

SADRŽAJ

AKTI ŽUPANA

21. ODLUKA o uspostavi i imenovanju članova Radne skupine/otočnog partnerstva za izradu Teritorijalne strategije razvoja otoka Istarske županije kao dodatka Planu razvoja Istarske županije za razdoblje od 2022. do 2027. godine	2
22. ODLUKA o raspodjeli sredstava udrugama koje se bave očuvanjem pomorske baštine i tradicije na području Istarske županije za 2023. godinu	4
23. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, sistematizaciji radnih mjesta i plaćama javne ustanove „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“	5
24. RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Talijanske osnovne škole-Scuola elementare italiana Novigrad – Cittanova.....	5
25. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Odluku o usvajanju Financijskog izvješća javne ustanove „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ za 2022. godinu	5
26. DRUGE IZMJENE I DOPUNE PLANA PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA ISTARSKE ŽUPANIJE ZA 2023. GODINU.....	6

AKT PRAGRANDE d.o.o.

1. ODLUKA o cijeni vodnih usluga javne odvodnje.....	7
--	---

AKT OPĆINE FAŽANA

17. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM U OPĆINI FAŽANA ZA 2023. GODINU.....	10
---	----

AKTI ŽUPANA**21**

Na temelju članka 23. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17 i 151/22), članka 25. stavka 1. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 147/14, 123/17 i 118/18), članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) te članka 6. Odluke o pokretanju postupka izrade Plana razvoja Istarske županije za razdoblje od 2022. do 2027. godine („Službene novine Istarske županije“, broj 17/19 i 20/22), župan Istarske županije dana 17. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU

o uspostavi i imenovanju članova Radne skupine/otočnog partnerstva za izradu Teritorijalne strategije razvoja otoka Istarske županije kao dodatka Planu razvoja Istarske županije za razdoblje od 2022. do 2027. godine

Članak 1.

Sukladno smjernicama Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, ovom Odlukom uspostavlja se Radna skupina/otočno partnerstvo za izradu Teritorijalne strategije razvoja otoka Istarske županije (u daljnjem tekstu: Radna skupina/otočno partnerstvo), koja predstavlja dodatak Planu razvoja Istarske županije za razdoblje od 2022. do 2027. godine.

Članak 2.

U sastav Radne skupine/otočnog partnerstva imenuju se:

Redni broj	Ime i prezime člana	Naziv institucije	Funkcija
1.	Vladimir Torbica	Istarska županija	pročelnik Upravnog odjela za kulturu i zavičajnost
2.	Dino Kozlevac	Vatrogasna zajednica Istarske županije	zapovjednik
3.	Dino Glavičić	IRENA - Istarska Regionalna Energetska agencija d.o.o.	viši stručni suradnik
4.	Sanja Labinjan	Javna ustanova „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“	voditeljica Odsjeka za regionalni razvoj i strateško planiranje
5.	Damir Rudela	Istarska županija	viši stručni suradnik za pomorstvo u Odsjeku za pomorstvo, promet i infrastrukturu Upravnog odjela za održivi razvoj
6.	Ugo Musizza	Grad Poreč - Parenzo	zamjenik gradonačelnika
7.	Anja Ademi	Grad Pula - Pola	pročelnica Upravnog odjela za komunalni sustav i upravljanje imovinom p.o. gradonačelnika
8.	Martina Čekić Hek	Grad Rovinj - Rovigno	pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, javnu nabavu i europske fondove
9.	Mladen Grgeta	Općina Funtana - Fontane	načelnik

Redni broj	Ime i prezime člana	Naziv institucije	Funkcija
10.	Robert Grbin	Općina Ližnjan - Lisignano	viši savjetnik za prostorno planiranje i zaštitu okoliša
11.	Suzana Racan Stern	Općina Medulin	pročelnica Upravnog odjela za EU projekte, opću upravu i gospodarstvo
12.	Tea Štifanić	Općina Vrsar - Orsera	savjetnica za posjetiteljske centre i EU fondove
13.	Eduard Kolić	Javna ustanova Nacionalni park Brijuni	vršitelj dužnosti ravnatelja
14.	Maša Mihelić	Javna ustanova Nacionalni park Brijuni	rukovoditeljica Odjela za pripremu i provedbu projekata
15.	Alena Sprčić	Javna ustanova Nacionalni park Brijuni	vršiteljica dužnosti rukovoditeljice Odjela stručnih poslova zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Nacionalnog parka
16.	Katarina Bulešić	Javna ustanova Kamenjak	stručna voditeljica
17.	Denis Prevolšek	Valamar Riviera d.d.	direktor operacija Collection objekata destinacije Poreč
18.	Sanda Bravar	Maistra d.d.	voditeljica destinacijskih projekata
19.	dr. sc. Martin Andreas Pfannkuchen	Institut Ruđer Bošković – Centar za istraživanje mora Rovinj	predstojnik zavoda
20.	Neven Iveša	udruga Morski obrazovni centar Pula	član udruge

Članak 3.

Javna ustanova „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ zadužuje se za obavljanje stručnih i administrativnih poslova vezanih uz djelovanje Radne skupine/otočnog partnerstva te koordinaciju postupka izrade Teritorijalne strategije razvoja otoka Istarske županije.

Članak 4.

Članovi Radne skupine/otočnog partnerstva će se u svom radu rukovoditi sljedećim načelima utvrđenima Zakonom kojim se uređuje regionalni razvoj:

- načelom ravnomjerne predstavljenosti partnera,
- načelom transparentnosti,
- načelom jednakosti članova partnerstva,
- načelom usuglašavanja.

Svi članovi Radne skupine/otočnog partnerstva ravnopravni su u iznošenju vlastitih stavova pri donošenju odluka.

Članak 5.

Zadaci Radne skupine/otočnog partnerstva su:

- savjetovanje, konzultiranje i davanje mišljenja tijekom izrade Teritorijalne strategije razvoja otoka Istarske županije,
- predlaganje i odabir područja ulaganja u okviru Teritorijalne strategije razvoja otoka Istarske županije.

Radna skupina/otočno partnerstvo sudjeluje u procesu izrade i donošenja Teritorijalne strategije razvoja otoka Istarske županije, a njezin se rad nastavlja kroz praćenje zadanih ciljeva i očekivanih ishoda tijekom provedbe Teritorijalne strategije.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 977-01/23-01/02
URBROJ: 2163-01/11-23-12
Pula, 17. ožujka 2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

provode udruge na području Istarske županije („Službene novine Istarske županije broj 16/17 i 19/17) i članaka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije" broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Župan Istarske županije dana 17. ožujka 2023. godine donosi

ODLUKU

o raspodjeli sredstava udrugama koje se bave očuvanjem pomorske baštine i tradicije na području Istarske županije za 2023. godinu

Članak 1.

Utvrđuje se raspodjela sredstava iz Proračuna Istarske županije za 2023. godinu, udrugama koje se bave očuvanjem pomorske baštine i tradicije na području Istarske županije za 2023. godinu, prema sljedećem rasporedu:

22

Na temelju članka 6. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje

Redni broj	Naziv udruge, OIB, adresa,	Iznos u eurima / kunama
1.	Udruga „Kuća o batani“, OIB: 67561418887, Obala P.Budicin 2, Rovinj	6.000,00 € / 45.207,00 kn
2.	Jedriličarski klub „Gratisan“, OIB: 55615059614, Buonarottijeva 10, Pula	3.500,00 € / 26.370,75 kn

Članak 2.

Sredstva iz točke 1. ove Odluke osigurana su u Proračunu Istarske županije za 2023. godinu, razdjel 004, na poziciji 230132- tekuće donacije za pomorsku baštinu.

Članak 3.

Između udruge iz točke 1. ove Odluke i Istarske županije sklopit će se pojedinačni ugovori o namjenskom utrošku sredstava.

Članak 4.

Isplata sredstava vršiti će se sukladno ostvarenju proračunskih prihoda.

Članak 5.

Zadužuje se Upravni odjel za održivi razvoj Istarske županije za provedbu ove Odluke i za praćenje namjenskog utroška sredstava.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 342-01/23-01/01

URBROJ: 2163-01/11-23-06
Pula, 17. ožujka 2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

23

Na temelju članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) i članka 12. stavka 1. alineja 3. Statuta javne ustanove „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ Klasa: 012-03/19-01/01, Ubroj: 2/2019 od 8. ožujka 2019. godine i Klasa: 012-03/20-01/01, Ubroj: 2168-01-52-73/1-20-02 od 31. ožujka 2020. godine, župan Istarske županije dana 20. ožujka 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, sistematizaciji radnih mjesta i plaćama javne ustanove „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“**

1. Daje se suglasnost na Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, sistematizaciji radnih mjesta i plaćama javne ustanove „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ Klasa: 023-01/23-01/04, Urbroj: 2168-01-52-73/1-23-01 od 27. veljače 2023. godine.

2. Akt iz točke 1. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i sastavni je dio istog.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-02/23-03/01
URBROJ: 2163-01/11-23-02
Pula, 20. ožujka 2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

24

Na temelju članka 119. stavak 1. podstavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj (»Narodne novine«, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 65. točka 6. i 85. Statuta Istarske županije (»Službene novine Istarske županije« br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Župan Istarske županije dana 20. ožujka 2023. godine, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora Talijanske osnovne škole-Scuola elementare italiana Novigrad – Cittanova**

1. Za članove Školskog odbora Talijanske osnovne škole-Scuola elementare italiana Novigrad – Cittanova, iz reda osnivača imenuju se:

- Damir Beletić
- Marco Fattori
- Sandra Lubiana

2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/23-02/04
URBROJ: 2163-01/11-23-02
Pula, 20. ožujka 2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

25

Na temelju članka 65. i 85. Statuta Istarske županije (»Službene novine Istarske županije«, broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) i članka 12. Statuta javne ustanove „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“, Klasa: 012-03/19-01/01, Urbroj: 2/2019 od 8. ožujka 2019. godine i Klasa: 012-03/20-01/01, Urbroj: 2168-01-52-73/1-20-02 od 31. ožujka 2020. godine, župan Istarske županije dana 20. ožujka 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na Odluku o usvajanju Financijskog izvješća javne ustanove „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ za 2022. godinu**

1. Daje se suglasnost na Odluku o usvajanju Financijskog izvješća javne ustanove „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ za 2022. godinu.

2. Akt iz točke 1. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i sastavni je dio istog.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će su u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 400-01/23-02/03
URBRO: 2163-01/11-23-02
Pula, 20. ožujka 2023.

10/09 , 4/13, 16/16, 1/17, 2/17., 2/18, 10/20, 6/21 i
20/22 – pročišćeni tekst), Župan Istarske županije
dana 27. ožujka 2023. godine, donosi

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

**DRUGE IZMJENE I DOPUNE
PLANA PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA
ISTARSKE ŽUPANIJE ZA 2023. GODINU**

I.

U Planu prijma u službu u upravna tijela Istarske županije za 2023. godinu („Službene novine Istarske županije“, br. 2/23), utvrđuje se prijam službenika i namještenika u upravna tijela Istarske županije tijekom 2023. godine, te se stoga djelomično mijenja i dopunjuje točka VI. i to na način da se tekstualni uvod ne mijenja već se mijenja tabelarni prikaz potrebnih radnih mjesta i glasi:

26

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/1, 4/18 i 112/19), te čl. 65. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", broj

Red br.	Naziv upravnog tijela	Stanje popunjenosti radnih mjesta Na dan 31. prosinca 2022.		Potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme u 2023. godini		Potreban broj službenika na neodređeno vrijeme u 2023. godini
		Službenici	Namještenici	Prijam na poslovima provedbe međunarodnih projekata, prijam zbog povećanog opsega poslova ili zamjene	Redovan prijam (vježbenici)	
1.	Stručna služba Skupštine	10	2		2	
2.	Upravni odjel za, prostorno uređenje i gradnju	45		6	1	2
3.	Upravni odjel za proračun i financije	28				
4.	Upravni odjel za održivi razvoj	14				
5.	Upravni odjel za turizam	19				2
6.	Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo	14				1
7.	Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb	18				1
8.	Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu	18				
9.	Upravni odjel za talijansku nacionalnu zajednicu i druge etničke skupine	5				
10.	Kabinet župana	13	4			3
11.	Upravni odjel za kulturu i zavičajnost	7				
12.	Upravni odjel za gospodarstvo	17			1 (na projektu)	2
13.	Služba za unutarnju reviziju	2				1
14.	Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove	77	5	1	1	3
SVEUKUPNO		287	11	7	5	15

II.

U ostalom dijelu Plan prijema u službu u upravna tijela Istarske županije u 2023. godini ostaje neizmijenjen.

III.

Druge izmjene i dopune Plana prijma u službu upravnih tijela Istarske županije za 2023. godinu stupaju na snagu prvi dan nakon dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 100-01/23-01/01
URBROJ: 2163-01/3-23-26
Pula, 27. ožujka 2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

AKT PRAGRANDE d.o.o.**1**

Na temelju članka 109. stavci 2. do 5., u vezi s člankom 43. stavkom 3., člankom 44. i člankom 46. Zakona o vodnim uslugama (Narodne novine br. 66/19), i članka 33. Društvenog ugovora društva Pragrande d.o.o. za obavljanje djelatnosti javne odvodnje, Uprava – direktor društva donosi dana 22. ožujka 2023. godine

ODLUKU**o cijeni vodnih usluga javne odvodnje****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se Odlukom određuju vrste vodnih usluga javne odvodnje (u daljnjem tekstu: vodne usluge) koje se pružaju na području aglomeracije javnog isporučitelja vodnih usluga PRAGRANDE d.o.o. Pula, Trg 1. istarske brigade 14, OIB: 05117157608 (u daljnjem tekstu: Javni isporučitelj vodnih usluga), područje pružanja vodnih usluga, visina cijene (tarifa vodnih usluga), način obračuna i plaćanja cijene vodnih usluga te iskaz javnih davanja koja se obračunavaju i naplaćuju uz cijenu vodnih usluga.

II. PODRUČJE PRUŽANJA VODNIH USLUGA**Članak 2.**

Javni isporučitelj vodnih usluga pruža vodne usluge na području aglomeracije kako slijedi:

- (1) na području jedinica lokalne samouprave Grada Pula-Pola, Grada Vodnjan-Dignano, Općine Fažana i naselja Pješćana uvala koje se nalazi na području Općine Medulin, pružaju se vodne usluge skupljanja komunalnih otpadnih voda (u daljnjem tekstu: vodne usluge skupljanja otpadnih voda) i njihova pročišćavanja na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda (u daljnjem tekstu: vodne usluge pročišćavanja otpadnih voda),
- (2) na području jedinica lokalne samouprave Grada Pula-Pola, Grada Vodnjan-Dignano, Općine Barban, Općine Fažana, Općine Ližnjan-Lisignano, Općine Marčana, Općine Svetvinčenat i naselja Pješćana uvala koje se nalazi na području Općine Medulin, pružaju se vodne usluge pražnjenja i odvoza komunalnih otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje, što uključuje i pražnjenje i odvoz mulja iz malih sanitarnih uređaja (u daljnjem tekstu: vodne usluge crpljenja i odvoza otpadnih voda).

III. TARIFA VODNIH ULUGA**Članak 3.**

Tarifa vodnih usluga sadrži:

1. fiksni dio osnovne cijene skupljanja otpadnih voda;
2. osnovnu cijenu vodne usluge skupljanja otpadnih voda – varijabilna;
3. fiksni dio osnovne cijene pročišćavanja otpadnih voda;
4. osnovnu cijenu vodne usluge pročišćavanja otpadnih voda – varijabilna;
5. cijenu vodnih usluga crpljenja i odvoza otpadnih voda do 10 km udaljenosti sa dužinom cijevi do 20 m;
6. cijenu vodnih usluga crpljenja i odvoza otpadnih voda preko 10 km udaljenosti sa dužinom cijevi većom od 20 m.

Članak 4.

Tarifa vodnih usluga iz ove Odluke određuje se za kategorije korisnika, kako slijedi:

1. korisnici u stambenim prostorima;
2. socijalno ugroženi građani;
3. korisnici u poslovnim prostorima.

Članak 5.

(1) Tarifa vodnih usluga za kategoriju korisnika u stambenim prostorima određuje se u visinama, bez uključenog poreza na dodanu vrijednost, kako slijedi:

Rbr.	Naziv usluge	Jedinica mjere	Cijena u EUR
1.	Fiksni dio osnovne cijene skupljanja otpadnih voda	korisnik/mjesečno	1,15
2.	Osnovna cijena vodne usluge skupljanja otpadnih voda – varijabilna	m ³ ispuštene vode	0,14998
3.	Fiksni dio osnovne cijene pročišćavanja otpadnih voda	korisnik/mjesečno	0,18
4.	Osnovna cijena vodne usluge pročišćavanja otpadnih voda – varijabilna	m ³ ispuštene vode	0,13670

(2) Pod kategorijom korisnici u stambenim prostorima smatra se svaka fizička osoba (nositelj kućanstva) prijavljen kod javnog isporučitelja vodnih usluga kao obveznik plaćanja vodne usluge, a vodne usluge koristi za vlastite potrebe u stambenoj ili višestambenoj zgradi, u kojoj stanuje sam ili zajednički, s jednom ili više fizičkih osoba, koje također koriste iste vodne usluge.

Članak 6.

(1) Tarifa vodnih usluga za kategoriju socijalno ugroženi građani određuje se u visinama, bez uključenog poreza na dodanu vrijednost, kako slijedi:

Rbr.	Naziv usluge	Jedinica mjere	Cijena u EUR
1.	Fiksni dio osnovne cijene skupljanja otpadnih voda	korisnik/mjesečno	0,43
2.	Osnovna cijena vodne usluge skupljanja otpadnih voda – varijabilna	m ³ ispuštene vode	0,08999
3.	Fiksni dio osnovne cijene pročišćavanja otpadnih voda	korisnik/mjesečno	0,10
4.	Osnovna cijena vodne usluge pročišćavanja otpadnih voda – varijabilna	m ³ ispuštene vode	0,08202

(2) Pod kategorijom socijalno ugroženi građani smatraju se osobe koje sukladno propisima kojima se uređuje socijalna skrb imaju pravo na naknadu za troškove stanovanja.

Članak 7.

(1) Tarifa vodnih usluga za kategoriju korisnika u poslovnim prostorima određuje se u visinama, bez uključenog poreza na dodanu vrijednost, kako slijedi:

Rbr.	Naziv usluge	Jedinica mjere	Cijena u EUR
1.	Fiksni dio osnovne cijene skupljanja otpadnih voda	korisnik/mjesečno	1,15
2.	Osnovna cijena vodne usluge skupljanja otpadnih voda – varijabilna	m ³ ispuštene vode	0,31190
3.	Fiksni dio osnovne cijene pročišćavanja otpadnih voda	korisnik/mjesečno	0,18
4.	Osnovna cijena vodne usluge pročišćavanja otpadnih voda – varijabilna	m ³ ispuštene vode	0,15396

(2) Pod kategorijom korisnici u poslovnim prostorima smatraju se gospodarski subjekti odnosno fizičke i pravne osobe koje su registrirane za obavljanje djelatnosti i nisu korisnici obuhvaćeni člankom 5. stavkom 2. ove Odluke.

Članak 8.

Tarifa vodne usluge crpljenja i odvoza otpadnih voda do 10 km udaljenosti sa dužinom cijevi do 20 m određuje se u visinama, bez uključenog poreza na dodanu vrijednost, kako slijedi:

Rbr.	Naziv usluge	Jedinica mjere	Cijena u EUR
1.	Usluga crpljenja i odvoza otpadnih voda	m ³	4,76
2.	Usluga skupljanja i pročišćavanja otpadnih voda	m ³	0,28668

Članak 9.

Tarifa vodne usluge iz čl. 8. ove Odluke uvećava se u slučajevima preko 10 km udaljenosti sa dužinom cijevi većom od 20 m, bez uključenog poreza na dodanu vrijednost, kako slijedi:

Rbr.	Naziv usluge	Jedinica mjere	Cijena u EUR
1.	Cijena za dodatno prijeđeni kilometar	km	0,94
2.	Cijena za sat čekanja	m ³	25,22
3.	Cijena za uporabu cijevi od 21 m – 30 m	cisterna	4,65
4.	Cijena za uporabu cijevi veće od 31 m – 50 m	cisterna	5,97

Članak 10.

Visina cijene vodnih usluga iz čl. 8. i čl. 9. uvećavaju se u sljedećim slučajevima:

- za odvoz fekalija izvan radnog vremena, i to za 50 %,
- za odvoz fekalija u dane praznika, i to za 100 % i
- za hitne intervencije u dane praznika, i to za 150 %.

IV. NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJA CIJENE VODNE USLUGE

Članak 11.

Cijena vodnih usluga iz članka 5. do 7. ove Odluke obračunava se mjesečno. Cijena vodnih usluga iz članka 8. ove Odluke obračunava se po izdanom računu za izvršenu vodnu uslugu.

Članak 12.

Cijena vodnih usluga za obračunsko razdoblje obračunava se korisnicima vodnih usluga prema elementima obračuna i tarifi vodnih usluga iz ove Odluke, na način utvrđen važećim Općim uvjetima isporuke vodne usluge javne odvodnje (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti isporuke) Javnog isporučitelja vodnih usluga.

Članak 13.

Uz cijenu vodnih usluga iskazuju se zasebno porez na dodanu vrijednost, naknada za korištenje voda, naknada za zaštitu voda i naknada za razvoj, sukladno posebnim propisima.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Javni isporučitelj vodnih usluga će zatražiti prethodnu suglasnost jedinica lokalne samouprave iz članka 2. ove Odluke, sukladno članku 109. stavcima 2. i 5. Zakona o vodnim uslugama (Narodne novine br. 66/19).

Članak 15.

Ova Odluka objavljuje se u Službenom listu Istarske županije i na službenim internetskim stranicama Javnog isporučitelja vodnih usluga, a obavijest o objavi Odluke objavljuje se u dnevnom tisku Glasa Istre.

Ova Odluka dostavlja se Vijeću za vodne usluge u roku od pet (5) dana od dana pribavljanja suglasnosti iz članka 14. ove Odluke.

Članak 16.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti:

1. Odluka o cijeni vodne usluge javne odvodnje, od dana 28. veljače 2014. godine;
2. Odluka o izmjeni Odluke o cijeni vodne usluge javne odvodnje, od dana 11. kolovoza 2017. godine i
3. Odluka o izmjeni Odluke o cijeni vodne usluge javne odvodnje, od dana 29. prosinca 2017. godine.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu 01. travnja 2023. godine.

Broj: 829 / 2023

U Puli, dana 22. ožujka 2023. godine

Uprava – direktor

Kristijan Benčić, v.r.

AKT OPĆINE FAŽANA

17

Temeljem članka 10. i 11. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03; 100/04; 141/96; 38/09; 123/11; 56/16, 98/19), odredbe članka 5. stavak 1. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) i članka 54. Statuta Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 25/22), Načelnik Općine Fažana, 16. ožujka 2023. donio je

GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM U OPĆINI FAŽANA ZA 2023. GODINU

1. TEMELJNE ODREDBE

I.

Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom u Općini Fažana za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji plan) određuje upravljanje pomorskim dobrom na području Općine Fažana u pogledu davanja koncesijskih odobrenja u 2023. godini.

Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom određuje se:

- redovno upravljanje pomorskim dobrom,
- sredstva za redovno upravljanje,

- popis djelatnosti iz Jedinственог popisa djelatnosti na pomorskom dobru, koje se mogu obavljati na području Općine Fažana,
- mikrolokacije za obavljanje istih djelatnosti.

II.

Pomorsko dobro na području Općine Fažana proteže se od granice sa Općinom Vodnjan na zapadu do granice sa Gradom Pula na istoku. Pomorsko dobro u kopnenom dijelu obuhvaća obalni dio katastarske općine Fažana.

III.

Sve fizičke i pravne osobe koje koriste pomorsko dobro, građevine i druge objekte na pomorskom dobru, koji su trajno povezani s pomorskim dobrom, moraju iste koristiti na način, da ne isključuju niti ograničuju, opću upotrebu pomorskog dobra, odnosno moraju omogućiti, da svatko ima pravo služiti se pomorskim dobrom, sukladno njegovoj prirodi i namjeni.

2. PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

2.1. Opće odredbe

IV.

Općina Fažana redovno upravlja pomorskim dobrom na svojem području.

Pod redovnim upravljanjem smatra se:

- briga o zaštiti pomorskog dobra,
- održavanje pomorskog dobra,
- posebna upotreba pomorskog dobra na temelju koncesijskog odobrenja.

V.

Briga o zaštiti pomorskog dobra i održavanje pomorskog dobra provodi se sanacijom nastalih manjih oštećenja na pomorskom dobru (saniranje manjih pukotina na plažama na prostorima namijenjenim za sunčanje, popravljivanje ograda i ljestvi za ulazak u more i sl.), dohranjivanje plaža dovozom pijeska i drugog materijala na način da se ne mijenja granica kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra, čišćenjem i odvozom smeća, postavljanjem posuda za odlaganje smeća na plažama i neposredno uz plaže, postavljanjem tuševa, ograda i ljestvi za ulaz u more na plažama i sl.

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovom Godišnjem planu upravljanja pomorskim dobrom, koriste se sukladno važećem Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama.

2.2. Komunalno održavanje i uređivanje

VI.

Utvrđuje se obaveza Općinskog komunalnog društva Komunalac Fažana d.o.o. Fažana da prvenstveno na plažama gdje je propisano i osigurano prisustvo spasilačke službe redovito sakuplja i odvozi smeće.

VII.

Utvrđuje se obaveza Općinskog komunalnog društva Komunalac Fažana d.o.o. Fažana da:

- osigura postavljanje i održavanje sanitarnih objekata, rukohvata, te tabli upozorenja, zabrane i informacije,
- poduzima potrebne mjere u slučaju iznenadnih onečišćenja mora za kupanje,
- poduzima potrebne hitne mjere sanacije oštećenja na objektima pomorskog dobra kada je to nužno zbog sprečavanja ozljeđivanja osoba i oštećenja stvari.

Utvrđuje se obaveza komunalnom društvu Komunalac Fažana d.o.o. Fažana, da osigura tijekom srpnja i kolovoza prijenosne kemijske WC kabine.

2.3. Mjere sigurnosti na pomorskom dobru

VIII.

Utvrđuje se obaveza komunalnog društva Komunalac Fažana d.o.o. Fažana da provede mjere uspostave spasilačke službe na plažama, osigura ograđivanje plaža psihološkim plutajućim branama i opremu za pružanje prve pomoći, a sukladno Naredbi Lučke kapetanije Pula.

2.4. Nadzor

IX.

Utvrđuje se obaveza Jedinственог upravnog odjela Općine Fažana da putem komunalnog redarstva, osigura:

- inspekcijski nadzor nad koncesijskim odobrenjima,
- kontrolu provođenja odredbi iz točke VI. i VII. ovog Godišnjeg plana,
- izvješćivanje nadležnih ustanova u slučaju bespravnih radova na pomorskom dobru,
- izvješćivanje nadležnih u slučaju oštećenja na objektima pomorskog dobra.

X.

Ovlašćuje se komunalno prometno redarstvo Općine Fažana da u ime Općine Fažana i Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja u Općini Fažana, kontrolira poštivanje pravila ponašanja na pomorskom dobru u općoj uporabi. Ovlašćuje se komunalno prometno redarstvo Općine Fažana da sve uočene nepravilnosti prijavi Lučkoj Kapetaniji Pula i nadležnoj službi za provođenje inspekcijskog nadzora nad pomorskim dobrom u Općini Fažana, te o tome obavijesti Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja u Općini Fažana. O provođenju mjera iz točke IX. ovog Godišnjeg plana komunalno prometno redarstvo Općine Fažana informirat će Općinskog načelnika Općine Fažana.

XI.

Na dijelovima pomorskog dobra na kojima je dodijeljena koncesija ili koncesijsko odobrenje za obavljanje određene djelatnosti na pomorskom dobru, utvrđuje se obaveza ovlaštenika koncesije,

odnosno koncesijskog odobrenja da brine o zaštiti i održavanju pomorskog dobra, skuplja i odvozi smeće, u skladu s Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada.

Nadzor nad izvršavanjem navedenih obveza obavljat će sukladno odredbama točke IX. i X. ovog Godišnjeg plana.

3. SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE

XII.

Sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom osiguravaju se u proračunu Općine Fažana za 2023. godinu.

4. POPIS DJELATNOSTI

XIII.

Na pomorskom dobru na području Općine Fažana mogu se obavljati djelatnosti, a sukladno Uredbi o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru na pomorskom dobru (Narodne novine broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14), Tablica 2. Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru:

- iznajmljivanje sredstava,
- ugostiteljstvo i trgovina,
- komercijalno – rekreacijski sadržaji.

5. MIKROLOKACIJE

XIV.

Mikrolokacije za obavljanje djelatnosti, kako je to utvrđeno prethodnom točkom ovog Godišnjeg plana, utvrđuju se na području:

1. **Plaža - MUP Valbandon**
2. **Plaža - Valbandon**
3. **Plaža - Kamp vatrogasne mladeži**
4. **Plaža - Vila San Lorenzo**
5. **Plaža - bunker**
6. **Plaža - Dječje igralište – Fažana jug**
7. **Plaža - Fažana sjever**
8. **Plaža - Pineta**

6. POPIS DJELATNOSTI

XV.

Utvrđuje se popis djelatnosti po pojedinim područjima:

1. **MIKROLOKACIJA: Plaža - MUP Valbandon:**

1.1 iznajmljivanje sredstava:

- sandoline -10 kom,
- pedaline - 10 kom,
- kajak/sup - 2 kom

1.2 ugostiteljstvo i trgovina:

- postojeći montažni objekt do 12 m² s pripadajućom terasom - 2 kom (beach barevi),
- postojeći kiosk –montažni objekt do 12 m² (jednostavne usluge u kiosku)
- ambulatna prodaja (palačinke, kukuruz, kokice i sl.) -1 kom, štand za rukotvorine, igračke, suveniri i sl.,

1.2 komercijalno rekreacijski sadržaji:

- Aquapark – 1 kom,
- ležaljke - 20 kom,
- suncobrani - 10 kom,
- zabavni sadržaji-trampolin-1 kom

2. **MIKROLOKACIJA: Plaža - Valbandon:**

2.1 iznajmljivanje sredstava:

- pedalina-5 kom,
- kajak/sup 4 kom

2.2.ugostiteljstvo i trgovina:

- štand za rukotvorine, igračke, suveniri i sl. -1 kom,
- ambulatna prodaja (palačinke, kukuruz, kokice i sl) - 1 kom,

2.3 komercijalno rekreacijski sadržaji:

- Aquapark – 1 kom,
- ležaljke-30 kom,
- suncobrani -15 kom, masaža-1 kom

3. **MIKROLOKACIJA: Plaža - Kamp vatrogasne mladeži:**

3.1. ugostiteljstvo i trgovina:

- postojeći montažni objekt do 12 m² i pripadajuća terasa (beach bar) – 1 kom,
- postojeći kiosk-montažni objekt do 12 m² za prodaju voća i povrća -1 kom,
- postojeći montažni objekt do 12 m² (palačinke, kukuruz i dr) -1 kom,

3.2 komercijalno rekreacijski sadržaji:

- Aquapark – 1 kom,
- masaža – 1 kom,
- ostalo (fotografiranje, slikanje) -1 kom
- ležaljke 10 kom
- suncobrani 5 kom

4. MIKROLOKACIJA: Plaža-Vila San**Lorenzo:****4.1 komercijalno rekreacijski sadržaji:**

- ležaljke – 20 kom,
- suncobrani-10 kom
- ostalo (fotografiranje, slikanje) – 1 kom.

5. MIKROLOKACIJA: Plaža - bunker:**5.1 ugostiteljstvo i trgovina:**

- postojeći montažni objekt do 12 m2 (bunker) s pripadajućom terasom- 1 kom,

5.2 komercijalno rekreacijski sadržaj:

- ležaljke-100 kom,
- suncobrani-50 kom,

5.3 iznajmljivanje sredstava:

- pedaline – 3 kom,
- kajak – 3 kom.

6. MIKROLOKACIJA: Plaža Dječje igralište -**Fažana jug:****6.1 iznajmljivanje sredstava:**

- pedaline 5 kom,
- sandoline- 5 kom,

6.2 komercijalno rekreacijski sadržaji:

- ležaljke-40 kom,
- suncobrani-20 kom,
- masaža - 1 kom

7. MIKROLOKACIJA: Plaža - Fažana sjever:**7.1 iznajmljivanje sredstava:**

- sandolina/sup -5 kom,
- pedalina 5 kom,
- kajak 3 kom

7.2 ugostiteljstvo i trgovina:

- postojeći montažni objekt do 12 m2 (beach bar) s pripadajućom terasom- 1 kom,
- montažni objekt do 12 m2 s pripadajućom terasom - 1 kom (beach bar),
- postojeći montažni objekt djelatnosti turističke agencije i dr.s pripadajućom terasom- 1 kom,

7.3 komercijalno rekreacijski sadržaji:

- Aquapark- 1 kom,
- ležaljke 180 kom,
- suncobrani 90 kom,
- masaža - 1 kom.

NAP. Pod djelatnosti „trgovina“ smatra se i montažni objekt do 12 m2 u svrhu obavljanja djelatnosti turističke agencije-info punkta, mjenjačnice, te iznajmljivanja sredstava kao što su bicikli, skuteri i sl..

8. MIKROLOKACIJA: Plaža - Pineta:**8.1 iznajmljivanje sredstava:**

- pedaline - 10 kom,
- sandoline - 6 kom,

- kajak – 4 kom

- sup - 6 kom

- skuteri - 4 kom,

- brodica na motorni pogon – 3 kom,

- sredstvo za vuču s opremom (banana, tuba, guma,

skije, padobran i sl.) – 1 kom,

8.2 komercijalno rekreacijski sadržaji:

- Aquapark – 1 kom,

- ležaljke - 40 kom,

- suncobrani - 30 kom,

- masaža - 1 kom

8.3.Ugostiteljstvo i trgovina:

- postojeći montažni objekt do 12 m2 s pripadajućom terasom - 1 kom (beach bar),

- montažni objekt do 12 m2 s pripadajućom terasom - 1 kom (beach bar),

7. ZAHTJEV ZA KONCESIJSKO ODOBRENJE**XVI.**

Uz tipizirani zahtjev propisan Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14), podnositelj zahtjeva dužan je dostaviti i dokaze navedene u istom sukladno Uredbi, odnosno zahtjevu priložiti:

1. Izvod iz sudskog registra trgovačkog suda ili obrtnica ili izvod iz registra udruga ili odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti.

2. Dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva.

3. Osnovne podatke o ponuđaču, adresu i broj telefona.

4. Potvrda o nepostojanju duga prema Općini Fažana - potvrda Jedinštenog upravnog odjela Općine Fažana, 5. 70,00 kuna upravnih pristojbi Svi korisnici koncesijskih odobrenja na području Općine Fažana, koji na bilo koji način koriste električnu energiju, odnosno vodu za potrebe obavljanja djelatnosti dužni su na korištenom sredstvu, prije početka obavljanja djelatnosti tijekom 2023. g, o svom trošku, postaviti kontrolno brojilo. Do 5. dana u mjesecu svi korisnici dužni su izvješće o utrošku električne energije i vode za prethodni mjesec dostaviti u Općinu Fažana, temeljem čega će

isti biti zaduženi za razmjerni dio utrošene električne energije i vode. Ukoliko se utvrdi da pojedini korisnik koristi električnu energiju i vodu, bez ugrađenog kontrolnog brojila, do postavljanja istog, biti će obavezan podmirivati ukupan trošak električne energije za električno brojilo na koje je priključen, odnosno ukupan trošak vode za priključak za vodu, na koji je priključen, neovisno o broju drugih korisnika.

Svi zahtjevi za izdavanje koncesijskih odobrenja razmatrat će se sukladno Uputi Ministarstva mora, prometa i infrastrukture o primjeni Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru KLASA:342-22/18-01/461, Urbroj: 530-03-2-18-1- od 07. studenog 2018. godine.

8. DODJELA KONCESIJSKOG ODOBRENJA

XVII.

Koncesijska odobrenja izdaje Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja na način i po postupku propisanom Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14). Koncesijska odobrenja mogu se izdati na vremenski rok do 5 godina.

XVIII.

Ukoliko se za istu mikrolokaciju za obavljanje djelatnosti iz koncesijskih odobrenja do sazivanja sjednice Vijeća za koncesijska odobrenja, prijavi više kandidata, prednost će se pod istim uvjetima dodijeliti, sukladno Uputi Ministarstva mora, prometa i infrastrukture o primjeni Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru KLASA:342-22/18-01/461, Urbroj: 530-03-2-18-1- od 07. studenog 2018. godine.

XIX.

Neće biti odobreno Koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru:

1. bez suglasnosti Lučke kapetanije Pula za djelatnosti za koje se prema Uredbi traži suglasnost
2. ukoliko postoje neriješene obaveze tražitelja koncesijskog odobrenja prema Općini Fažana,
3. na mikrolokacijama koje se nalaze na prostoru koji se koristi temeljem koncesije ili drugog akta Općine Fažana.

XX.

Ukoliko se pojavi interes za ishođenjem koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti koja nije predviđena ovim Godišnjim planom ili na nekoj mikrolokaciji koja se ne nalazi u priloženom grafičkom prikazu, Načelnik može naknadno dopuniti Plan.

Sastavni dio ovog Godišnjeg plana je plan mikrolokacija za obavljanje djelatnosti na morskoj

obali, unutrašnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Republike Hrvatske kao i tabelarni popis svih djelatnosti, sredstava za obavljanje istih te prikaz obračunskih jedinica prema Jedinstvenom popisu djelatnosti na pomorskom dobru iz Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj: 36/04, 63/08, 133/13, 63/14).

9. ZAVRŠNE ODREDBE

XXI.

Obvezuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Fažana da u roku od 5 dana od dana ishodovanja suglasnosti na Godišnji plan od strane nadležnog tijela u županiji: - objavi tekst Plana na mrežnu stranicu Općine Fažana, te objavi tekst Odluke na oglasnu ploču Općine Fažana.

XXII.

Ovaj Plan stupa na snagu danom potvrde od strane nadležnog tijela samouprave u Istarskoj županiji.

OPĆINA FAŽANA
Općinski načelnik
Radomir Korać, v.r.

Popis sredstava iz Tabele 2. Jedinstvenog popisa djelatnosti citiranog u toč. XV. ovog Plana

SREDSTVO	OBRAČUNSKA JEDINICA	NAKNADA (kn)
Brodica na motorni pogon	po metru	300,00-350,00
Jedrilica, brodica na vesla	po metru dužnom	200,00-250,00
Skuter	po plovilu	5.000,00-6.000,00
Dječji skuter	do 2 kw po plovilu	2.500,00-3.000,00
Sredstvo za vuču s opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran i sl.)	po kw	45,00-50,00
Daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.	po komadu	450,00-500,00
Podmornica	po komadu	2.500,00-3.000,00
Pribor i oprema za ronjenje, kupanje is l.	po komadu	20,00-30,00
Kiosk, prikolice, montažni objekti do 12 m2. is l.	paušal	12.000,00-15.000,00
Pripadajuća terasa objekta	po m2	400,00-600,00
Štand (rukotvorine, igračke, suveniri i sl.)	paušal	4.000,00-6.000,00
Ambulantna prodaja (škrinje, aparati za sladoled i sl.)	paušal	4.000,00-6.000,00
Jumping	paušal	12.000,00-15.000,00
Aqua park i drugi morski sadržaji	paušal	7.000,00-8.000,00
Zabavni sadržaji	po komadu	1.200,00-1.500,00
Suncobrani, ležaljke	po komadu	30,00-40,00
Kulturne, komercijalne, zabavne, športske priredbe	po m2/dan	3,00-7,00
Snimanje komercijalnog programa i reklamiranje	paušal/dan	600,00-1.000,00
Slikanje, fotografiranje	paušal	500,00-700,00

* Obzirom Uredba o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) nije mijenjana, na iskazane se cijene od 01.01.2023. primjenjuje fiksni tečaj konverzije kune u euro: 1 euro = 7,53450 kuna.