva kojih je Istarska županija osnivač izrađuje akte na zahtjev Skupštine i Župana, pruža pravnu pomoć drugim upravnim tijelima IŽ, gradovima i općinama u pitanjima iz nadležnosti Službe, te pitanja vezana za funkcioniranje izvršnog i predstavničkog tijela, zakona o izborima, zakona o trgovačkim društvima i zakona o ustanovama i dr.
 - koordinira poslove vezano za izradu Strategiju suzbijanja korupcije, Akcijski plan za suzbijanje korupcije, izrađuje Kodekse dobre korporativne prakse u upravljanju trgovačkim društvima i ustanovama i druge normativne akte vezano za suzbijanje korupcije, surađuje s državnim tijelima vezano za izvješćivanje o provedbi nacionalne politike borbe protiv korupcije, prati rad Povjerenstva za etiku i Povjerenika za etiku,
 - u oblasti zaštite osobnih podataka prati i osigurava primjenu Opće uredbe (EU) broj 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od dana 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka, uspostavlja evidenciju obrade osobnih podataka, provodi postupak brisanja osobnog podatka na zahtjev građana, Izrađuje GAP analizu, vrši mapiranje osobnih podataka, izrađuje pravne akte – pravilnike vezano za postupke koji se odnose na osobne podatke, izrađuje provedbene akte, odluke, izjave, privole ispitanika i dr. , usklađuje ugovore dobavljača vezano za pristup osobnim podacima i dr.
 - u području upravljanja ljudskim potencijalima koordinira izradu Strategije upravljanja ljudskim potencijalima Istarske županije, izrađuje Pravilnik o izobrazbi službenika i namještenika, izrađuje godišnje Plan izobrazbe službenika i namještenika, uspostavlja i održava sustav praćenja svih izobrazbi i usavršavanja službenika i namještenika Istarske županije, prati rad Povjerenstva za provedbu strategije i trajnog osposobljavanja i usavršavanja službenika i namještenika Istarske županije, vrši provjeru vjerodostojnosti isprava prilikom prijema službenika i namještanima u upravna tijela Istarske županije,
 - izrađuje Plan prijma u službu u upravna tijela Istarske županije,
 - izrađuju akte vezano za izbor dužnosnika i ravnopravne akte dužnosnika, te obavještava Ministarstvo uprave i Vladu RH o promjenama vezano za status dužnosnika,
 - nadležnom ministarstvu dostavlja podatke o provedbi Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina,
 - obavlja kadrovske poslove za sva upravna tijela Istarske županije,
 - osigurava obavljanje stručno-administrativnih poslova za potrebe Zajedničke komisije za tumačenje kolektivnog ugovora,
 - osigurava obavljanje stručno-pravne i administrativne poslove za potrebe Službeničkog suda Istarske županije,
 - surađuje sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje vezano za korištenje mjera aktivne politike zapošljavanja,
- Stručna služba Skupštine** obavlja i povjerene poslove državne uprave određene zakonom koji se odnose na:
- vođenje evidencije o političkim strankama zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i članovima predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izabranih s liste grupe birača.

Članak 22.

Služba za unutarnju reviziju obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga:

- obavlja poslove u svezi procjene sustava unutarnjih kontrola te davanja neovisnog i objektivnog stručnog mišljenja i savjeta za unapređenje poslovanja, a sve u svrhu ostvarenja poslovnih ciljeva primjenom sustavnog i discipliniranog pristupa vrednovanju i poboljšanju

djelotvornosti procesa upravljanja rizicima, kontrola i gospodarenja.

- izradu strateškog i godišnjeg plana unutarnje revizije temeljenih na objektivnoj procjeni rizika te radnog plana pojedinačne unutarnje revizije; provedbu unutarnje revizije u upravnim tijelima Županije procjenom prikladnosti i djelotvornosti sustava unutarnjih kontrola u odnosu na utvrđivanje, procjenu i upravljanje rizicima, usuglašenost sa zakonima i drugim propisima, pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih informacija, učinkovitost, djelotvornost i ekonomičnost poslovanja, zaštitu imovine i informacija te obavljanje zadaća i ostvarivanja ciljeva;
- provedbu unutarnje revizije u korisnicima proračuna u nadležnosti Županije, izuzev u onim korisnicima proračuna iz nadležnosti Županije u sustavu zdravstva koji ustrojavaju svoju/zajedničku jedinicu za Unutarnju reviziju,
- sudjeluje u horizontalnim i vertikalnim revizijama; upozorava na nepravilnosti i neusklađenosti sa zakonima i drugim propisima te predlaže mjere za njihovo otklanjanje i za unaprjeđivanje poslovanja;
- izrađuje izvješća o obavljenim unutarnjim revizijama te izradu godišnjeg izvješća; praćenje provedbe danih preporuka navedenih u izvješću o obavljenoj unutarnjoj reviziji; suradnju sa Središnjom harmonizacijskom jedinicom Ministarstva financija i Državnim uredom za reviziju i obavlja ostale poslove sukladno zakonu, drugim propisima i po nalogu Župana.

Članak 23.

Kabinet župana obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga:

- obavlja poslove pripreme, provođenja i koordiniranja aktivnosti vezanih uz izradu analiza i prijedloga za veću decentralizaciju te jačanje samostalnosti i odgovornosti lokalne i područne (regionalne) samouprave; aktivnog sudjelovanja u procesima savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata koji su od utjecaja na položaj lokalne i područne (regionalne) samouprave, uključujući i davanje primjedbi, inicijativa i prijedloga za izmjenu propisa sa svrhom pojednostavljenja istih te smanjivanja administrativnih i regulatornih prepreka u ostvarivanja prava, obveza i interesa građana i poduzetnika, a u cilju poticanja lokalnog i regionalnog razvoja,
- obavlja poslove osiguravanja ujednačenog postupanja i uspostave jedinstvene prakse u primjeni propisa od značaja za obavljanje poslova iz djelokruga Županije i jedinica lokalne samouprave u Istarskoj županiji, kao i općih propisa donesenih od strane predstavničkog tijela Istarske županije, davanjem smjernica, savjeta i mišljenja o pitanjima iz nadležnosti područne (regionalne) ili lokalne samouprave te

organiziranjem stručnih edukacija za službenike lokalne samouprave na području Županije, sa ciljem jačanja koordinativne uloge Županije i jačanja međusobne suradnje i povezivanja jedinica lokalne samouprave u Županiji,

- obavlja poslove međunarodne suradnje vezane uz bilateralnu i drugu suradnju Istarske županije s regijama u inozemstvu, priprema sporazume o suradnji, te održava suradnju s regijama s kojima Istarska županija ima potpisane sporazume o suradnji, obavlja poslove vezane uz članstvo u međunarodnim organizacijama kao i aktivnosti proizašlih iz članstva u međunarodnim organizacijama, a u sklopu europskih integracija obavlja poslove informiranja i edukacije građana, civilnog sektora, gospodarstva i javnog sektora o procesima europskih integracija. Kao nadležno tijelo osnivača surađuje s Javnom ustanovom „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ u osiguranju financijskih i kadrovskih resursa za provedbu međunarodnih projekata,
- obavlja stručne, savjetodavne, protokolarne i pravne poslove za potrebe Župana i zamjenika Župana, organizira poslove u vezi s protokolarnim primanjima i prigodnim svečanostima, obavlja poslove u vezi s informiranjem, odnosima s javnošću i promidžbenim aktivnostima, obavlja poslove koji su u funkciji ostvarivanja suradnje tijela Županije sa tijelima državne uprave tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ustanovama i udrugama, organizira koordinaciju s gradovima i općinama radi usklađivanja i uređivanja pitanja od zajedničkog interesa za razvoj Županije,
- izrađuje akte i ugovore za potrebe Župana, provodi postupak i rješava u prvom stupanju u postupcima utvrđivanja natprosječnih rezultata i isplate dodatka za uspješnost na radu, izrađuje rješenja o ocjenjivanju pročelnika i rješava u drugom stupanju po podnesenim žalbama iz oblasti službeničkih odnosa,
- razmatra predstavke i pritužbe građana na rad županijskih upravnih tijela, te predlaže mjere za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti,
- obavlja poslove na području informatičkog razvoja za potrebe Županije,
- obavlja poslove održavanja i razvoja informacijskog sustava Županije,
- obavlja poslove digitalizacije i automatizacije poslovnih procesa i usluga za potrebe Županije i vanjskih korisnika usluga (fizičke i pravne osobe, jedinice lokalne samouprave i proračunski korisnici),
- pruža informatičku podršku radu upravnih odjela i službi te izvršnom i predstavničkom tijelu Županije,
- uređuje i upravlja sustavom internetskih stranica Županije.

III. UPRAVLJANJE UPRAVNIM TIJELIMA ŽUPANIJE

Članak 24.

Upravnim tijelima Županije upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Župan.

Pročelnik Stručne službe Skupštine ujedno je tajnik Skupštine i odgovorni urednik službenog glasila.

Pročelnik upravnog tijela osobno je odgovoran za zakonit, pravilan i pravodoban rad upravnog tijela kojim upravlja kao i za izvršenje zadataka i poslova iz njegove nadležnosti.

Članak 25.

Čelnik upravnog tijela organizira obavljanje poslova, izdaje službenicima i namještenicima upute za obavljanje poslova, skrbi o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika tijekom službe, osigurava funkcioniranje upravnog tijela te obavlja i druge poslove određene zakonom i statutom.

Članak 26.

Čelnik upravnog tijela dužan je izvješćivati Skupštinu i Župana o stanju u upravnoj oblasti, te o radu upravnog tijela kojim upravlja.

Članak 27.

Čelnik upravnog tijela u obavljanju svojih poslova ima prava i dužnosti utvrđene zakonom i drugim propisima te Statutom Istarske županije

Rad upravnih tijela usmjerava i usklađuje Župan.

IV. UNUTARNJI USTROJ UPRAVNIH TIJELA

Članak 28.

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela uređuje se Pravilnikom o unutarnjem redu upravnog tijela kojim se uređuje i naziv i opis poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad upravnog tijela u skladu sa zakonom, drugim propisima, statutom i općim aktima Županije.

Pravilnik o unutarnjem redu upravnog tijela donosi Župan, na prijedlog pročelnika upravnog tijela.

V. SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI U UPRAVNIM TIJELIMA

Članak 29.

Poslove u upravnim tijelima obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije i poslove državne uprave povjerene Županiji te opće, administrativne, financijsko-planske, materijalno-financijske, računovodstvene, informatičke i druge stručne poslove.

Namještenici obavljaju pomoćno-tehničke i ostale poslove potrebne radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga upravnih tijela.

Prava, obveze i odgovornosti službenika i namještenika u upravnim tijelima uređuju se zakonom, drugim propisima i općim aktima Županije.

Službenik odnosno namještenik može se rasporediti samo na radno mjesto propisano pravilnikom o unutarnjem redu upravnog tijela za koje ispunjava uvjete propisane tim pravilnikom.

VI. SREDSTVA ZA OBAVLJANJE POSLOVA

Članak 30.

Sredstva za plaće i materijalne troškove službenika i namještenika u upravnim tijelima za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, osiguravaju se u Proračunu Istarske županije temeljem godišnjeg programa rada upravnog tijela.

Troškovi povjerenih poslova državne uprave koje obavljaju upravna tijela županije podmiruju se iz državnog proračuna.

Plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima uređuju se posebnom odlukom.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje s radom Upravni odjel za međunarodnu suradnju i europske poslove.

Dio poslova ukinutog upravnog odjela iz stavka 1. preuzela je Javna ustanova „Regionalni koordinatorka Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ temeljem Zakona, a upravna tijela: Kabinet župana preuzima poslove međunarodne suradnje i protokolarnu poslove, te je nadležno upravno tijelo osnivača za praćenje rada javne ustanove, Upravni odjel za talijansku nacionalnu zajednicu i druge etničke skupine preuzima poslove međunarodne razmjene mladih, a Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo dio pripreme i provedbe međunarodnih projekata.

Danom stupanja na snagu ove Odluke započinje s radom Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove.

Danom stupanja na snagu ove Odluke nastavlja s radom, s izmijenjenim nazivom i djelokrugom rada, upravna tijela: Upravni odjel za održivi razvoj, Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb, Upravni odjel za proračun i financije, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo, Upravni odjel za turizam, Upravni odjel za talijansku nacionalnu zajednicu i druge etničke skupine, Upravni odjel za kulturu i zavičajnost, Upravni odjel za gospodarstvo, Stručna služba Skupštine, Služba za unutarnju reviziju i Kabinet župana.

Članak 32.

Pročelnici upravnih tijela imenovani na temelju javnog natječaja nastavljaju obavljati poslove pročelnika upravnog odjela ili službe neovisno o promjeni naziva i djelokruga rada.

Službenici koji su ovlaštteni da privremeno obavljaju poslove pročelnika upravnog tijela nastavit će obavljati te poslove neovisno o promjeni naziva i djelokruga rada do imenovanja pročelnika na temelju javnog natječaja.

Župan će u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke ovlastiti službenika koji će privremeno obavljati poslove pročelnika Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko-pravne poslove, do imenovanja pročelnika na temelju javnog natječaja.

Župan će donijeti nova rješenja za pročelnike i službenike koji privremeno obavljaju poslove pročelnika, sukladno odredbama čl. 31. st. 4 ove Odluke, najkasnije u roku od 8 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 33.

Župan će donijeti Pravilnike o unutarnjem redu upravnih tijela Istarske županije najkasnije do 20. prosinca 2019. godine.

Do donošenja rješenja o rasporedu preuzeti službenici i namještenici iz Ureda državne uprave u Istarskoj županiji nastavlja obavljati poslove na kojima su zatečeni odnosno druge poslove po nalogu pročelnika upravnog tijela u koje su preuzeti, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dotadašnjim rješenjima.

Preuzeti službenici i namještenici tijela državne uprave iz stavka 2. ovog članka koji se po donošenju pravilnika o unutarnjem redu ne mogu rasporediti jer nema slobodnih radnih mjesta za koje ispunjavaju stručne i druge uvjete, stavljaju se na raspolaganje sukladno odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 04/18).

Rješenja o preuzimanju službenika i namještenika iz tijela državne uprave iz stavka 2. ovog članka donijet će se s danom 1. siječnja 2020. godine, a rješenja o rasporedu ili raspolaganju najkasnije u roku od 2 mjeseca od stupanja na snagu novog pravilnika o unutarnjem redu.

Pročelnici upravnih tijela koja preuzimaju dio poslova iz djelokruga rada drugog upravnog tijela ili unutarnje ustrojstvene jedinice tog tijela, dio poslova iz ukinutog upravnog tijela iz članka 31. stavak 1. ove Odluke donijet će rješenja o preuzimanju službenika i namještenika koji su obavljali te poslove s danom 1. siječnja 2020. godine, a rješenja o rasporedu službenika i namještenika ili o raspolaganju najkasnije u roku od 2 mjeseca od stupanja na snagu novog pravilnika o unutarnjem redu.

Preuzeti službenici i namještenici iz stavka 5. ovog članka koji se po donošenju pravilnika o unutarnjem redu ne mogu rasporediti jer nema slobodnih radnih mjesta za koje ispunjavaju stručne i druge uvjete, stavljaju se na raspolaganje, sukladno odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Pročelnici upravnih tijela u kojima su ovom Odlukom ustrojene nove unutarnje ustrojstvene jedinice donijet će rješenja o rasporedu službenika i namještenika najkasnije u roku od 2 mjeseca od stupanja na snagu novog pravilnika o unutarnjem redu.

Službenici i namještenici iz stavka 7. ove Odluke koji se po donošenju pravilnika o unutarnjem redu ne mogu rasporediti jer nema slobodnih radnih mjesta za koje ispunjavaju stručne i druge uvjete, stavljaju se na raspolaganje sukladno Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Službenici ukinutog upravnog odjela iz članka 31. stavak 1. ove Odluke preuzimaju se u Javnu ustanovu „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ ili u drugo upravno tijelo iz članka 31. stavak 2. ove Odluke s danom 1. siječnja 2020. godine.

Ravnatelj javne ustanove iz stavka 8. ovog članka dužan je preuzeti službenike iz ukinutog upravnog tijela iz članka 31. stavak 1. ove Odluke te sa istima sklopiti ugovore o radu u zakonskom roku.

Članak 34.

Državni službenici i namještenici koji se po sili zakona preuzimaju u tijela jedinice područne (regionalne) samouprave, odnosno državni i lokalni službenici i namještenici, te zaposlenici javnih službi koji se po potrebama službe, temeljem propisa o službeničkim odnosima, premještaju u upravno tijelo Županije temeljem pisanog sporazuma čelnika državnog tijela, tijela jedinice lokalne samouprave, tijela javne službe i tijela jedinice područne (regionalne) samouprave za ostvarivanje svojih radnih i materijalnih prava zadržavaju kontinuitet svog rada, odnosno radnog staža kao da je ukupni radni staž ostvaren u tijelu jedinice područne (regionalne) samouprave.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka kao neprekinuti rad, odnosno radni staž smatrati će se rad ostvaren u državnim tijelima, javnim službama i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave između kojeg nije bilo prekida dužeg od osam-dana.

Članak 35.

Upravna tijela Županije, u okviru djelokruga rada i nadležnosti utvrđenih ovom Odlukom dužna su od Ureda državne uprave u Istarskoj županiji odnosno njegovih nadležnih unutarnjih ustrojstvenih jedinica preuzeti predmete, pismohranu, ostalu dokumentaciju, opremu i sredstva za rad razmjerno povjerenim poslovima državne uprave te sa danom 1. siječnja 2020. godine osigurati nastavak rada i obavljanja povjerenih poslova državne uprave na području Istarske županije.

Članak 36.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", broj: Službene novine Istarske županije, br. 13/09, 5/12, 9/13, 17/15, 16/16 i 26/18).

Članak 37.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Istarske županije, a stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine.

Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

172

Na temelju čl. 23. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19) u svezi s čl. 67. Zakona o sustavu državne uprave („Narodne novine“ broj 66/19) i čl. 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 -pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Sporazuma o preuzimanju predmeta, pismohrane, ostale dokumentacije, opreme te sredstava za rad od mjesno nadležnog ureda državne uprave

1. Prihvaća se Sporazum o preuzimanju predmeta, pismohrane, ostale dokumentacije, opreme te sredstava za rad od mjesno nadležnog ureda državne uprave.

2. Ovlašćuje se zamjenik Župana koji obnaša dužnost Župana Fabrizio Radin za potpis Sporazuma o preuzimanju predmeta, pismohrane, ostale dokumentacije, opreme te sredstava za rad od mjesno nadležnog ureda državne uprave.
3. Sporazum iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 023-01/19-01/49
URBROJ: 2163/1-01/4-19-18
Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

173

Na temelju članka 1. i 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 47/90, 27/93 i 38/09), te članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, broj 10/09, 04/13, 16/16, 01/17, 02/17, 02/18 i 30/18 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije, na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI ZA 2020. GODINU

Članak 1.

| | |
|---|---------------------|
| PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI | 2.259.000,00 |
| KULTURNI PROGRAMI – JAVNE POTREBE | 1.344.000,00 |
| KNJIŽEVNOST I IZDAVAŠTVO | 94.000,00 |
| Manifestacije | 41.000,00 |
| 1. Gradska knjižnica Poreč / Parenzo - XIII. BOOKtuga 2020. | 15.000,00 |
| 2. Gradska knjižnica Umag / Umago - XXI. Forum Tomizza | 12.000,00 |
| 3. POU Grada Rovinja / Rovigno - XXV. Dani Antuna Šoljana | 7.000,00 |
| 4. Gradska knjižnica Poreč / Parenzo - XXVII. Verši na šterni | 7.000,00 |
| Potpota tiskanju | 52.500,00 |
| 1. Boris Domagoj Biletić - H. Mihanović Salopek: Istarski noćnik | 15.000,00 |
| 2. Errata corrigge – Loredana Bogliun: Grota / Piera | 15.000,00 |
| 3. Gradska knjižnica Umag / Umago - Fulvio Tomizza: Moja književna ljeta | 10.000,00 |
| 4. Lada Duraković- Zaboravljena glazba: Pula 1900.-1950. | 8.000,00 |
| 5. Arheološki muzej Istre - Histria arheologica 50 | 4.500,00 |
| Otkup za knjižnice | 500,00 |
| 1. D. Radočaj i I. Glišić – Krleža i Veliki rat ili Kako smo pojeli Krležu od marcipana | 500,00 |
| GLAZBENO - SCENSKA I FILMSKA DJELATNOST | 125.000,00 |
| 1. POU Poreč - 48. susret pjevačkih zborova „Naš kanat je lip“ | 40.000,00 |
| 2. Elis Lovrić – Glazbeni album Kolarići | 15.000,00 |
| 3. POU Poreč - 59. koncerti u Eufrazijevoj bazilici | 15.000,00 |
| 4. Pulska filmska tvornica j.d.o.o. – Monolog u Puli | 12.500,00 |

| | |
|--|-------------------|
| 5. Sve. J. Dobrile / Muzička akademija – koncertna sezona MAPU | 10.000,00 |
| 6. Sve. J. Dobrile / Sve. knjižnica – Spomen soba Smareglia / izvedba opere | 10.000,00 |
| 7. POU Poreč - 10. Porečdoh - međunarodni festival dokumentarnog filma | 10.000,00 |
| 8. POU Grada Rovinja / Rovigno - Glazbeni poučak / Teorema musicale | 7.500,00 |
| 9. Tamara Obrovac – Transhistrria original | 5.000,00 |
| ZAŠTITA MATERIJALNE KULTURNE BAŠTINE I MUZEOLOGIJA | 660.000,00 |
| 1. Grad Buje - Buie - Sanacija kaštela Rota u Momjanu | 100.000,00 |
| 2. Grad Pazin - Sanacija kaštela u Pazinu | 50.000,00 |
| 3. Općina Kanfanar - Sanacija kaštela Dvigrad | 50.000,00 |
| 4. Općina Cerovlje - Sanacija kaštela Paz | 50.000,00 |
| 5. Općina Svetvinčenat– Sanacija kaštela Morosini Grimani | 50.000,00 |
| 6. Općina Kršan - Obnova i revitalizacija kaštela Kožljak | 40.000,00 |
| 7. Općina Sveti Lovreč–Obnova i sanacija fortifikacijskog sustava–segment H | 40.000,00 |
| 8. Općina Grožnjan–Restau. radovi na zidnim slikama u apsidi crkve Sv.Ivana | 30.000,00 |
| 9. AMI Pula - Flaciusova / Rimski brodovi restauracija | 40.000,00 |
| 10. EMI/MEI - Godišnji izložbeni program/ Fragmenti obitelj. gospodarstva u Istri | 30.000,00 |
| 11. EMI / MEI - Izdavanje publikacija / vodič za djecu „Predi, predi hći moja“, fotomonografija „Živote damo Istre nedamo“ | 40.000,00 |
| 12. EMI / MEI - Manifestacije / Etnofilm, Dani rukotvorina, | 20.000,00 |
| 13. PPMI / MSNI – Projekt graditeljskog nasljeđa / Prostorni razvitak Pule 1813.-1918. | 60.000,00 |
| 14. ZM Poreštine / MT Parentino – Restauracija predmeta iz zbirke oružja | 10.000,00 |
| 15. Muzej Grada Umaga / Umago - XIX. međ. fest. antike -Sepomaia viva | 10.000,00 |
| 16. Muzej Grada Umaga / Umago - Konz. rest. rad. na kaštelu Sipar / VIII. faza | 10.000,00 |
| 17. Sveučilište J.Dobrile / Sve. knjižnica - Zašt. Fonda i Zavič. zbirke Histrica | 10.000,00 |
| 18. Muzej Grada Pazina – Restauracija dokumenata iz zbirke dokumenata, rukopisa | 10.000,00 |
| 19. ZM Poreštine / MT Parentino - Restauracija knjiga spomeničke knjižnice | 10.000,00 |
| VIZUALNE UMJETNOSTI | 165.000,00 |
| 1. MSUI / MACI - Godišnji izložbeni program | 70.000,00 |
| 2. MSUI / MACI - ARTSTAIRS / volume 4 / prilog stalnom postavu | 7.500,00 |
| 3. MSUI / MACI - Serijal dokumentarnih filmova / Eugen Kokot | 5.000,00 |
| 4. MSUI / MACI - Museum shop: ART2GO | 5.000,00 |
| 5. MSUI / MACI - Pedagoška djelatnost MSUI / MACI | 2.500,00 |
| 6. Muzej - Museo Lapidarium - Program galerije Rigo / Galleria Rigo i 11. Arterija | 20.000,00 |
| 7. POU Labin / GGL - Izložbeni program Gradske galerije Labin za 2020. godinu | 20.000,00 |
| 8. POU Poreč - 60. Annale / Lonely planet – putovanje u srce turizma | 15.000,00 |
| 9. Galerija Alvona - Izložbeni program Galerije Alvona 2020. | 10.000,00 |
| 10. Silvija Potočki – Samostalna izložba u Muzeju za suvremenu umjetnost u Zagrebu | 5.000,00 |
| 11. POU Labin / GGL – Monografija Orlando Mohorović | 5.000,00 |
| NOVE MEDIJSKE KULTURE | 15.000,00 |
| 1. Branka Benčić - Platforma za istraživanje, razvoj i prezentaciju suvremene novomedijske umjetničke prakse | 5.000,00 |
| 2. Muzej – Museo Lapidarium – Muzeji za različitost i uključivost | 5.000,00 |
| 3. Neven Radaković - Soundpainting platforma Pula | 5.000,00 |
| NEMATERIJALNA KULTURNA BAŠTINA | 95.000,00 |
| 1. Općina Lanišće - 13. smotra trad. vok. baštine Zarozgajmo na Čičariji | 20.000,00 |
| 2. Općina Cerovlje - Supci pud mavricun | 15.000,00 |
| 3. POU Buje / UPA Buie - Piščaci i gunjci uz tanac na tavalac | 10.000,00 |
| 4. Općina Cerovlje - Bajsi u Draguču | 10.000,00 |
| 5. POU Buje / UPA Buie - VI. ciklus predavanja Kaštel Rota u Momjanu 2020. | 10.000,00 |
| 6. Sveučilište J. Dobrile / Sveučilišna knjižnica - Istarske novine online / INO | 10.000,00 |
| 7. Grad Labin – Čakuloda na Turjone 2020. | 10.000,00 |
| 8. POU Buje – UPA Buie - Ciklus radionica etno glazbe Istre | 10.000,00 |
| MEĐUNARODNA SURADNJA | 90.000,00 |
| 1. IKA / ACI - Dani Istre u Vojvodini / Dani Vojvodine u Istri | 50.000,00 |
| 2. INK / GK Pula - Koprodukcija predstave Romulus Veliki | 20.000,00 |
| 3. Muzej - Museo Lapidarium - Umjetnička rezidencija AiR Kuberton | 10.000,00 |
| 4. Tamara Obrovac – Prezentacija na sajmu Jazzahead Bremen | 5.000,00 |

| | |
|--|-------------------|
| 5. Sveučilište J. Dobrile /SK Pula – Gostovanje zbora muzičke akademije u Milanu | 5.000,00 |
| OSTALI PROGRAMI | 100.000,00 |
| 1. Mara d.o.o - XII×II 2021. | 50.000,00 |
| 2. Grad Buje / Citta`di Buie - Festival dell'Istoveneto | 50.000,00 |
| KULTURNI PROGRAMI – OSTALO | 915.000,00 |
| 1. Pula Film Festival - 67. Pulski filmski festival | 370.000,00 |
| 2. PPMI / MSNI - Kuća fresaka u Draguču - projektne akt. u 2020. godini | 100.000,00 |
| 3. Gradska knjižnica Pazin - Kuća za pisce - Hiža od besid | 90.000,00 |
| 4. PPMI / MSNI - Umjetnička baština istarske crkve | 80.000,00 |
| 5. Sveučilište u Zagrebu / Filozofski fakultet – Fontes Istrie medievalis | 60.000,00 |
| 6. DAPA - Izvješća o posjetu biskupa A. Valiera biskupijama na području Istre | 50.000,00 |
| 7. Statuti istarskih gradova | 55.000,00 |
| 8. INK / GK Pula - Kazališna zima u Istri | 40.000,00 |
| 9. POU Buje – Buie – Organum Histriae | 40.000,00 |
| 10. Općina Marčana - 46. Susreti na dragom kamenu | 30.000,00 |

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa doznačiti će se korisnicima sukladno Ugovoru o korištenju sredstava koji će, u ime Istarske županije-Regione Istriana, Zamjenik župana koji obnaša dužnost Župana Istarske županije – Regione Istriana sklopiti s korisnikom. Korisnici sredstava dužni su sukladno Ugovoru o korištenju sredstava izvijestiti Upravni odjel za kulturu Istarske županije – Regione Istriana o provedbi programa i namjenskom korištenju sredstava.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije "

KLASA: 612-01/19-01/07
URBROJ: 2163/1-01/4-19-03
Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

174

Temeljem odredbe članka 76. stavak 4. Zakona o sportu („Narodne novine“, br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16 i 98/19) i odredbi članka 43. i članka 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18-pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

PROGRAM javnih potreba u sportu Istarske županije za 2020. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u sportu Istarske županije za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Program) predviđaju se

aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Istarsku županiju u cilju:

- poticanja i promicanja sporta,
- provođenja sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
- djelovanja sportskih udruga, zajednica i saveza,
- provođenja sportskih priprema, domaćih i međunarodnih natjecanja,
- zapošljavanja osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu,
- provođenja sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana,
- provođenja sportskih aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom,
- provođenja i financiranja znanstvenih i razvojnih projekata, elaborata i studija u funkciji razvoja sporta na području Istarske županije.

Članak 2.

Raspodjela financijskih sredstava planiranih u Proračunu Istarske županije za 2020. godinu za djelatnost sporta, u ukupnom iznosu od 2.800.000,00 kuna, izvršena je temeljem slijedećih kriterija:

- raznolikosti programskih područja,
- ravnomjernog razvoja sporta na području cijele Županije,
- razvijenosti pojedinog sporta,
- masovnosti,
- kvalitete,
- rezultata,
- objektivne opravdanosti planova, programa i projekata te
- vrhunskih ostvarenja na domaćem i međunarodnom planu.

Članak 3.

Sredstva planirana za djelatnost sporta na području Istarske županije za 2020. godinu. raspoređuju se kako slijedi:

| R. br. | RASPORED SREDSTAVA ZA JAVNE POTREBE U SPORTU ISTARSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU | |
|--------|---|---|
| 1. | Predškolski sport | 25.000,00 |
| 2. | Sport mlađih uzrasta Stipendije perspektivni sportaši Kampovi Selekcije Međužupanijski susreti | 482.400,00 125.000,00 257.400,00 90.000,00 10.000,00 |
| 3. | Vrhunski sport Stipendije vrhunski sport | 440.000,00 440.000,00 |
| 4. | Stručno usavršavanje Studij za izobrazbu trenera Usavršavanje trenera Usavršavanje sudaca | 53.800,00 15.000,00 28.800,00 10.000,00 |
| 5. | Sportska rekreacija | 45.000,00 |
| 6. | Sport osoba s invaliditetom | 245.000,00 |
| 7. | Sportske manifestacije Dan istarskog sporta Ostale manifestacije | 473.000,00 75.000,00 398.000,00 |
| 8. | Strukovni savezi | 646.000,00 |
| 9. | Zajednički programi sa HOO | 10.000,00 |
| 10. | Stručna služba | 349.800,00 |
| 11. | Financijske pomoći | 30.000,00 |
| | UKUPNO | 2.800.000,00 |

Članak 4.

Raspodjelu financijskih sredstava iz članka 3. ovoga Programa obavlja Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije te prati njihovo namjensko korištenje i nadzire izvršenje Programa.

Članak 5.

O izvršenju Programa i utrošku sredstava iz članka 3. Sportska zajednica Istarske županije dužna je podnositi izvješća Istarskoj županiji putem Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, a u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“ a primjenjuje se od 01. siječnja 2020. godine.

KLASA: 620-01/19-01/03
URBROJ: 2163/1-01/4-19-03
Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

175

Temeljem odredbe članka 76. stavak 4. Zakona o sportu („Narodne novine“, br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16 i 98/19) i odredbi članka 43. i članka 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18-pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

PROGRAM javnih potreba u školskom sportu Istarske županije za 2020. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u školskom sportu Istarske županije za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Program) predviđaju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Istarsku županiju koje se odnose na usklađivanje aktivnosti školskih sportskih društava i provođenja školskih sportskih natjecanja sa ciljem:

- povećanja broja aktivno uključenih učenika i učenika u školske sportske aktivnosti,
- unaprjeđenje sustava županijskih natjecanja,

- osnaživanje Školskog športskog saveza Istarske županije.

Članak 2.

Sredstva planirana za djelatnost školskog sporta na području Istarske županije za 2020. godinu raspoređuju se kako slijedi:

| R. br. | RASPORED SREDSTAVA ZA JAVNE POTREBE U ŠKOLSKOM SPORTU ISTARSKÉ ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU | |
|--------|---|------------|
| 1. | Školski sport | 600.000,00 |

Članak 3.

Financijska sredstava u Proračunu Istarske županije za 2020. godinu za aktivnosti školskog sporta, u ukupnom iznosu od 600.000,00 kuna, planirana su na aktivnosti A 260102 kao tekuća donacija.

Raspodjelu financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa obavlja Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije, sukladno zaprimljenim zahtjevima Školskog športskog saveza Istarske županije, a prema dinamici odvijanja programa:

- natjecanja školskih sportskih društava na županijskoj razini,
- natjecanja školskih sportskih društava na međunarodnoj razini,
- sportsko-edukativnih programa,
- rada i funkcioniranja Školskog športskog saveza Istarske županije.

Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije prati namjensko korištenje financijskih sredstava te nadzire izvršenje Programa.

Članak 4.

O izvršenju Programa i utrošku sredstava iz članka 2. Školski športski savez Istarske županije dužan je podnositi izvješća Istarskoj županiji putem Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, a u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“ a primjenjuje se od 01. siječnja 2020. godine.

KLASA: 620-01/19-01/02
URBROJ: 2163/1-01/4-19-03
Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

176

Na temelju članka 20. stavak 2. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine", br. 76/93, 11/94 i 38/09) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18-pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

PROGRAM javnih potreba u tehničkoj kulturi Istarske županije za 2020. godinu

Članak 1

| PROGRAM JAVNIH POTREBA U TEHNIČKOJ KULTURI ZA | | 616.700,00 | 2020. godinu |
|---|---|------------|--------------|
| 1. | Zajednica tehničke kulture Istarske županije i Pule | | 168.100,00 |
| 2. | Savez udruga inovatora Istarske županije | | 110.000,00 |
| 3. | Radio-amaterizam Istarske županije | | 4.000,00 |
| 4. | Ronilački savez Istarske županije | | 31.800,00 |
| 5. | Jedriličarski savez Istarske županije | | 31.800,00 |
| 6. | Savez autoklubova Istra | | 9.500,00 |
| 7. | Foto tehnika Istarske županije | | 6.000,00 |
| 8. | Astronomija Istarske županije | | 7.000,00 |
| 9. | Županijski oldtimer savez Istre | | 3.500,00 |

| | | |
|-----|---|------------|
| 10. | Strukovne udruge Istarske županije | 27.000,00 |
| 11. | Centar za popularizaciju znanosti i inovacija Istarske županije | 68.000,00 |
| 12. | Zvezdarnica Višnjan | 150.000,00 |

Članak 2.

O izvršenju Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Istarske županije za 2020. godinu i utrošku sredstava iz članka 1. Zajednica tehničke kulture Istarske županije dužna je izvještavati Istarsku županiju u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 3.

Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije dužan je pratiti i nadzirati izvršenje programa javnih potreba iz članka 1. te pratiti korištenje i utrošak sredstava za utvrđene namjene.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2020. godine.

KLASA: 612-01/19-01/08

URBROJ: 2163/1-01/4-19-03

Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

Članak 4.

Političkim strankama pripadaju sredstva za svakog vijećnika u jednakom iznosu, a za svakog vijećnika podzastupljenog spola (žene) i naknada u visini od 10% iznosa utvrđenog za svakog pojedinog vijećnika.

Članak 5.

Godišnji iznos sredstava iz članka 2. ove Odluke koji pripada pojedinoj političkoj stranci i nezavisnom članu predstavničkog tijela utvrđuje se kako slijedi:

- ukupni iznos osiguranih sredstava u Proračunu - 700.000,00 kn
- ukupni broj vijećnika 45
- broj vijećnika podzastupljenog spola (žene) - 18
- godišnji iznos sredstava po pojedinom vijećniku – 14.957,26 kn, odnosno 16.453,00 kn za žene (obzirom da je 18 žena iznos se dijeli sa 46,80 a ne sa 45 vijećnika)

177

Temeljem članka 10., stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“, br. 29/19) i članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz Proračuna Istarske županije za 2020. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju način i postupak raspodjele i isplate sredstava za 2020. godinu iz Proračuna Istarske županije za redovito financiranje političkih stranaka iz čijih redova su izabrani vijećnici u Skupštinu Istarske županije.

Članak 2.

Ukupni iznos sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka za svaku proračunsku godinu, utvrđuje se i osigurava u Proračunu Istarske županije, u skladu s posebnim zakonom.

Članak 3.

Pravo na raspodjelu sredstava za redovito godišnje financiranje iz Članka 2. ove Odluke imaju one političke stranke koje imaju najmanje jednog izabranog vijećnika u Skupštini Istarske županije.

Pojedinoj političkoj stranci sredstva pripadaju razmjerno broju članova u trenutku konstituiranja Skupštine Istarske županije.

| <i>Politička stranka</i> | <i>Broj vijećnika</i> | <i>Broj vijećnica</i> | <i>Ukupno</i> | <i>Godišnji iznos za vijećnike</i> | <i>Godišnji iznos za vijećnice</i> | <i>Ukupni godišnji iznos</i> | <i>Pripadajući iznos za pojedino tromjesečje</i> |
|--|-----------------------|-----------------------|---------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------|--|
| Koalicija IDS–HNS–ISU–HSLŠ–Zeleni | | | | | | | |
| IDS | 12 | 10 | 22 | 179.487,10 | 164.530,00 | 344.017,10 | 86.004,28 |
| HNS | 1 | / | 1 | 14.957,26 | / | 14.957,26 | 3.739,31 |
| ISU | 1 | / | 1 | 14.957,26 | / | 14.957,26 | 3.739,31 |
| HSLŠ | 1 | / | 1 | 14.957,26 | / | 14.957,26 | 3.739,31 |
| Zeleni | 1 | / | 1 | 14.957,26 | / | 14.957,26 | 3.739,31 |
| Koalicija SDP–HSU–SDSS | | | | | | | |
| SDP | 3 | 2 | 5 | 44.871,78 | 32.906,00 | 77.777,78 | 19.444,45 |
| HSU | 2 | / | 2 | 29.914,52 | / | 29.914,52 | 7.478,63 |
| SDSS | / | 1 | 1 | / | 16.453,00 | 16.453,00 | 4.113,25 |
| HDZ | | | | | | | |
| HDZ | 3 | 2 | 5 | 44.871,78 | 32.906,00 | 77.777,78 | 19.444,45 |
| ŽIVI ZID | 2 | 1 | 3 | 29.914,52 | 16.453,00 | 46.367,52 | 11.591,88 |
| MOST NEZ. LISTA | 1 | 2 | 3 | 14.957,26 | 32.609,00 | 47.863,26 | 11.965,82 |
| SVEUKUPNO | 27 | 18 | 45 | 403.846,00 | 296.154,00 | 700.000,00 | 175.000,00 |

Članak 6.

Sredstva za političke stranke iz Proračuna Istarske županije isplaćuju se tromjesečno.

Obvezuje se Upravni odjel za proračun i financije Istarske županije da s pozicije 200020 Razdjela 001, iznos sredstava iz članka 5. ove Odluke doznačuje na žiro račun pojedine političke stranke, na sljedeći način:

- u siječnju 2020. godine za razdoblje siječanj – ožujak 2020. godine
- u travnju 2020. godine ta razdoblje travanj – lipanj 2020. godine
- u srpnju 2020. godine za razdoblje srpanj – rujanj 2020. godine
- u listopadu 2020. godine za razdoblje listopad – prosinac 2020. godine

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 006-01/19-01/03

URBROJ: 2163/1-01/4-19-03

Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

178

Na temelju odredbi članka 68. Zakona o proračunu („Narodne novine“, 87/08, 136/12 i 15/15), članka 108. stavka 1. i 4. i članka 109. stavka 9. Općeg poreznog zakona („Narodne novine“, broj 115/16 i 106/18) te članka 43. stavka 1 točke 13. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU

o otpisu poreznog duga s osnova županijskih poreza za koji je utvrđena zastara prava na naplatu porezne obveze i kamata na dan 01. siječnja 2019.

Članak 1.

Ovom Odlukom otpisuje se dospjeli porezni dug za koji je utvrđena zastara prava na naplatu porezne obveze i kamata na dan 01. siječnja 2019. u ukupnom iznosu od 2.681.783,34 kn (porez 1.423.779,74 kn, kamate 1.258.003,60 kn), kako slijedi:

1. **porezni dug s osnova nasljedstva i darove**
(uplatni račun 1309) u iznosu od **7.011,77 kn**
 - porez u iznosu od **3.902,08 kn**
 - kamate u iznosu od **3.109,69 kn**

2. porezni dug s osnova poreza na cestovna motorna vozila

(uplatni račun 1317) u iznosu od **2.554.752,59 kn**

- porez u iznosu od **1.354.385,53 kn**
- kamate u iznosu od **1.200.367,06 kn**

3. porezni dug s osnova poreza na plovila

(uplatni račun 1325) u iznosu od **120.018,98 kn**

- porez u iznosu od **65.492,13 kn**
- kamate u iznosu od **54.526,85 kn**.

Rekapitulacije poreznog duga za koji je nastupila zastara prava na naplatu po godinama i po vrsti poreza sastavni su dio Odluke o otpisu poreznog duga s osnova županijskih poreza za koji je utvrđena zastara prava na naplatu porezne obveze i kamata na dan 01. siječnja 2019.

Članak 2.

Upravni odjel za proračun i financije će danom stupanja na snagu ove Odluke dospjeli porezni dug za koji je utvrđena zastara prava na naplatu porezne obveze i kamata na dan 01. siječnja 2019. otpisati u poslovnim knjigama.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 410-01/19-01/01

URBROJ: 2163/1-01/4-19-03

Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

179

Temeljem članka 3. i 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 28/10) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 - pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama Odluke o mjerilima za određivanje plaće župana i zamjenika župana, te službenika i namještenika u upravnim tijelima Istarske županije

Članak 1.

U Odluci o mjerilima za određivanje plaće župana i zamjenika župana, te službenika i namještenika u upravnim tijelima Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/10, 8/14 i 11/15) u članku 8. u rednom broju 17. iza riječi „administrativni tajnik župana, „ dodaje se riječ „matičar“, u rednom broju 19. iza riječi „dostavljač“ dodaju se riječi „javnoopravnog tijela“, u rednom broju 20. iza riječi „spremačica“ dodaje se „, dostavljač – pomoćni radnik“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 023-01/19-01/62
URBROJ: 2163/1-01/4-19-03
Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

180

Na temelju članka 11. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, br. 100/18), članka 195. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17) i članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18-pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU

**o prihvaćanju Operativnog plana aktivnosti
Plana za zdravlje i socijalno blagostanje Istarske
županije za 2020. godinu**

I.

Prihvaća se Operativni plan aktivnosti Plana za zdravlje i socijalno blagostanje Istarske županije za 2020. godinu te isti čini sastavni dio ove Odluke.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 501-01/19-01/03
URBROJ: 2163/1-01/4-19-03

Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

181

Temeljem članka 75. stavka 1. točke 4. i članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, br. 69/17) i članaka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

PLAN

**davanja koncesija na pomorskom dobru na
području Istarske županije za 2020. godinu**

Članak 1.

Plan davanja koncesija na pomorskom dobru na području Istarske županije za 2020. godinu (dalje u tekstu: Plan) sadrži:

- Planirani broj koncesija,
- Predviđene vrste i predmete koncesija,
- Rokove na koje se koncesije planiraju dati,
- Pravnu osnovu za davanje koncesija,
- Procijenjenu godišnju naknadu za pojedinu koncesiju,
- Popis ugovora o koncesiji koji istječu u godini na koju se plan odnosi s obrazloženjem razloga neplaniranja davanja nove koncesije.

Članak 2.

Skupština Istarske županije, kao davatelj koncesija na pomorskom dobru, planira u 2020. godini dati sljedeće koncesije na pomorskom dobru:

| Red.br. | Vrsta koncesije Koncesija na pomorskom dobru | Zakonska osnova davanja koncesije | Gospodarski razvojni planovi | Vrijeme davanja i trajanja koncesije | Procjena godišnje naknade za koncesiju u kunama |
|---------|--|--|---|--------------------------------------|---|
| 1. | Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra (korištenje morske vode za potrebe punjenja bazena hotela Miramar i Marina) na dijelu k.č. br. 649/1 k.o. Rabac (Grad Labin) | Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama i Zakon o koncesijama | Prostorni plan Istarske županije i Prostorni plan uređenja Grada Labina | 20 godina | 150,00 kn |

| Red.br. | Vrsta koncesije Koncesija na pomorskom dobru | Zakonska osnova davanja koncesije | Gospodarski razvojni planovi | Vrijeme davanja i trajanja koncesije | Procjena godišnje naknade za koncesiju u kunama |
|---------|---|--|---|--------------------------------------|---|
| 2. | Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra (korištenje morske vode za potrebe punjenja bazena hotela Allegro) na dijelu k.č. br. 649/1 k.o. Rabac (Grad Labin) | Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama i Zakon o koncesijama | Prostorni plan Istarske županije i Prostorni plan uređenja Grada Labina | 20 godina | 100,00 kn |

Članak 3.

Tijekom 2020. godine pokrenut će se i postupci davanja ostalih koncesija na pomorskom dobru za koje bude pokrenuta inicijativa sukladno Uredbi o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 102/11, 83/12 i 10/17).

Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

182**Članak 4.**

U 2020. godini ne ističe nijedna koncesija.

Članak 5.

Stručno-administrativne poslove provođenja ovog Plana obavlja Upravni odjel za održivi razvoj – Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu.

Članak 6.

Zadužuje se Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu da Plan davanja koncesija na pomorskom dobru na području Istarske županije za 2020. dostavi Ministarstvu financija i objavi na mrežnim stranicama Istarske županije na obrascu koji je sastavni dio ovog Plana.

Članak 7.

Plan davanja koncesija na pomorskom dobru na području Istarske županije za 2020. stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 342-01/19-01/40
URBROJ: 2163/1-01/4-19-03
Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE

Temeljem članka 75. stavka 1. točke 4. i članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, br. 69/17) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18-pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

**SREDNJOROČNI PLAN
davanja koncesija na pomorskom dobru na
području Istarske županije za razdoblje od 2020.
do 2023. godine**

Članak 1.

Srednjoročni Plan davanja koncesija na pomorskom dobru na području Istarske županije za razdoblje od 2020. do 2023. godine (dalje u tekstu: Plan) sadrži:

- Planirani broj koncesija,
- Predviđene vrste i predmete koncesija,
- Rokove na koje se koncesije planiraju dati,
- Pravnu osnovu za davanje koncesija,
- Procijenjenu naknadu za pojedinu koncesiju.

Članak 2.

Skupština Istarske županije, kao davatelj koncesija na pomorskom dobru, planira u razdoblju od 2020. do 2023. godine dati sljedeće koncesije na pomorskom dobru:

| Red.br. | Vrsta koncesije Koncesija na pomorskom dobru | Zakonska osnova davanja koncesije | Gospodarski razvojni planovi | Vrijeme davanja i trajanja koncesije | Procjena naknade za koncesiju u kunama |
|---------|---|--|-------------------------------|--------------------------------------|--|
| 1. | Koncesija na pomorskom dobru u svrhu korištenja ribarske luke „Ližnjan –Kuje“ | Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama i Zakon o koncesijama | Dokumenti prostornog uređenja | 20 godina | 200.000,00 kn |

| Red.br. | Vrsta koncesije Koncesija na pomorskom dobru | Zakonska osnova davanja koncesije | Gospodarski razvojni planovi | Vrijeme davanja i trajanja koncesije | Procjena naknade za koncesiju u kunama |
|---------|--|--|-------------------------------|--------------------------------------|--|
| | (Općina Ližnjan) | | | | |
| 2. | Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra (korištenje morske vode za potrebe punjenja bazena hotela Miramar i Marina) na dijelu k.č. br. 649/1 k.o. Rabac (Grad Labin) | Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama i Zakon o koncesijama | Dokumenti prostornog uređenja | 20 godina | 3.000,00 kn |
| 3. | Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra (korištenje morske vode za potrebe punjenja bazena hotela Allegro) na dijelu k.č. br. 649/1 k.o. Rabac (Grad Labin) | Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama i Zakon o koncesijama | Dokumenti prostornog uređenja | 20 godina | 1.000,00 kn |

Članak 3.

U razdoblju od 2020. do 2023. godine pokrenut će se i postupci davanja ostalih koncesija na pomorskom dobru za koje bude pokrenuta inicijativa sukladno Uredbi o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 102/11, 83/12 i 10/17).

Članak 4.

Stručno-administrativne poslove provođenja ovog Plana obavlja Upravni odjel za održivi razvoj – Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukture.

Članak 5.

Zadužuje se Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu da Srednjoročni Plan davanja koncesija na pomorskom dobru na području Istarske županije za razdoblje od 2020. do 2023. godine dostavi Ministarstvu financija i objavi na mrežnim stranicama Istarske županije na obrascu koji je sastavni dio ovog Plana.

Članak 6.

Srednjoročni Plan davanja koncesija na pomorskom dobru na području Istarske županije za razdoblje od 2020. do 2023. godine stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

183

Temeljem članaka 35., 39. i 42. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17), članka 25. stavka 1. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 147/14, 123/17 i 118/18), članka 35. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), članka 15. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 89/18) te članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU
o prihvaćanju Komunikacijske strategije za
postupak izrade i provedbe Plana razvoja
Istarske županije za razdoblje od 2021. do 2027.
godine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se Komunikacijska strategija za postupak izrade i provedbe Plana razvoja Istarske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine (u daljnjem tekstu: Komunikacijska strategija), kojom se propisuju ciljevi, mjere, komunikacijski alati, postupak praćenja i vrednovanja, komunikacijski akcijski plan, horizontalna načela te potrebna financijska sredstva za provedbu Komunikacijske strategije.

Članak 2.

Komunikacijska strategija donosi se u svrhu kontinuiranog i cjelovitog informiranja javnosti o svim fazama postupka izrade i provedbe Plana razvoja Istarske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine te ostvarivanja vidljivosti postupka planiranja javnih politika.

II. RAZLOZI DONOŠENJA KOMUNIKACIJSKE STRATEGIJE

Članak 3.

Skladno načelu partnerstva i suradnje te načelu transparentnosti, Komunikacijska strategija usmjerena je na promicanje važnosti politike regionalnog razvoja u cilju daljnjeg ravnomjernog i održivog razvoja Istarske županije te optimalnog korištenja njezinih razvojnih potencijala.

Odredbe Komunikacijske strategije naglašavaju nužnost kontinuirane suradnje nacionalnih, regionalnih i lokalnih vlasti te provedbe partnerskih konzultacija između predstavnika javnog i civilnog sektora, gospodarskih subjekata, predstavnika obrazovnih institucija i znanstvene zajednice u svim fazama izrade i provedbe strategije.

Članak 4.

Sastavni dio Komunikacijske strategije je Komunikacijski akcijski plan, koji definira rokove i dinamiku provedbe mjera korištenjem komunikacijskih alata u svrhu ostvarenja utvrđenih ciljeva.

III. KOORDINACIJA I UPRAVLJANJE POSTUPKOM PROVEDBE KOMUNIKACIJSKE STRATEGIJE

Članak 5.

Javna ustanova „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ (u daljnjem tekstu: regionalni koordinator) zadužuje se za cjelokupnu koordinaciju i upravljanje postupkom provedbe Komunikacijske strategije.

Članak 6.

U okviru postupka provedbe Komunikacijske strategije regionalni koordinator dužan je kontinuirano surađivati sa Skupštinom Istarske županije, Zamjenikom župana koji obnaša dužnost Župana, Partnerskim vijećem te nadležnim pravim tijelima Istarske županije.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 302-02/19-01/02
 URBROJ: 2163/1-01/4-19-03
 Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
 SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
 Predsjednik
 Valter Drandić, v.r.

184

Na temelju čl. 19. st. 5. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj 41/14) i čl. 43. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18- pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o odobravanju Programa rada Savjeta mladih za 2020. godinu

1. Skupština Istarske županije odobrava Program rada Savjeta mladih za 2020. godinu.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 023-01/19-01/61
 URBROJ: 2163/1-01/4-19-04
 Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
 SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
 Predsjednik
 Valter Drandić, v.r.

185

Temeljem članka 84. stavka 1. alineje 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br. 100/18) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Statuta Zavoda za hitnu medicinu Istarske županije

Članak 1.

Daje se suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Zavoda za hitnu medicinu Istarske županije – Istituto per la medicina d'urgenza della Regione Istriana koje je donijelo Upravno vijeće ustanove na sjednici održanoj 21. studenog 2019.

Odlukom broj: UV-8-3/2019. od 21. studenog 2019. te iste čine sastavni dio ove Odluke.

KLASA: 012-03/19-01/52
URBROJ: 2163/1-01/4-19-06
Pazin, 13. prosinca 2019.

Članak 2.

Prihvaća se pročišćeni tekst Statuta Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Istarske županije – Istituto formativo per la medicina d'urgenza della Regione Istriana utvrđen Odlukom Upravnog vijeća broj: UV-8-4/2019. od 21. studeni 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

186

Temeljem članka 106. stavka 3., 261. stavka 3., 264. stavka 3. i 268. stavka 5. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, br. 100/18) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana _13. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKA

o izmjeni i dopuni Odluke o kriterijima za određivanje zakupnine za poslovni prostor Istarskih domova zdravlja i Istarskih ljekarni koji se daje u zakup za obavljanje zdravstvene zaštite u mreži javne zdravstvene službe uključujući ljekarničku djelatnost i dentalnu tehniku

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se i dopunjuje Odluka Skupštine Istarske županije o kriterijima za određivanje zakupnine za poslovni prostor Istarskih domova zdravlja i Istarskih ljekarni koji se daje u zakup za obavljanje zdravstvene zaštite u mreži javne zdravstvene službe uključujući ljekarničku djelatnost i dentalnu tehniku (Službene novine, br. 10/2019), u daljnjem testu: Odluka).

Članak 2.

Tablica u članku 5. Odluke mijenja se i glasi:

| Namjena poslovnog prostora / djelatnost | Koeficijent |
|---|-------------|
| specijalističko-konzilijarna djelatnost | 1 |
| primarna zdravstvena djelatnost – obiteljska (opća) medicina, zdravstvena zaštita žena, zdravstvena zaštita predškolske djece i laboratorijska dijagnostika | 1 |
| primarna zdravstvena djelatnost – dentalna zdravstvena zaštita | 1,25 |
| primarna zdravstvena djelatnost - medicina rada / medicina rada i sporta | 1,5 |
| primarna zdravstvena djelatnost – zdravstvena njega | 0,2 |
| dentalna tehnika* | 0,7 |

* kod dentalne tehnike se ukupni iznos dobiven umnoškom osnovice i koeficijenata dijeli s brojem korisnika istog prostora

Članak 3.

U članku 9. Odluke iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Obveza sklapanja ugovora na vrijeme od 10 godina iz stavka 1. ovog članka ne primjenjuje se na ugovore o zakupu koji se sklapaju između ustanova čiji je osnivač Istarska županija, u kojim slučajevima ustanove suglasno utvrđuju vrijeme trajanja ugovora o zakupu.“

Članak 4.

Sve ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 372-03/19-01/01
URBROJ: 2163/1-01/4-19-07

Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

187

Na temelju odredbe članka 51. i 270. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine br. 100/18) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18-pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti koncesionaru Tomislavu Ružiću za promjenu prostora obavljanja javne zdravstvene službe – djelatnost dentalne zdravstvene zaštite

I.

Tomislavu Ružiću, dr. med., OIB 13389253700, koncesionaru iz djelatnosti dentalne zdravstvene zaštite na adresi Ulica Sergijevaca 12, Pula, daje se suglasnost za promjenu prostora za obavljanje javne zdravstvene službe u novi prostor na adresi Mutilska ulica 4, Pula.

II.

Koncesionar iz točke I. ove Odluke može obavljati javnu zdravstvenu službu – djelatnost dentalne zdravstvene zaštite u novom prostoru na adresi Mutilska ulica 4, uz uvjet ishođenja rješenja Ministarstva zdravstva o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti u prostoru na navedenoj adresi.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 501-02/19-01/04
URBROJ: 2163/1-01/4-19-03
Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

188

Na temelju članka 43. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 01/17, 02/17, 02/18 i 30/18 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije, na sjednici održanoj dana, 13. prosinca 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Pisma namjere o suradnji na kandidaturi za titulu Europske prijestolnice kulture za 2025. g. „Piran – Pirano 4 Istria 2025“

1. Prihvaća se Pismo namjere o suradnji na kandidaturi za titulu Europske prijestolnice kulture za 2025.g. u Republici Sloveniji, naziva „Piran – Pirano 4 Istria 2025“.
2. Utvrđeni prijedlog Pisma namjere iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovlašćuje se Zamjenik župana koji obnaša dužnost Župana Fabrizio Radin za potpisivanje Pisma namjere iz točke 1. ovog Zaključka.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 910-03/19-01/01
URBROJ: 2163/1-01/4-19-03
Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

189

Temeljem članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16. 1/17. 2/17, 2/18 i 30/18 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na svojoj sjednici održanoj 13. prosinca 2019. godine, donos

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Istarske županije za 2018. godinu

1. Prima se na znanje Izvješće o financijskoj reviziji Istarske županije za 2018. godinu, KLASA: 041-01/19-02/42, URBROJ: 613-20-19-9 od 03. prosinca 2019. godine.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 041-01/19-01/03
URBROJ: 2163/1-01/4-19-02
Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

190

Temeljem Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“, br. 52/19), čl. 1. stavka 2. Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe („Narodne novine“, br. 71/19) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 –pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU
o visini turističke pristojbe po osobi i noćenju i
visini godišnjeg paušalnog iznosa turističke
pristojbe za općine i gradove na području
Istarske županije za 2021. godinu

Članak 1.

Turistička pristojba za osobe koje koriste uslugu noćenja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost

A) Za noćenje u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost (po osobi) iznosi:

| R.b. | Grad / Općina | Razdoblje | |
|------|-------------------------|-----------------|------------------|
| | | 1. 4. do 30. 9. | Ostalo razdoblje |
| 1 | Grad Buje | 10,00 | 7,00 |
| 2 | Grad Buzet | 10,00 | 7,00 |
| 3 | Grad Labin | 10,00 | 7,00 |
| 4 | Grad Novigrad | 10,00 | 7,00 |
| 5 | Grad Pazin | 10,00 | 7,00 |
| 6 | Grad Poreč | 10,00 | 7,00 |
| 7 | Grad Pula | 10,00 | 7,00 |
| 8 | Grad Rovinj | 10,00 | 7,00 |
| 9 | Grad Umag | 10,00 | 7,00 |
| 10 | Grad Vodnjan | 10,00 | 7,00 |
| 11 | Općina Bale | 10,00 | 7,00 |
| 12 | Općina Barban | 10,00 | 7,00 |
| 13 | Općina Brtonigla | 10,00 | 7,00 |
| 14 | Općina Cerovlje | 10,00 | 7,00 |
| 15 | Općina Fažana | 10,00 | 7,00 |
| 16 | Općina Funtana | 10,00 | 7,00 |
| 17 | Općina Gračišće | 10,00 | 7,00 |
| 18 | Općina Grožnjan | 10,00 | 7,00 |
| 19 | Općina Kanfanar | 10,00 | 7,00 |
| 20 | Općina Karojba | 10,00 | 7,00 |
| 21 | Općina Kaštelir-Labinci | 10,00 | 7,00 |
| 22 | Općina Kršan | 10,00 | 7,00 |
| 23 | Općina Lanišće | 10,00 | 7,00 |

| R.b. | Grad / Općina | Razdoblje | |
|------|---------------------------|-----------------|------------------|
| | | 1. 4. do 30. 9. | Ostalo razdoblje |
| 24 | Općina Ližnjan | 10,00 | 7,00 |
| 25 | Općina Lupoglav | 10,00 | 7,00 |
| 26 | Općina Marčana | 10,00 | 7,00 |
| 27 | Općina Medulin | 10,00 | 7,00 |
| 28 | Općina Motovun | 10,00 | 7,00 |
| 29 | Općina Oprtalj | 10,00 | 7,00 |
| 30 | Općina Pićan | 10,00 | 7,00 |
| 31 | Općina Raša | 10,00 | 7,00 |
| 32 | Općina Sveta Nedelja | 10,00 | 7,00 |
| 33 | Općina Sveti Lovreč | 10,00 | 7,00 |
| 34 | Općina Sveti Petar u Šumi | 10,00 | 7,00 |
| 35 | Općina Svetvinčenat | 10,00 | 7,00 |
| 36 | Općina Tar-Vabriga | 10,00 | 7,00 |
| 37 | Općina Tinjan | 10,00 | 7,00 |
| 38 | Općina Višnjan | 10,00 | 7,00 |
| 39 | Općina Vižinada | 10,00 | 7,00 |
| 40 | Općina Vrsar | 10,00 | 7,00 |
| 41 | Općina Žminj | 10,00 | 7,00 |

B) Za noćenje u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta - po osobi) iznosi:

| R.b. | Grad / Općina | Razdoblje | |
|------|---------------|-----------------|------------------|
| | | 1. 4. do 30. 9. | Ostalo razdoblje |
| 1 | Grad Buje | 9,00 | 6,00 |
| 2 | Grad Buzet | 8,00 | 5,00 |
| 3 | Grad Labin | 8,00 | 5,00 |
| 4 | Grad Novigrad | 8,00 | 6,00 |
| 5 | Grad Pazin | 8,00 | 5,00 |
| 6 | Grad Poreč | 8,00 | 5,00 |
| 7 | Grad Pula | 10,00 | 7,00 |
| 8 | Grad Rovinj | 8,50 | 5,00 |
| 9 | Grad Umag | 8,00 | 6,00 |

| R.b. | Grad / Općina | Razdoblje | |
|------|---------------------------|-----------------|------------------|
| | | 1. 4. do 30. 9. | Ostalo razdoblje |
| 10 | Grad Vodnjan | 8,00 | 5,00 |
| 11 | Općina Bale | 8,00 | 5,00 |
| 12 | Općina Barban | 8,00 | 5,00 |
| 13 | Općina Brtonigla | 8,00 | 6,00 |
| 14 | Općina Cerovlje | 8,00 | 5,00 |
| 15 | Općina Fažana | 8,00 | 5,00 |
| 16 | Općina Funtana | 8,00 | 5,00 |
| 17 | Općina Gračišće | 8,00 | 5,00 |
| 18 | Općina Grožnjan | 8,00 | 5,00 |
| 19 | Općina Kanfanar | 8,00 | 5,00 |
| 20 | Općina Karojba | 8,00 | 5,00 |
| 21 | Općina Kaštelir-Labinci | 8,00 | 5,00 |
| 22 | Općina Kršan | 8,00 | 5,00 |
| 23 | Općina Lanišće | 8,00 | 5,00 |
| 24 | Općina Ližnjan | 8,00 | 5,00 |
| 25 | Općina Lupoglav | 8,00 | 5,00 |
| 26 | Općina Marčana | 8,00 | 5,00 |
| 27 | Općina Medulin | 10,00 | 7,00 |
| 28 | Općina Motovun | 8,00 | 5,00 |
| 29 | Općina Opatalj | 8,00 | 5,00 |
| 30 | Općina Pićan | 8,00 | 5,00 |
| 31 | Općina Raša | 8,00 | 5,00 |
| 32 | Općina Sveta Nedelja | 8,00 | 5,00 |
| 33 | Općina Sveti Lovreč | 8,00 | 5,00 |
| 34 | Općina Sveti Petar u Šumi | 8,00 | 5,00 |
| 35 | Općina Svetvinčenat | 8,00 | 5,00 |
| 36 | Općina Tar-Vabriga | 9,00 | 5,00 |
| 37 | Općina Tinjan | 8,00 | 5,00 |
| 38 | Općina Višnjan | 8,00 | 5,00 |

| R.b. | Grad / Općina | Razdoblje | |
|------|-----------------|-----------------|------------------|
| | | 1. 4. do 30. 9. | Ostalo razdoblje |
| 39 | Općina Vižinada | 8,00 | 5,00 |
| 40 | Općina Vrsar | 10,00 | 5,00 |
| 41 | Općina Žminj | 8,00 | 5,00 |

Članak 2.

Turistička pristojba za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u godišnjem paušalnom iznosu

A) Po krevetu iznosi:

| R.b. | Grad / Općina | Smještaj u domaćinstvu | Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu |
|------|-------------------------|------------------------|--|
| 1 | Grad Buje | 350,00 | 200,00 |
| 2 | Grad Buzet | 350,00 | 200,00 |
| 3 | Grad Labin | 350,00 | 200,00 |
| 4 | Grad Novigrad | 350,00 | 200,00 |
| 5 | Grad Pazin | 350,00 | 200,00 |
| 6 | Grad Poreč | 350,00 | 200,00 |
| 7 | Grad Pula | 350,00 | 200,00 |
| 8 | Grad Rovinj | 350,00 | 200,00 |
| 9 | Grad Umag | 350,00 | 200,00 |
| 10 | Grad Vodnjan | 350,00 | 200,00 |
| 11 | Općina Bale | 350,00 | 200,00 |
| 12 | Općina Barban | 500,00 | 200,00 |
| 13 | Općina Brtonigla | 350,00 | 350,00 |
| 14 | Općina Cerovlje | 350,00 | 200,00 |
| 15 | Općina Fažana | 350,00 | 200,00 |
| 16 | Općina Funtana | 350,00 | 200,00 |
| 17 | Općina Gračišće | 350,00 | 200,00 |
| 18 | Općina Grožnjan | 350,00 | 200,00 |
| 19 | Općina Kanfanar | 350,00 | 200,00 |
| 20 | Općina Karojba | 350,00 | 200,00 |
| 21 | Općina Kaštelir-Labinci | 350,00 | 400,00 |
| 22 | Općina Kršan | 350,00 | 200,00 |
| 23 | Općina Lanišće | 350,00 | 200,00 |

| R.b. | Grad / Općina | Smještaj u domaćinstvu | Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu |
|------|---------------------------|------------------------|--|
| 24 | Općina Ližnjan | 350,00 | 200,00 |
| 25 | Općina Lupoglav | 350,00 | 200,00 |
| 26 | Općina Marčana | 350,00 | 200,00 |
| 27 | Općina Medulin | 350,00 | 200,00 |
| 28 | Općina Motovun | 350,00 | 200,00 |
| 29 | Općina Oprtalj | 350,00 | 200,00 |
| 30 | Općina Pićan | 350,00 | 200,00 |
| 31 | Općina Raša | 350,00 | 200,00 |
| 32 | Općina Sveta Nedelja | 350,00 | 200,00 |
| 33 | Općina Sveti Lovreč | 350,00 | 200,00 |
| 34 | Općina Sveti Petar u Šumi | 350,00 | 200,00 |
| 35 | Općina Svetvinčenat | 350,00 | 200,00 |
| 36 | Općina Tar-Vabriga | 350,00 | 200,00 |
| 37 | Općina Tinjan | 350,00 | 200,00 |
| 38 | Općina Višnjan | 350,00 | 200,00 |
| 39 | Općina Vižinada | 350,00 | 200,00 |
| 40 | Općina Vrsar | 350,00 | 200,00 |
| 41 | Općina Žminj | 350,00 | 200,00 |

B) Za svaku smještajnu jedinicu iznosi:

| R.b. | Grad / Općina | Smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište – robinzonski smještaj | Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište – robinzonski smještaj |
|------|---------------|---|---|
| 1 | Grad Buje | 500,00 | 500,00 |
| 2 | Grad Buzet | 500,00 | 250,00 |
| 3 | Grad Labin | 500,00 | 250,00 |
| 4 | Grad Novigrad | 500,00 | 250,00 |
| 5 | Grad Pazin | 500,00 | 250,00 |
| 6 | Grad Poreč | 500,00 | 250,00 |

| R.b. | Grad / Općina | Smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište – robinzonski smještaj | Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište – robinzonski smještaj |
|------|-------------------------|---|---|
| 7 | Grad Pula | 500,00 | 250,00 |
| 8 | Grad Rovinj | 500,00 | 250,00 |
| 9 | Grad Umag | 500,00 | 250,00 |
| 10 | Grad Vodnjan | 500,00 | 250,00 |
| 11 | Općina Bale | 500,00 | 250,00 |
| 12 | Općina Barban | 500,00 | 250,00 |
| 13 | Općina Brtonigla | 500,00 | 350,00 |
| 14 | Općina Cerovlje | 500,00 | 250,00 |
| 15 | Općina Fažana | 500,00 | 250,00 |
| 16 | Općina Funtana | 500,00 | 250,00 |
| 17 | Općina Gračišće | 500,00 | 250,00 |
| 18 | Općina Grožnjan | 500,00 | 250,00 |
| 19 | Općina Kanfanar | 500,00 | 250,00 |
| 20 | Općina Karojba | 500,00 | 250,00 |
| 21 | Općina Kaštelir-Labinci | 500,00 | 250,00 |
| 22 | Općina Kršan | 500,00 | 250,00 |
| 23 | Općina Lanišće | 500,00 | 250,00 |
| 24 | Općina Ližnjan | 500,00 | 250,00 |
| 25 | Općina Lupoglav | 500,00 | 250,00 |
| 26 | Općina Marčana | 500,00 | 250,00 |
| 27 | Općina Medulin | 500,00 | 250,00 |
| 28 | Općina Motovun | 500,00 | 250,00 |
| 29 | Općina Oprtalj | 500,00 | 250,00 |
| 30 | Općina Pićan | 500,00 | 250,00 |
| 31 | Općina Raša | 500,00 | 250,00 |
| 32 | Općina Sveta Nedelja | 500,00 | 250,00 |
| 33 | Općina Sveti Lovreč | 500,00 | 250,00 |

| R.b. | Grad / Općina | Smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište – robinzonski smještaj | Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište – robinzonski smještaj |
|------|---------------------------|---|---|
| 34 | Općina Sveti Petar u Šumi | 500,00 | 250,00 |
| 35 | Općina Svetvinčenat | 500,00 | 250,00 |
| 36 | Općina Tar-Vabriga | 500,00 | 250,00 |
| 37 | Općina Tinjan | 500,00 | 250,00 |
| 38 | Općina Višnjan | 500,00 | 250,00 |
| 39 | Općina Vižinada | 500,00 | 250,00 |
| 40 | Općina Vrsar | 500,00 | 250,00 |
| 41 | Općina Žminj | 500,00 | 250,00 |

Kapacitet, odnosno broj gostiju u objektu vrste kamp odmorište i kamp odmorište – robinzonski smještaj, određuje se prema broju gostiju koji mogu sigurno u njemu boraviti, ali do najviše deset smještajnih jedinica, odnosno 30 gostiju istodobno, u koje se ne ubrajaju djeca do 12 godina starosti, a koji kapacitet je utvrđen rješenjem nadležnog ureda o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu.

Članak 3.

Turistička pristojba koju vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor, plaća za sebe i članove uže obitelji u godišnjem paušalnom iznosu iznosi:

| R.B. | Grad / Općina | Prvi član | Drugi član | Za svakog sljedećeg člana |
|------|------------------|-----------|------------|---------------------------|
| 1 | Grad Buje | 250,00 | 250,00 | 100,00 |
| 2 | Grad Buzet | 60,00 | 60,00 | 25,00 |
| 3 | Grad Labin | 250,00 | 250,00 | 100,00 |
| 4 | Grad Novigrad | 200,00 | 200,00 | 100,00 |
| 5 | Grad Pazin | 60,00 | 60,00 | 25,00 |
| 6 | Grad Poreč | 250,00 | 250,00 | 100,00 |
| 7 | Grad Pula | 200,00 | 200,00 | 100,00 |
| 8 | Grad Rovinj | 150,00 | 150,00 | 100,00 |
| 9 | Grad Umag | 250,00 | 250,00 | 100,00 |
| 10 | Grad Vodnjan | 120,00 | 120,00 | 60,00 |
| 11 | Općina Bale | 120,00 | 120,00 | 60,00 |
| 12 | Općina Barban | 150,00 | 100,00 | 25,00 |
| 13 | Općina Brtonigla | 250,00 | 250,00 | 100,00 |
| 14 | Općina Cerovlje | 60,00 | 60,00 | 25,00 |
| 15 | Općina Fažana | 200,00 | 200,00 | 100,00 |

| R.B. | Grad / Općina | Prvi član | Drugi član | Za svakog sljedećeg člana |
|------|---------------------------|-----------|------------|---------------------------|
| 16 | Općina Funtana | 150,00 | 150,00 | 70,00 |
| 17 | Općina Gračišće | 60,00 | 60,00 | 25,00 |
| 18 | Općina Grožnjan | 60,00 | 60,00 | 25,00 |
| 19 | Općina Kanfanar | 60,00 | 60,00 | 25,00 |
| 20 | Općina Karojba | 60,00 | 60,00 | 25,00 |
| 21 | Općina Kaštelir-Labinci | 120,00 | 120,00 | 100,00 |
| 22 | Općina Kršan | 60,00 | 60,00 | 25,00 |
| 23 | Općina Lanišće | 60,00 | 60,00 | 25,00 |
| 24 | Općina Ližnjan | 120,00 | 120,00 | 60,00 |
| 25 | Općina Lupoglav | 60,00 | 60,00 | 25,00 |
| 26 | Općina Marčana | 250,00 | 250,00 | 100,00 |
| 27 | Općina Medulin | 200,00 | 200,00 | 100,00 |
| 28 | Općina Motovun | 60,00 | 60,00 | 25,00 |
| 29 | Općina Oprtalj | 60,00 | 60,00 | 25,00 |
| 30 | Općina Pićan | 60,00 | 60,00 | 25,00 |
| 31 | Općina Raša | 250,00 | 250,00 | 100,00 |
| 32 | Općina Sveta Nedelja | 60,00 | 60,00 | 25,00 |
| 33 | Općina Sveti Lovreč | 60,00 | 60,00 | 25,00 |
| 34 | Općina Sveti Petar u Šumi | 60,00 | 60,00 | 25,00 |
| 35 | Općina Svetvinčenat | 100,00 | 100,00 | 50,00 |
| 36 | Općina Tar-Vabriga | 150,00 | 150,00 | 70,00 |
| 37 | Općina Tinjan | 60,00 | 60,00 | 25,00 |
| 38 | Općina Višnjan | 60,00 | 60,00 | 25,00 |
| 39 | Općina Vižinada | 120,00 | 120,00 | 50,00 |
| 40 | Općina Vrsar | 120,00 | 120,00 | 50,00 |
| 41 | Općina Žminj | 60,00 | 60,00 | 25,00 |

Najniži i najviši iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor za sebe i sve osobe koje noće u toj kući, apartmanu ili stanu za odmor koji turističku pristojbu plaćaju po svakom ostvarenom noćenju, određuje se u visini utvrđenoj u članku 1. za noćenja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije" i ostaje na snazi do donošenja nove Odluke.

KLASA: 334-01/19-01/04
URBROJ: 2163/1-01/4-19-03
Pazin, 13. prosinca 2019.

191

Temeljem članka 249. Zakona o vodama („Narodne novine“, br. 66/19), članka 6. Pravilnika o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje (»Narodne novine«, br. 83/10. i 76/14.) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 – pročišćeni tekst),

Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

**ODLUKU
o prihvaćanju Programa održavanja Sustava
javnog navodnjavanja Valtura za 2020. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Valtura za 2020. godinu.

Članak 2.

Program iz članka 1. ove Odluke čini sastavni dio iste.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 325-01/19-01/02
URBROJ: 2163/1-01/4-19-03
Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

192

Temeljem članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 – pročišćeni tekst) i u svezi s člankom 11. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, br. 100/18), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
o pokretanju inicijative za izmjenu Zakona o
zdravstvenoj zaštiti i omogućavanja rada u
dislociranim ordinacijama na području općine
Medulin**

I.

Predlaže se izmjena Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, br. 100/18), članka 55. stavka 1. i članka 103. stavka 14., na način da se omogući da se zdravstvena djelatnost domova zdravlja odnosno privatna praksa zdravstvenih radnika može obavljati i u drugom dislociranom prostoru, „koji se nalazi na potpomognutom području ili području s razvojnim posebnostima ili u drugom području za koje predstavničko tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave utvrdi potrebu“.

Temeljem odredbi članka 17. st.2 Zakona o proračunu (Narodne Novine 87/08, te članka 16. Statuta Županijske uprave za ceste Istarske županije, Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Istarske županije na sjednici održanoj 30.10.2019. godine donijelo je

**FINANCIJSKI PLAN
Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2020. godinu**

I OPĆI DIO

Članak 1.

Financijski plan Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2020. godinu sastoji se od:

II.

Traži se da se do stupanja na snagu predloženih izmjena Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, br. 100/18) iz točke I. ovog Zaključka, omogući rad u dislociranim ordinacijama na području općine Medulin.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 510-01/19-01/23
URBROJ: 2163/1-01/4-19-01
Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

193

Temeljem članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 - pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na prijedlog Financijskog
plana Županijske uprave za ceste Istarske
županije za 2020. godinu**

Članak 1.

Daje se suglasnost na prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2020. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 340-01/19-01/20
URBROJ: 2163/1-01/4-19-03
Pazin, 13. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

| Razred | Iznos | Izmjene 2019. | Plan za 2020. | Projekcija 2021. | Projekcija 2022. |
|--------|----------------------------------|-------------------|---------------|------------------|------------------|
| 6 | PRIHODI POSLOVANJA | 95.648.500 | 92.390.500 | 83.338.600 | 87.429.500 |
| 7 | PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE | 30.000 | 30.000 | 20.000 | 20.000 |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 96.028.603 | 91.533.500 | 82.416.600 | 86.507.500 |
| 4 | RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU | 849.000 | 887.000 | 942.000 | 942.000 |
| | RAZLIKA -VIŠAK / MANJAK | -1.199.103 | 0 | 0 | 0 |

B. RAČUN FINANCIRANJA

| Razred | Iznos | Izmjene 2019. | Plan za 2020. | Projekcija 2021. | Projekcija 2022. |
|--------|---|------------------|---------------|------------------|------------------|
| 8 | PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE | 1.199.103 | 0 | 0 | 0 |

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA I VLASTITA SREDSTVA

| Razred | Iznos | Izmjene 2019. | Plan za 2020. | Projekcija 2021. | Projekcija 2022. |
|--------|---|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 9 | RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA | | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|--|--|----------|----------|----------|----------|
| | VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA | 0 | 0 | 0 | 0 |
|--|--|----------|----------|----------|----------|

Članak 2.

Prihodi i primici po skupinama, podskupinama i odjeljku te izdaci po skupinama računa i podskupinama utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda Računu financiranja Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2020. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

| R | SK | PSK | VRSTA PRIHODA / RASHODA | I ZMJENE PLAN 2019 | PLAN 2020 | PLAN 2021 | PLAN 2022 |
|---|----|-----|-------------------------|--------------------|------------|------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 6 | | | PRIHODI POSLOVANJA | 95.648.500 | 92.390.500 | 83.338.600 | 87.429.500 |

| R | SK | PSK | VRSTA PRIHODA / RASHODA | I ZMJENE PLAN 2019 | PLAN 2020 | PLAN 2021 | PLAN 2022 |
|---|----|-----|---|--------------------------|------------|------------|------------|
| | 63 | | POMOĆI IZ IN. I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE | 17.477.500 | 11.795.000 | 80.000 | 80.000 |
| | | 633 | Pomoći iz proračuna | 14.227.500 | 11.435.000 | 80.000 | 80.000 |
| | | | kapitalne pomoći županije | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 634 | Pomoći subjekata opće države | 3.250.000 | 360.000 | 0 | 0 |
| | 64 | | PRIHODI OD IMOVINE | 78.151.000 | 80.575.500 | 83.238.600 | 87.329.500 |
| | | 641 | Prihodi od financijske imovine | 35.000 | 25.000 | 25.000 | 25.000 |
| | | 642 | PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE | 78.116.000 | 80.550.500 | 83.213.600 | 87.304.500 |
| | 65 | | PRIHODI OD ADM. PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 |
| | | 651 | ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| | | 652 | PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| 7 | | | PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE | 30.000 | 30.000 | 20.000 | 20.000 |
| | 72 | | PRIHODI OD PRODAJE PR. DUGOTRAJNE IMOVINE | 30.000,0 | 30.000,0 | 20.000,0 | 20.000,0 |
| | | 723 | PRIHODI OD PRODAJE PRIJEVOZNIH SREDSTVA | 30.000 | 30.000 | 20.000 | 20.000 |
| 9 | | | VLASTITI IZVORI | 1.199.103 | 0 | 0 | 0 |
| | 92 | | REZULTAT POSLOVANJA | 1.199.103 | 0 | 0 | 0 |
| | | 922 | VIŠAK/MANJAK PRIHODA | 1.199.103 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | | | TEKUĆI RASHODI | 96.028.603 | 91.533.500 | 82.416.600 | 86.507.500 |
| | 31 | | RASHODI ZA ZAPOSLENE | 3.174.500 | 3.162.500 | 3.349.500 | 3.349.500 |
| | | 311 | plaće | 2.580.000 | 2.580.000 | 2.750.000 | 2.750.000 |
| | | 312 | ostali rashodi za zaposlene | 144.500 | 132.500 | 114.500 | 114.500 |
| | | 313 | doprinosi na plaće | 450.000 | 450.000 | 485.000 | 485.000 |
| | 32 | | MATERIJALNI RASHODI | 85.793.103 | 80.400.000 | 71.726.100 | 75.537.000 |
| | | 321 | naknade troškova zaposlenicima | 209.000 | 209.000 | 209.000 | 209.000 |
| | | 322 | rashodi za materijal i energiju | 281.000 | 281.000 | 276.000 | 276.000 |
| | | 323 | rashodi za usluge | 84.803.103 | 79.470.000 | 70.811.100 | 74.622.000 |
| | | 324 | naknade troškova osobama izvan radnog odnosa | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 329 | ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 500.000 | 440.000 | 430.000 | 430.000 |
| | 34 | | FINANCIJSKI RASHODI | 31.000 | 31.000 | 31.000 | 31.000 |
| | | 342 | kamata za primljene zajmove | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 343 | ostali financijski rashodi | 31.000 | 31.000 | 31.000 | 31.000 |
| | 36 | | POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA | 6.250.000 | 7.160.000 | 6.530.000 | 6.810.000 |
| | | 363 | Pomoći unutar općeg proračuna | 6.250.000 | 7.160.000 | 6.530.000 | 6.810.000 |
| | 37 | | NAKNADÉ GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE | 750.000 | 750.000 | 750.000 | 750.000 |
| | | 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 750.000 | 750.000 | 750.000 | 750.000 |
| | 38 | | OSTALI RASHODI | 30.000 | 30.000 | 30.000 | 30.000 |
| | | 381 | tekuće donacije | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| | | 382 | kapitalne donacije | 0 | 0 | 0 | 0 |

| R | SK | PSK | VRSTA PRIHODA / RASHODA | I ZMJENE PLAN 2019 | PLAN 2020 | PLAN 2021 | PLAN 2022 |
|---|----|-----|--|--------------------------|-----------|-----------|-----------|
| | | 383 | kazne, penali i naknade štete | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 |
| | | 386 | kapitalne pomoći | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | | | KAPITALNI RASHODI | 849.000 | 887.000 | 942.000 | 942.000 |
| | 41 | | RASHODI ZA NABAVU NEPR. DUGOTRAJNE IMOVINE | 100.000 | 100.000 | 500.000 | 0 |
| | | 411 | materijalna imovina - prirodna bogatstva | 100.000 | 100.000 | 500.000 | 0 |
| | 42 | | RASHODI ZA NABAVU PR. DUGOTRAJNE IMOVINE | 729.000 | 767.000 | 427.000 | 927.000 |
| | | 421 | građevinski objekti | 382.000 | 420.000 | 100.000 | 600.000 |
| | | 422 | postrojenja i oprema | 107.000 | 107.000 | 107.000 | 107.000 |
| | | 423 | prijevozna sredstva | 200.000 | 200.000 | 180.000 | 180.000 |
| | | 426 | nematerijalna proizvedena imovina | 40.000 | 40.000 | 40.000 | 40.000 |
| | 45 | | RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA U NEFIN. IMOVINI | 20.000 | 20.000 | 15.000 | 15.000 |
| | | 451 | dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 20.000 | 20.000 | 15.000 | 15.000 |

B. RAČUN FINANCIRANJA

| | | | | | | | |
|---|----|-----|--|---|---|---|---|
| 8 | | | PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 84 | | PRIMICI OD ZADUŽIVANJA | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 844 | Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | | | ZAJMOVI | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 54 | | IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 544 | otplata zajmova | 0 | 0 | 0 | 0 |

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

| R | SK | PSK | VRSTA PRIHODA / RASHODA | IZVORI | | | |
|---|----|-----|---|------------|------------------------|------------|-----------------------|
| | | | | PLAN 2020 | opći prihodi i primici | pomoći | nefinancijske imovine |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 6 | | | PRIHODI POSLOVANJA | 92.390.500 | 80.595.500 | 11.795.000 | 0 |
| | 63 | | POMOĆI IZ IN. I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE | 11.795.000 | 0 | 11.795.000 | 0 |
| | | 633 | Pomoći iz proračuna | 11.435.000 | 0 | 11.435.000 | 0 |
| | | | kapitalne pomoći županije | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 634 | Pomoći subjekata opće države | 360.000 | 0 | 360.000 | 0 |
| | 64 | | PRIHODI OD IMOVINE | 80.575.500 | 80.575.500 | 0 | 0 |
| | | 641 | Prihodi od financijske imovine | 25.000 | 25.000 | 0 | 0 |
| | | 642 | PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE | 80.550.500 | 80.550.500 | 0 | 0 |
| | 65 | | PRIHODI OD ADM. PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA | 20.000 | 20.000 | 0 | 0 |
| | | 651 | ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE | 10.000 | 10.000 | 0 | 0 |
| | | 652 | PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA | 10.000 | 10.000 | 0 | 0 |
| 7 | | | PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE | 30.000 | 0 | 0 | 30.000 |
| | 72 | | PRIHODI OD PRODAJE PR. DUGOTRAJNE IMOVINE | 30.000 | 0 | 0 | 30.000 |
| | | 723 | PRIHODI OD PRODAJE PRIJEVOZNIH SREDSTVA | 30.000 | 0 | 0 | 30.000 |
| 9 | | | VLASTITI IZVORI | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 92 | | REZULTAT POSLOVANJA | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 922 | VIŠAK/MANJAK PRIHODA | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | | | TEKUĆI RASHODI | 91.533.500 | 91.533.500 | 0 | 0 |
| | 31 | | RASHODI ZA ZAPOSLENE | 3.162.500 | 3.162.500 | 0 | 0 |
| | | 311 | plaće | 2.580.000 | 2.580.000 | 0 | 0 |
| | | 312 | ostali rashodi za zaposlene | 132.500 | 132.500 | 0 | 0 |
| | | 313 | doprinosi na plaće | 450.000 | 450.000 | 0 | 0 |
| | 32 | | MATERIJALNI RASHODI | 80.400.000 | 80.400.000 | 0 | 0 |
| | | 321 | naknade troškova zaposlenicima | 209.000 | 209.000 | 0 | 0 |
| | | 322 | rashodi za materijal i energiju | 281.000 | 281.000 | 0 | 0 |
| | | 323 | rashodi za usluge | 79.470.000 | 79.470.000 | 0 | 0 |
| | | 324 | naknade troškova osobama izvan radnog odnosa | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 329 | ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 440.000 | 440.000 | 0 | 0 |
| | 34 | | FINANCIJSKI RASHODI | 31.000 | 31.000 | 0 | 0 |
| | | 342 | kamata za primljene zajmove | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 343 | ostali financijski rashodi | 31.000 | 31.000 | 0 | 0 |
| | 36 | | POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA | 7.160.000 | 7.160.000 | 0 | 0 |
| | | 363 | Pomoći unutar općeg proračuna | 7.160.000 | 7.160.000 | 0 | 0 |
| | 37 | | NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE | 750.000 | 750.000 | 0 | 0 |
| | | 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 750.000 | 750.000 | 0 | 0 |
| | 38 | | OSTALI RASHODI | 30.000 | 30.000 | 0 | 0 |
| | | 381 | tekuće donacije | 10.000 | 10.000 | 0 | 0 |
| | | 382 | kapitalne donacije | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 383 | kazne, penali i naknade štete | 20.000 | 20.000 | 0 | 0 |
| | | 386 | kapitalne pomoći | 0 | 0 | 0 | 0 |

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

| R | SK | PSK | VRSTA PRIHODA / RASHODA | IZVORI | | | |
|---|----|-----|--|-----------|------------------------|--------|-----------------------|
| | | | | PLAN 2020 | opći prihodi i primici | pomoći | nefinancijske imovine |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 4 | | | KAPITALNI RASHODI | 887.000 | 887.000 | 0 | 0 |
| | 41 | | RASHODI ZA NABAVU NEPR. DUGOTRAJNE IMOVINE | 100.000 | 100.000 | 0 | 0 |
| | | 411 | materijalna imovina - prirodna bogatstva | 100.000 | 100.000 | 0 | 0 |
| | 42 | | RASHODI ZA NABAVU PR. DUGOTRAJNE IMOVINE | 767.000 | 767.000 | 0 | 0 |
| | | 421 | građevinski objekti | 420.000 | 420.000 | 0 | 0 |
| | | 422 | postrojenja i oprema | 107.000 | 107.000 | 0 | 0 |
| | | 423 | prijevozna sredstva | 200.000 | 200.000 | 0 | 0 |
| | | 426 | nematerijalna proizvedena imovina | 40.000 | 40.000 | 0 | 0 |
| | 45 | | RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA U NEFIN. IMOVINI | 20.000 | 20.000 | 0 | 0 |
| | | 451 | dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 20.000 | 20.000 | 0 | 0 |

B. RAČUN FINANCIRANJA

| | | | | | | | |
|---|----|-----|--|---|---|---|---|
| 8 | | | PRIMICI OD FINANCJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 84 | | PRIMICI OD ZADUŽIVANJA | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 844 | Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | | | ZAJMOVI | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 54 | | IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 544 | otplata zajmova | 0 | 0 | 0 | 0 |

Članak 3.

Rashodi i izdaci plana raspoređuju se po namjenama u Posebnom dijelu Financijskog plana kako slijedi:

II POSEBNI DIO

| | | | I IZMJENE PLAN 2019 | PLAN 2020 | PLAN 2021 | PLAN 2022 |
|------|-----|--|------------------------|------------|------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | 100 | PROGRAM ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE | 81.535.000 | 76.190.000 | 67.481.100 | 71.242.000 |
| A100 | | REDOVNO ODRŽAVANJE | 44.000.000 | 44.000.000 | 44.000.000 | 45.000.000 |
| 32 | | MATERIJALNI RASHODI | 44.000.000 | 44.000.000 | 44.000.000 | 45.000.000 |
| | 323 | rashodi za usluge | 44.000.000 | 44.000.000 | 44.000.000 | 45.000.000 |
| | | Usluge tekućeg i investicijskog odr. | 44.000.000 | 44.000.000 | 44.000.000 | 45.000.000 |
| A101 | | IZVANREDNO ODRŽAVANJE | 37.535.000 | 32.190.000 | 23.481.100 | 26.242.000 |
| 32 | | MATERIJALNI RASHODI | 37.535.000 | 32.190.000 | 23.481.100 | 26.242.000 |
| | 323 | rashodi za usluge | 37.535.000 | 32.190.000 | 23.481.100 | 26.242.000 |
| | | Usluge tekućeg i investicijskog odr. | 37.535.000 | 32.190.000 | 23.481.100 | 26.242.000 |
| | 101 | PROGRAM GRAĐENJA | 482.000 | 520.000 | 600.000 | 600.000 |
| K200 | | Ceste | 482.000 | 520.000 | 600.000 | 600.000 |
| 41 | | RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE | 100.000 | 100.000 | 500.000 | 0 |
| | 411 | Materijalna imovina - prirodna bogatstva | 100.000 | 100.000 | 500.000 | 0 |
| | | Zemljište | 100.000 | 100.000 | 500.000 | 0 |

| | | | I ZMJENE PLAN 2019 | PLAN 2020 | PLAN 2021 | PLAN 2022 |
|------|-----|---|-----------------------|-----------|-----------|-----------|
| 42 | | RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE | 382.000 | 420.000 | 100.000 | 600.000 |
| | 421 | građevinski objekti | 382.000 | 420.000 | 100.000 | 600.000 |
| | | ceste | 382.000 | 420.000 | 100.000 | 600.000 |
| | 102 | POMOĆI VELIKIM GRADOVIMA ZA CESTE KOJE PRESTAJU BITI RAZVRSTANE U JAVNE CESTE | 6.000.000 | 6.260.000 | 6.530.000 | 6.810.000 |
| A102 | | Pomoći unutar općeg proračuna | 6.000.000 | 6.260.000 | 6.530.000 | 6.810.000 |
| 36 | | POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA | 6.000.000 | 6.260.000 | 6.530.000 | 6.810.000 |
| | 363 | Pomoći unutar općeg proračuna | 6.000.000 | 6.260.000 | 6.530.000 | 6.810.000 |
| | | Tekuće pomoći unutar općeg proračuna | 6.000.000 | 6.260.000 | 6.530.000 | 6.810.000 |
| | | Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 103 | FINANCIJSKI RASHODI I IZDACI | 31.000 | 31.000 | 31.000 | 31.000 |
| A103 | | Financijski rashodi | 31.000 | 31.000 | 31.000 | 31.000 |
| 34 | | FINANCIJSKI RASHODI | 31.000 | 31.000 | 31.000 | 31.000 |
| | 342 | kamata za primljene zajmove | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | kamate | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 343 | ostali financijski rashodi | 31.000 | 31.000 | 31.000 | 31.000 |
| | | bankarske usluge | 21.000 | 21.000 | 21.000 | 21.000 |
| | | negativne tečajne razlike | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | zatezna kamata | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 |
| | | ostali nespomenuti financijski rashodi, (sudski tr., porez na tvrtku) | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 |
| | 104 | RASHODI ŽUC-e | 8.579.603 | 8.519.500 | 8.716.500 | 8.766.500 |
| A104 | | Ostali rashodi | 3.174.500 | 3.162.500 | 3.349.500 | 3.349.500 |
| 31 | | RASHODI ZA ZAPOSLENE | 3.174.500 | 3.162.500 | 3.349.500 | 3.349.500 |
| | 311 | plaće | 2.580.000 | 2.580.000 | 2.750.000 | 2.750.000 |
| | 312 | ostali rashodi za zaposlene | 144.500 | 132.500 | 114.500 | 114.500 |
| | 313 | doprinosi na plaće | 450.000 | 450.000 | 485.000 | 485.000 |
| A106 | | Mater. rashodi i usluge | 5.038.103 | 4.990.000 | 5.025.000 | 5.075.000 |
| 32 | | MATERIJALNI RASHODI | 4.258.103 | 4.210.000 | 4.245.000 | 4.295.000 |
| | 321 | naknade troškova zaposlenicima | 209.000 | 209.000 | 209.000 | 209.000 |
| | 322 | rashodi za materijal i energiju | 281.000 | 281.000 | 276.000 | 276.000 |
| | 323 | rashodi za usluge | 3.268.103 | 3.280.000 | 3.330.000 | 3.380.000 |
| | 324 | naknade troškova osobama izvan radnog odnosa | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 329 | ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 500.000 | 440.000 | 430.000 | 430.000 |
| 37 | | NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE | 750.000 | 750.000 | 750.000 | 750.000 |
| | 372 | ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 750.000 | 750.000 | 750.000 | 750.000 |
| 38 | | OSTALI RASHODI | 30.000 | 30.000 | 30.000 | 30.000 |

| | | I IZMJENE PLAN 2019 | PLAN 2020 | PLAN 2021 | PLAN 2022 | |
|------|-----|--|------------|------------|------------|------------|
| | 381 | tekuće donacije | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| | 383 | kazne, penali i naknade štete | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 |
| K201 | | Rashodi za nabavu imovine | 367.000 | 367.000 | 342.000 | 342.000 |
| 42 | | RASHODI ZA NABAVU IMOVINE | 347.000 | 347.000 | 327.000 | 327.000 |
| | 422 | postrojenja i oprema | 107.000 | 107.000 | 107.000 | 107.000 |
| | 423 | prijevozna sredstva | 200.000 | 200.000 | 180.000 | 180.000 |
| | 426 | nematerijalna proizvedena imovina | 40.000 | 40.000 | 40.000 | 40.000 |
| 45 | | RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA U NEF. IMOVINI | 20.000 | 20.000 | 15.000 | 15.000 |
| | 451 | dodatna ulaganja na građevinskom objektima | 20.000 | 20.000 | 15.000 | 15.000 |
| | 105 | SUFINANCIRANJE | 250.000 | 900.000 | 0 | 0 |
| A106 | | Ostali rashodi | 250.000 | 900.000 | 0 | 0 |
| 36 | | OSTALI RASHODI | 250.000 | 900.000 | 0 | 0 |
| | 363 | pomoći unutar općeg proračuna | 250.000 | 900.000 | 0 | 0 |
| | | SVEUKUPNO | 96.877.603 | 92.420.500 | 83.358.600 | 87.449.500 |
| | | | 96.877.603 | 92.420.500 | 83.358.600 | 87.449.500 |

III PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ravnatelj može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinih skupina rashoda do visine utvrđene Zakonom o proračunu i Odlukom o osnivanju Županijske uprave za ceste Istarske županije.

Stavke Financijskog plana za otplatu glavnice i kamata javnog duga mogu se izvršiti u iznosima iznad plana, sukladno Zakonu o proračunu.

Članak 5.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Financijskom planu. Iznosi rashoda u Financijskom planu smatraju se maksimalnim svotama, te rashodi Financijskog plana za 2020. godinu ne smiju biti veći od odobrenog ukupnog iznosa u Financijskom planu.

Članak 6.

Za izvršenje Financijskog plana, prava i odgovornost ima Ravnatelj Županijske uprave za ceste, a sukladno odredbama Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste.

Članak 7.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda Financijskog plana, izvršit će se ponovno uravnoteženje istog putem izmjena i dopuna.

Članak 8.

Ovaj Financijski plan stupa na snagu davanjem suglasnosti Skupštine Istarske županije, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2020. godine.

KLASA:400-01/19-01/01
URBROJ:2163/1-12/01-01-19-5
Pazin. 30.10.2019.

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
ISTARSKE ŽUPANIJE
UPRAVNO VIJEĆE
Predsjednik Upravnog vijeća
Robert Mavrić, v.r.

AKTI ŽUPANA**68**

Na temelju točke III. stavak 2. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2019. godini („Narodne novine“, br. 2/19) i točke III. stavak 2. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2019. godini („Narodne novine“, br. 2/19), te članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18-pročišćeni tekst), Zamjenik župana koji obnaša dužnost Župana Istarske županije dana 22. studenoga 2019. godine donosi

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o prihvaćanju Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, te nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola, te učeničkih domova Istarske županije za 2019. godinu

Članak 1.

Prihvaća se izmjena i dopuna Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, te nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola, te učeničkih domova Istarske županije za 2019. godinu kako slijedi:

I. INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE**A) OSNOVNE ŠKOLE - RASPODJELA SREDSTAVA PO BILANČNIM PRAVIMA**

USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA

1.070.701,80

| R. BR. | NAZIV | OPIS ULAGANJA | PLAN 2019. | VIŠE/MANJE | NOVI PLAN 2019. |
|---------------|---|----------------------------------|---------------------|-------------|---------------------|
| 1. | Osnovna škola Jože Šurana Višnjan | sanacija krovništva MŠ | 625.000,00 | 0,00 | 625.000,00 |
| 2. | Osnovna škola „Vitimir Širola-Pajo“ Nedešćina | sanacija kotlovnice u MŠ | 140.000,00 | 0,00 | 140.000,00 |
| 3. | Osnovna škola dr. Mate Demarina Medulin | sanacija kotlovnice u PŠ Ližnjan | 110.000,00 | 0,00 | 110.000,00 |
| 4. | Osnovna škola Divšići | sanacija konstrukcije | 84.760,05 | 0,00 | 84.760,05 |
| 5. | Hitne intervencije i tekuće održavanje | za osnovne škole | 110.941,75 | 0,00 | 110.941,75 |
| UKUPNO | | | 1.070.701,80 | 0,00 | 1.070.701,80 |

B) OSNOVNE ŠKOLE - RASPODJELA SREDSTAVA IZNAD STANDARDA

USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA

2.755.735,07

| R. BR. | NAZIV | OPIS ULAGANJA | PLAN 2019. | VIŠE/MANJE | NOVI PLAN 2019. |
|--------|---|--|------------|-------------|-----------------|
| 1. | Osnovna škola „Vazmoslav Gržalja“ Buzet | učionica suteran PŠ Vrh i sanacija krovništva PŠ Lanišće | 140.000,00 | +110.000,00 | 250.000,00 |
| 2. | Osnovna škola Jože Šurana Višnjan | zamjena vanjske stolarije na starom dijelu zgrade, sanacija poda potkrovlja, sanacija parketa u učionicama | 0,00 | +220.000,00 | 220.000,00 |
| 3. | Osnovna škola „Vitimir Širola-Pajo“ Nedešćina | sanacija kosog krova na PŠ Martinski | 0,00 | +300.000,00 | 300.000,00 |
| 4. | Osnovna škola dr. Mate Demarina Medulin | sanacija kotlovnice u PŠ Ližnjan – ostatak | 0,00 | +100.000,00 | 100.000,00 |
| 5. | Osnovna škola Marčana | sanacija kosog krova | 0,00 | +300.000,00 | 300.000,00 |
| 6. | Osnovna škola Fažana | sanacija dimnjaka i kotlovnice | 0,00 | +130.000,00 | 130.000,00 |
| 7. | Osnovna škola „Ivan Goran Kovačić“ Čepić | rekonstrukcija elektroenergetske instalacije i zamjena postojeće rasvjete | 0,00 | +450.000,00 | 450.000,00 |

| | | | | | |
|---------------|---|--|---------------------|----------------------|---------------------|
| 8. | Osnovna škola Vladimira Nazora Potpićan | adaptacija dijela suterena MŠ Potpićan i sanacija odvodnje oborinskih voda u PŠ Sv. Katarina | 0,00 | +520.000,00 | 520.000,00 |
| 9. | Osnovna škola Juršići | sanacija poda ulaznih prostora | 0,00 | +30.000,00 | 30.000,00 |
| 10. | Periodično održavanje spremnika | za osnovne škole | 100.000,00 | +55.000,00 | 155.000,00 |
| 11. | Tehničke usluge | za osnovne škole | 120.000,00 | +5.000,00 | 125.000,00 |
| 12. | Tekuće održavanje | za osnovne škole | 600.000,00 | -500.000,00 | 100.000,00 |
| 13. | Hitne intervencije | za osnovne škole | 647.200,00 | -571.464,93 | 75.735,07 |
| UKUPNO | | | 1.607.200,00 | +1.148.535,07 | 2.755.735,07 |

C) SREDNJE ŠKOLE - RASPODJELA SREDSTAVA PO BILANČNIM PRAVIMA

USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA

1.253.357,14

| R. BR. | NAZIV | OPIS ULAGANJA | PLAN 2019. | VIŠE/MANJE | NOVI PLAN 2019. |
|---------------|---|---|---------------------|-------------|---------------------|
| 1. | Srednja škola Mate Balote Poreč | sanacija kosog krovišta i ravnog krova | 400.000,00 | +190.000,00 | 590.000,00 |
| 2. | Učenički dom Pula | sanacija krovišta | 309.956,99 | -309.956,99 | 0,00 |
| 3. | Gospodarska škola Buje | uređenje arhive | 210.000,00 | -210.000,00 | 0,00 |
| 4. | Talijanska srednja škola „Leonardo da Vinci“ Buje | novi kotao za grijanje | 122.737,50 | 0,00 | 122.737,50 |
| 5. | Talijanska srednja škola Dante Alighieri Pula | novi kotao za grijanje | 100.000,00 | 0,00 | 100.000,00 |
| 6. | Tehnička škola Pula | zamjena dijela vanjske stolarije | 0,00 | +150.000,00 | 150.000,00 |
| 7. | Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula | sanacija dijela ravnog krova - sportska dvorana Stoja | 0,00 | +167.000,00 | 167.000,00 |
| 8. | Hitne intervencije i tekuće održavanje | za srednje škole | 110.662,65 | +12.956,99 | 123.619,64 |
| UKUPNO | | | 1.253.357,14 | 0,00 | 1.253.357,14 |

D) UČENIČKI DOMOVI - RASPODJELA SREDSTAVA PO BILANČNIM PRAVIMA

USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA

125.323,00

| R. BR. | NAZIV | OPIS ULAGANJA | PLAN 2019. | VIŠE/MANJE | NOVI PLAN 2019. |
|---------------|-------------------|---|-------------------|-------------|-------------------|
| 1. | Učenički dom Pula | sanacija odvodnje oborinskih voda iz unutarnjeg dvorišta, sanacija prostora ambulante i drugih prostora u prizemlju | 125.323,00 | 0,00 | 125.323,00 |
| UKUPNO | | | 125.323,00 | 0,00 | 125.323,00 |

E) SREDNJE ŠKOLE - RASPODJELA SREDSTAVA IZNAD STANDARDA

USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA

827.212,27

| R. BR. | NAZIV | OPIS ULAGANJA | PLAN 2019. | VIŠE/MANJE | NOVI PLAN 2019. |
|--------|---|---|------------|-------------|-----------------|
| 1. | Turističko ugostiteljska škola Antona Štifanića Poreč | sanacija sanitarnog čvora | 100.000,00 | +100.000,00 | 200.000,00 |
| 2. | Gimnazija Pula | adaptacija administrativnih prostora, učionica, kabineta, sanacija parketa u učionicama | 0,00 | +130.000,00 | 130.000,00 |
| 3. | Tehnička škola Pula | zamjena dijela vanjske stolarije - ostatak | 0,00 | +50.000,00 | 50.000,00 |
| 4. | Strukovna škola Pula | zamjena vanjske stolarije u praktikumu na Vidikovcu | 0,00 | +70.000,00 | 70.000,00 |
| 5. | Škola za primijenjenu umjetnost i dizajn Pula | sanacija međukatnih konstrukcija | 0,00 | +55.000,00 | 55.000,00 |
| 6. | Periodično održavanje spremnika | za srednje škole | 75.000,00 | -25.000,00 | 50.000,00 |

| | | | | | |
|---------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------|-------------------|
| 7. | Tehničke usluge | za srednje škole | 75.000,00 | -55.000,00 | 20.000,00 |
| 8. | Tekuće održavanje | za srednje škole | 200.000,00 | -50.000,00 | 150.000,00 |
| 9. | Hitne intervencije | za srednje škole | 242.180,00 | -139.967,73 | 102.212,27 |
| UKUPNO | | | 692.180,00 | +135.032,27 | 827.212,27 |

**SVEUKUPNO OSNOVNE I
SREDNJE ŠKOLE –
INVESTICIJSKO**

4.748.761,94 +1.283.567,34 6.032.329,28

II. RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

I. OSNOVNE ŠKOLE - DECENTRALIZACIJA

| R. BR. | NAZIV | OPIS ULAGANJA | PLAN 2019. | VIŠE/MANJE | NOVI PLAN 2019. |
|--|-----------------------------------|--|---------------------|----------------------|---------------------|
| 1. | Osnovne škole | Projektna dokumentacija | 250.000,00 | -152.753,58 | 97.246,42 |
| 2. | Osnovna škola Ivana Batelića Raša | Rekonstrukcija, adaptacija i energetska obnova | 2.100.000,00 | +518.836,87 | 2.618.836,87 |
| 3. | Osnovna škola Mate Balote Buje | Rekonstrukcija, sanacija i energetska obnova | 0,00 | +913.787,20 | 913.787,20 |
| 4. | Osnovne škole | Školski namještaj i oprema | 339.115,00 | +122.252,70 | 461.367,70 |
| UKUPNO OSNOVNE ŠKOLE DECENTRALIZACIJA | | | 2.689.115,00 | +1.402.123,19 | 4.091.238,19 |

II. SREDNJE ŠKOLE - DECENTRALIZACIJA

| R. BR. | NAZIV | OPIS ULAGANJA | PLAN 2019. | VIŠE/MANJE | NOVI PLAN 2019. |
|--|--------------------------------------|---|---------------------|----------------------|-------------------|
| 1. | Srednje škole | Projektna dokumentacija | 450.000,00 | -215.336,04 | 234.663,96 |
| 2. | Društveni centar Pula („žuta škola“) | Projektna dokumentacija, sanacija, rekonstrukcija, adaptacija i dogradnja | 1.500.000,00 | -1.143.000,00 | 357.000,00 |
| 3. | Srednje škole | Školski namještaj i oprema | 107.020,00 | -43.787,15 | 63.232,85 |
| UKUPNO SREDNJE ŠKOLE DECENTRALIZACIJA | | | 2.057.020,00 | -1.402.123,19 | 654.896,81 |

UKUPNO DECENTRALIZACIJA 4.746.135,00 0,00 4.746.135,00

III. OSNOVNE ŠKOLE - IZNAD STANDARDA

| R. BR. | NAZIV | OPIS ULAGANJA | PLAN 2019. | VIŠE/MANJE | NOVI PLAN 2019. |
|---|--|--|---------------------|--------------------|---------------------|
| 1. | Osnovna škola Ivana Batelića Raša | Rekonstrukcija, adaptacija i energetska obnova | 1.700.000,00 | 0,00 | 1.700.000,00 |
| 2. | Osnovna škola Mate Balote Buje | Rekonstrukcija, sanacija i energetska obnova | 0,00 | +180.000,00 | 180.000,00 |
| 3. | Osnovna škola dr Mate Demarina Medulin | Školska oprema | 0,00 | +179.637,50 | 179.637,50 |
| UKUPNO OSNOVNE ŠKOLE IZNAD STANDARDA | | | 1.700.000,00 | +359.637,50 | 2.059.637,50 |

UKUPNO IZNAD STANDARDA 1.700.000,00 +359.637,50 2.059.637,50

IV. OSNOVNE ŠKOLE - KAPITALNE DONACIJE

| R. BR. | NAZIV | OPIS ULAGANJA | PLAN 2019. | VIŠE/MANJE | NOVI PLAN 2019. |
|--|----------------|---------------------------------|-------------|--------------------|-------------------|
| 1. | Općina Ližnjan | Adaptacija Područne škole Šišan | 0,00 | +500.000,00 | 500.000,00 |
| UKUPNO OSNOVNE ŠKOLE KAPITALNE DONACIJE | | | 0,00 | +500.000,00 | 500.000,00 |

UKUPNO KAPITALNE DONACIJE 0,00 +500.000,00 500.000,00

V. OSNOVNE ŠKOLE - ZADUŽIVANJE

| R. BR. | NAZIV | OPIS ULAGANJA | PLAN 2019. | VIŠE/MANJE | NOVI PLAN 2019. |
|---|---------------------------------------|--|---------------------|--------------------|---------------------|
| 1. | Osnovna škola Mate Balote Buje | Rekonstrukcija, sanacija i energetska obnova | 4.450.000,00 | -450.000,00 | 4.000.000,00 |
| 2. | Osnovna škola Petra Studenca Kanfanar | Rekonstrukcija i dogradnja | 200.000,00 | -200.000,00 | 0,00 |
| UKUPNO OSNOVNE ŠKOLE ZADUŽIVANJE | | | 4.650.000,00 | -650.000,00 | 4.000.000,00 |

VI. SREDNJE ŠKOLE - ZADUŽIVANJE

| R. BR. | NAZIV | OPIS ULAGANJA | PLAN 2019. | VIŠE/MANJE | NOVI PLAN 2019. |
|---|-----------------------|----------------------------|---------------------|----------------------|---------------------|
| 1. | Medicinska škola Pula | Izgradnja zamjenske zgrade | 4.800.000,00 | -3.889.862,50 | 910.137,50 |
| UKUPNO SREDNJE ŠKOLE ZADUŽIVANJE | | | 4.800.000,00 | -3.889.862,50 | 910.137,50 |
| UKUPNO ZADUŽIVANJE | | | 9.450.000,00 | -4.539.862,50 | 4.910.137,50 |

VII. OSNOVNE ŠKOLE - NAMJENSKA SREDSTVA

| R. BR. | NAZIV | OPIS ULAGANJA | PLAN 2019. | VIŠE/MANJE | NOVI PLAN 2019. |
|--|-----------------------------------|--|---------------------|----------------------|---------------------|
| 1. | Osnovne škole | Projektna dokumentacija (Općina Fažana) | 200.000,00 | 0,00 | 200.000,00 |
| 2. | Osnovna škola Ivana Batelića Raša | Rekonstrukcija, adaptacija i energetska obnova (MGIPU, Općina Raša, MRRFEU, FZOEU) | 4.654.954,84 | -1.152.417,18 | 3.502.537,66 |
| 3. | Osnovna škola Mate Balote Buje | Rekonstrukcija, sanacija i energetska obnova | 150.000,00 | 0,00 | 150.000,00 |
| UKUPNO OSNOVNE ŠKOLE NAMJENSKA SREDSTVA | | | 5.004.954,84 | -1.152.417,18 | 3.852.537,66 |

UKUPNO NAMJENSKA SREDSTVA **5.004.954,84** -1.152.417,18 **3.852.537,66**

SVEUKUPNO OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE – KAPITALNO **21.081.089,84** -5.012.642,18 **16.068.447,66**

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“, a primjenjuje se za 2019. godinu.

KLASA: 602-01/19-01/01
URBROJ: 2163/1-01/8-19-04
Pula, 22. studenoga 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
Zamjenik župana koji
obnaša dužnost Župana
Fabrizio Radin, v.r.

PLAN
upravljanja pomorskim dobrom u Istarskoj
županiji za 2020. godinu

69**1. OSNOVNE ODREDBE**

Temeljem članka 37. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine" br. 158/03, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16 i 98/19) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18-pročišćeni tekst), Zamjenik župana koji obnaša dužnost Župana Istarske županije dana 29. studenoga 2019. godine donosi

Pod upravljanjem pomorskim dobrom podrazumijeva se održavanje, unapređenje, briga o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi, te posebna upotreba ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije ili koncesijskog odobrenja.

Upravljanje pomorskim dobrom može biti redovno i izvanredno. O redovnom upravljanju pomorskim dobrom vode brigu jedinice lokalne samouprave, a o izvanrednom upravljanju jedinice područne (regionalne) samouprave.

Izvanredno upravljanje obuhvaća sanaciju pomorskog dobra izvan luka nastalu uslijed izvanrednih događaja i izrada prijedloga granice pomorskog dobra i njezina provedba.

Planom upravljanja pomorskim dobrom u Istarskoj županiji za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se sljedeći poslovi:

- a) utvrđivanje prijedloga granica pomorskog dobra i granica lučkih područja,
- b) provedba utvrđenih granica pomorskog dobra i granica lučkih područja,
- c) davanje koncesija na pomorskom dobru,
- d) davanje suglasnosti na ugovore o potkoncesiji i ugovore o obavljanju sporednih djelatnosti manjeg opsega,
- e) davanje prethodne suglasnosti za uređenje morskih plaža u koncesiji,
- f) vođenje GIS-a pomorskog dobra.

2. UTVRĐIVANJE PRIJEDLOGA GRANICA POMORSKOG DOBRA I GRANICA LUČKIH PODRUČJA

Prijedloge granica pomorskog dobra i lučkog područja utvrđuje Povjerenstvo za granice pomorskog dobra Istarske županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) i dostavlja ih na donošenje Povjerenstvu za granice Ministarstva mora, prometa i infrastrukture.

U 2020. godini Povjerenstvo za granice pomorskog dobra izraditi će sljedeće prijedloge granica pomorskog dobra:

- a) lokacija Tunarica (područje kampa i luke otvorene za javni promet), dio k.o. Diminići, približne duljine obale 1,8 km
- b) otok Veliki Brijun na dijelu k.o. Brioni, približne duljine obale 25 km.

Povjerenstvo će pristupiti izradi prijedloga granice pomorskog dobra za točku b) nakon zaprimljenog zahtjeva od strane ovlaštene osobe, te nakon potpisivanja sporazuma o sufinanciranju troškova o izradi prijedloga granice pomorskog dobra i izradi geodetskog elaborata za provedbu utvrđene granice pomorskog dobra.

Ostali prijedlozi granica pomorskog dobra i lučkog područja u Istarskoj županiji utvrđivati će se temeljem zahtjeva zainteresirane pravne ili fizičke osobe.

Podnositelj zahtjeva snosi troškove utvrđivanja granica pomorskog dobra i lučkog područja sukladno članku 15. stavku 4. Uredbe o postupku utvrđivanja granice pomorskog dobra (Narodne novine broj 8/04 i 82/05).

3. PROVEDBA UTVRĐENIH GRANICA POMORSKOG DOBRA I GRANICA LUČKIH PODRUČJA

Povjerenstvo će u suradnji s Područnim Uredom za katastar i nadležnim općinskim državnim odvjetništvom te sukladno odredbama Pravilnika o evidentiranju i obilježavanju pomorskog dobra („Narodne novine“, br. 29/05) poduzimati radnje u svrhu provedbe utvrđenih granica pomorskog dobra i lučkih područja u katastru i zemljišnim knjigama, te će izdavati potvrde o usklađenosti parcelacijskih elaborata sa rješenjima i uredbama o granicama pomorskog dobra i lučkih područja.

U 2020. godini pristupiti će se provedbi sljedećih granica pomorskog dobra po pravomoćnosti rješenja o utvrđivanju granica pomorskog dobra:

1. Kamp Stoja na dijelu k.o. Pula, približne duljine 2,1 km,
2. Rt Muća, na dijelu k.o. Rovinj, približne duljine 1,9 km,
3. Punta Corrente sjever na dijelu k.o. Rovinj, približne duljine 1 km,
4. Uvala Cuvì na dijelu k.o. Rovinj, približne duljine 1,5 km,
5. Valdibora sjever na dijelu k.o. Rovinj, približne duljine 0,6 km.

4. DAVANJE KONCESIJA NA POMORSKOM DOBRU

Postupak davanja koncesija na pomorskom dobru provodi se sukladno odredbama Zakona o koncesijama („Narodne novine“, br. 69/17) i Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, br. 158/03, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16 i 98/19).

Koncesije se daju pod uvjetom da je utvrđena granica pomorskog dobra i provedena u zemljišnim knjigama odnosno da je pomorsko dobro već prethodno upisano u zemljišne knjige.

Temeljem ovlaštenja Skupštine Istarske županije Gradovi: Pula, Umag, Novigrad, Vodnjan i Poreč te Općine: Tar – Vabriga, Funtana, Medulin, Fažana i Vrsar samostalno daju koncesije na pomorskom dobru na svom području.

U 2020. godini provesti će se sljedeći postupci davanja koncesija na pomorskom dobru:

- a) Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra (korištenje morske vode za potrebe punjenja bazena hotela Miramar i Marina) na dijelu k.č. br. 649/1 k.o. Rabac (Grad Labin)
- b) Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra (korištenje morske vode za potrebe punjenja bazena hotela Allegro) na dijelu k.č. br. 649/1 k.o. Rabac (Grad Labin)
- c) *Ostali postupci davanja koncesija temeljem inicijativa zainteresiranih pravnih i fizičkih osoba zaprimljenih nakon donošenja ovog Plana.*

5. DAVANJE SUGLASNOSTI NA UGOVORE O POTKONCESIJAMA I UGOVORE O OBAVLJANJU SPOREDNIH DJELATNOSTI MANJEG OPSEGA

Upravni odjel za održivi razvoj će na zahtjev koncesionara davati suglasnosti na ugovore o potkoncesijama i na ugovore o obavljanju sporednih djelatnosti manjeg opsega na način utvrđen u odlukama o davanju koncesija i pojedinačnim ugovorima o koncesiji sukladno članku 26. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama.

6. DAVANJE SUGLASNOSTI ZA UREĐENJE MORSKIH PLAŽA

Stručno tijelo za utvrđivanje uvjeta za uređenje plaža Istarske županije će na temelju idejnog rješenja i zahtjeva koncesionara davati prethodne suglasnosti za uređenje plaža utvrđenih odlukama o davanju koncesija na

pomorskom dobru - morskim plažama („Službene novine Istarske županije“, br. 3/2013, 4/2013, 12/2013, 8/2014 i 22/2014).

7. VOĐENJE GIS APLIKACIJE POMORSKOG DOBRA

GIS aplikacija pomorskog dobra ažurirati će se sukladno novim podacima o utvrđivanju i provedbi granica pomorskog dobra i lučkih područja i odluka o davanju novih koncesija.

8. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 342-01/19-01/42
URBROJ: 2163/1-01/8-19-2
Pula, 29. studenoga 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
Zamjenik župana koji
obnaša dužnost Župana
Fabrizio Radin, v.r.

70

Na temelju članka 65. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 - pročišćeni tekst) i članka 3. stavka 2. Odluke o osnivanju i načinu rada Programskog vijeća za realizaciju projekta „Kuće za pisce – Hiže od besid“ KLASA: 612-01/10-01/03, URBROJ: 2163/1-01/8-10-3 od 19.07.2010. i KLASA: 612-01/19-01/05, URBROJ: 2163/1-01/8-19-02 od 07.08.2019., Zamjenik župana koji obnaša dužnost Župana 29. studenoga 2019. godine donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Programskog vijeća za realizaciju projekta „Kuće za pisce - Hiže od besid“

I.

U Programsko vijeće za realizaciju projekta „Kuće za pisce – Hiže od besid“ (u daljnjem tekstu: Programsko vijeće) imenuju se:

1. Neven Ušumović - predsjednik
2. Maja Zidarić Pilat - zamjenica predsjednika
3. Lorena Kmet - članica
4. Melita Jurkota - članica
5. Sniježana Matejčić - članica
6. Davor Šišović - član
7. Jana Prević Finderle - članica

II.

Mandat članova Programskog vijeća traje četiri (4) godine.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama“ Istarske županije, Grada

Pazina, Općine Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 013-02/19-01/34
URBROJ: 2163/1-01/8-19-2
Pula, 29. studenoga 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
Zamjenik župana koji
obnaša dužnost Župana
Fabrizio Radin, v.r.

71

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18), članka 65. stavak 1. točka 10. i članka 85. Statuta Istarske županije" broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 – pročišćeni tekst) Zamjenik župana koji obnaša dužnost Župana Istarske županije dana 03. prosinca 2019. godine donosi

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Medicinske škole Pula

1. Srđan Jerković razrješuje se dužnosti člana u Školskom odboru Medicinske škole Pula, na vlastiti zahtjev.
2. Gordana Antić imenuje se članicom Školskog odbora Medicinske škole Pula, umjesto razriješenog člana Srđana Jerkovića.
3. Mandat članice Školskog odbora iz točke 2. ovog Rješenja teče do isteka mandata ostalih članova Školskog odbora Medicinske škole Pula.
4. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 013-02/19-01/35
URBROJ: 2163/1-01/8-19-02
Pula, 03. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
Zamjenik župana koji
obnaša dužnost Župana
Fabrizio Radin, v.r.

72

Na temelju članka 104. Zakona o vodama (Narodne novine broj 66/19), članka 7. Pravilnika o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta (Narodne novine broj 66/11 i 47/13) te članka 65. i 85 Statuta Istarske županije (Službene novine Istarske županije, br. 10/09, 4/13 i 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18 - pročišćeni tekst), Zamjenik župana koji obnaša dužnost Župana Istarske županije dana 05. prosinca 2019. godine donosi

ODLUKU
o razrješenju i imenovanju članova Stručnog
povjerenstva za pripremu prijedloga Odluke o
zonama sanitarne zaštite izvorišta na području
Istarske županije

73

I.

Gordana Stojić, razrješuje se dužnosti člana Stručnog povjerenstva za pripremu prijedloga Odluke o zonama sanitarne zaštite izvorišta na području Istarske županije.

II.

Maja Oštrić, kao predstavnica Hrvatskih voda VGO za slivove sjevernog Jadrana, Službe za korištenje voda, imenuje se za člana Stručnog povjerenstva za pripremu prijedloga Odluke o zonama sanitarne zaštite izvorišta na području Istarske županije.

III.

Silvano Cukon, razrješuje se dužnosti člana Stručnog povjerenstva za pripremu prijedloga Odluke o zonama sanitarne zaštite izvorišta na području Istarske županije

IV.

Aleksandar Major, kao predstavnik Upravnog odjela za gospodarstvo Istarske županije, imenuje se za člana Stručnog povjerenstva za pripremu prijedloga Odluke o zonama sanitarne zaštite izvorišta na području Istarske županije.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama“ Istarske županije.

KLASA: 351-01/19-01/01
 URBROJ: 2163/1-01/8-19-04
 Pula, 05. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
 ISTARSKA ŽUPANIJA
 Zamjenik župana koji
 obnaša dužnost Župana
 Fabrizio Radin, v.r.

Temeljem članka 27. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 147/14, 123/17 i 118/18), članaka 5. i 12. Uredbe o osnivanju, sastavu, djelokrugu i načinu rada partnerskih vijeća („Narodne novine“ broj 103/15) te članka 65. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 – pročišćeni tekst), Zamjenik župana koji obnaša dužnost Župana Istarske županije dana 03. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU
o osnivanju i imenovanju članova Partnerskog
vijeća Istarske županije

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Partnersko vijeće Istarske županije (u daljnjem tekstu: Partnersko vijeće) te se imenuju njegovi članovi, sukladno načelu partnerstva i suradnje, vodeći računa o ravnomjernoj zastupljenosti različitih dionika s područja Istarske županije.

Članak 2.

Partnersko vijeće osniva se u svrhu sudjelovanja u izradi i provedbi Plana razvoja Istarske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine, utvrđivanja razvojnih prioriteta, predlaganja strateških projekata od značaja za razvoj Istarske županije, praćenja i vrednovanja njihove provedbe te obavljanja drugih poslova sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

Članak 3.

U sastav Partnerskog vijeća imenuju se sljedeći članovi:

| Redni broj | Ime i prezime člana vijeća | Naziv institucije | Funkcija |
|------------|----------------------------|---|--|
| 1. | Fabrizio Radin | Istarska županija | zamjenik župana koji obnaša dužnost župana |
| 2. | Patrizia Bosich | Regionalni koordinator* | ravnateljica |
| 3. | dr. sc. Boris Sabatti | Istarska razvojna agencija (IDA) d.o.o. | direktor |
| 4. | Fabrizio Vižintin | Grad Buje - Buie | gradonačelnik |
| 5. | Siniša Žulić | Grad Buzet | gradonačelnik |
| 6. | Valter Glavičić | Grad Labin | gradonačelnik |
| 7. | Anteo Milos | Grad Novigrad - Cittanova | gradonačelnik |
| 8. | Renato Krulčić | Grad Pazin | gradonačelnik |
| 9. | Loris Peršurić | Grad Poreč - Parenzo | gradonačelnik |
| 10. | Boris Miletić | Grad Pula - Pola | gradonačelnik |
| 11. | Marko Paliaga | Grad Rovinj - Rovigno | gradonačelnik |
| 12. | Vili Bassanese | Grad Umag - Umago | gradonačelnik |
| 13. | Klaudio Vitasović | Grad Vodnjan - Dignano | gradonačelnik |

| Redni broj | Ime i prezime člana vijeća | Naziv institucije | Funkcija |
|------------|--|---|-----------------------------|
| 14. | Jasna Jaklin Majetić | Hrvatska gospodarska komora, Županijska komora Pula - Pola | predsjednica |
| 15. | Robert Momić | Hrvatska obrtnička komora, Obrtnička komora Istarske županije | predsjednik |
| 16. | Gordana Deranja | Hrvatska udruga poslodavaca | predsjednica |
| 17. | Tanja Lorencin Matić | Hrvatski zavod za zapošljavanje, Područni ured Pula - Pola | predstojnica |
| 18. | prof. dr. sc. Alfio Barbieri | Sveučilište Jurja Dobrile u Puli | rektor |
| 19. | Ingrid Paljar | Zavod za prostorno uređenje Istarske županije | ravnateljica |
| 20. | Daniel Maurović | Istarski vodozaštitni sustav (IVS) d.o.o. | direktor |
| 21. | doc. dr. sc. Irena Hrštić, dr. med. | Opća bolnica Pula | ravnateljica |
| 22. | Aleksandar Stojanović, dr. med. spec. epidemiologije | Zavod za javno zdravstvo Istarske županije | ravnatelj |
| 23. | Božo Kirin | Policajska uprava istarska | načelnik |
| 24. | Dino Kozlevac | Vatrogasna zajednica Istarske županije | zapovjednik |
| 25. | Mladen Pavičević | Sportska zajednica Istarske županije | predsjednik Izvršnog odbora |
| 26. | Denis Ivošević | Turistička zajednica Istarske županije | direktor |
| 27. | Helga Možé | Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva | upraviteljica |
| 28. | Silvia Buttignoni | Javna ustanova Natura Histrica | ravnateljica |
| 29. | Slobodan Kapor | Savez samostalnih sindikata Hrvatske, Teritorijalni ured Pula | pravni povjerenik |
| 30. | Sandra Stipanov | Društvo Crvenog križa Istarske županije | ravnateljica |
| 31. | Alen Gržinić | Savjet mladih Istarske županije | predsjednik |
| 32. | Ante Ivančić, dr. med. | Istarski domovi zdravlja | ravnatelj |
| 33. | Vesna Dukić | Kaštjun d.o.o. za gospodarenje otpadom | članica uprave |

* Javna ustanova „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“

Članak 4.

Imenovani članovi dužni su prisustvovati sjednicama Partnerskog vijeća, a u slučaju spriječenosti obvezni su na sjednicama osigurati nazočnost svojih zamjenika koje sami određuju te o navedenoj okolnosti pravovremeno obavijestiti javnu ustanovu „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“.

Članak 5.

Članovi Partnerskog vijeća imenuju se za razdoblje važenja Plana razvoja Istarske županije od 2021. do 2027. godine, kao i za potrebe sudjelovanja u njegovoj izradi tijekom 2020. godine.

Predstavnici dionika koji čine Partnersko vijeće mogu se izmijeniti temeljem obrazloženog prijedloga institucija koje predstavljaju.

Članak 6.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Partnerskog vijeća bira vijeće iz reda svojih članova na rok od 2 (dvije) godine, a istekom mandata mogu biti ponovno izabrani.

Članak 7.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Partnerskog vijeća obavlja javna ustanova „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“.

Članak 8.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje navedeni u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu korišteni.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Rješenje o imenovanju Županijskog partnerskog vijeća za izradu Županijske razvojne strategije Istarske županije za razdoblje do 2020. godine, Klasa: 013-02/14-01/12, Urbroj: 2163/1-01/8-14-02 od 3. travnja 2014. godine i Odluka o izmjeni Rješenja o imenovanju Županijskog partnerskog vijeća za izradu Županijske razvojne strategije Istarske županije za razdoblje do 2020. godine, Klasa: 013-02/15-01/40, Urbroj: 2163/1-01/8-15-02 od 30. studenoga 2015. godine

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 013-02/19-01/33
URBROJ: 2163/1-01/8-19-02
Pula, 03. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
Zamjenik župana koji
obnaša dužnost Župana
Fabrizio Radin, v.r.

74

Temeljem članka 23. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17), članka 25. stavka 1. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 147/14, 123/17 i 118/18) te članka 65. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 – pročišćeni tekst), Zamjenik župana koji obnaša dužnost Župana Istarske županije dana 03. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Glavnog županijskog tima za izradu Plana razvoja Istarske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Glavni županijski tim za izradu Plana razvoja Istarske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine (u daljnjem tekstu: Glavni županijski tim) te se imenuju njegovi članovi.

Članak 2.

Glavni županijski tim nadležan je za nadzor i praćenje provedbe aktivnosti u postupku izrade Plana razvoja Istarske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine, u suradnji s Partnerskim vijećem Istarske županije, Radnom skupinom i javnom ustanovom „Regionalni koordinatork Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“.

Članak 3.

U sastav Glavnog županijskog tima imenuju se sljedeći članovi:

1. Fabrizio Radin, zamjenik župana koji obnaša dužnost župana Istarske županije,

2. Patrizia Bosich, privremena ravnateljica javne ustanove „Regionalni koordinatork Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“,
3. dr. sc. Boris Sabatti, direktork Istarske razvojne agencije (IDA) d.o.o.,
4. Duško Kišberić, pročelnik Kabineta župana Istarske županije.

Članak 4.

Koordinaciju aktivnosti u okviru postupka izrade Plana razvoja Istarske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine te stručne i administrativne poslove za potrebe Glavnog županijskog tima obavljat će javna ustanova „Regionalni koordinatork Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 013-02/19-01/32
URBROJ: 2163/1-01/8-19-02
Pula, 03. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
Zamjenik župana koji
obnaša dužnost Župana
Fabrizio Radin, v.r.

75

Temeljem članka 23. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17), članka 25. stavka 1. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 147/14, 123/17 i 118/18) te članka 65. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 – pročišćeni tekst), Zamjenik župana koji obnaša dužnost Župana Istarske županije dana 03. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Radne skupine za izradu Plana razvoja Istarske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Radna skupina za izradu Plana razvoja Istarske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine (u daljnjem tekstu: Radna skupina) te se imenuju njezini članovi.

Članak 2.

Radna skupina nadležna je za provedbu aktivnosti u okviru postupka izrade Plana razvoja Istarske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine, u suradnji s Partnerskim vijećem Istarske županije, Glavnim županijskim timom i javnom ustanovom „Regionalni koordinatork Istarske županije za europske programe i

fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“.

Članak 3.

U sastav Radne skupine imenuju se sljedeći članovi:

5. Patrizia Bosich, ravnateljica javne ustanove „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“,
6. Duško Kišberić, pročelnik Kabineta župana Istarske županije,
7. Josip Zidarić, pročelnik Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije,
8. Patricia Percan, pročelnica Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije,
9. Sonja Grozić – Živolić, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije,
10. mr. sc. Barbara Škreblić Borovčak, v.d. pročelnice Upravnog odjela za proračun i financije Istarske županije,
11. Vesna Ivančić, tajnica Stručne službe Skupštine Istarska županije,
12. Slavica Benčić Kirac, voditeljica Službe za unutarnju reviziju Istarske županije,
13. dr. sc. Ezio Pinzan, pročelnik Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije,
14. Nada Prodan Mraković, pročelnica Upravnog odjela za turizam Istarske županije,
15. Tea Batel, v.d. pročelnice Upravnog odjela za talijansku nacionalnu zajednicu i druge etničke skupine Istarske županije,
16. Gordana Kliman Delton, v.d. pročelnice Upravnog odjela za decentralizaciju, lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, prostorno uređenje i gradnju Istarske županije,
17. Vladimir Torbica, pročelnik Upravnog odjela za kulturu Istarske županije,
18. Elena Božac Čujić, v.d. pročelnice Upravnog odjela za gospodarstvo Istarske županije,
19. Ingrid Paljar, ravnateljica Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije,
20. Boris Sabatti, direktor Istarske razvojne agencije (IDA) d.o.o.,
21. Igor Merlić, direktor Agencije za ruralni razvoj Istre (AZRRI) d.o.o.,
22. Valter Poropat, direktor Istarske regionalne energetske agencije (IRENA) d.o.o.,
23. dr. sc. Daglas Koraca, ravnatelj ustanove Centar za istraživanje materijala Istarske županije METRIS,
24. Slavica Tobok Kandić, direktorica Istarske razvojne turističke agencije (IRTA) d.o.o.,
25. Silvia Buttignoni, ravnateljica javne ustanove Natura Histrica,
26. Aleksandra Vinkerlić, ravnateljica Istarske kulturne agencije,
27. Helga Možé, upraviteljica Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva.

Članak 4.

Imenovani članovi dužni su prisustvovati sastancima Radne skupine i tematskih podskupina, a u slučaju spriječenosti obvezni su na sastancima osigurati nazočnost svojih zamjenika koje sami određuju te o navedenoj okolnosti pravovremeno obavijestiti javnu ustanovu „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“.

Članak 5.

Koordinaciju aktivnosti u okviru postupka izrade Plana razvoja Istarske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine te stručne i administrativne poslove za potrebe Radne skupine obavlja javna ustanova „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 013-02/19-01/31
URBROJ: 2163/1-01/8-19-02
Pula, 03. prosinca 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
Zamjenik župana koji
obnaša dužnost Župana
Fabrizio Radin, v.r.