



REPUBLIKA HRVATSKA

ISTARSKA ŽUPANIJA
REGIONE ISTRIANA

Upravni odjel za proračun i financije
Pula, Flanatička 29
Tel: 052/352-133, Fax: 052/352-132
KLASA: 406-01/21-02/57
URBROJ: 2163/1-07-04/2-21-04
Pula, 09. rujna 2021.

GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

objavom na internetskim stranicama Naručitelja

Na temelju odredbe članka 12. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine Istarske županije“ broj 06/21), u provedbi postupka jednostavne nabave za uslugu prehrane u organiziranoj karanteni, Istarska županija utvrđuje elemente za izradu ponude i gospodarskom/im subjektu/ima upućuje

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

1.	PODACI O NARUČITELJU
1.1.	Naručitelj: Istarska županija
1.2.	OIB: 90017522601
1.3.	Odgovorna osoba: Župan, Boris Miletić
1.4.	Web: https://www.istra-istria.hr/
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE
2.1.	Predmet nabave: Usluga prehrane u organiziranoj karanteni
2.2.	Evidencijski broj nabave: 83-21-JN
2.3.	Procijenjena vrijednost nabave: 150.000,00
2.4.	Količina predmeta nabave: Određena je okvirno, sukladno troškovniku koji čini prilog br. II ovog Poziva.
2.5.	Opis predmeta nabave: Usljed pandemije uzrokovane Corona virusom, Istarska županija dužna je organizirati smještaj osoba kojima je izrečena mjera samoizolacije s područja Istarske županije koje nemaju mogućnosti na siguran način izdržati mjeru samoizolacije u vlastitom angažmanu. Slijedom navedenog, predmet ove jednostavne nabave je prehrana za osobe koje su u samoizolaciji. Prehrana mora biti organizirana na dnevnoj osnovi te ju čine tri obroka dnevno po osobi. Hrana se dostavlja u smještajne jedinice u kojima se nalaze osobe kojima je određena mjera samoizolacije. Osobe koje distribuiraju hranu moraju biti educirane za rad s potencijalno zaraženim osobama i koristiti zaštitnu opremu. Hrana (topla i hladna) se služi u jednokratnim pakiranjima.
3.	UVJETI NABAVE
3.1.	Način izvršenja: Ugovor
3.2.	Rok pružanja usluge: 4 mjeseca
3.3.	Trajanje ugovora: 4 mjeseca

3.4.	Mjesto pružanja usluge: Područje Grada Pule, ovisno o rezultatima postupka jednostavne nabave o nabavi usluge smještaja za osobe kojima je izrečena mjera samoizolacije.
3.5.	Rok valjanosti ponude: 60 dana
3.6.	Odredbe o cijeni: u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijena ponude izražava se u kunama a mora biti iskazana na način da se iskazuje cijena ponude bez PDV-a, posebno se iskazuje iznos PDV-a i ukupna cijena ponude s PDV-om.
3.7.	Rok, način i uvjeti plaćanja: Po isteku mjeseca, za prethodni mjesec u roku od 30 dana od dana zaprimanja valjanog eRačuna , uz obavezan poziv na broj ugovora . Ne odobrava se plaćanje predujma. Račun se ispostavlja na adresu naručitelja: Istarska županija Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Flanatička 29, 52100 Pula
3.8.	Kriterij za odabir ponude: najniža cijena
3.9.	Ponuditelji su u svojoj ponudi dužni pridržavati se opisa predmeta nabave iz točke 2.5. ovog Poziva.
3.10.	Dokazi sposobnosti: 1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za obavljanje djelatnosti pripremanja hrane za potrošnju na drugom mjestu i opskrba tom hranom (catering). Slijedom navedenog, gospodarski subjekti moraju uz ponudu dostaviti Izvadak iz sudskog registra . 2. Temeljem Zakona o hrani („Narodne novine“ br. 46/07) gospodarski subjekti koji posluju s hranom moraju uspostaviti i provoditi redovite kontrole higijenskih uvjeta u svim fazama proizvodnje, prerade i distribucije hrane, u skladu s načelima HACCP-a. Slijedom navedenog, gospodarski subjekti moraju uz ponudu dostaviti HACCP studiju .
3.11.	Jamstva: Nisu tražena.
4.	ODREDBE O PONUDI
4.1.	Sastavni dijelovi ponude (sadržaj): - ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja), - troškovnik (ispunjen od strane ponuditelja), - dokazi sposobnosti.
4.2.	Način izrade ponude: Ponuda se izrađuje u elektroničkom obliku. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
4.3.	Jezik i pismo ponude. Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnim pismom.
5.	NAČIN DOSTAVE PONUDE
5.1.	Ponude se dostavljaju: - putem e-maila na adresu: nabava@istra-istria.hr Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

	<u>Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentira se kao zakašnjelo pristigla ponuda</u> , obilježava se kao zakašnjela te se istu ne mora razmatrati.
5.2.	Rok za dostavu ponude: 15. rujna 2021. godine, do 12:00 sati.
5.3.	Mjesto i vrijeme otvaranja ponuda: Rok za dostavu ponuda ujedno je i rok otvaranja ponuda. Otvaranje ponuda nije javno.
6.	OSTALO
6.1.	Obavijesti u vezi predmeta nabave: Kontakt osoba: Nenad Despić, viši savjetnik za javnu nabavu. Adresa e-pošte: nabava@istra-istria.hr
6.2.	Obavijesti u vezi tehničkih specifikacija nabave Kontakt osoba: Davorka Maras-Tkačuk, pomoćnica pročelnice UO za zdravstvo i soc. skrb. Adresa e-pošte: zdr.soc.skrb@istra-istria.hr
6.3.	Posebne odredbe: Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi. Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnog gospodarskog subjekata da dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku, uz uvjet da takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima, ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima prema odluci Naručitelja. Nakon obavljenog otvaranja, pregleda i ocjena ponuda Naručitelj će dostaviti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude/poništenju postupka jednostavne nabave svim ponuditeljima uz Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

**Osobe ovlaštene za
provedbu postupka
jednostavne nabave**

Dostaviti:

1. Gospodarskim subjektima objavom na internetskim stranicama Naručitelja,
2. Pismohrana.

