

IZVJEŠĆE O RADU ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE U GODINI: 2018. godini

1. OCJENA RAVNATELJICE O RADU ZAVODA

Realizacija programa i izvršenih zadataka je kvalitetna u odnosu na postavljeni program za 2018. godinu. Manji dio aktivnosti nisu realizirane zbog vanjskih čimbenika koji sudjeluju u procedurama i aktivnostima pojedinih prostornih planova, projekata, programa, studija i sl. Aktivnosti u kojima učestvuju samo djelatnici ovog Zavoda izvršene su u potpunosti, djelatnici aktivno učestvuju na svakom zadatku i odgovorno ga izvršavaju u zadanom roku.

Ravnateljica

Ingrid Paljar dipl.ing:arh.



2. ORGANIZACIJSKA I FUNKCIONALNA STRUKTURA ZAVODA / JAVNE USTANOVE

Zavod ima ukupno zaposleno 8 djelatnika:

- 1) Ingrid Paljar, dipl.ing.arh., Ravnateljica, tel. 351 460;
e-mail: ingrid.paljar@zpuiz.hr
- 2) Tatiana Cerin, viša stručna referentica za administrativne poslove, tel. 351 465; fax: 351 466
e-mail: tatiana.cerin@zpuiz.hr
- 3) Gordana Kuhar, dipl.ing.građ., Stručni savjetnik za planiranje prometa i infrastrukturnih sustava, tel: 351 463;
e-mail: gordana.kuhar@zpuiz.hr
- 4) mr. Latinka Janjanin, dipl.ing.biol., Stručni savjetnik za prirodne sustave, tel: 351 468;
e-mail: latinka.janjanin@zpuiz.hr
- 5) Danijel Mišković, dipl.ing.prom., Stručni suradnik za planiranje prometa, tel: 351 462; e-mail: danijel.miskovic@zpuiz.hr
- 6) Aleksandar Carlin, dipl.ing.pol., Voditelj odsjeka za zajedničke poslove, informacijski sustav i dokumentaciju, tel: 351 461;
e-mail: aleksandar.carlin@zpuiz.hr
- 7) Zagorka Schifflin, dipl.ing.arh., Stručna savjetnica za prostorno uređenje, tel: 351 467; e-mail: zagorka.schifflin@zpuiz.hr
- 8) Vedrana Perić, dipl.ing.arh., Stručna savjetnica za prostorno uređenje, tel: 351 464; e-mail: vedrana.peric@zpuiz.hr

Prema Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu predviđeno je 15 djelatnika unutar Zavoda za prostorno uređenje.

Među zaposlenicima vlada visoka motivacija za obavljanje radnih zadataka, ali se zbog nedostatka kadrova, sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu, u procesu rada mora se odrediti prioritete i kad to sam karakter posla ne zahtijeva, jer se inače planirani zadaci ne bi uspjeli na vrijeme odraditi. Zavod posluje u kvalitetno opremljenim prostorima (4 prostorija) u zgradi "Admiraliteta" u Puli, Riva 8, Tel: 052 351 465; Fax: 052 351 466; e-mail: prostorno@zpuiz.hr

Od ostale opremljenosti zavod je opremljen sa:

Informatičkom opremom:

9 PC-a Pentiuma, web serveri HP, notebookom Pentium 3 kom., dijaprojektor s platnom. Od perifernih se jedinica raspolaže jednim A4 monokromnim laser printerom, pet A3 kolor inkjet printera, dva A0 kolor inkjet printera (plotera), te A3 i 2 A4 skenera, A0 rezač papira , laser jet printer u boji, canon kopirni uređaj s fax uređajem.

Voznim parkom : Citroen C4

3. ADMINISTRATIVNI POKAZATELJI		
3.1. ZAPRIMLJENI PREDMETI, ARHIVIRANI I RIJEŠENI PREDMETI		
3.1.1. NEUPRAVNI PREDMETI		
klasifikacijska oznaka	Zaprimljeni predmeti	Arhivirani i riješeni
008-02/18-01/ - javno informiranje	1	1
024-01/18-01/ - poduzeća i ustanove	1	1
024-01/18-03/ - organizacija, rad - pravilnici	1	1
024-01/18-03/ - organizacija i rad - pravilnici	2	2
024-07/18-01/ - organizacije, ostalo	2	2
030-01/18-01/ - općenito o upr. Poslovanju	1	1
030-02/18-01/ - organizacija rada i radni postupci	1	1
031-02/18-01/ - općenito o poslovanju	4	4
032-01/18-03/ - pristup informacijama	2	2
033-01/18-01/ - usluge općenito	1	1
113-01/18-01 - godišnji odluke	1	1
121-01/18-01/ - ostale naknade po primanjima	1	1
121-10/18-01/ - dopusti - općenito	1	1
130-01/18-01/ - seminari - općenito	2	2
132-01/18-01/ - stručna praksa	1	1
310-01/18-02/ - eksploatacijska polja, kamenolomi	1	1
342-21/18-01 - pomorski promet	1	1
350-01/18-01/ - općenito o prostornom planiranju	28	28
350-02/18-01/ - prostorni planovi	1	1
350-02/18-03/ - prostorni plan IŽ	1	1
350-02/18-04/ - prostorni plan uređenja općine / grada	19	6
350-03/18-01/ - provedbeni planovi	4	4
350-03/18-02/ - urbanistički plan uređenja	43	5
350-03/18-03/ - detaljni plan uređenja	8	3
350-07/18-04/ - GIS baza podataka	1	1
351-03/18-01/ - SUO	1	1
400-01/18-01/ - financije općenito	2	2
400-02/18-01/ - financijski planovi	1	1
400-05/18-01/ - završni računi	1	1
400-06/18-01/ proračun	1	1
400-08/18-01/ - financije općenito	1	1
406-01/18-01/ - općenito	1	1
406-01/18-02/ - godišnji plan nabave	1	1

910-04/18-01/ - suradnja s međunarodnim organizacijama	1	1
910-04/18-02/ - sporazumi i projekti	1	1
UKUPNO	140	64

Napomena:

POSTUPAK IZRADA I DONOŠENJA PROSTORNIH PLANOVA JE SLOŽENA PROCEDURA ZAKONOM ODREĐENA. U CIJELOM POSTUPKU ZAVOD UČESTVUJE U TRI FAZE:

- DAJE ZAHTJEVE NA TEMELJU ODLUKE O IZRADI PROSTORNOG PLANA (TAKO ZAPOČINJE IZRADA PROSTORNOG PLANA)
 - DAJE MIŠLJENJE NA PRIJEDLOG PROSTORNOG PLANA, U POSTUPKU JAVNE RASPRAVE
 - DAJE MIŠLJENJE NA KONAČNI PRIJEDLOG PROSTORNOG PLANA (ZAVRŠAVA IZRADA PROSTORNOG PLANA)
1. Pod Klasom 350-02/18-04/ - prostorni plan uređenja općine / grada, zaprimljena su 19 predmeta, na koje je Zavod u zakonskom roku dao svoje zahtjeve i smjernice, od kojih je 7 JLS krenulo i na javnu raspravu i dobilo očitovanje u postupku provođenja javne rasprave od Zavoda, te su za predmeta već izdana i mišljenja od strane Zavoda a sve u zadanom roku
 2. Pod Klasom: 350-03/18-01/ - provedbeni planovi, zaprimljena su 4 predmeta, na koje je u zakonskom roku ovaj Zavod dao svoje zahtjeve i smjernice na sva 4 provedbena plana,
 3. Pod Klasom 350-03/18-02/ - urbanistički plan uređenja, zaprimljena su 43 predmeta, na koje je u zakonskom roku ovaj Zavod dao svoje zahtjeve i smjernice, te kod objava postupka javne rasprave ukupno Zavod je dao svoje očitovanje, dok je kod njih već izdano i mišljenje
 4. Pod Klasom 350-03/18-03/ - detaljni plan uređenja, zaprimljena su 8 predmeta, na koje je Zavod u zakonskom roku izdao svoje zahtjeve i smjernice,

4. REALIZACIJA NEPOSREDNIH ZADATAKA/OCJENA PROVEDENIH PLANIRANIH AKTIVNOSTI				
	ZADATAK	STUPANJ REALIZIRANOSTI	OBRAZLOŽENJE	
A.	A.1.	Izrada izvješća o stanju u prostoru Usvajanje Izvješća o stanju u prostoru na području Istarske županije 2012.-2016.	100%	Usvojeno je Izvješće o stanju u prostoru na području Istarske županije 2012.-2016. (SN br. 08/18)
	A.2.	Izrada Izmjena i dopuna PPUO Lanišće	100%	Usvojene su ID PPUO Lanišće (SN br. 25/18)
	A.3.	Konstantna nadogradnja GIS baze podataka za praćenje stanja prostornog uređenja na cjelovitom području Istarske županije u cilju formiranja regionalnog informativnog sustava (izrada registra prostornih planova u digitalnom obliku) ISPU	100%	Razvoj baze podataka GIS sustava u Istarskoj županiji, praćenje i održavanje strojeva i software-a, te programskih aktivnosti za Zavod i konstantno ažuriranje podataka za web prikaz. Izvršavanje konverzije i import u bazu podataka, kako bi se svi kartografski i grafički prikazi mogli prikazati na web stranicama, te kako bi se ažurirao državni informativni sustava (ISPU), a u cilju kvalitete rada i podataka prostornog uređenja.
	A.4.	Kontinuirano unositi u sustav ISPU sve usvojene prostorne planove tokom tekuće godine. Aktivna suradnja sa Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja na državnom registru prostornih planova.	100%	Konstantno se ažuriraju podaci u sustavu ISPU (Informatički sustav prostornog uređenja) kako se donose novi prostorni planovi i njihove izmjene i dopune. Dostavljeni obrađeni digitalni podaci o građevinskim područjima Istarske županije Hrvatskom Zavodu za prostorni razvoj RH.

A.5.	Temeljem Odluke o izradi prostornih planova Zavod izdaje zahtjeve i smjernice za izradu dokumenta prostornog uređenja temeljem Zakona	100% (ukupno 74 zahtjev*)	Zavod je, temeljem Zakonskih obaveza dužan JLS izdavati zahtjeve, smjernice kod izrade dokumenata prostornog uređenja, u maksimalnom zakonskom roku od 30 dana. Zavod navedenu obvezu izvršava kontinuirano u zadanom roku tokom cijele godine. *u 2018. godini zaprimljen 74 dokument prostornog uređenja, te je na isti broj i izdano ukupno 74 zahtjeva
A.6.	Praćenje izrade dokumenta prostornog uređenja i stručno savjetovanje JLS	100%	Zavod kontinuirano u toku godine vrši praćenje izrade dokumenta prostornog uređenja te stručno pomaže JLS kod same izrade prostorno planskih dokumenta.
A.7.	Davanje mišljenja na dokumente prostornog uređenja temeljem Zakona o prostornom uređenju	100 % - posao po fazama, izdano mišljenja u 2018.g. (izdana 18 mišljenja na predmete iz 2018, te 42 mišljenja na predmete iz 2014.-2017.) Preostalih zaprimljenih predmeta u 2018. još je u fazama izrade i donošenja, odnosno JLS nije još utvrdio konačni prijedlog ili nacrt konačnog prijedloga na koji temeljem Zakona Zavod izdaje Mišljenje*	Zavod kontinuirano u toku godine izdaje mišljenja na PPUG/O, GUP-ove, DPU-ove, UPU-ove, odnosno dokumente prostornog uređenja JLS-a, a u zakonski definiranom maksimalnom roku od 15 ili 30 dana. Izrada i donošenje dokumenta prostornog uređenja odvija se u Zakonom određenim fazama: zahtjevi temeljem Odluke o izradi ili izmjeni i dopuni PP-a. Javna rasprava u toku koje Zavod izdaje mišljenje na UPU, dok se za PPUO/G izdaje mišljenja van i unutar ZOP-a na konačni prijedlog PPUO/G -a. Zavod u skladu s istim u roku izdaje svoje zahtjeve, očitovanja na javne rasprave, te mišljenje na plan. Tako je kroz 2018. godinu od ukupno 74 zaprimljena prostorna plana, Zavod je izdao 18 mišljenja na planove koji su dostavljeni na mišljenje, dok su ostali još u fazama prethodne i javne rasprave. Međutim, Zavod je u toku 2018.g. izdao i 4 mišljenje na PP iz 2014. godine, 3 mišljenja iz 2015., 21 mišljenja iz 2016., 14 mišljenja iz 2017., po dospelosti faze izrade (lista planova u prilogu)

				*Dospjeli predmeti na davanje zahtjeva i mišljenja u postupku izrade i donošenja prostornog plana, provodi se u tri faze: davanje zahtjeva i smjernica, praćenje javne rasprave, te finalno izdavanja mišljenja na konačni prijedlog plana, a sukladno zakonskim rokovima.
	A.8.	Međunarodna suradnja - Realizacija projekta „Porto di mare“ na Adrion program.	100%	Izvršeno je potpisivanje ugovora, te se projekt počeo i provoditi u skladu sa projektom određenim rokovima.
5. REALIZACIJA POSTAVLJENIH CILJEVA				
CILJ		OCJENA POSTIGNUĆA		OBRAZLOŽENJE
A.1.	Izradom Izvješća o stanju u prostoru 2012—2016. omogućeno je njegovo buduće usvajanje, te njegova provedba.	Uspješno izvršeno.		Temeljem Zakona o prostornom uređenju, Zavod izrađuje izvješća o stanju u prostoru za područje Istarske županije
A.2.	Izradom ID PPUO Lanišće omogućena je i provedba plana, odnosno razvijanje same općine ulaganje u buduće investicije.	Uspješno izvršeno		Temeljem ovlaštenja Župana, Zavod je izradio, te proveo cijeli postupak donošenja ID PPUO Lanišće – stručna pomoć Općini Lanišće
A.2.	Sustav za GIS je podignut na viši nivo (u PostgreSQL bazu) i proširena hardware komponenta (povećan diskovni prostora s obzirom da je količina podataka u registru prostornih planova prešla mogućnosti postojećeg softwera.	Uspješno obavljeno u cijelosti i konstantno se nadograđuje u okvirima financijskih mogućnosti planiranih temeljem županijskog proračuna.		Svi poslovi obavljani i provedeni u roku i uspješno. Novi okvir omogućava i izradu kvalitetnijeg sučelja za prikaz GIS podataka (druga faza razvoja), te slijedom toga dopunjeni su u registru planova svi tekstualni podaci, unesene i ažurirani obuhvati svih prostornih planova u GIS-u. Uneseni su u GIS sva građevinska područja iz PPUG/O sa svim atributima i ažurirani po donesenim ID PPUOG/O Konvertirane u GIS karte Zaštite PPIŽ-a za potrebe Hrvatskog Zavoda za prostorni razvoj. Broj planova (PPUG/G) ažuriranih za Hrvatski zavod za prostorni razvoj u 2018. godini je 19

A.3.	Izrađeni su i uneseni podaci za bazu podataka ISPU geoportala kao i georeferencirani grafički prikazi u HTRS/96 za PPUO/G. Verificirano je u toku 2018. godine 118 prostornih planova.	Obavljeno u cijelosti u dogovoru sa Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja.	Sustavno se unose podaci usvojenih i dostavljenih prostornih planova tokom godine.
A.4.	Davanje zahtjeva i smjernica za izradu dokumenta prostornog uređenja temeljem Zakona	Uspješno obavljeno u cijelosti u zadanom zakonskom roku.	Sveukupne aktivnosti obavljene su u roku i stručno.
A.5.	Praćenje izrade dokumenta prostornog uređenja i stručno savjetovanje JLS	Uspješno obavljeno u cijelosti.	Sveukupne aktivnosti obavljene su u roku i stručno, uvijek spremni reagirati na upite JLS-a.
A.6.	Davanje mišljenja na dokumente prostornog uređenja temeljem Zakona o prostornom uređenju	Prije izdavanja konačnog Mišljenja na prostorni plan, zbog njegove neusklađenosti sa Zakonom, PPIŽ-om i prostornim planom uređenja JLS-a, ponekad se ti Planovi sukladno Zakonu vraćaju na ponovljenu javnu raspravu. Na taj se način dobivaju kvalitetniji Planovi čija je provedba mnogo jednostavnija. Izdata su sva zatražena mišljenja za sve usklađene Planove.	Sveukupne aktivnosti obavljene su u zakonskom roku i stručno.
A.9.	Kandidiran je projekt „Porto di mare“ na Adrion program.	Uspješno proveden kandidatura, realiziralo se potpisivanje ugovora	Potpisan ugovor u veljači 2018.godine.

6. OCJENA FINACIJSKOG POSLOVANJA - PO PROGRAMIMA I AKTIVNOSTIMA		
PLANIRANA SREDSTVA	UTROŠENA SREDSTVA	OBRAZLOŽENJE
Poz. 279. – Izmjene i dopune PPIŽ – usklađenje sa Zakonom i Državnim prostornim planom 5.000,00 kn	0,00 kn	Državni PP tek krenuo s izradom, te su date smjernice i zahtjevi od strane Zavoda. Tek nakon donošenje Državnog plana slijedi izrada ID PPIŽ-a u cilju usklađenja s navedenim planom

Poz. 281. – razvoj i primjena GIS sustava prostornog uređenje IŽ 127.500,00 kn	127.500,00 kn (100%)	Praćenje i održavanje strojeva i software-a za primjenu sustava, te konverzija podataka za prikaz na web portalu
---	--------------------------	--

8. ZAKLJUČAK/REZIME

Poslovi i radni zadaci koji se obavljaju u Zavodu za prostorno uređenje Istarske županije (u daljnjem tekstu Zavod) određeni su na temelju članka 27. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 153/13, 65/17, 114/18), a direktno utječu na stanje u prostoru cijele županije.

Osim izrade prostornih planova i pripreme podataka, rad zahtjeva suradnju i stalne kontakte s raznim ministarstvima, županijama, jedinicama lokalne samouprave, a česti su i upiti građana kako i kome se obratiti za pojedine probleme vezane uz prostor i prostorno plansku dokumentaciju. Pored navedenih poslova Zavod aktivno učestvuje u raznim povjerenstvima (povjerenstvo za: utvrđivanje pomorskog dobra, za utvrđivanje plaža, za razne SUO i sl.), zatim bilo je različitih poslova koji su zatraženi od pojedinih odjela unutar županije i nadležnog Ministarstva, za njihove potrebe.

Zaključak je da Zavod funkcionira kao „baza podataka „ o stanju u prostoru, i aktivno učestvuje u pripremi i izradi prostornih planova, a sve u cilju zaštite prostora i njegovog racionalnog korištenja.

Program je izvršen 100 % od planiranog .

Klasa: 024-07/19-01/01
 Urbroj: 2163/1-20-02/3-19-01
 Pula, 11. ožujka 2019. godine.

Napomena: zahtjevi za izdavanje mišljenja dostavljeni kroz 2018. godinu, neovisno o tome što je sama izrada pojedinih planova započela i ranijih godina (mišljenja izdana kroz 2018. godinu – predmeti otvoreni prethodnih godina)

Zavod za prostorno uređenje Istarske županije – izdana mišljenja u 2018. godini

Predmeti iz 2014. godine:

1. ID DPU naselja Zambratija Umag Klasa: 350-03/14-03/03 – očitovanje na javnu raspravu, te mišljenje na konačni prijedlog plana
2. ID PPUG Buzeta Klasa: 350-02/14-04/07 – mišljenje na konačni prijedlog plana
3. I ID PPUO Grožnjan Klasa: 350-02/14-04/10 – očitovanje i mišljenje na konačni prijedlog plana
4. UPU Uvala Kuje Općina Ližnjan Klasa: 350-03/14-02/21 – novi zahtjevi po ID Odluke o izradi

Predmeti iz 2015. godine:

1. UPU naselja Rabac Grad Labin Klasa: 350-03/15-02/08 – mišljenje na konačni prijedlog plana
2. II ID PPUG Novigrada Klasa: 350-02/15-04/15 – očitovanje na ponovnu javnu raspravu
3. UPU Volme jug Općina Medulin zona ugostiteljsko turističke namjene Klasa: 350-03/15-02/37 – mišljenja

Predmeti iz 2016. godine:

1. ID DPU Stari Pazin Klasa: 350-03/16-03/01 – mišljenje na plan
2. UPU Plava Laguna – Galijot Grad Poreč Klasa: 350-03/16-02/02 – mišljenje na plan
3. V ID PPUO Svetvinčenat Klasa: 350-02/16-04/01 – očitovanje, mišljenje na plan
4. UPU Peškera – Pical Špadići Grad Poreč Klasa: 350-03/16-02/03 – mišljenje na plan
5. UPU stambenog naselja Poreč jug Poreč Klasa: 350-03/16-02/05 – mišljenje na plan
6. UPU naselja Trget Općina Raša Klasa: 350-03/16-02/13 – mišljenje
7. VI. ID PPUG Pule Klasa: 350-02/16-04/13 – mišljenje na plan
8. II Izmjena i dopuna PPUO Barban Klasa: 350-02/16-04/14 – očitovanje i mišljenje na plan
9. izmjena i dopuna PPUG Labina Klasa: 350-02/16-04/15 – očitovanje i zahtjevi
10. V ID PPUO Fažana Klasa: 350-02/16-04/16 – očitovanje, mišljenje na plan
11. UPU turističkog punkta Stancija Baretini Grad Vodnjan Klasa: 350-03/16-02/17 – dopuna zahtjeva
12. ID PPUG Buje Klasa: 350-04/16-04/20 – očitovanje i mišljenje na plan
13. UPU građevinskog područja naselja Kovri Brtonigla Klasa: 350-03/16-02/20 – mišljenje
14. V ID PPUG Pule, VI ID GUP Pule i stavljanje izvan snage dijela PUP Stari grad Pula Klasa: 350-03/16-02/21 – mišljenje na plan
15. VII ID GUP Pula Klasa: 350-03-16-02/22 – mišljenje na plan
16. UPU turističkog razvojnog područja Negrin Grad vodnjan Klasa: 350-03/16-02/23 – mišljenje na plan
17. UPU uređenja golf igrališta Negrin Grad Vodnjan Klasa: 350-03/16-02/24 – mišljenje na plan
18. ID UPU naselja Barbariga zapad I i II - Grad Vodnjan Klasa: 350-03/16-02/25 - mišljenje na plan
19. UPU Šikuli Grad Labin Klasa: 350-03/16-02/27 - očitovanje
20. UPU turističkog punkta Kršćin Raša Klasa: 350-03/16-02/30 – mišljenje
21. UPU stambenog naselja Šaini jug I Grad Novigrad Klasa: 350-03/16-02/34 – mišljenje na plan

Predmeti iz 2017. godine:

1. UPU ugostiteljsko turističkog područja Kaval Općina Marčana Klasa: 350-03/17-02/02 – mišljenje na plan
2. ID PPUO Marčana Klasa: 350-02/17-04/02 – dopuna zahtjeva
3. ID UPU ugostiteljsko turističkog područja Blaz-Salamušćica i s time povezanih ID PPUO Marčana Klasa: 350-03/17-02/03 – očitovanje
4. UPU uređenja Išići sjever Općina Marčana Klasa: 350-03/17-02/05 – mišljenje na plan
5. III ID DPU Cetar II Grad Pazin Klasa: 350-03/17-03/05 – mišljenje na plan
6. III ID DPU poslovne zone Ciburi Grad Pazin Klasa: 350-03/17-03/07 – mišljenje na plan
7. UPU građevinskog područja naselja Brtonigla Klasa: 350-03/17-02/07 – mišljenje na plan
8. III ID PPUO Oprtalj Klasa: 350-02/17-04/09 – očitovanje i mišljenje na plan
9. ID UPU dijela stambenog naselja Čimižin Grad Poreč Klasa: 350-03/17-02/14 – mišljenje na plan
10. ID UPU luke Santa Marin Općina Tar Vabriga Frata – mišljenje na plan
11. UPU Peruški jug Općina Marčana Klasa: 350-03/17-02/25 – mišljenje na plan
12. UPU građevinskog područja naselja Fiorini Općina Brtonigla Klasa: 350-03/17-02/26 – očitovanje i mišljenje na plan
13. ID UPU Stancija Meneghetti Općina Bale Klasa: 350-03/17-02/28 – mišljenje na plan
14. ID UPU sportski centar Umag Klasa: 350-03/17-02/30 – mišljenje na plan