

# SLUŽBENE NOVINE ISTARSKE ŽUPANIJE

Cijena 20 kuna  
U pretplati: 250 kuna godišnje  
Izlazi prema potrebi

Broj 12  
Godina XXVIII  
Pazin, 24. 05. 2022.

*IZDAJE:* ISTARSKA ŽUPANIJA 52000 PAZIN, DRŠĆEVKA 3, tel. 052/351-667, fax 052/351-686

*Glavni i odgovorni urednik:* Vesna Ivančić, pročelnica Stručne službe Skupštine

*Uredništvo:* Marica Lakoseljac

*Prevoditeljica:* Viviana Viviani

*Tisak:* PRIMACOMM d.o.o. Pazin

*Adresa web stranica Istarske županije:* [www.istra-istria.hr](http://www.istra-istria.hr)

Oslobođeno plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavak 3. Zakona o porezu na dodanu vrijednost.

Tekstovi u Izvorniku na hrvatskom jeziku

Poštarina plaćena

ISSN 1845-8661

## SADRŽAJ

### AKTI OPĆINE FAŽANA

15. RJEŠENJE o razrješenju člana Odbora za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost i imenovanju člana Odbora za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost .....	2
16. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o poslovanju trgovačkog društva Komunalac Fažana d.o.o. za 2021. godinu.....	2
17. ZAKLJUČAK o prihvaćanju polugodišnjeg izvješća Dječjeg vrtića „Sunce“ o odgojno obrazovnom radu za period od 01.09.2021. godine do 28.02.2022. godine .....	2
18. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o stanju sustava civilne zaštite u 2021. godinu.....	3
19. ZAKLJUČAK o usvajanju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Fažana za 2022. godinu.....	3
20. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Pula za 2021. godinu .....	3
21. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE FAŽANA ZA 2021. GODINU .....	4
22. ODLUKA O PLANU, PROGRAMU I NAČINU UPOZNAVANJA STANOVNIŠTVA S OPASNOSTIMA OD POŽARA.....	5
23. ODLUKA O USTROJSTVU I DJELOKRUGU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE FAŽANA.....	6
24. Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na građevine za javnu vodoopskrbu .....	9
25. NACRT KOMUNIKACIJSKE STRATEGIJE I KOMUNIKACIJSKI AKCIJSKI PLAN - MIŠLJENJE .....	9
26. ODLUKA o imenovanju Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Fažana.....	10

**AKTI OPĆINE FAŽANE****15**

Na temelju čl. 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fažana (Službene novine Istarske županije broj 14/13), čl. 11. Odluke o osnivanju radnih tijela Općinskog vijeća Općine Fažana (Službene novine Istarske županije 1/02, 8/05, 8/13) i čl. 39. Statuta Općine Fažana (Službene novine Istarske županije (10/13) Općinsko vijeće Općine Fažana na sjednici održanoj dana 09.05. 2022. godine donijelo je

**RJEŠENJE**

**o razrješenju člana Odbora za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost i imenovanju člana Odbora za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost**

**I.**

Timotej Pejin razrješuje se dužnosti člana Odbora za statut, poslovnik i normativnu djelatnost.

**II.**

Edi Radin imenuje se za člana Odbora za statut, poslovnik i normativnu djelatnost.

**III.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 024-02/22-01/14  
URBROJ: 2168-08-03/00-22-1  
Fažana, 09. 05. 2022.

OPĆINA FAŽANA  
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FAŽANA  
Predsjednik  
Timotej Pejin, v.r.

**16**

Na osnovi čl. 39. Statuta Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 10/13), Općinsko vijeće Općine Fažana, na sjednici održanoj dana 09.05. 2022. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Izvješća o poslovanju trgovačkog društva Komunalac Fažana d.o.o. za 2021. godinu**

**I**

Usvaja se Izvješće o poslovanju trgovačkog društva Komunalac Fažana d.o.o. za 2021. godinu.

**II**

Izvješće iz tč. I prilaže se ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

**III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 363-01/22-01/90  
URBROJ: 2168-08-03/00-22-1  
Fažana, 09.05.2022.

OPĆINA FAŽANA  
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FAŽANA  
Predsjednik  
Timotej Pejin, v.r.

**17**

Na osnovi čl. 39. Statuta Općine Fažana (Službene novine Istarske županije broj 10/13), Općinsko vijeće Općine Fažana, na sjednici održanoj dana 09.05.2022 godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**

**o prihvaćanju polugodišnjeg izvješća Dječjeg vrtića „Sunce“ o odgojno obrazovnom radu za period od 01.09.2021. godine do 28.02.2022. godine**

**I**

Prihvaća se Polugodišnje izvješće Dječjeg vrtića „Sunce“ o odgojno obrazovnom radu za period od 01.09.2018. godine do 28.02.2022. godine.

**II**

Izvješće iz tč. I prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

**III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 601-01/22-01/2  
URBROJ: 2168-08-03/00-22-1  
Fažana, 09.05.2022. godine

OPĆINA FAŽANA  
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FAŽANA  
Predsjednik  
Timotej Pejin, v.r.

---

**18**

Na temelju čl. 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18,31/20, 20/21) i čl. 39. Statuta Općine Fažana (Službene novine Istarske županije broj 10/13), Općinsko vijeće Općine Fažana, na sjednici održanoj dana 09.05.2022.. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o usvajanju Izvješća o stanju sustava civilne zaštite u 2021. godinu**

I

Usvaja se Izvješće o stanju sustava civilne zaštite u 2021. godini.

II

Izvješće o stanju sustava civilne zaštite u 2021. godini čini sastavni dio ovog Zaključka.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 240-01/22-01/5  
URBROJ: 2168-08-03/00-22-1  
Fažana, 09.05.2022.

OPĆINA FAŽANA  
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FAŽANA  
Predsjednik  
Timotej Pejlin, v.r.

---

**19**

Na temelju čl. 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18,31/20, 20/21) i čl. 39. Statuta Općine Fažana (Službene novine Istarske županije broj 10/13), Općinsko vijeće Općine Fažana, na sjednici održanoj dana 09. svibnja 2022. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o usvajanju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Fažana za 2022. godinu**

I

Usvaja se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Fažana za 2021. godinu.

II

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Fažana za 2022. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 240-01/22-01/6  
URBROJ: 2168-08-03/00-22-1  
Fažana, 09. svibnja 2022. godine

OPĆINA FAŽANA  
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FAŽANA  
Predsjednik  
Timotej Pejlin, v.r.

---

**20**

Na osnovi čl. 39. Statuta Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 10/13), Općinsko vijeće Općine Fažana na sjednici održanoj dana 09.05.2022. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Pula za 2021. godinu**

I

Daje se suglasnost na Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Pula za 2021. godinu.

II

Izvješća o radu iz tč. I čine sastavni dio ovog zaključka.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 250-01/22-01/4  
Urbroj: 2168-08-03/00-22-1  
Fažana, 09. 05. 2022.godine

OPĆINA FAŽANA  
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FAŽANA  
Predsjednik  
Timotej Pejlin, v.r.

---

## 21

Na temelju članka 13., stavka 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10), članka 39. Statuta Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“, broj 13/10) Općinsko vijeće Općine Fažana, na sjednici održanoj dana 09.05. 2022. godine, donosi

### **GODIŠNJE IZVJEŠĆE O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE FAŽANA ZA 2021. GODINU**

#### 1. Uvod

Zaštita od požara uređena je Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranja mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara. Subjekti su osim fizičkih i pravnih osoba propisanih zakonom i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost, te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sukladno članku 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara, predstavničko tijelo općine jednom godišnje razmatra izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara općine.

U svrhu zaštite života ljudi i imovine od požara poduzimaju se mjere i radnje za otklanjanje uzroka požara, za sprječavanje nastajanja i širenja požara, za otkrivanje i gašenje požara, za utvrđivanje uzroka požara kao i za pružanje pomoći kod otklanjanja posljedica prouzrokovanih požarom (Zakon o zaštiti od požara NN br. 92/2010).

Kako nalaže Zakon o zaštiti od požara u Planovima zaštite od požara, koje je donijela Općina Fažana, propisane su mjere i radnje koje treba poduzimati na određenom području. Vatrogasna djelatnost, kao dio ukupne zaštite od požara, sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama. (Zakon o vatrogastvu NN br.106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09, 80/10).

#### 2. Normativni ustroj

Općinsko vijeće Općine Fažana je na sjednici održanoj dana 23. veljače 2015. godine, donijelo Odluku o donošenju Procjene ugroženosti od požara Općine Fažana i Odluku o donošenju Plana zaštite od požara Općine Fažana

Sukladno članku 13. stavku 6. i 7. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10) i člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine“, broj 51/12), Općina Fažana pristupila je usklađivanju Procjene ugroženosti od požara i tehničke eksplozije te Plana zaštite od požara s novonastalim uvjetima.

Sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18 i 98/19) i Odluci o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu donesena od strane Općinskog vijeća Općine Fažana, dana 06.06.2011. godine i objavljena u Službenim novinama Istarske županije broj 5/2011, usvojene su mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina u smislu zaštite od požara.

#### 3. Organizacija vatrogastva

Na području Općine Fažana djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Općine Fažana sa 25 operativnih vatrogasaca od čega su troje vatrogasci sa posebnim ovlastima – voditelji intervencija, 3 viša vatrogasna časnika -inženjeri sigurnosti i 3 profesionalna vatrogasca od kojih svi imaju položeni vatrogasni ispit. Dobrovoljno vatrogasno društvo Općine Fažana opremljeno je sa četiri vatrogasna vozila od čega je jedno zapovjedno vozilo Ford Ranger sa zapremninom od 300 litara vode, malo navalno vozilo Scam zapremnine 1000 litara vode i 70 litara pjene, autocisterna Mercedes Atego zapremnine 7000 litara vode i kombi vozilo za prijevoz vatrogasaca Renault Transit 8+ 1.

Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca te ih kontinuirano osposobljavati i obučavati za obavljanje poslova vatrogasaca na način propisan Zakonom o vatrogastvu i Pravilnikom o programu osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova.

Vatrogasci s posebnim ovlastima i odgovornostima (zapovjednik vatrogasne postrojbe i njegov zamjenik) trebaju steći zvanje vatrogasnog časnika.

Organizacija sustava zaštite od požara za vrijeme ljetne turističke sezone 2021. u Istarskoj županiji definirana je županijskim operativnim planovima gašenja i spašavanja.

U motrenju i preventivnim ophodnjama sudjelovali su pripadnici dobrovoljnog vatrogasnog društva Fažana.

Sustav motrenja i obavješćivanja u ljetnim mjesecima u 2021. godini, organiziran je od strane DVD-a Fažana, u suradnji sa DVD-om Peroj i DVD-om Vodnjan u tjednim smjenama u kojima se cjelodnevno ophodi područja Općine Fažana i Grada Vodnjana-Dignano.

U prošloj godini zabilježene su ukupno 2 intervencije koje su sve uspješno završile.

U slučaju požara većih razmjera na raspolaganju je JVP iz Pule.

#### 4. Financiranje

U skladu sa zakonskim obvezama Općina Fažana je u cilju zaštite od požara u 2021. godini za Područnu vatrogasnu zajednicu Pula planirala 285.000,00 kuna, te je Područnoj vatrogasnoj zajednici Pula, koje je DVD Općine Fažana član, isplaćen kompletan planirani iznos.

#### 5. Zaključak

Stanje zaštite od požara na području Općine Fažana je zadovoljavajuće i svake godine napreduje.

Sustavno nastaviti raditi na nabavci neophodne opreme (oprema za opasne tvari, oprema za spašavanje u slučaju potresa, vatrogasna vozila, tehnička sredstva, osobna zaštitna oprema).

Stalno skrbiti o stručnom usavršavanju vatrogasaca (stručni seminari, vatrogasne vježbe, vatrogasna natjecanja).

Sustavno raditi na uključivanju što većeg broja mladih u vatrogasnu organizaciju, kako bi ih se putem stručnog osposobljavanja, vatrogasnih natjecanja i vježbi postupno uključivalo u DVD.

KLASA: 245-01/22-01/2

URBROJ: 2168-08-03/00-22-1

Fažana, 09. svibnja 2022. godine

OPĆINA FAŽANA  
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FAŽANA  
Predsjednik  
Timotej Pejcin, v.r.

---

**22**

Temeljem članka 15. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ br. 92 /10) i članka 39. Statuta Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“ br. 10/13) Općinsko vijeće Općine Fažana na sjednici održanoj dana 09.05.2022. godine, donijelo je

### **ODLUKU O PLANU, PROGRAMU I NAČINU UPOZNAVANJA STANOVNIŠTVA S OPASNOSTIMA OD POŽARA**

#### **Članak 1.**

Ovom odlukom se određuje donošenje i sadržaj Plana i Programa upoznavanja stanovništva s opasnostima od požara i hitnim postupcima koje treba poduzeti u vezi zaštite od požara i način na koji u konkretnoj situaciji upoznati stanovništvo s neposrednom opasnošću od požara.

#### **Članak 2.**

Planom upoznavanja stanovništva se regulira način na koji treba biti obaviješteno stanovništvo o događajima koji prethode nastanku požara, metodama preventive kako ne bi nastao požar i radnjama koje treba poduzeti kad se dogodi požar.

Planom upoznavanja stanovništva treba također odrediti da se stanovništvo educira i osposobljava za zaštitu od požara putem redovitog sustava odgoja i obrazovanja, zatim putem sustava i programa informativno - promotivnog i obrazovnog djelovanja, te putem programa osposobljavanja koje provode humanitarne organizacije i udruge građana koje se bave određenim oblicima zaštite i spašavanja.

Planom upoznavanja stanovništva treba odrediti da se osim redovitog školovanja u koje se uvodi nastavni program vezan uz zaštitu od požara, stanovništvo Općine Fažana prije svega obavještava putem plakata i službenih glasila, te web stranice Općine Fažana o preventivnim aktivnostima vezanim uz zaštitu od požara, kao i o postupanju u slučaju nastanka požara.

Planom upoznavanja također treba odrediti organizacije koje će tijekom proračunske godine i u kojem obliku održavati seminare, radionice i sl. u vezi zaštite od požara.



**Članak 3.**

Programom upoznavanja stanovništva sa zaštitom od požara treba predvidjeti na koji način se u nastavnom programu djeca i mladež upoznaju sa zaštitom od požara, te način na koji se to može dopuniti (npr. izborna nastava).

Programom zaštite od požara treba predvidjeti mjeru i količinu potrebne edukacije

stanovništva, a temeljem Procjene ugroženosti i odrediti konkretne mjere koje će se poduzeti kako bi se ostvarila odgovarajuća zaštita od požara u vidu određivanja točno određenih edukacija, njihova vremena i sadržaja.

Programom zaštite od požara se određuje koje informacije glede zaštite od požara će se proslijediti stanovništvu putem web stranice, a koje putem oglasnih ploča i plakata, te službenih glasila i putem lokalnih medija.

Program upoznavanja stanovništva s zaštitom od požara mora biti u skladu s Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i njegovog priloga Programa osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenja požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom („Narodne novine“ broj 61/10) ili s drugim važećim propisom koji regulira tu tematiku u vrijeme kad se Program donosi.

**Članak 4.**

Stanovništvo Općine Fažana će se upoznati s neposrednom opasnošću od požara vatrogasnom sirenom koju će u slučaju požara pustiti u pogon DVD Općine Fažana, na uobičajen način na koji se u Republici Hrvatskoj označava opasnost od požara, za cijelo područje Općine, u slučaju većeg požara.

Priopćenja za stanovništvo u slučaju požara mogu se dati, u slučaju potrebe, putem lokalnih radiostanica i drugih elektroničkih medija, kao i putem razglasa.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 245-01/22-01/3

URBROJ: 2168-08-03/00-22-1

Fažana, 09.05.2022.godine

OPĆINA FAŽANA  
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FAŽANA  
Predsjednik  
Timotej Pejin, v.r.

---

**23**

Na temelju članka 35. točka 4. u svezi sa člankom 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 39. Statuta Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“, broj 13/10) Općinsko vijeće Općine Fažana, na sjednici održanoj dana 09.05. 2022. godine, donosi

**ODLUKU  
O USTROJSTVU I DJELOKRUGU  
JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE  
FAŽANA**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug rada, način rada, upravljanja i rukovođenja, te druga pitanja značajna za organizaciju i rad Jedinog upravnog odjela Općine Fažana.

**Članak 2.**

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Fažana, kao i poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu, ustrojava se Jedinostveni upravni odjel Općine Fažana (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel).

**Članak 3.**

Sredstva za rad Jedinostvenog upravnog odjela osiguravaju se u Proračunu Općine.

**Članak 4.**

Jedinostveni upravni odjel smješten je u zgradi sjedišta Općine Fažana, na adresi 43. istarske divizije 8.

Na zgradi u kojoj je smješten Jedinostveni upravni odjel mora biti istaknuta natpisna ploča s nazivom upravnog odjela.

Jedinostveni upravni odjel ima svoj pečat, sukladno Zakonu.

Acti Jedinostvenog upravnog odjela u zaglavlju moraju sadržavati: Grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, Istarska županija, Općina Fažana, Jedinostveni upravni odjel, Klasu, Uruđbeni broj, mjesto i datum izrade akta.

Acti Jedinostvenog upravnog odjela ovjeravaju se pečatom koji odgovara zaglavlju akta.



## DJELOKRUG JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

### Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel obavlja upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine kao jedinice lokalne samouprave, sukladno zakonima i drugim propisima i to naročito:

- poslove iz područja društvenih djelatnosti: kulture, tehničke kulture i sporta, odgoja djece predškolske dobi, osnovnog školstva, socijalne skrbi, zdravstva i udruga građana,

- poslove vezane za gospodarski razvoj, te poticanje razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva putem posebnih programa od interesa za Općinu,

- poslove iz područja komunalnog gospodarstva: izrada programa gradnje i održavanja komunalne infrastrukture, upravni postupci u području komunalnog gospodarstva, provedba komunalnog reda,

- poslove iz područja prostornog uređenja i zaštite okoliša: organiziranje i sudjelovanje u izradi izvješća o stanju u prostoru i programa za unaprjeđenje stanja u prostoru, organiziranje poslova na donošenju prostornog plana uređenja Općine i provedba javne rasprave,

- predlaganje programa i mjera zaštite okoliša u slučajevima onečišćenja okoliša lokalnih razmjera,

- poslove pripreme akata u gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine: prodaja i zakup nekretnina, najam stanova i zakup poslovnih prostora,

- poslove vezane za uređenje prometa na području Općine,

- poslove vezane za gospodarenje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i Općine,

- poslove vezane za izradu projekata za apliciranje prema EU, stranim donatorima i tijelima državne vlasti,

- poslove vezane za razvoj turizma,

- poslove vođenja financijskog i materijalnog poslovanja Općine: izrada proračuna i godišnjeg obračuna proračuna Općine, razrez i naplata prihoda koji pripadaju Općini kao jedinici lokalne samouprave, obavljanje računovodstvenih poslova, vođenje knjigovodstvenih evidencija imovine Općine, vođenje poslova osiguranja imovine Općine,

- poslove opće uprave: opće i kadrovske poslove, obavljanje poslova i vođenje evidencija iz područja radnih odnosa, osiguravanje tekućih uvjeta za rad Jedinstvenog upravnog odjela (održavanje, zagrijavanje i čišćenje prostorija,

nabava opreme), poslovi prijemne kancelarije, arhiviranja i otpreme pošte,

- poslove unaprjeđenja mjesne samouprave i rada mjesnih odbora,

- poslove javne nabave roba, radova i usluga,

- poslove vezane za pripremu i provođenje izbora za članove Općinskog vijeća, Općinskog načelnika, parlamentarne izbore, izbore za Predsjednika Republike Hrvatske, članove Skupštine Istarske županije, izbor župana Istarske županije, Vijeća nacionalnih manjina i tijela mjesne samouprave.

### Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel u svom djelokrugu izrađuje nacрте općih i drugih akata, nacрте programa i planova, analize, izvješća i druge radne materijale za Općinskog načelnika, Općinsko vijeće i radna tijela Općinskog vijeća.

Jedinstveni upravni odjel u svom djelokrugu neposredno izvršava i nadzire izvršenje općih i drugih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, predlaže mjere i radnje za provođenje istih, te predlaže mjere za poboljšanje stanja u pojedinim oblastima iz samoupravnog djelokruga.

### Članak 7.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela uređuje se unutarnji ustroj Jedinstvenog upravnog odjela, radna mjesta s naznakom temeljnih poslova i zadaća, broj izvršitelja, te stručni i drugi uvjeti za obavljanje poslova određenog radnog mjesta.

Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela donosi Općinski načelnik na prijedlog pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

## II. UPRAVLJANJE I RUKOVODENJE

### Članak 8.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, kojega na temelju javnog natječaja, sukladno zakonu, imenuje Općinski načelnik.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela organizira i koordinira rad u Jedinstvenom upravnom odjelu, brine o zakonitom i pravovremenom obavljanju poslova iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela i poduzima mjere za osiguranje efikasnog poslovanja Jedinstvenog upravnog odjela, raspoređuje poslove i zadaće, daje službenicima i namještenicima upute za rad, predlaže donošenje Pravilnika o unutarnjem redu, te druge akte za čije je predlaganje ovlašten, donosi akte sukladno posebnim zakonima, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika u tijeku službe i o pravilnom korištenju

imovine i sredstava za rad, obavlja nadzor nad radom službenika i namještenika, odlučuje o pravima i obvezama službenika i namještenika, provodi postupke zbog povrede službene dužnosti, ocjenjuje službenike i namještenike, u skladu sa zakonom, drugim propisima donesenim na temelju zakona, Statutom Općine i drugim općim i pojedinačnim aktima Općine, te ima i druge ovlasti utvrđene zakonom i drugim propisima.

U razdoblju duže odsutnosti Pročelnika, a najduže do njegova povratka na posao ili u slučaju od upražnjenja radnog mjesta Pročelnika do imenovanja pročelnika na način propisan zakonom, Općinski načelnik može, radi osiguranja uvjeta za nesmetan rad Jedinštenog upravnog odjela, iz redova službenika Jedinštenog upravnog odjela, imenovati privremenog Pročelnika, i to iz redova službenika Jedinštenog upravnog odjela koji ispunjavaju uvjete za pročelnika, sukladno odredbi članka 11. 24. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 74/10, 125/14 – dalje u tekstu: Uredba o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi .

#### **Članak 9.**

Općinski načelnik usmjerava djelovanje Jedinštenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz nadležnosti Jedinštenog upravnog odjela i nadzire njegov rad.

U ostvarivanju prava i dužnosti iz stavka 1. ovog članka Općinski načelnik koristi podatke, izvješća i prijedloge za rješavanje određenih pitanja, koje mu dostavlja pročelnik Jedinštenog upravnog odjela, određuje mu zadaće, daje upute i smjernice za rad, sukladno svojim pravima i dužnostima.

Pročelnik Jedinštenog upravnog odjela Općinskom načelniku podnosi izvješće osvom radu i radu Jedinštenog upravnog odjela do 31. ožujka tekuće za prethodnu godinu.

Pročelnik odgovara Općinskom načelniku za zakonitost i učinkovitost rada Jedinštenog upravnog odjela.

Pročelnika na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik na način propisan Zakonom.

Općinski načelnik može razriješiti pročelnika u skladu sa Zakonom.

Na prava, obveze i odgovornosti, kao i druga pitanja u vezi s radom Pročelnika primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje radni odnos službenika i namještenika u tijelima jedinica lokalne samouprave.

### **III. SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI OPĆINSKE UPRAVE**

#### **Članak 10.**

Upravne, stručne i druge poslove i zadaće iz

djelokruga Jedinštenog upravnog odjela, ovisno o vrsti, složenosti, stručnoj spremi i drugim uvjetima obavljaju službenici i namještenici, raspoređeni na radna mjesta sukladno Pravilniku o unutarnjem redu.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga Jedinštenog upravnog odjela, a namještenici obavljaju pomoćno-tehničke i ostale poslove čije je obavljanje potrebnoradi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga Jedinštenog upravnog odjela.

#### **Članak 11.**

O prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto, drugim pravima i obvezama službenika i namještenika, kao i o prestanku službe odlučuje pročelnik Jedinštenog upravnog odjela, sukladno zakonu.

O imenovanju i razrješenju pročelnika Jedinštenog upravnog odjela, te o njegovim drugim pravima i obvezama odlučuje rješenjem općinski načelnik, temeljem članka 5. stavka 3 Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

#### **Članak 12.**

Pročelnik jedinštenog upravnog odjela donosi rješenja o plaći odnosno rješenja o naknadi za Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika, neovisno o tome da li dužnost obavljaju profesionalno ili volonterski.

### **IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 13.**

Jedinštveni upravni odjel preuzet će zatečene službenike i namještenike.

Preuzeti službenici i namještenici nastavljaju obavljati poslove koje su do tada obavljali, odnosno druge poslove po nalogu pročelnika Jedinštenog upravnog odjela, a pravona plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dosadašnjim rješenjima, do donošenja Pravilnika o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela i rasporeda na radna mjesta utvrđena tim Pravilnikom.

#### **Članak 14.**

Općinski načelnik je dužan u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela.

Rješenja o rasporedu službenika i namještenika ili rješenja o stavljanju na raspolaganje službenika biti će donesena u skladu sa zakonom u roku od dva mjeseca od stupanja na snagu Pravilnika iz prethodnog stavka.

#### **Članak 15.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje

važiti dosadašnja Odluka o ustroju Jedinog upravnog odjela Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“ br. 08/01).

### Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-01/22-01/32  
URBROJ: 2168-08-03/00-22-1  
Fažana, 09.05.2022. godine

OPĆINA FAŽANA  
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FAŽANA  
Predsjednik  
Timotej Pejcin, v.r.

---

## 24

Na temelju odredbi Zakona o vodnim uslugama (Narodne novine broj 66/19) i članka 39. Statuta Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“, broj 13/10) Općinsko vijeće Općine Fažana, na sjednici održanoj dana 09. svibnja 2022. godine, donosi

### Odluku o II. izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na građevine za javnu vodoopskrbu

#### Članak 1.

U Odluci o priključenju na građevine za javnu vodoopskrbu („Službene novine Istarske županije“, broj 20/2013, 05/2022) članak 4. st. 2. mijenja i glasi:

Općina Fažana izdati će suglasnost za priključak za potrebe poljoprivrede isključivo u slučaju da se time ne pogoršava vodoopskrba ostalih korisnika te pod uvjetom da je površina nekretnine za koju se priključak odobrava minimalne površine 2000 m<sup>2</sup> i da se ta nekretnina koristi isključivo za potrebe poljoprivredne proizvodnje (OPG i sl.) i da na poljoprivrednom zemljištu nema niti će se izgraditi objekt bez ishodovanja posebnih akata i da su zadovoljeni svi ostali uvjeti koji se traže za isti.

#### Članak 2.

Ostale odredbe Odluke o priključenju na građevine za javnu vodoopskrbu ostaju neizmijenjene.

#### Članak 3.

Ova Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na građevine za javnu vodoopskrbu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 363-01/22-01/91

URBROJ: 2168-08-03/00-22-1  
U Fažani, 09.05.2022.godine

OPĆINA FAŽANA  
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FAŽANA  
Predsjednik  
Timotej Pejcin, v.r.

---

## 25

Na temelju članka 39. Statuta Općine Fažana (Službene novine Istarske županije 10/13) i Smjernica za uspostavu urbanih područja i izradu strategija razvoja urbanih područja za financijsko razdoblje 2021.-2027., KLASA: 910-08/21-07/1, URBROJ: 538-06-3-1/280-21-7 od 12. srpnja 2021. godine, Općinsko vijeće Općine Fažana na sjednici održanoj dana 09. svibnja 2022. godine donosi

### NACRT KOMUNIKACIJSKE STRATEGIJE I KOMUNIKACIJSKI AKCIJSKI PLAN - MIŠLJENJE

#### Članak 1.

Daje se **pozitivno mišljenje** na nacrt Komunikacijske strategije i komunikacijskog akcijskog plana, kao provedbenog akta strategije razvoja urbanog područja Pula 2021.-2027. godina.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 350-01/22-01/19  
URBROJ: 2168-08-03/00-22-1  
Fažana, 09.05.2022. godine

OPĆINA FAŽANA  
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FAŽANA  
Predsjednik  
Timotej Pejcin, v.r.

---

## 26

Na temelju članka 31. stavka 13. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 39. Statuta Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“, broj 13/10) Općinsko vijeće Općine Fažana, na sjednici održanoj dana 09. 05. 2022. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o imenovanju Povjerenstva za zakup**  
**poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu**  
**Republike Hrvatske na području Općine Fažana**

OPĆINA FAŽANA  
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FAŽANA  
Predsjednik  
Timotej Pejin, v.r.

**Članak 1.**

Ovom Odlukom se imenuje Povjerenstvo za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Fažana.

Povjerenstvo čini pet članova: po jedan predstavnik pravne, geodetske i agronomske struke te dva predstavnika Općinskog vijeća Općine Fažana.

**Članak 2.**

U Povjerenstvo za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Fažana (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. Sandra Piljan Lorencin, predstavnica Općinskog vijeća - predsjednik
2. Divna Mužić, predstavnica Općinskog vijeća - član
3. Šanin Gadri Krelja, dipl.iur. - član
4. Lea Tretinjak, dipl.ing.geod. -član
5. Nenad Vukmirović, dipl.ing.agr.-član

**Članak 3.**

Povjerenstvo predlaže Općinskom vijeću odluku o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

**Članak 4.**

Članovi Povjerenstva kao i članovi njihovi obiteljskih poljoprivrednih gospodarstva ne mogu biti sudionici javnih natječaja za zakup koji su u nadležnosti rada tog Povjerenstva.

**Članak 5.**

Stručne poslove za potrebe Povjerenstva vezane uz provedbu postupaka javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Fažana.

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavljuje se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 320-01/22-01/3

URBROJ: 2168-08-03/00-22-1

Fažana, 09. svibnja 2022. godine